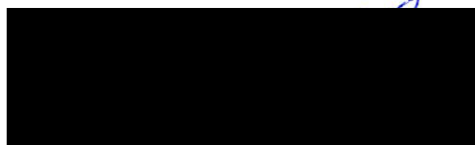




Nr. 31140/22.09.2025

Aprobat,
Secretar de Stat,
Sorin ION

Avizat,
Director General,
Corina MARIN



PROCEDURĂ SPECIFICĂ
privind operaționalizarea reglementărilor metodologice aplicabile pentru verificarea
îndeplinirii condiției de formare în cariera didactică

I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezenta procedură specifică este elaborată în baza prevederilor art. 29 alin. (4) din *Metodologia – cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar*, aprobată prin OMEC nr. 3986/05.05.2025, numită în continuare *metodologie-cadru*.

Art. 2. Scopul procedurii este de a asigura aplicarea unitară, la nivel național, a cadrului operațional în baza căruia comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică din fiecare unitate de învățământ cu personalitate juridică, verifică și validează îndeplinirea de către cadrele didactice a condiției de formare în cariera didactică, expresie a obligativității formării, ca dezvoltare profesională.

Art. 3. În cuprinsul prezentei proceduri, termenii, abrevierile și sintagmele folosite au următoarele semnificații:

- a) *Interval legal prevăzut* este intervalul consecutiv de 5 ani școlari de activitate didactică la catedră, calculat de la data promovării examenului de definitivare în învățământ sau, după caz, a examenului de licențiere în cariera didactică, fără a lua în calcul perioadele de suspendare, în condițiile legii, a contractului individual de muncă.
- b) *Condiția de formare în cariera didactică* este expresia obligativității formării, ca dezvoltare profesională, a fiecărui cadru didactic și se consideră îndeplinită prin acumularea unui nr. minim de credite în intervalul legal prevăzut, definit la lit. a).
- c) *CPT - credit profesional transferabil* - reprezintă volumul de muncă asociat dobândirii unui set de competențe, în urma participării la programe de formare continuă, acreditate sau avizate de MEC în baza prevederilor metodologice anterioare datei de 1 septembrie 2025 (data intrării în vigoare a *metodologiei-cadru*) și a standardelor profesionale de formare continuă pentru profesia didactică.



Accreditarea și avizarea programelor de formare a personalului didactic din învățământul preuniversitar, realizată de MEC anterior datei de 1 septembrie 2025, este exprimată în CPT.

d) *Credit ECTS - Sistem european de credite transferabile* - reprezintă volumul de muncă asociat dobândirii unui set de competențe, în urma participării la programe de formare continuă, acreditate de MEC în baza prevederilor *metodologiei-cadru*, în vigoare începând cu data de 1 septembrie 2025 și a standardelor profesionale pentru profesia didactică, adecvat rolurilor didactice și profilului profesional al cadrului didactic din învățământul preuniversitar.

Accreditarea programelor de formare a personalului didactic din învățământul preuniversitar, realizată de MEC, începând cu data de 1 septembrie 2025, este exprimată în credite ECTS

e) *Correspondența CPT cu creditele ECTS* este: 6 CPT corespund la 1 credit ECTS.

f) *Evaluarea și validarea rezultatelor participării* personalului didactic la diferite programe și forme de organizare a formării în cariera didactică, se realizează în conformitate cu prevederile *metodologiei-cadru* și ale procedurilor specifice subsecvente acesteia, este exprimată în CPT și, prin corespondență, în credite ECTS.

g) *CFDCD* - Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică, constituită la nivelul fiecărei unități de învățământ cu personalitate juridică, are ca principal domeniu de activitate identificarea nevoilor de formare continuă ale personalului didactic, programelor și proiectelor destinate formării continue a personalului didactic, monitorizarea evoluției în carieră a cadrelor didactice din unitatea de învățământ și monitorizarea participării personalului didactic la programe și proiecte de formare continuă.

h) *CCD* – Casa corpului didactic.

i) *MEC* - Ministerul Educației și Cercetării.

