

k) depunerea contestațiilor privind acordurile de principiu emise de unitățile de învățământ/CJRAE/CMBRAE, de către personalul didactic care solicită pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, la comisia județeană/a municipiului București de mobilitate;

l) depunerea contestațiilor privind acordurile de principiu emise de unitățile de învățământ/CJRAE/CMBRAE, de către cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei care solicită modificarea repartizării, la consiliile de administrație ale unităților de învățământ;

Perioada: 23-24 aprilie 2026

m) soluționarea contestațiilor privind acordurile de principiu emise de unitățile de învățământ;

Termen: 27 aprilie 2026

n) soluționarea în ședință de repartizare, în ordine, a:

(i) cererilor cadrelor didactice titulare, respectiv a cererilor cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) din Metodologie, rămase cu norma didactică incompletă, pentru completarea normei didactice, conform prevederilor Metodologiei;

(ii) cererilor cadrelor didactice rămase cu restrângerea de activitate nesoluționată, prin transfer sau detașare în interesul învățământului pentru restrângere de activitate nesoluționată;

(iii) cererilor cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei rămase cu norma didactică incompletă, pentru completarea normei didactice, conform prevederilor Metodologiei;

(iv) cererilor de pretransfer și prin schimb de posturi;

(v) cererilor privind modificarea repartizării cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei și prin schimb de posturi;

(vi) cererilor depuse în etapa de pretransfer de către cadrele didactice titulare sau debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) din Metodologie cu norma didactică incompletă, pentru completarea normei didactice, respectiv aflate în restrângere de activitate, prin transfer sau detașare în interesul învățământului pentru restrângere de activitate nesoluționată, conform prevederilor Metodologiei.

Perioada: 28-29 aprilie 2026

o) înregistrarea contestațiilor la inspectoratul școlar cu privire la modul de soluționare a cererilor de pretransfer/modificarea repartizării cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei;

Perioada: 29-30 aprilie 2026

p) soluționarea contestațiilor în consiliul de administrație al inspectoratului școlar și reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate;

Termen: 4 mai 2026

q) emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare, ținând seama de prevederile art. 5 alin (5) din Metodologie.

Perioada: 5-8 mai 2026

8) Stabilirea prelungirii duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2026-2027, pentru cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ, în baza notei sau mediei de repartizare minimum 7 (șapte) obținute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2025 și/sau 2024, respectiv 2025, 2024, 2023 și/sau 2022 pentru învățători/profesori pentru învățământ primar, pentru finalizarea ciclului primar la aceeași clasă de elevi, conform prevederilor art. 63 din Metodologie:

a) depunerea și înregistrarea la secretariatele unităților de învățământ, a cererilor personalului didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în vederea prelungirii duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2026-2027, conform prevederilor art. 63 din Metodologie;

Perioada: 23-24 aprilie 2026

b) discutarea și analizarea de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, a cererilor depuse, comunicarea, de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, inspectoratului școlar și cadrelor didactice, a acordului de principiu/refuzului privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2026-2027, conform prevederilor art. 63 din Metodologie;

Termen: 27 aprilie 2026

c) reactualizarea dosarelor personale, la inspectoratele școlare, a cadrelor didactice care au primit acordul de principiu privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2026-2027, conform prevederilor art. 63 din Metodologie; verificarea dosarelor și a situațiilor transmise de unitățile de învățământ, de către comisia județeană/a municipiului București de mobilitate;

Perioada: 27-29 aprilie 2026

d) verificarea și avizarea dosarelor cadrelor didactice de către comisia județeană/a municipiului București de mobilitate;

Perioada: 27 aprilie-4 mai 2026

e) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate ca urmare a soluționării, în ordine, a:

(i) cererilor cadrelor didactice titulare, respectiv a cererilor cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) din Metodologie rămase cu norma didactică incompletă pentru completarea normei didactice de predare, conform prevederilor Metodologiei;

(ii) cererilor cadrelor didactice rămase cu restrângerea de activitate nesoluționată, prin transfer sau detașare în interesul învățământului pentru restrângere de activitate nesoluționată;

- (iii) cererilor cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei rămase cu norma didactică incompletă, pentru completarea normei didactice, conform prevederilor Metodologiei;
- (iv) cererilor de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ;
- (v) cererilor privind modificarea repartizării cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei;
- (vi) cererilor de prelungire a duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2026-2027, pentru personalul didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, conform prevederilor art. 63 din Metodologie.

