



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BOTOȘANI

Nr. 12261/19.09.2024

Inspector Școlar General,
Prof. Bogdan Gheorghe SURUCIUC

Aprobat în Consiliul de administrație al
Inspectoratului Școlar Județean Botoșani din 20.09.2024

GRAFIC DE MONITORIZARE ȘI CONTROL¹ ANUL ȘCOLAR 2024 – 2025

¹ Graficul este realizat în conformitate cu OME nr. 3694/01.02.2024 privind structura anului școlar 2024-2025.



1. OBIECTIVE GENERALE:

- Evaluarea eficacității managementului, a conducerii unității de învățământ, a responsabililor și coordonatorilor diferitelor niveluri din structura de management;
- Evaluarea capacității managerului de a administra și gestiona eficient resursele necesare funcționării optime a școlii;
- Evaluarea măsurii în care unitatea școlară aplică legislația în vigoare, în ceea ce privește drepturile și îndatoririle elevilor;
- Evaluarea conformității funcționării unităților de învățământ și obținerea/îmbunătățirea rezultatelor școlare;
- Monitorizarea, controlul și evaluarea unităților de învățământ în vederea parcurgerii integrale a materiei la toate disciplinele, conform standardelor de calitate naționale, care să contribuie la adaptarea demersului didactic la nevoile elevilor și la realizarea unei evaluări ritmice, obiective și relevante;
- Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale;
- Sprijinirea și consilierea metodică și pedagogică cadrelor didactice debutante, dar și a celor cu rezultate nesatisfăcătoare în activitatea didactică;
- Consilierea cadrelor didactice în legătură cu activitatea lor profesională și posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră;
- Asigurarea calității activității didactice în unitățile cu învățământ special, învățământ alternativ și particular;
- Asigurarea calității educației furnizate către beneficiarii direcți și indirecti, de către unitățile conexe ale Inspectoratului Școlar Județean Botoșani: Casa Corpului Didactic, Centrul Județean de Excelență, de Resurse și de Asistență Educațională Botoșani, Palatul Copiilor Botoșani, Clubul Copiilor Dorohoi și Clubul Sportiv Școlar Botoșani.

2. PRINCIPIILE INSPECȚIEI ȘCOLARE:

- Principiul transparenței;
- Principiul egalității șanselor;
- Principiul competenței și al profesionalismului;
- Principiul autoevaluării;



- Principiul evaluării multicriteriale;
- Principiul ameliorării și dezvoltării;
- Principiul feedback-ului constructiv.

3. TIPURI DE INSPECȚII:

- Inspecții școlare generale – 8 unități de învățământ, după cum urmează:
 1. Clubul Sportiv Școlar Botoșani
 2. Grădinița cu Program Prelungit „Șotron” Botoșani
 3. Grădinița cu Program Prelungit „Ștefan cel Mare și Sfânt” Dorohoi
 4. Liceul cu Program Sportiv Botoșani
 5. Liceul Tehnologic „Alexandru Vlahuță” Șendriceni
 6. Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” Dorohoi
 7. Școala Gimnazială „Mihail Kogălniceanu” Dorohoi
 8. Școala Gimnazială Nr. 2 „Tudor Vladimirescu” Albești
- Inspecții de revenire – 8 unități de învățământ inspectate în anul școlar anterior, după cum urmează:
 1. Grădinița cu Program Prelungit Nr. 6 Botoșani
 2. Liceul „Regina Maria” Dorohoi
 3. Liceul Tehnologic Coțușca
 4. Palatul Copiilor Botoșani
 5. Școala Gimnazială „Ștefan Cel Mare” Botoșani
 6. Școala Gimnazială Nr. 1 Cândești
 7. Școala Gimnazială „Grigore Antipa” Botoșani
 8. Școala Gimnazială Nr. 1 Vlădeni
- Inspecții tematice: planificare, organizare, evidență, evaluare, respectarea legislației, notarea ritmică, monitorizarea respectării orarului școlii și realizării lecțiilor de către toți profesorii, verificarea parcurgerii programelor școlare și prevenirea situațiilor de corigență, monitorizarea elevilor cu CES, monitorizarea situațiilor de risc – absenteism, abandon, segregare, discriminare, violență, bullying, consum de substanțe interzise și activitățile concrete derulate la nivelul fiecărei unități de învățământ, asigurarea condițiilor optime necesare desfășurării activității, siguranța și securitatea elevilor și personalului, asigurarea manualelor școlare, verificarea orarelor, transportului școlar și a stării microbuzelor școlare, asigurarea cu combustibil pentru perioada de iarnă, monitorizarea pregătirii unităților de învățământ pentru examenele naționale.