Art. 4. (1) Pentru cadrele didactice aflate în situația de suspendare a contractului individual de muncă/rezervării postului didactic/catedrei didactice, în condițiile legii, *intervalul legal prevăzut*, precizat la art. 3 lit. a), se constituie, după caz, din anii școlari de activitate didactică încheiați anterior suspendării, la care se adaugă anii corespunzători de activitate didactică începând cu anul școlar al revenirii pe funcția didactică în învățământul preuniversitar, indiferent de luna revenirii.

(2) Pentru cadrul didactic care a obținut definitivarea în învățământ, sau, după caz, examenul de licențiere în cariera didactică și, ulterior, i s-a încetat contractul de muncă, intervalul consecutiv de cinci ani se calculează de la data reîncadrării prin concurs, în învățământul preuniversitar.

Art. 5 (1) Condiția de formare în cariera didactică este îndeplinită prin acumularea, de către un cadru didactic, la fiecare interval consecutiv de 5 ani școlari de activitate didactică la catedră, calculat de la data promovării examenului de definitivare în învățământ, sau, după caz, a examenului de licențiere în cariera didactică, a unui număr de minimum 15 credite ECTS care atestă dobândirea de competențe ca urmare a parcurgerii unor programe de formare acreditate.

(2) Condiția de formare prevăzută la alin. (1) se recunoaște de drept personalului didactic din învățământul preuniversitar care face dovada îndeplinirii condiției de formare prevăzută la art. 245 alin. (6) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv dovada acumulării, la fiecare interval consecutiv de 5 ani școlari de activitate didactică la catedră, calculat de la data promovării examenului de definitivare în învățământ, a unui număr de minimum 90 credite CPT.



Art. 6. (1) Condiția de formare se consideră îndeplinită de drept dacă, în intervalul legal prevăzut, cadrul didactic a finalizat, cu documente de certificare legal prevăzute, una dintre formele de dezvoltare profesională prevăzute la art. 29 alin. (5) din metodologia-cadru, respectiv:

- a) obținerea gradului didactic II sau a gradului didactic I;
- b) dobândirea unei noi specializări prin absolvirea unui program autorizat/acreditat de studii universitare de licență;
- c) absolvirea unui program autorizat/acreditat de studii postuniversitare cu durata minimă de 1 an/2 semestre;
- d) absolvirea unui program de studii postuniversitare de conversie profesională cu durata minimă de 1,5 ani/3 semestre;
- e) absolvirea unui program autorizat/acreditat de studii universitare de masterat;
- f) absolvirea studiilor universitare de doctorat;
- g) absolvirea unui program de studii postdoctorale.

(2) Dacă în ultimul interval legal prevăzut încheiat, cadrul didactic face dovada absolvirii simultane a mai multor forme de dezvoltare profesională precizate la alin. (1), numai una dintre acestea se poate transfera pentru a se recunoaște îndeplinirea condiției de formare pentru următorul interval legal prevăzut celui pentru care se face verificarea.

Art. 7. Raportat la intervalele legal constituite, condiția de formare se consideră îndeplinită astfel:

- a) prin **acumularea unui număr de minimum 90 CPT** conform prevederilor art. 245 alin. (6) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și ale art. 29 alin. (6) din *metodologia-cadru*, **pentru toate intervalele legal prevăzute care includ anul școlar 2023-2024**, iar verificarea se realizează prin aplicarea prevederilor art. 5 din *Procedura specifică privind operaționalizarea reglementărilor metodologice cu privire la acumularea de către cadrele didactice a 90 de credite profesionale transferabile* aprobată prin Nota nr. 5749/DGMRURS/2022, preluate în Anexa nr. 3 la prezenta procedură;
- b) prin **acumularea unui număr de minimum 15 credite ECTS**, pentru **toate intervalele legal prevăzute care nu includ anul școlar 2023-2024 și au ca an de început anul școlar 2024-2025 sau ani ulteriori acestuia**, situație în care verificarea condiției de formare se realizează prin însumarea creditelor ECTS obținute prin:
 - i. echivalarea numărului de CPT, în credite ECTS, cu respectarea corespondenței 6 CPT : 1 credit ECTS, ca urmare a finalizării unor programe acreditate sau avizate de MEC, conform prevederilor metodologice aflate în vigoare anterior datei de 1 septembrie 2025și/sau
 - ii. obținerea direct de credite ECTS, ca urmare a finalizării unor programe acreditate de MEC în baza metodologiei-cadru;
- c) prin **finalizarea, în orice interval legal prevăzut, a uneia din formele de dezvoltare profesională prevăzută la art. 6 din prezenta procedură.**

II. Descrierea procedurii

Art. 8. (1) Verificarea și validarea îndeplinirii condiției de formare de către cadrele didactice, în contextul sistemului de acumulare a creditelor, se realizează anual, la nivelul fiecărei unități de învățământ, prin CFDCD.

