



Nr. 12111/15.09.2022

**Aprobat în ședința Consiliului de  
administrație din data de 16.09.2022**

**Președintele Consiliului de Administrație,  
Inspector Școlar General,  
Prof. Bogdan Gheorghe SURUCIUC**

## **REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CONSILIULUI CONSULTATIV PENTRU DISCIPLINA - FIZICĂ**

### **CAPITOLUL I: Dispoziții generale**

**Art. 1.** Consiliul consultativ pentru disciplina fizică, numit în continuare *consiliu consultativ*, își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 2.** Consiliul consultativ funcționează în baza unui regulament propriu, elaborat de inspectorul școlar pentru disciplina chimie și aprobat de Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean - Botoșani.

**Art. 3.** Lista cadrelor didactice care fac parte din consiliul consultativ al disciplinei chimie este aprobată de Inspectorul Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Botoșani, în conformitate cu prevederile Art. 11, alin (w) din Anexa 1 la *Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin Ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5530/5.10.2011*.

### **CAPITOLUL II: Componența**

**Art. 4.** Consiliul Consultativ pentru disciplina fizică este alcătuit dintr-un număr de 15 membri.

**Art. 5.** (1) Membrii consiliului consultativ sunt aleși la propunerea inspectorului școlar pentru disciplina fizică.

(2) Membrii consiliului consultativ sunt numiți prin decizie a Inspectorului Școlar General, pe o perioadă de un an. Componența consiliului consultativ poate fi actualizată în cazuri justificate (pensionare, concediu îngrijire copil, retragere la cerere etc.).



**Art. 6.** Poate fi propus pentru a fi membru în consiliu consultativ cadrul didactic care îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții:

- (a) este titular, având încheiat contract de muncă individual pe perioadă nedeterminată în învățământul preuniversitar;
- (b) are o vechime efectivă la catedră de minimum 6 ani;
- (c) are cel puțin gradul didactic II ;
- (d) a obținut calificativul anual *“Foarte bine”* în ultimii cinci ani și nu a fost sancționat disciplinar;
- (e) a dovedit de-a lungul carierei performanțe deosebite în activitatea didactică și managerială, precum și respectarea normelor de conduită profesională și morală prevăzute de legislația în vigoare.

**Art. 7.** Inspectorul școlar pentru disciplina fizică face parte de drept din consiliul consultativ, fiind președintele acestuia.

**Art. 8.** Conducerea activităților consiliului consultativ este asigurată de președintele consiliului consultativ.

**Art. 9.** Consiliul consultativ desemnează din rândul membrilor acestuia un secretar, care asigură convocarea la ședințe a membrilor și întocmirea proceselor verbale.

### **CAPITOLUL III: Organizare și funcționare**

**Art. 10.** (1) Activitatea consiliului consultativ se desfășoară pe baza unui program/tematică de activități elaborat/ă anual, la începutul anului școlar.

(2) Consiliul consultativ se întrunește, de regulă, lunar sau ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui sau a două treimi din numărul membrilor.

(3) Prezența membrilor la ședințele consiliului consultativ este obligatorie.

**Art. 11.** Dezbaterile, punctele de vedere ale participanților și hotărârile consiliului consultativ se consemnează în procesul-verbal, de către secretarul acestuia.

### **CAPITOLUL IV: Atribuțiile Consiliului Consultativ**

**Art. 12.** Consiliul consultativ al disciplinei fizică este un organism care funcționează pe lângă inspectorul școlar, fiind **consultat** asupra următoarelor aspecte:

- a) stabilirea și punerea în practică a politicilor educaționale la nivelul disciplinei fizică;
- b) aplicarea curriculum-ului național pentru disciplina fizică la nivelul județului;
- c) eficientizarea activității metodice a cadrelor didactice care predau disciplina fizică;
- d) organizarea și desfășurarea procesului de învățământ pentru disciplina fizică, perfecționarea și modernizarea acestuia;
- e) asigurarea și dezvoltarea bazei didactico-materiale din domeniul specialității - fizică;
- f) întocmirea, de către inspectorul pentru disciplina chimie sau a unuia dintre membrii desemnați din consiliul consultativ, a raportului motivat referitor la candidații înscriși la concursul pentru acordarea gradației de merit;
- g) stabilirea datelor de desfășurare a etapelor locale/județene ale olimpiadelor și concursurilor școlare, precum și a locațiilor de desfășurare a acestora;



- h) realizarea proiectelor în domeniul identificării, pregătirii, stimulării și valorificării potențialului elevilor capabili de performanță;
- i) orice alte domenii care decurg din regulamente sau dispoziții ale Ministrului Educației Naționale sau din decizii ale Inspectorului Școlar General;
- j) propune componența comisiei de organizare și evaluare pentru olimpiadele și concursurile școlare, etapele locală, județeană și regională/interjudețeană, în conformitate cu prevederile Art. 17, alin (2) și art. 60, alin. (7) din *Anexa la ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 4203/30.07.2018 privind modificarea Anexei nr. 1 a Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;*
- k) realizează evaluarea activității profesionale - pe baza dosarelor depuse - a cadrelor didactice la disciplina fizică în diverse situații (restrângere de activitate, obținerea calității de metodist al ISJ - Botoșani, a gradației de merit etc.); elaborează raportul de evaluare a dosarelor în situațiile amintite anterior sau în altele ce impun evaluarea profesorilor de fizică, în baza legislației în vigoare;

#### **CAPITOLUL V: Atribuțiile membrilor Consiliului consultativ**

**Art. 14.** Președintele consiliului consultativ are următoarele atribuții:

- a) stabilește ordinea de zi a ședințelor consiliului consultativ pentru disciplina fizică;
- b) pregătește documentele necesare desfășurării ședințelor;
- c) elaborează tematica anuală de activitate al consiliului consultativ, pe care o supune, spre aprobare, plenului consiliului consultativ;
- d) elaborează sinteze semestriale și anuale privind starea învățământului pentru disciplina chimie, pe care le prezintă consiliului consultativ;
- e) stabilește sarcinile membrilor consiliului consultativ la disciplina fizică;
- f) asigură conducerea operativă a consiliului consultativ pentru disciplina fizică.

**Art. 15.** Membrii consiliului consultativ au următoarele atribuții:

- a) exercită atribuțiile stabilite de către președintele consiliului consultativ;
- b) participă la lucrările consiliului consultativ.

**Art. 16.** Secretarul consiliului consultativ are următoarele atribuții:

- a) asigură convocarea membrilor la ședințele consiliului consultativ;
- b) redactează procesele-verbale;
- c) asigură multiplicarea și distribuirea materialelor necesare și a tematicii de ședință;
- d) asigură legătura dintre membrii comisiei.



## **CAPITOLUL VI: Dispoziții finale**

**Art. 17.** Calitatea de membru în consiliul consultativ pentru disciplina fizică nu presupune atribuirea unei indemnizații de ședință.

**Art. 18.** Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării acestuia de către Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Botoșani.

Inspector școlar pentru fizică,  
Prof. Liliana Cristina SANDU