- Inspecții de specialitate – consilierea debutanților, dar și sprijinirea profesorilor, acolo unde este cazul, pentru elaborarea planurilor individualizate de învățare pentru elevi, pentru realizarea activității în concordanță cu prevederile noului ROFUIP și a *Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la cl. a XII-a* în anul școlar 2024-2025;
- Inspecții curente și speciale pentru obținerea definitivatului și a gradelor didactice în învățământ.

4. REPERE PRIVIND ACTIVITATEA DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ:

- Gradul de realizare a obiectivelor privind calitatea procesului de învățământ, a curriculumului implementat pentru fiecare obiect de studiu, cu identificarea punctelor tari, a punctelor slabe și a provocărilor privind procesul de implementare a curriculumului pentru elevi, profesori și comunitate școlară;
- Evaluarea calității procesului de învățământ și propuneri concrete de măsuri pentru creșterea calității și îmbunătățirea rezultatelor școlare;
- Verificarea corectitudinii datelor introduse în SIIIR, încadrarea cu personal calificat la nivelul unităților de învățământ și a prezenței profesorilor la ore, conform orarului;
- Identificarea exemplelor de bună practică privind inovarea în procesul de predare-învățare-evaluare, în conducerea școlii, în abordarea parteneriatelor, în special cu părinții, prin contractele educaționale, comunitatea locală, ONG-uri și diseminarea acestora;
- Evaluarea activității particularizate a unităților de învățământ, inclusiv din perspectiva îmbunătățirii rezultatelor și a eficientizării costurilor;
- Consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar în implementarea politicilor educaționale naționale;
- Sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala.

5. FINALITĂȚILE INSPECȚIEI ȘCOLARE:

- Asigurarea unui învățământ de calitate în acord cu standardele de acreditare și de evaluare, conform legislației în vigoare;
- Asigurarea unui management de calitate la nivelul unităților de învățământ din județul Botoșani;



- Îmbunătățirea rezultatelor și creșterea procentelor de promovare la examenele naționale, prin sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor;
- Îmbunătățirea calității procesului de predare-învățare-evaluare, creșterea promovabilității și scăderea numărului de corigenți și repetenți la nivelul județului;
- Consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic de predare, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități;
- Monitorizarea diminuării/eliminării disfuncțiilor constatate anterior la inspecții/controale, prin aplicarea planurilor de îmbunătățire a activității;
- Planificarea și organizarea sistemului de învățământ preuniversitar din județul Botoșani în conformitate cu legislația în vigoare.

6. CRITERII DE ÎNTOCMIRE A GRAFICULUI DE MONITORIZARE ȘI CONTROL:

- Monitorizarea calității actului managerial din instituțiile de învățământ;
- Monitorizarea școlilor cu rezultate slabe la examenele naționale, precum și a celor care au înregistrat diferențe mari între rezultatele la examenul de Evaluare Națională și rezultatele evaluării din școală la disciplinele de examen;
- Inspecții de revenire la inspecțiile școlare generale efectuate în anul școlar 2023– 2024;
- Inspecții tematice;
- Inspecții curente și speciale pentru definitivat și grade didactice;
- Inspecții de specialitate – acordarea de consiliere metodică și sprijin în dezvoltarea carierei cadrelor didactice debutante, cadrelor didactice care predau discipline cu examene naționale și a cadrelor didactice cu rezultate nesatisfăcătoare în activitatea didactică;
- Respectarea planurilor cadru și a orarului școlar în toate unitățile de învățământ și în instituțiile conexe;
- Prezentarea și aplicarea, în unitățile școlare, a metodologiilor de organizare și desfășurare a examenelor naționale, de admitere în licee și școli profesionale, a oportunităților de perfecționare, dezvoltare profesională și de evoluție în carieră.