(2) Cadrul didactic încadrat în mai multe unități de învățământ declară în scris la începutul fiecărui an școlar, unitatea de învățământ la nivelul căreia optează pentru evidența și gestionarea creditelor ECTS/CPT (de regulă unitatea de învățământ în care are cele mai multe ore sau unitatea de învățământ în care declară norma de bază).

Art. 9. (1) La nivelul fiecărei unități de învățământ cu personalitate juridică se desfășoară următoarele activități, conform calendarului prevăzut în Anexa nr. 1 la prezenta procedură:

- a) CFDCD stabilește și comunică în scris, pentru fiecare cadru didactic încadrat cu norma de bază în unitatea de învățământ și cadrelor didactice aflate sub incidența art.8 alin (2), care este ultimul interval legal prevăzut încheiat pentru care se verifică și se validează îndeplinirea condiției de formare;
- b) cadrele didactice care se află în situația încheierii intervalului legal prevăzut au obligația depunerii cererilor și documentelor-suport (în copie), în vederea verificării și validării stadiului de îndeplinire a condiției de formare;
- c) CFDCD verifică și stabilește, pentru fiecare cadru didactic care a depus cerere și documente-suport, stadiul îndeplinirii condiției de formare, respectiv numărul de credite acumulate de cadrul didactic, în intervalul legal prevăzut; întocmește o situație centralizatoare a tuturor cadrelor didactice care au depus cereri privind stadiul îndeplinirii condiției minime de formare în intervalul legal prevăzut de către fiecare dintre ele, pe care o transmite, spre validare, consiliului de administrație al unității de învățământ
- d) unitatea de învățământ eliberează adeverințe care atestă stadiul de îndeplinire a condiției de formare.

(2) După comunicarea informațiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), în vederea verificării și validării stadiului de îndeplinire a condiției de formare, fiecare cadru didactic are obligația depunerii și înregistrării la secretariatul unității de învățământ a unui dosar care conține:

- a) cerere ce include consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal și declarația pe proprie răspundere prin care se confirmă că documentele depuse în dosar sunt copii ale documentelor autentice și aparțin solicitantului, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2 la prezenta procedură;
- b) opis privind conținutul dosarului;
- c) copii ale documentelor-suport de certificare, dobândite în intervalul legal prevăzut.

(3) CFDCD realizează baza de date/registru electronic privind evidența numărului de credite pentru ultimul interval legal prevăzut, respectiv evidența stadiului îndeplinirii condiției de formare în cariera didactică pentru fiecare cadru didactic încadrat cu norma de bază în unitatea de învățământ, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 4 la prezenta procedură.

(4) CFDCD preia dosarele de la secretariatul /directorul unității de învățământ, evaluează documentele din dosare și înregistrează în baza de date/registru letric/electronic stadiul îndeplinirii condiției de formare în cariera didactică, pentru ultimul interval legal prevăzut.



(5) Creditele acumulate de cadrele didactice în perioada de suspendare a contractului de muncă/rezervării postului didactic/catedrei, în condițiile legii, pot fi valorificate, pentru intervalul legal prevăzut în curs, începând cu anul școlar în care încetează suspendarea și se revine pe funcția didactică.

(6) Pentru cadrele didactice care au acumulat, pentru ultimul interval legal prevăzut încheiat, numărul minim de credite precizat la art. 7 lit. a) sau b) și pentru cele care intră sub incidența recunoașterii de drept a condiției de formare, conform prevederilor art. 6 alin (1) sau ale lit. a din Anexa nr. 3, unitatea de învățământ eliberează o adeverință din care rezultă îndeplinirea condiției de formare conform modelului prevăzut, după caz, în Anexa nr. 5.1 sau 5.2 la prezenta procedură. În celelalte situații, în adeverința eliberată se precizează explicit neîndeplinirea condiției.