Termen: 4 mai 2026

- f) emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare.

Perioada: 5-8 mai 2026

- 9) Ocuparea prin concurs național a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar:

a) înregistrarea, analizarea și soluționarea cererilor de concediu fără plată în consiliile de administrație ale unităților de învățământ și transmiterea situației la inspectoratele școlare;

Până la 4 mai 2026

b) aprobarea în consiliul de administrație al ISJ/ISMB a listei posturilor didactice/catedrelor vacante pentru angajare pe perioadă nedeterminată, publicate în vederea ocupării prin concurs;

Termen: 4 mai 2026

- c) verificarea și publicarea listei finale reactualizate cu posturile didactice/catedrele vacante/rezervate pentru concurs;

Termen: 5 mai 2026

d) înregistrarea, la inspectoratele școlare/centrele de înscriere, a dosarelor de înscriere ale candidaților la concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, inclusiv pentru absolvenții promoției 2026;

Perioada: 6-18 mai 2026

Perioada: 6-11 mai 2026 în situația în care înscrierea candidaților la concurs se realizează exclusiv în sistem online

e) verificarea și avizarea dosarelor candidaților de către comisia județeană/a municipiului București de organizare și desfășurare a concursului;

Perioada: 7-20 mai 2026

Perioada: 12-15 mai 2026 în situația în care înscrierea candidaților la concurs se realizează exclusiv în sistem online

- f) validarea fișelor de înscriere ale candidaților:

(i) validarea înscrierii, prin semnătură, de către candidați sau împuterniciții acestora prin procură notarială în original, conform graficului stabilit de comisia de organizare și desfășurare a concursului; neprezentarea la validare a absolvenților din promoțiile anterioare, atrage după sine anularea înscrierii la concurs;

Perioada: 7-21 mai 2026

(ii) în situația în care înscrierea candidaților la concurs se realizează exclusiv în sistem online:

1. afișarea pe pagina web a inspectoratelor școlare a datelor de înscriere ale candidaților;

Termen: 18 mai 2026

2. transmiterea de către candidați, inclusiv de către absolvenții promoției 2026, la inspectoratul școlar/centrul de înscriere la concurs, a declarațiilor privind veridicitatea datelor de înscriere sau a cererilor de corectare a datelor de înscriere, după caz, conform procedurilor stabilite la nivelul ISJ/ISMB.

Perioada: 18-21 mai 2026

(iii) validarea înscrierii pentru:

1. absolvenții promoției 2026/absolvenții 2026 ai programelor de pregătire psihopedagogică oferite de departamentele pentru pregătirea personalului didactic/departamentele de specialitate cu profil psihopedagogic;
2. candidații cuprinși în programe recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării prin care se recrutează, se selectează, se pregătește și se sprijină personalul didactic de predare pentru a desfășura activități didactice în unități de învățământ preuniversitar situate în medii dezavantajate, în anul școlar 2026-2027;
3. absolvenții cursurilor de abilitare curriculară pentru educația timpurie organizate de casele corpului didactic sau ale unor cursuri de educație timpurie în cadrul proiectelor derulate de Ministerul Educației și Cercetării cu terți, după data de 21 mai 2026;
4. absolvenții modulelor de pedagogie specifică organizate de federațiile, asociațiile, centrele care organizează alternative educaționale, Waldorf, Step by Step, Montessori, Freinet, Planul Jena sau pedagogie curativă, după data de 21 mai 2026.

Perioada: 13-16 iulie 2026

*Notă: (1) În perioada 6-18 mai 2026, respectiv în perioada 6-11 mai 2026 în situația în care înscrierea candidaților la concurs se realizează exclusiv în sistem online, pot depune dosare de înscriere și cadrele didactice a căror reducere de activitate a apărut în perioada martie-mai 2026.*

*(2) În mod excepțional pot să prezinte adeverința de absolvire a studiilor/programului de pregătire psihopedagogică și să valideze fișa de înscriere în data de 21 iulie 2026, până la ora 8.00 absolvenții promoției 2026 (studiilor medii/postliceale/universitare de licență/universitare de masterat/departamentelor pentru pregătirea personalului didactic/departamentelor de specialitate cu profil*