

LEGISLAȚIA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

CADRUL GENERAL

LEGEA nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare

ORDINUL nr. 3/2007 privind aprobarea Formularului pentru înregistrarea accidentului de muncă – FIAM

ACTE NORMATIVE COMPLEMENTARE CADRULUI GENERAL

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 191/2018 pentru aprobarea Strategiei naționale în domeniul securității și sănătății în muncă pentru perioada 2018-2020

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare

ORDIN nr. 1260/ 2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind examinarea medicală și psihologică a personalului cu atribuții în siguranța transporturilor și periodicitatea examinării

LEGEA nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONDIȚII GENERALE DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă

ACTIVITĂȚI SPECIFICE

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru **șantierelor temporare sau mobile**, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea **echipamentelor cu ecran de vizualizare**

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1049/2006 privind cerințele minime pentru asigurarea securității și sănătății lucrătorilor din **industria extractivă de suprafață sau subteran**

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1050/2006 privind cerințele minime pentru asigurarea securității și sănătății lucrătorilor din **industria extractivă de foraj**

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1135/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în munca la **bordul navelor de pescuit**

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1007/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la **asistența medicală la bordul navelor**

LEGEA nr. 126/1995 privind **regimul materiilor explozive**, republicată

RISCURI SPECIFICE

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 493/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile generate de **zgomot**, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1051/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru **manipularea manuală a maselor** care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1058/2006 privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat **atmosferelor explozive**

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1092/2006 privind protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la **agenți biologici** în muncă

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1875/2005 privind protecția sănătății și securității lucrătorilor față de riscurile datorate expunerii la **azbest**, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1876/2005 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile generate de **vibrații**

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1093/2006 privind stabilirea cerințelor minime de securitate și sănătate pentru protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la **agenți cancerigeni sau mutageni** la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 520/2016 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscuri generate de **câmpuri electromagnetice**

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1218/2006 privind stabilirea cerințelor minime de securitate și sănătate în muncă pentru asigurarea protecției lucrătorilor împotriva riscurilor legate de prezența **agenților chimici**, cu modificările și completările ulterioare

REGULAMENT (CE) nr.1907/2006 (REACH) privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH), de înființare a Agenției Europene pentru Produse Chimice, de modificare a Directivei 1999/45/CE și de abrogare a Regulamentului (CEE) nr.793/93 al Consiliului și a Regulamentului (CE) nr.1488/94 al Comisiei, precum și a Directivei 76/769/CEE a Consiliului și a Directivelor 91/155/CEE, 93/67/CEE, 93/105/CE și 2000/21/CE ale Comisiei

REGULAMENT (CE) nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006

LEGEA nr. 360/2003 privind **regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase**, republicată

LEGEA nr. 349/2007 privind reorganizarea cadrului instituțional în domeniul **managementului substanțelor chimice**, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 510/2010 privind cerințe minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile generate de **radiațiile optice artificiale**

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 243/2013 privind cerințe minime de securitate și sănătate în muncă pentru prevenirea rănilor provocate de **obiecte ascuțite** în activitățile din sectorul spitalicesc și cel al asistenței medicale

ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI nr. 99/2000 privind măsurile ce pot fi aplicate în perioadele cu **temperaturi extreme** pentru protecția persoanelor încadrate în muncă

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 580/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2000 privind măsurile ce pot fi aplicate în perioadele cu temperaturi extreme pentru protecția persoanelor încadrate în muncă

GRUPURI SPECIFICE

LEGEA nr. 25/2004 pentru aprobarea O.U.G. nr. 96/2003 privind **protecția maternității**

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 537/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 96/2003 privind protecția maternității, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 600/2007 privind **protecția tinerilor** la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare

FORME ATIPICE DE ANGAJARE

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 557/2007 privind completarea măsurilor destinate să promoveze îmbunătățirea securității și sănătății la locul de muncă pentru salariații încadrați în baza unui contract individual de muncă pe durată determinată și pentru salariații temporari încadrați la agenți de muncă temporară

LEGEA nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată

ORDIN nr. 831/2015 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1014/2015 privind metodologia de reînnoire a avizelor de încadrare a locurilor de muncă în condiții deosebite

LEGEA nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare

AUTORIZAȚII, AVIZĂRI ȘI ABILITĂRI ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