Art. 10. (1) Responsabilitatea depunerii dosarului prevăzut la art. 9 alin. (2) din prezenta procedură, și a documentelor aferente revine strict fiecărui cadru didactic din unitatea de învățământ.

(2) Responsabilitatea pentru corectitudinea datelor înscrise în adeverințele eliberate cadrelor didactice, de unitatea de învățământ, revine responsabilului/coordonatorului CFDCD și directorului unității de învățământ.

Art. 11. După finalizarea verificării și validării stadiului de îndeplinire a condiției de formare, documentele suport prevăzute la art. 9 alin. (2) din prezenta procedură se predau, de către responsabilul /secretarul CFDCD, secretariatului unității de învățământ, pentru completarea dosarului personal al fiecărui cadru didactic.

Art. 12. Activitatea CFDCD se poate desfășura în sistem *față-în-față* sau în sistem *blended-learning*, cu respectarea prevederilor directivelor Uniunii Europene privind securitatea cibernetică și prelucrarea datelor cu caracter personal, cuprinse în Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și legislația specifică privind regimul proprietății intelectuale și secretul profesional în întreaga activitate pe care o desfășoară.

Art. 13. (1) Pentru implementarea prevederilor prezentei proceduri, la nivelul fiecărei unități de învățământ cu personalitate juridică, CFDCD poate elabora o procedură proprie, aprobată de consiliul de administrație, care să reglementeze aspecte precum modalități de trimitere a cererilor și dosarelor, fizic sau digital, de procesare a acestora, de desfășurare a activităților comisiei, atribuțiile responsabilului/coordonatorului, membrilor comisiei, circuitul documentelor, modalități de gestionare și de arhivare a acestora, calendare intermediare, sau alte aspecte.

(2) Procedura proprie prevăzută la alin (1) nu poate conține prevederi care să modifice / încalce prevederile prezentei proceduri specifice.

III. Dispoziții finale

Art. 14. (1) În situația acumulării unui număr suplimentar de credite față de numărul minim care atestă îndeplinirea condiției obligatorii de formare în cariera didactică, acestea sunt valorificate prin portofoliul profesional al cadrului didactic.



(2) Creditele ECTS acordate personalului didactic în urma procesului de recunoaștere și echivalare a competențelor dobândite în cadrul programelor de abilitare funcțională și a programelor asimilate acestora nu se iau în calcul la stabilirea îndeplinirii condiției de formare, dar sunt valorificate prin portofoliul profesional.

Art. 15. (1) Personalul didactic din învățământul preuniversitar este obligat să participe cel puțin o dată la 2 ani la cel puțin un program de formare continuă acreditat, conform unui plan stabilit la nivelul unității de învățământ, pe baza analizei nevoilor de formare elaborată de CFDCD.

(2) Pentru personalul din învățământul preuniversitar, formarea continuă include, în mod obligatoriu și periodic, un program/curs de prim ajutor, conform unui plan stabilit la nivelul unității de învățământ, pe baza analizei nevoilor de formare elaborată de CFDCD.

(3) Prevederile alin. 1 și 2 sunt obligatorii și pentru cadrele didactice care îndeplinesc condiția de formare în cariera didactică în cariera didactică.

(4) Începând cu anul școlar 2025-2026, CFDCD monitorizează respectarea condițiilor prevăzute la alin. (1) și (2).

Art. 16. Casa corpului didactic monitorizează implementarea de către CFDCD a prevederilor prezentei proceduri la nivelul unităților de învățământ și asigură, după caz, consiliere și suport membrilor CFDCD.

Art. 17. În anul școlar 2025-2026 activitățile specifice procesului de verificare și validare a îndeplinirii condiției de formare în cariera didactică, se desfășoară la nivelul unităților de învățământ cu personalitate juridică cu respectarea termenelor precizate în *Nota* din Anexa nr. 1.

Art. 18. Anexele nr. 1 – 5 sunt parte integrantă a prezentei proceduri.

