

# ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT, SESIUNEA 2025

## **a. Înscrierea candidaților**

### ART. 11

(1) Înscrierea la examen se face în baza diplomei/diplomelor de absolvire/licență/master pe care candidatul le deține.

(2) Absolvenții învățământului superior se pot înscrie la examen și în baza:

a) diplomelor/certificatelor de absolvire a unor cursuri postuniversitare, cu durata de cel puțin un an și jumătate, aprobate de Ministerul Educației și Cercetării - studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat - în concordanță cu Centralizatorul, ori a certificatului de absolvire a unui modul de minimum 90 de credite transferabile care atestă obținerea de competențe de predare a unei discipline din domeniul fundamental aferent domeniului de specializare înscris pe diplomă/certificat, conform Centralizatorului;

b) diplomelor dobândite prin programele de conversie care asigură dobândirea de noi competențe pentru noi specializări și/sau ocuparea de noi funcții didactice, altele decât cele ocupate în baza formării inițiale, în concordanță cu Centralizatorul;

c) diplomelor dobândite în baza studiilor universitare de masterat/master, care au minimum 90 de credite transferabile, în profilul postului, finalizate cu diplomă obținută ulterior finalizării cu diplomă a studiilor universitare de lungă durată, în concordanță cu Centralizatorul;

d) diplomelor dobândite în baza studiilor universitare de masterat/master, care au minimum 90 de credite transferabile, în profilul postului, finalizate cu diplomă obținută ulterior finalizării cu diplomă a studiilor universitare de licență și masterat necesare pentru ocuparea de posturi didactice/catedre de nivel liceal/postliceal, în concordanță cu Centralizatorul.

## **b. Dosarul de înscriere conține următoarele documente:**

1. cerere adresată conducerii ISJ Botoșani;

2. fișa de înscriere la examenul național de definitivare în învățământ, completată și confirmată de conducerea unității de învățământ și semnată de candidat;

3. copii ale actelor de studii în baza cărora se face înscrierea la examen, însoțite de foaia matricolă/suplimentul la diplomă, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ;

4. document certificat „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor legale privind absolvirea programului de pregătire psihopedagogică și metodică **în specialitatea pentru care se solicită înscrierea la examen;**

5. copii ale următoarelor documente, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ: decizia/deciziile de repartizare pe post, certificat de naștere, buletin/ carte de identitate, certificat de căsătorie, document care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul);

6. adeverință privind calificativul „Bine” sau „Foarte bine” acordat pentru ultimul an școlar în care candidatul a desfășurat activitate didactică, cu excepția candidaților aflați în primul an de stagiu, în original;

7. adeverință privind achitarea taxei de înscriere la examen, pentru candidații aflați în situația prevăzută la art. 4 alin. (3) din metodologie;

8. adeverință din care să rezulte vechimea de predare efectivă la catedră a candidatului, ca personal didactic calificat, **la data înscrierii;**

9. copie de pe decizia de acordare a concediilor pentru creșterea și îngrijirea copilului și a concediilor fără plată, certificate pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii (pentru persoanele care au beneficiat de aceste concedii);

### **c. Precizări:**

#### **1. La primirea dosarelor de înscriere de către conducerea unității de învățământ, se vor avea în vedere următoarele:**

- conducerile unităților de învățământ verifică existența și legalitatea documentelor din dosarele de înscriere și îndeplinirea condițiilor de înscriere;
- candidații vor prezenta, pentru verificare, directorului, actele originale după care s-au conformat copiile din dosar;
- toate documentele vor fi completate integral, citeț, fără ștersături, fără acoperiri cu pastă corectoare;
- cererea și fișa de înscriere se vor completa cu majuscule;
- candidații vor utiliza numai dosar; nu se folosesc folii de plastic;
- în pagina de gardă a dosarului se specifică datele, conform modelului atașat;
- dosarele vor conține documentele, în ordinea menționată în liste;
- documentele se vor depune la ISJ Botoșani, însoțite de proces – verbal de predare – primire;

#### **2. La depunerea dosarelor de înscriere la sediul I.S.J. Botoșani, de către delegații conducerii, se vor avea în vedere următoarele:**

- conducerile unităților de învățământ răspund de corectitudinea datelor transmise și de legalitatea actelor predate;
- dosarele vor fi însoțite de procesul-verbal de predare-primire întocmit în școală;
- nu este permisă completarea ulterioară a dosarelor depuse la ISJ Botoșani; dosarele incomplete sau eronat completate vor fi respinse;
- nu se depun dosare la ISJ Botoșani după data de 18.10.2024.**

### **d. Etape de parcurs în vederea înscrierii la examenul național de definitivat:**

#### **1 . Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ (până la data de 10.10.2024)**

Pentru sesiunea 2025, se pot înscrie cadrele didactice care, la data de 31 august 2025, au un stagiul efectiv de predare la catedră, în sistemul național de învățământ preuniversitar, de cel puțin un an (sau ore de predare echivalente normei de un an) **ca personal didactic calificat**, conform studiilor absolvite.

Candidații aflați pentru prima dată în situația efectuării stagiului de practică se pot înscrie la examen dacă, în anul de stagiul, desfășoară activitate la catedră cu normă întreagă, în calitate de cadru didactic calificat și pot susține proba scrisă dacă finalizează stagiul de practică obligatoriu în sesiunea respectivă.

Vechimea la catedră necesară înscrierii se calculează de la data angajării ca personal calificat până la 31 august 2025.

**Candidații pot susține examenul național pentru definitivare în învățământ fără taxă de cel mult trei ori.**

Prezentările ulterioare la examen sunt condiționate de achitarea, la unitatea de învățământ desemnată centru de examen, a unei taxe în cuantum de **300 lei**.

Candidații vor alege **disciplina pentru examenul național de definitivare în învățământ din Centralizator.**

## **2. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ și depunerea dosarelor la ISJ Botoșani**

- **Până la 10.10.2024**, înscrierea candidaților la unitățile de învățământ;
- **14.10.2024 – 18.10.2024**, transmiterea dosarelor de înscriere la ISJ Botoșani, conform următorului program : **luni – joi**, interval orar **10<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>** ; **vineri**, interval orar **10<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>** .

**Nu se primesc dosare după data de 18.10.2024.**

**Directorul unității de învățământ este responsabil de existența, legalitatea și corectitudinea datelor din dosarele de înscriere.**

**3. Verificarea și avizarea dosarelor de înscriere. Înștiințarea candidaților cu privire la admiterea sau respingerea dosarelor (până la 25.10.2024)**

**Rezultatele vor fi publicate pe site-ul ISJ Botoșani.**

**e. Structura examenului de definitivat este următoarea:**

### **1. Etapa I – eliminatorie**

a) susținerea a două inspecții de specialitate: **prima inspecție** de specialitate se susține **până la 07.02.2025**; **a doua inspecție** de specialitate se susține **până la 30.05.2025**.

b) evaluarea portofoliului profesional (se face **la data susținerii celei de-a doua inspecții**).

**2. Etapa a II-a – finală: o probă scrisă (08.07.2025).**