**GRAFICUL DE MONITORIZARE ȘI CONTROL AL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN BOTOȘANI**
Anul școlar 2024-2025

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Obiective prioritare	Unități inspectate	Cine efectuează inspecția	Coordonatorul inspecției
1.	14.10.2024 – 18.10.2024	Inspecție tematică <i>Monitorizarea desfășurării activității în unitățile de învățământ de stat și particulare/ conexe</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Verificarea managementului unității de învățământ (planificare, organizare, evidență și evaluare);2. Verificarea planurilor de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare și la examenele naționale;3. Verificarea încadrării personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, a respectării normării și legislației;4. Verificarea corectitudinii constituirii formațiunilor de studiu;5. Verificarea datelor introduse în aplicația SIIR;6. Monitorizarea respectării orarului școlii, verificarea comenzilor de manuale/asigurarea cu manuale școlare a elevilor, monitorizarea notării ritmice a elevilor;7. Monitorizării elevilor aflați în situații de risc – absenteism, abandon, segregare, discriminare, violență, bullying, consum de substanțe interzise, precum și a activităților de prevenire și combatere, justificate prin documente specifice;8. Verificarea aspectelor privind siguranța și securitatea elevilor și a personalului din unitățile de învățământ, justificate prin documente specifice;9. Verificarea modului de gestionare a resurselor pentru buna funcționare – asigurarea confortului termic în perioada de iarnă, organizarea transportului școlar/ orare microbuze;10. Monitorizarea implementării programului „Masă sănătoasă”;11. Verificarea modului în care s-a realizat remedierea disfuncțiilor constatate în cadrul controlului mixt coordonat de Instituția Prefectului Botoșani;12. Consilierea directorilor/ directorilor adjuncți pentru respectarea prevederilor legislative în vigoare.	Toate unitățile de învățământ de stat și particulare/ conexe	Inspectorii școlari teritoriali	ISGA – Management, Curriculum și inspecție școlară



Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Obiective prioritare	Unități inspectate	Cine efectuează inspecția	Coordonatorul inspecției
2.	01.10.2024 – 30.05.2025	Inspecții curente și speciale pentru obținerea definitivării și a gradelor didactice în învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Evaluarea activității de proiectare, predare-învățare-evaluare a cadrelor didactice inspectate și adaptarea procesului de învățare la particularitățile beneficiarului direct;2. Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a proiecta și utiliza strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe;3. Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a utiliza metodele de învățare diferențiată;4. Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu activitatea de proiectare, predare-învățare-evaluare a cadrelor didactice inspectate și adaptarea procesului de învățare la particularitățile beneficiarului direct;5. Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu proiectarea și utilizarea strategiilor didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe;6. Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu utilizarea metodelor de învățare diferențiată.	Conform planificărilor inspectorilor școlari de specialitate.	Inspectorii școlari de specialitate, metodiștii ISJ Botoșani	ISGA – Curriculum și inspecție școlară, Management
3.	01.10.2024 – 20.12.2024	Inspecții de specialitate	<ol style="list-style-type: none">1. Consilierea cadrelor didactice debutante;2. Consilierea cadrelor didactice care predau la clasele de liceu, în vederea respectării <i>Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la cl. a XII-a</i> în anul școlar 2024-2025;3. Consilierea cadrelor didactice care predau discipline la care se susțin examene naționale, în vederea elaborării și implementării <i>Planurilor de intervenție/ de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor</i>;4. Consilierea cadrelor didactice pentru elaborarea planurilor individualizate de învățare pentru elevi.	Conform planificărilor inspectorilor școlari de specialitate.	Inspectorii școlari de specialitate, metodiștii ISJ Botoșani	ISGA - Curriculum și inspecție școlară



Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Obiective prioritare	Unități inspectate	Cine efectuează inspecția	Coordonatorul inspecției
4.	11.11.2024 – 22.11.2024	Inspecții de revenire	<p>Inspectorii școlari vor evalua și constata modul de remediere a deficiențelor/aspectelor negative/problemelor consemnate la inspecțiile generale din anul trecut, pe următoarele arii tematice/domenii:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor;2. Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală și calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar;3. Activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare-evaluare, performanță/remediere, diferențiere a demersului educațional, utilizarea TIC, a platformele educaționale și RED);4. Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la competențele vizate;5. Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor, motivația acestora în învățare, participarea școlară și starea de bine a preșcolarilor/elevilor (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse;6. Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală;7. Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.	<ol style="list-style-type: none">1. Grădinița cu Program Prelungit Nr. 6 Botoșani2. Liceul „Regina Maria” Dorohoi3. Liceul Tehnologic Coțusca4. Palatul Copiilor Botoșani5. Școala Gimnazială „Ștefan cel Mare” Botoșani6. Școala Gimnazială Nr. 1 Căndești7. Școala Gimnazială „Grigore Antipa” Botoșani8. Școala Gimnazială Nr. 1 Vlădeni	Inspectorii școlari teritoriali	ISGA – Management, Curriculum și inspecție școlară



Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Obiective prioritare	Unități inspectate	Cine efectuează inspecția	Coordonatorul inspecției
5.	13.01.2025 – 17.01.2025	Inspecție tematică <i>Monitorizarea desfășurării activității în unitățile de învățământ de stat și particulare/ conexe</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monitorizarea aplicării prevederilor Ordinului SGG nr. 600/2018, referitor la controlul intern managerial; 2. Verificarea parcurgerii programelor școlare și respectarea <i>Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la cl. a XII-a</i> în anul școlar 2024-2025; 3. Monitorizarea respectării orarului școlii, a realizării lecțiilor de către toți profesorii, precum și a notării ritmice; 4. Monitorizarea elevilor cu CES, justificată prin documente specifice; 5. Monitorizarea elevilor aflați în situații de risc – absenteism, abandon, segregare, discriminare, violență, bullying, consum de substanțe interzise, precum și a activităților de prevenire și combatere, justificate prin documente specifice; 6. Asigurarea confortului termic în școli, pentru toată perioada de iarnă; 7. Verificarea pregătirii unităților de învățământ liceal pentru organizarea și desfășurarea probelor de evaluare a competențelor lingvistice și digitale din cadrul examenului național de bacalaureat 2025; 8. Remedierea disfuncțiilor constatate în inspecțiile anterioare. 	Toate unitățile de învățământ de stat și particulare/ conexe	Inspectorii școlari, metodiștii ISJ	ISGA - Management, Curriculum și inspecție școlară
6.	10.02.2025 – 14.02.2025	Inspecții școlare generale	<p>Inspectorii școlari vor evalua următoarele șapte arii tematice/domenii:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor; 2. Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală și calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Clubul Sportiv Școlar Botoșani 2. Grădinița cu Program Prelungit „Șotron” Botoșani 3. Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” Dorohoi 4. Liceul Tehnologic „Alexandru Vlahuță” 	Inspectorii școlari, metodiștii ISJ	ISGA – Curriculum și inspecție școlară, Inspectorii școlari teritoriali



Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Obiective prioritare	Unități inspectate	Cine efectuează inspecția	Coordonatorul inspecției
			<p>auxiliar;</p> <p>3. Activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare-evaluare, performanță/remediere, diferențiere a demersului educațional, utilizarea TIC, a platformelor educaționale și RED);</p> <p>4. Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la competențele vizate;</p> <p>5. Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor, motivația acestora în învățare, participarea școlară și starea de bine a preșcolarilor/elevilor (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse;</p> <p>6. Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală;</p> <p>7. Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.</p>	Șendriceni		
7.	17.02.2025 – 21.02.2025	Inspecții școlare generale	<p>Inspectorii școlari vor evalua următoarele șapte arii tematice/domenii:</p> <p>1. Managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor;</p> <p>2. Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală și calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar;</p> <p>3. Activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare-evaluare, performanță/remediere, diferențiere a</p>	<p>1. Grădinița cu Program Prelungit „Ștefan cel Mare și Sfânt” Dorohoi</p> <p>2. Școala Gimnazială „Mihail Kogălniceanu” Dorohoi</p> <p>3. Școala Gimnazială Nr. 2 „Tudor Vladimirescu” Albești</p> <p>4. Liceul cu Program Sportiv Botoșani</p>	Inspectorii școlari, metodiștii ISJ	ISGA – Curriculum și inspecție școlară, Inspectorii școlari teritoriali



Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Obiective prioritare	Unități inspectate	Cine efectuează inspecția	Coordonatorul inspecției
			<p>demersului educațional, utilizarea TIC, a platformelor educaționale și RED);</p> <p>4. Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la competențele vizate;</p> <p>5. Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor, motivația acestora în învățare, participarea școlară și starea de bine a preșcolărilor/elevilor (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse;</p> <p>6. Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală;</p> <p>7. Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.</p>			
8.	10.03.2025 – 14.03.2025	Inspecție tematică Monitorizarea managementului unităților de învățământ de stat și particular/conexe	<p>1. Monitorizarea aspectelor privind organizarea și realizarea unui management eficient la nivelul instituțiilor de învățământ;</p> <p>2. Verificarea documentelor de analiză și de raportare, statistici întocmite, măsuri dispuse.</p> <p>3. Verificarea asistențelor la ore planificate și efectuate de directorii unităților/ instituțiilor de învățământ;</p> <p>4. Verificarea modului de înregistrare și de soluționare a sesizărilor, petițiilor și reclamațiilor;</p> <p>5. Verificarea modului de înregistrare și de soluționare a audiențelor acordate în acest an școlar;</p> <p>6. Monitorizarea progresului de implementare a <i>Planurilor de intervenție/ de măsuri</i> ale unităților de învățământ pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor din clasele a VIII-a și a XII-a/ a XIII-a la examenele naționale;</p> <p>7. Consilierea conducerilor unităților de învățământ în vederea</p>	Toate unitățile de învățământ de stat și particulare/ conexe	Inspectorii școlari teritoriali	ISGA – Management



Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Obiective prioritare	Unități inspectate	Cine efectuează inspecția	Coordonatorul inspecției
			asigurării unui management de calitate la nivelul instituțiilor de învățământ; 8. Remedierea disfuncțiilor constatate în inspecțiile anterioare.			
9.	26.05.2025 – 30.05.2025	Inspecție tematică <i>Monitorizarea desfășurării activității în unitățile de învățământ de stat și particulare/ conexe</i>	1. Analiza rezultatelor obținute la simulările examenelor naționale 2025 și a eficienței <i>Planurilor de intervenție/ de măsuri</i> implementate pe parcursul anului școlar. 2. Monitorizarea elevilor aflați în situații de corigență/ în risc de a rămâne cu situații școlare neîncheiate la nivelul unităților de învățământ; 3. Verificarea/monitorizarea activităților programate/ desfășurate în cadrul Programelor naționale „Școala altfel” și „Săptămâna verde”; 4. Verificarea pregătirii unităților de învățământ pentru organizarea și desfășurarea Examenului de Evaluare Națională pentru elevii clasei a VIII-a și a Examenului Național de Bacalaureat 5. Consilierea directorilor/ directorilor adjuncți în vederea încheierii situației școlare la finalul anului școlar 2024-2025, rapoarte și statistici; 6. Consilierea directorilor/ directorilor adjuncți în vederea evaluării anuale a personalului de conducere. 7. Remedierea disfuncțiilor constatate în inspecțiile anterioare.	Toate unitățile de învățământ de stat și particulare/ conexe	Inspectorii școlari teritoriali	ISGA – Curriculum și inspecție școlară, Management

Întocmit,
Inspector școlar pentru management instituțional,
Prof. Ana-Maria LOGHIN