DIRE
Adrian-Marius

Inspector,
Dorin ROSCAN

Inspector,
Elena DINU

Consilier,
Muza MAFTEI

Consilier,
Gabriela BRATU

Calendarul activităților

desfășurate la nivelul unității de învățământ cu personalitate juridică, în procesul de verificare și validare a îndeplinirii condiției de formare în cariera didactică, în contextul sistemului de acumulare a creditelor

Perioadă/termene limită	Activitatea
1 – 30 septembrie	Stabilirea și comunicarea în scris, de către CFDCD, a ultimului interval legal prevăzut încheiat, pentru fiecare cadru didactic încadrat în unitatea de învățământ
	Depunerea cererilor și a documentelor-suport, de către cadrele didactice care se află în situația încheierii intervalului legal prevăzut, în vederea verificării și validării stadiului de îndeplinire a condiției de formare
Până la 31 octombrie	Verificarea și stabilirea stadiului de îndeplinire a condiției de formare și a numărului de credite acumulat de fiecare cadru didactic, în intervalul legal prevăzut
	Validarea în CA a stadiului îndeplinirii condiției minime de formare de către cadrele didactice care au depus cereri
Primele 15 zile lucrătoare din luna noiembrie	Eliberarea adeverințelor de către unitatea de învățământ din care rezultă stadiul îndeplinirii condiției minime de formare în cariera didactică
Ultima zi lucrătoare din luna noiembrie	Predarea cererilor și a documentelor-suport, de către coordonatorul/secretarul CFDCD, la secretariatul unității de învățământ, pentru completarea dosarului personal al fiecărui cadru didactic

Notă

În anul școlar 2025-2026 activitățile specifice procesului de verificare și validare a îndeplinirii condiției de formare în cariera didactică, se desfășoară la nivelul unităților de învățământ cu respectarea următoarelor termene:

Perioadă/ termene limită	Activitatea
Până la 29 octombrie 2025	Stabilirea și comunicarea în scris, de către CFDCD, a ultimului interval legal prevăzut încheiat, pentru fiecare cadru didactic din unitatea de învățământ
	Depunerea cererilor și a documentelor-suport de către cadrele didactice care se află în situația încheierii intervalului legal prevăzut, în vederea verificării și validării stadiului de îndeplinire a condiției de formare
Până la 28 noiembrie 2025	Verificarea și stabilirea stadiului de îndeplinire a condiției de formare și a numărului de credite ECTS acumulat de fiecare cadru didactic, în intervalul legal prevăzut
	Validarea în CA a stadiului îndeplinirii condiției minime de formare de către cadrele didactice care au depus cereri
Până la 05 decembrie 2025	Eliberarea adeverințelor de către unitatea de învățământ din care să rezulte stadiul îndeplinirii condiției minime de formare în cariera didactică
Până la 10 decembrie 2025	Predarea cererilor și a documentelor-suport, de către coordonatorul/secretarul CFDCD, la secretariatul unității de învățământ, pentru completarea dosarului personal al fiecărui cadru didactic

CERERE

Doamnă/Domnule Director,

Subsemnatul/subsemnata, _____ domiciliat(ă) în _____, str. _____ nr. __, bl. __, sc. __, ap. __ județul/sectorul _____, legitimat(ă) cu _____ seria _____ nr. _____ CNP _____, încadrat/încadrată pe funcția didactică de predare ¹ _____ cu specializarea ² _____, în anul școlar __-__, la _____, din _____, vă rog să dispuneți verificarea documentelor și validarea stadiului de îndeplinire a condiției de formare în cariera didactică, ca urmare a încheierii intervalului legal prevăzut, respectiv 20xx – 20xx ³.

Anexez prezentei cereri:

- opis;
- copii ale documentelor-suport de certificare asociate ultimului interval legal încheiat.

Am luat cunoștință de drepturile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către unitatea școlară _____.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că documentele anexate, în vederea verificării și validării stadiului de îndeplinire a condiției de formare în cariera didactică, ca urmare a încheierii intervalului legal prevăzut, respectiv 20xx – 20xx¹, sunt copii ale documentelor autentice care confirmă/certifică activitățile desfășurate și îmi aparțin.

Data _____

Semnătura _____

Notă

¹ Funcția didactică de predare se completează cu: profesor/ învățător/educator etc (după caz).

² Se completează specializarea/specializările obținute prin studii.

³ Se completează cu intervalul comunicat de CFDCD.

Prevederile art. 5 din Procedura specifică privind operaționalizarea reglementărilor metodologice cu privire la acumularea, de către cadrele didactice, a 90 de credite profesionale transferabile, aprobată prin Nota nr. 5749/DGMRURS/2022 sunt aplicabile, conf. prevederilor art. 7 lit. a, pentru verificarea îndeplinirii condiției de formare în cariera didactică care constă în acumularea, în intervalul legal prevăzut, de către fiecare cadru didactic a unui număr de minimum 90 de credite profesionale transferabile.