LEGEA nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare

ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 536/2002 pentru aprobarea Normelor tehnice privind deținerea, prepararea, experimentarea, distrugerea, transportul, depozitarea, mânuierea și folosirea materiilor explozive utilizate în orice alte operațiuni specifice în activitățile deținătorilor, precum și autorizarea artificierilor și a pirotehnicienilor, cu modificările și completările ulterioare

ORDIN nr. 1102/2008 privind avizarea spațiilor destinate depozitării munițiilor, capselor sau pulberilor pentru muniție

ORDIN nr. 242/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind formarea specifică de coordonator în materie de securitate și sănătate pe durata elaborării proiectului și/sau a realizării lucrării pentru șantiere temporare ori mobile, cu modificările și completările ulterioare

ORDIN nr. 455/2010 pentru constituirea comisiilor de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul inspectoratelor teritoriale de muncă

Documentele în domeniul securității și sănătății în muncă care pot fi solicitate angajatorilor de către inspectorii de muncă în cadrul acțiunilor de control:

1. Certificatul de înmatriculare la Registrul Comerțului cu anexe aferente
 2. Autorizația de funcționare din punct de vedere al protecției muncii
 3. Decizii interne pentru: personalul cu atribuții în domeniul SSM; componența serviciului de SSM; conducătorii locurilor de muncă; personalul cu responsabilități conform NSSM (manipulare depozitare recipiente cu oxigen; deservire instalații aer comprimat)
 4. Documentele Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă: decizia de înființare; raportul anual al conducătorului unității în CSSM cu privire la situația securității și sănătății în muncă; raportul medicului care asigură supravegherea stării de sănătate a salariaților; planul anual de măsuri în domeniul SSM și fondul de cheltuieli necesar; programul de activitate al serviciului de SSM
 5. Evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională la locurile de muncă
 6. Dosarul medical individual
 7. Fișa de aptitudini
 8. Înscrierea în fișa de instructaj „Apt pentru lucru la înălțime”
 9. Foaia de parcurs
 10. Raport de ședință siguranța circulației
 11. Nota de comandă reparații
 12. Programe de instruire, testare pe meserii sau activități
 13. Măsuri tehnico-organizatorice de prevenire alarmare, intervenție, evacuare și prim ajutor
 14. Tematici de instruire
 15. Diploma de absolvire a cursurilor de protecția muncii
 16. Verificarea testelor utilizate pentru evaluarea cunoștințelor în procesul de instruire
 17. Fișele individuale de instructaj de protecția muncii
 18. Procese verbale care să ateste modul de efectuare a instructajului periodic
 19. Foaie de prezență
 20. Normativul intern de acordare a echipamentelor individuale de protecție (EIP) și de lucru (EIL), corespunzător riscurilor activității
 21. Certificate de conformitate pentru EIP și EIL
 22. Fișe de magazie pentru dotarea cu EIP
 23. Documentele care să ateste că ET utilizate în cadrul unității sunt certificate de organismele competente, potrivit legii
 24. Registre de supraveghere a parametrilor tehnologici a instalațiilor în funcțiune
 25. Contractul colectiv de muncă întocmit la nivelul unității (clauzele referitoare la protecția muncii, la timpul de muncă, regimul pauzelor, munca în schimburi și intensitatea acesteia)
 26. Regulamentul de Organizare și Funcționare și Regulamentul Intern
 27. Măsuri tehnice și/sau organizatorice luate pentru protecția împotriva electrocutării prin atingere directă și indirectă
 28. Buletine de verificări PRAM
 29. Determinările de noxe, în cazul unităților cu tehnologii care degajă noxe chimice (în vederea stabilirii măsurilor specifice de protecție a muncii)
 30. Reguli proprii pentru aplicarea normelor de protecția muncii corespunzător condițiilor în care se desfășoară activitatea la locurile de muncă
 31. Autorizarea din punct de vedere al protecției muncii pentru salariații care exercită meserii ce trebuie autorizate
 32. Evidența locurilor de muncă cu condiții deosebite: vătămătoare, grele și periculoase
 33. Certificate medicale cu diagnostic "accident"
 34. Implementarea noilor prescripții minime pentru sensibilizarea de securitate și/sau sănătate în muncă
 35. Documentul privind protecția la explozie și evaluarea riscurilor de explozie
 36. Buletine de verificare metrologica a AMC-urilor din dotare
 37. Verificările ISCIR
 38. Fișa postului
 39. Permisul de lucru cu foc
 41. Permis gass free, în situațiile de lucrări în spații închise unde există pericol de explozie
 42. Documentul privind protecția la explozie
 43. Autorizație de lucru în zone Ex
 44. Proiect de zonare Ex și clasificarea ariilor periculoase
 45. Plan tehnic de exploatare
 46. Registrul de evidență a elementelor pentru legare a sarcinilor, după caz
 47. Registrul cu orele de funcționare a echipamentelor tehnice (ET) (ex.compresoare)
 48. Programul de revizii și reparații a ET din dotare
 49. Plan de evacuare în caz de urgență
 50. Registre de evidență a accidentațiilor în muncă
 51. Registre de evidență a accidentelor ușoare
 52. Registre de evidență a incidentelor periculoase
 53. Registre de evidență a îmbolnăvirilor profesionale
 54. Raportare semestrială a accidentelor de muncă
 55. Registrul de serviciu la bordul navelor
 56. Registrul pentru substanțe toxice
 57. Registrul de evidență a materialelor explozive
 58. Formular comandă și îndeplinirea comenzii pentru utilizarea materialelor explozive
 59. Cartea tehnică a utilajului
 60. Instrucțiuni de lucru
 61. Proces verbal de punere în funcțiune a schelei
 62. Convențiile de lucru
 63. Proiectele de execuție a constructorilor, ET
 64. Măsurile preventive și metodele de lucru stabilite de angajator
 65. Proces verbal de control propriu din punct de vedere al protecției muncii
 66. Materiale necesare informării și educării angajaților
 67. Fișele tehnice de securitate pentru substanțe toxice
 68. Contractele de lucrări
 69. Modul de acordare a materialelor igienico-sanitare
 70. Fișa de expunere la riscuri profesionale
 71. Evidența nominală a angajaților cu handicap și a celor cu vârsta sub 18 ani
 72. Dosare de cercetare a accidentelor cu ITM
 73. Registrul unic de control
- Alte documente necesare efectuării controlului în domeniul securității și sănătății în muncă.

