



Nr. 12271/ 19. 09. 2024

**INFORMAȚII UTILE PRIVIND ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL PENTRU ACORADREA  
GRADULUI DIDACTIC I****Depunerea documentelor de înscriere:**

1. **Cererile** aferente susținerii IC<sub>1</sub>, **pentru candidații care au obținut media 10 (zece) la examenul pentru acordarea gradului didactic II, sesiunea 2022 -2024**, avizate în ședința CA din unitatea de învățământ, se depun în perioada **07 – 10 octombrie 2024**, conform următorului program:

**Luni, marți, miercuri și joi între orele: 10<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>**

2. **Cererile** aferente susținerii IC<sub>1</sub>, **pentru ceilalți candidați**, avizate în ședința CA din unitatea de învățământ, se depun în perioada **14 – 18 octombrie 2024**, conform următorului program :

**Luni, marți, miercuri, joi între orele: 10<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>****Vineri între orele: 10<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>**

**Cererile se depun în unitățile de învățământ, începând cu data de 1 octombrie 2024. Data avizării în CA se consemnează pe cerere, înainte de a fi depusă la Inspectoratul Școlar Județean Botoșani.**

3. **Dosarele de înscriere** se depun conform planificării următoare:

| Interval de timp       | Interval orar                       |
|------------------------|-------------------------------------|
| 11 - 14 noiembrie 2024 | 10 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> |
| 15 noiembrie 2024      | 10 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup> |

**Dosarele se depun în unitățile de învățământ, începând cu data de 1 octombrie 2024.**

Documentele pot fi depuse de către directorul/directorul adjunct al unității de învățământ sau de către o persoană delegată de director, în intervalul de timp specificat.

**Condiții de înscriere la gradul didactic I:**

- **Vechime efectivă la catedră** (de la acordarea gradului didactic II în învățământ până la finalizarea examenului pentru acordarea gradului didactic I), de **4 ani/ 3 ani**, în cazul promovării examenului de obținere a gradului didactic II în învățământ cu nota 10;
- **Calificativ Foarte bine**, la evaluările anuale și la inspecțiile școlare (dacă acestea au avut loc), din ultimii doi ani școlari;
- **Promovarea primei inspecții curente**, premergătoare depunerii dosarului, cu obținerea calificativului **Foarte bine**.

**Probe de examen:**

- **Colocviul de admitere**, pe baza unei tematici și a unei bibliografii aprobate de Ministerul Educației, pentru fiecare specialitate în parte ;
- **O inspecție școlară specială**, precedată de **două inspecții școlare curente** eșalonate pe parcursul celor 4 ani/ 3 ani (în funcție de caz), toate apreciate cu calificativul „Foarte bine” ;
- **Elaborarea unei lucrări metodico – științifice**, sub îndrumarea unui conducător științific stabilit de instituția cu competențe în domeniu ;
- **Susținerea lucrării metodico – științifice**, în fața comisiei instituite, conform metodologiei ME.