Condiția de formare în cariera didactică prin acumularea de către cadrele didactice a 90 de credite profesionale transferabile:

- a) se consideră îndeplinită de drept, în următoarele situații:
 - i. obținerea, în intervalul legal prevăzut, a gradului didactic II sau a gradului didactic I, cele 90 de credite profesionale transferabile fiind acordate începând cu anul școlar în care s-a obținut gradul didactic II/I ca urmare a validării rezultatelor prin ordin de ministru;
 - ii. absolvirea de către personalul didactic din învățământul preuniversitar, în intervalul respectiv, a studiilor universitare de master, în domeniul de specialitate sau în domeniul științe ale educației, conform documentelor de certificare legal prevăzute;
 - iii. absolvirea, în intervalul respectiv, a studiilor universitare de doctorat în domeniul de specialitate sau în domeniul științe ale educației, conform documentelor de certificare legal prevăzute;
 - iv. absolvirea, în intervalul respectiv, a unui program postuniversitar de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, cu durată de 2 ani/4 semestre - 120 de credite ECTS, conform documentelor de certificare legal prevăzute;
 - v. obținerea, în intervalul respectiv, a unei alte specializări, care atestă obținerea de competențe de predare a unei alte discipline în învățământul preuniversitar, conform documentelor de certificare legal prevăzute.
- b) se consideră îndeplinită în situația în care cele 90 de credite profesionale transferabile sunt acumulate de către un cadru didactic, atât prin participarea la programe de studii organizate de instituțiile de învățământ superior, cât și prin participarea la programe pentru dezvoltare profesională continuă și la alte forme de organizare a formării continue, după cum urmează:
 - i. minimum 30 de credite profesionale transferabile dobândite prin participare la diverse forme de organizare a formării continue;
 - ii. maximum 60 de credite profesionale transferabile dobândite prin participarea la programe de studii organizate de instituții de învățământ superior;
- c) se consideră îndeplinită în situația în care cele 90 de credite profesionale transferabile sunt acumulate de către un cadru didactic prin participarea la programe de dezvoltare profesională continuă și prin recunoașterea rezultatelor învățării în contexte formale, nonformale și informale, după cum urmează:
 - i) minimum 40 credite profesionale transferabile dobândite prin participarea la *programe acreditate*;
 - ii) maximum 35 credite profesionale transferabile dobândite prin participarea la *programe complementare*;
 - iii) maximum 15 credite profesionale transferabile dobândite prin participarea la *programe pentru abilitare funcțională*.

Notă

Prevederile prezentei Anexe se aplică doar pentru toate intervalele legal prevăzute care includ anul școlar 2023-2024, situații care se operaționalizează prin eliberarea adeverinței conform modelului prevăzut în Anexa nr. 5.1.

Anexa nr. 4 la Procedura specifică nr. 31140/22.09.2025

Unitate de învățământ: _____
Localitate, județ: _____
Tel./e-mail: _____

Nr. _____ / _____

Registru privind acumularea creditelor în vederea validării îndeplinirii condiției de formare în cariera didactică

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Funcția didactică	Speciali zarea	Ultimul interval legal prevăzut încheiat 20xx-20xx. ¹	Formă de dezvoltare profesională absolvită										Validarea îndeplinirii condiției de formare		Mențiuni ⁸
					Programe de formare acreditate și/sau avizate de MEC (conf. lit. b și c din anexa nr. 3 sau lit. a și lit. b ale art. 7 din Procedura specifică nr. 31140/22.09.2025)	Forme de dezvoltare profesională prevăzute la lit. a) din anexa nr. 3 sau art. 6 alin. (1) din Procedura specifică nr. 31140/22.09.2025)		Inregistrarea documentului de certificare (tipul,serie, nr., data eliberării)	Nr. total CPT ²	Nr. total credite ECTS corespondent ⁴		Nr. credite ECTS ⁵	Nr. total de credite ECTS validat ⁶	Forma de dezvoltare profesională validată ⁷			
						CPT ³	credite ECTS			6.3.	6.4.						
1.	2.	3.	4.	5.	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	7.1.	7.2.	8.1.	8.2.	9.		
1.																	
n.																	

