



## Anexa 1

**CALENDAR DE DESFĂȘURARE A EVALUĂRII ACTIVITĂȚII  
MANAGERIALE A DIRECTORILOR ȘI DIRECTORILOR ADJUNCȚI  
AN ȘCOLAR 2024-2025**

ETAPELE DE EVALUARE	
PERIOADA/DATA	ACTIVITĂȚI
<b>a. Autoevaluarea activității manageriale (director/director adjunct)</b>	
16-20 iunie 2025	- Informarea în scris, la adresa de domiciliu, a persoanelor care au ocupat o funcție de conducere la nivelul unităților de învățământ pe o perioadă mai mare de 90 de zile și care, la data evaluării, nu mai dețin această funcție, cu privire la demararea procedurii de evaluare a activității manageriale, pentru perioada în care au ocupat funcția de conducere respectivă.
23 iunie - 11 iulie 2025	- Depunerea de către directorii și directorii adjuncti, la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Botoșani, în format letric, a fișei de (auto)evaluare și a raportului argumentativ prin care se motivează punctajele înscrise în rubrica de autoevaluare din fișa de (auto)evaluare, împreună cu o copie autenticată a fișei postului și cu Memory Stick-UL USB cu documentele justificative.
<b>b) Evaluarea de etapă</b>	
14 iulie – 31 august 2025	- Realizarea evaluării de etapă.
<b>c) Stabilirea punctajelor și acordarea calificativului</b>	
01 - 05 septembrie 2025	- Stabilirea punctajului și acordarea calificativelor de către Comisia de evaluare și consemnarea acestora într-un raport justificativ. - Înaintarea Raportului de etapă și a Raportului justificativ, împreună cu fișele de (auto)evaluare completate și semnate de membrii comisiei, spre aprobare Inspectorului Școlar General.
08 - 12 septembrie 2025	Aprobarea punctajelor și calificativelor anuale/parțiale, de către Inspectorul Școlar General și CA al ISJ Botoșani.
15 – 16 septembrie 2025	Comunicarea rezultatelor evaluării.
17 – 23 septembrie 2025	Depunerea eventualelor contestații.
24 - 26 septembrie 2025	Soluționarea contestațiilor.
29 – 30 septembrie 2025	Comunicarea rezultatelor obținute după contestații.