| SESIUNEA 2023 – 2025<br>(DOSAR DEPUȘ ÎN 2022)   |  |  |
|---|--|--|
| An școlar 2023 - 2024   | An școlar 2024 - 2025  |  |
| IC <sub>2</sub> realizată<br>Lucrarea metodică – științifică depusă la centrul universitar  | Susținere IS   | 04 noiembrie 2024 –<br>30 mai 2025         |
|   | Susținere lucrare metodică - științifică   |  |
| SESIUNEA 2024 – 2026<br>(DOSAR DEPUȘ ÎN 2023)   |  |  |
| An școlar 2023 - 2024   | An școlar 2024 - 2025  |  |
| Colocviul de admitere<br>IC <sub>2</sub> realizată (opțional)   | Susține IC <sub>2</sub> (candidații care nu au susținut IC <sub>2</sub> în anul școlar 2023 -2024) | 08 ianuarie – 30 mai 2025                  |
|   | Depune lucrarea metodică – științifică la centrul universitar                                      | 31 august 2025                             |
| SESIUNEA 2025 – 2027<br>(CERERE DEPUȘĂ ÎN 2023, DOSARUL TREBUIE DEPUȘ ÎN 2024)  |  |  |
| An școlar 2023 - 2024   | An școlar 2024 - 2025  |  |
| IC <sub>1</sub> realizată   | Depunere dosar de înscriere  | 11 – 15 noiembrie 2024                     |
|   | Colocviul de admitere  | 15 ianuarie – 15 februarie 2025            |
|   | Elaborare lucrare metodică - științifică   | După colocviul de admitere –<br>31.08.2026 |
|   | Susține IC <sub>2</sub> (opțional)   | 03 martie – 30 mai 2025                    |
| Finalizarea examenului<br>pentru acordarea<br>gradului didactic II, seria<br>2022-2024, cu media 10   | Depunere cerere pentru realizare IC <sub>1</sub>   | 07 – 10 octombrie 2024                     |
|   | Susținere IC <sub>1</sub>  | 14 – 25 octombrie 2024                     |
|   | Depunere dosar de înscriere  | 11 – 15 noiembrie 2024                     |
|   | Colocviul de admitere  | 15 ianuarie – 15 februarie 2025            |
|   | Elaborare lucrare metodică - științifică   | După colocviul de admitere –<br>31.08.2026 |
|   | Susține IC <sub>2</sub> (opțional)   | 03 martie – 30 mai 2025                    |
| Solicitarea de realizare IC <sub>1</sub> se va face prin depunerea unei cereri (conform modelului Anexa 2) la unitatea de învățământ. Cererea se validează în CA al unității de învățământ, apoi se depune la Inspectoratul Școlar Județean Botoșani.   |  |  |
| <b>Dosarul de înscriere</b> cuprinde următoarele documente:   |  |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li><b>pagină de gardă</b> (Anexa 1/ 1.1. în funcție de centrul universitar optat)</li> <li><b>cerere de înscriere</b> completată cu majuscule, vizată de director, adresată conducerii Inspectoratului Școlar Județean Botoșani (Anexa 3);</li> <li><b>fișa de înscriere la probele pentru obținere a gradului I</b>, tipărită față-verso, completată cu majuscule (Anexa 3);</li> <li><b>copie de pe buletin/ carte de identitate</b>, certificată „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază;</li> <li><b>copie după certificatul de naștere</b>, certificată „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază;</li> <li><b>copie de pe certificatul de căsătorie</b>, certificată „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază;</li> </ol> |  |  |



7. copie de pe documentul privind schimbarea numelui - după caz (divorț, recăsătorie etc.), certificată „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază;
8. copie „conform cu originalul” a diplomei de studii și a foii matricole/ suplimentului la diploma; în cazul schimbării specialității față de examenul de definitivare în învățământ, se vor depune în copie „conform cu originalul”, și diploma de licență însoțită de suplimentul la diploma pentru noua specializare;
9. copia de pe certificatul de acordare a gradului didactic II în învățământ, semnată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii;
10. dovada privind calificativele acordate la inspecțiile școlare din ultimii 2 ani școlari;
11. dovada privind calificativele acordate la inspecțiile școlare din ultimii 2 ani școlari, dacă acestea au avut loc în ultimii 2 ani școlari premergători înscrierii, altele decât inspecțiile curente de specialitate (în cazul în care cadrul didactic nu a fost inspectat, se menționează în adeverință „Nu este cazul”);
12. recomandarea scrisă asupra activității candidatului, din partea consiliului profesoral unității de învățământ unde este încadrat și/ sau în care și-a desfășurat activitatea în ultimii 2 ani;
13. copia raportului scris al inspecției curente efectuate înainte de înscriere, de pe registrul de inspecții al unității, certificate pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii, semnată și ștampilată cu tuș albastru pe fiecare pagină, însoțită de copii „conforme cu originalul” de pe cele patru fișe de evaluare întocmite la IC<sub>1</sub>;
14. copia de pe autorizarea de funcționare provizorie/ acreditarea școlii, pentru cadrele didactice care funcționează în unitățile de învățământ particular, certificate „conform cu originalul”.

*Se folosesc dosare mape de carton doar pentru candidații care optează pentru Universitatea „Valahia” din Târgoviște, iar pentru celelalte centre universitare documentele vor fi depuse în dosar de plastic.*

**SESIUNEA 2026 – 2028  
(CERERE DEPUȘĂ ÎN OCTOMBRIE 2024)**

**An școlar 2024 - 2025**

|                              |                                |
|------------------------------|--------------------------------|
| Depunere cerere de înscriere | 14 – 18 octombrie 2024         |
| Suținere IC <sub>1</sub>     | 08 ianuarie 2025 – 30 mai 2025 |

Solicitarea de realizare a IC<sub>1</sub> se va face prin depunerea unei cereri (conform modelului Anexa 4), la unitatea de învățământ. Cererea se validează în CA al unității de învățământ, apoi se depune la Inspectoratul Școlar Județean Botoșani.