Comisia pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică			Nume și prenume	Semnătură
Responsabil/Coordonator				
Membrii				
Secretar				

Precizări

pentru completarea Registrului privind acumularea creditelor, în vederea validării îndeplinirii condiției de formare în cariera didactică prin raportare la prevederile Procedurii specifice nr. 31140/22.09.2025

Pentru un document de certificare depus de cadrul didactic se procedează astfel:

- se completează numai coloanele 6.2, 6.3 și 6.4 dacă programul absolvit de cadrul didactic a fost acreditat/avizat de MEC prin alocare de CPT, sau
- se completează numai coloana 6.5. dacă programul absolvit de cadrul didactic a fost acreditat de MEC prin alocare de ECTS

Se completează, după caz:

- numai coloanele 6.1 – 6.3 pentru situația reglementată de prevederile art. 7 lit. a
- coloanele 6.1 – 6.6 pentru situația reglementată de prevederile art. 7 lit. b
- coloanele 7.1-7.2. situația reglementată de prevederile art. 7 lit. c, respectiv art. 6 alin. (1) sau lit.a din Anexa 3

¹ Se completează cu ultimul interval legal prevăzut încheiat stabilit și comunicat de CFDCD, conform prevederilor art. 9 alin. (1) lit. a)

² În coloana 6.2 se completează nr. de CPT precizat în fiecare document de certificare.

³ În coloana 6.3 se completează nr. total de CPT rezultat prin însumarea nr. de CPT din coloana 6.2.

⁴ În coloana 6.4 se completează nr. întreg de credite ECTS corespondent pentru nr. total de CPT, precizat în coloana 6.3 (6 CPT : 1 credit ECTS). În situația în care, prin aplicarea corespondenței, nr. de credite ECTS rezultat nu este nr. întreg, se ia în considerare nr. întreg cel mai apropiat, obținut prin rotunjire (prin adaos sau prin lipsă). La o diferență egală sau mai mare de 50 de sutimi, rotunjirea se face în favoarea cadrului didactic.

⁵ În coloana 6.5 se completează nr. de ECTS precizat în fiecare document de certificare, pentru programele acreditate prin alocare de ECTS.

⁶ În coloana 6.6 se completează nr. total de credite ECTS rezultat prin însumarea nr. total de credite ECTS corespondent din coloana 6.4 cu nr. de credite ECTS din coloana 6.5, asociat fiecărui document, după caz.

⁷ În coloana 7.1 se precizează, dacă este cazul, numai una dintre formele de dezvoltare profesională (conform lit. a) din anexa nr. 3 sau art. 6 alin. (1), promovată de cadrul didactic și validată de CFDCD.

⁸ În coloana 9 *Mențiuni* se completează, dacă este cazul, existența situațiilor prevăzute la art. 6 alin. (2) sau art. 14 alin. (1).

Unitate de învățământ: _____
Localitate, județ: _____
Tel./e-mail: _____

Nr. ____ / ____

ADEVERINȚĂ

Se certifică că doamna/domnul _____, având funcția didactică de _____, specializarea _____, încadrat/ă în anul școlar ____ - ____, la _____, în ultimul interval legal prevăzut încheiat, 20xx – 20xx¹, **îndeplinește/nu îndeplinește condiția de formare în cariera didactică** conform următoarelor informații:

Nr. crt.	Modalitate de îndeplinire a condiției de formare în raport cu Procedura specifică nr. 31140/22.09.2025	Formă de dezvoltare profesională absolvită	Nr. CPT obținute	Formă de dezvoltare ²
1.	de drept, conf. lit. a) din anexa nr. 3	i. obținerea, în intervalul legal prevăzut, a gradului didactic II sau a gradului didactic I ii. absolvirea de către personalul didactic din învățământul preuniversitar, în intervalul respectiv, a studiilor universitare de master, în domeniul de specialitate sau în domeniul științe ale educației, conform documentelor de certificare legal prevăzute; iii. absolvirea, în intervalul respectiv, a studiilor universitare de doctorat în domeniul de specialitate sau în domeniul științe ale educației, conform documentelor de certificare legal prevăzute; iv. absolvirea, în intervalul respectiv, a unui program postuniversitar de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, cu durata de 2 ani/4 semestre - 120 de credite ECTS, conform documentelor de certificare legal prevăzute; v. obținerea, în intervalul respectiv, a unei alte specializări, care atestă obținerea de competențe de predare a unei alte discipline în învățământul preuniversitar, conform documentelor de certificare legal prevăzute		
2.	conf. lit. b) din anexa nr. 3	i. minimum 30 de credite profesionale transferabile dobândite prin participare la diverse forme de organizare a formării continue ii. maximum 60 de credite profesionale transferabile dobândite prin participarea la programe de studii organizate de instituții de învățământ superior		
3.	conf. lit. c) din anexa nr. 3	i. minimum 40 credite profesionale transferabile dobândite prin participarea la programe acreditate; ii. maximum 35 credite profesionale transferabile dobândite prin participarea la programe complementare; iii. maximum 15 credite profesionale transferabile dobândite prin participarea la programe pentru abilitare funcțională.		
Nr. total CPT ³				

Validarea stadiului de îndeplinire a condiției de formare în cariera didactică a fost realizată de Comisia pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică, numită prin Decizia nr. ____/____.

Se eliberează prezenta pentru completarea dosarului personal.

DIRECTOR,

(nume și prenume, semnătură și ștampilă)

Responsabil/coordonator Comisia de Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică - CFDCD,
(nume, prenume și semnătură)

Notă

¹ Se completează cu intervalul legal prevăzut comunicat de CFDCD, care include anul școlar 2023-2024 sau ani anteriori acestuia

² Se completează forma de dezvoltare validată de CFDCD conf. lit. a) din anexa nr. 3 la Procedura specifică nr. 31140/22.09.2025

³ Se completează cu nr. total CPT, validat de CFDCD, conf. lit. b) sau lit. c) din anexa nr. 3 la Procedura specifică nr. 31140/22.09.2025.

Anexa nr. 5.2.

la *Procedura specifică nr. 31140/22.09.2025*

Unitate de învățământ: _____

Localitate, județ: _____

Tel./e-mail: _____

Nr. ____ / ____

ADEVERINȚĂ

Se certifică că doamna/domnul _____, având funcția didactică de _____, specializarea _____, încadrat/ă în anul școlar ____-____, la _____, în ultimul interval legal prevăzut încheiat, 20xx – 20xx¹, **îndeplinește/nu îndeplinește condiția de formare**, conform următoarelor informații:

Nr. crt.	Modalitate de îndeplinire a condiției de formare în raport cu <i>Procedura specifică nr. 31140/22.09.2025</i>	Formă de dezvoltare profesională absolvită	Nr. total credite ECTS /Forma de dezvoltare profesională validată de CFDCD
1.	conf. art. 7 lit..b	programe de formare acreditate și/sau avizate de MEC	____ (nr.)total credite ECTS²
2.	de drept, conf. art. 6 alin. (1)	a) obținerea gradului didactic II sau a gradului didactic I	Forma de dezvoltare profesională³
		b) dobândirea unei noi specializări prin absolvirea unui program de studii universitare de licență	
		c) absolvirea unui program de studii postuniversitare cu durata minimă de 1 an/2 semestre	
		d) absolvirea unui program de studii postuniversitare de conversie profesională cu durata minimă de 1,5 ani/3 semestre	
		e) absolvirea unui program de studii universitare de masterat	
		f) absolvirea studiilor universitare de doctorat	
		g) absolvirea unui program de studii postdoctorale	

Validarea stadiului de îndeplinire a *condiției de formare în cariera didactică* a fost realizată de Comisia pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică, numită prin Decizia nr. ____ / ____

Se eliberează prezenta pentru completarea dosarului personal.

DIRECTOR,

(nume și prenume, semnătură și ștampilă)

Responsabil/coordonator Comisia de Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică ,
_____(nume, prenume și semnătură)

Notă

¹ Se completează cu intervalul comunicat de CFDCD.

² Se completează cu nr. total de credite ECTS, acumulate prin programe de formare acreditate și/sau avizate de MEC și validate de CFDCD.

³ Se selectează și se precizează, după caz, numai una dintre formele de dezvoltare profesională care atestă îndeplinirea de drept a condiției de formare, pentru respectivul interval legal prevăzut