OBLIGAȚIILE ANGAJATORILOR ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ (EXTRAS DIN LEGEA 319/2006)

CAPITOLUL III: Obligațiile angajatorilor

SECȚIUNEA 1: Obligații generale ale angajatorilor

Art. 6

(1) Angajatorul are obligația de a asigura securitatea și sănătatea lucrătorilor în toate aspectele legate de muncă.

(2) În cazul în care un angajator apelează la servicii externe, acesta nu este exonerat de responsabilitățile sale în acest domeniu.

(3) Obligațiile lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă nu aduc atingere principiului responsabilității angajatorului.

Art. 7

(1) În cadrul responsabilităților sale, angajatorul are obligația să ia măsurile necesare pentru:

a) asigurarea securității și protecția sănătății lucrătorilor;

b) prevenirea riscurilor profesionale;

c) informarea și instruirea lucrătorilor;

d) asigurarea cadrului organizatoric și a mijloacelor necesare securității și sănătății în muncă.

(2) Angajatorul are obligația să urmărească adaptarea măsurilor prevăzute la alin. (1), ținând seama de modificarea condițiilor, și pentru îmbunătățirea situațiilor existente.

(3) Angajatorul are obligația să implementeze măsurile prevăzute la alin. (1) și (2) pe baza următoarelor principii generale de prevenire:

a) evitarea riscurilor;

b) evaluarea riscurilor care nu pot fi evitate;

c) combaterea riscurilor la sursă;

d) adaptarea muncii la om, în special în ceea ce privește proiectarea posturilor de muncă, alegerea echipamentelor de muncă, a metodelor de muncă și de producție, în vederea reducerii monotoniei muncii, a muncii cu ritm predeterminat și a diminuării efectelor acestora asupra sănătății;

e) adaptarea la progresul tehnic;

f) înlocuirea a ceea ce este periculos cu ceea ce nu este periculos sau cu ceea ce este mai puțin periculos;

g) dezvoltarea unei politici de prevenire coerente care să cuprindă tehnologiile, organizarea muncii, condițiile de muncă, relațiile sociale și influența factorilor din mediul de muncă;

h) adoptarea, în mod prioritar, a măsurilor de protecție colectivă față de măsurile de protecție individuală;

i) furnizarea de instrucțiuni corespunzătoare lucrătorilor.

(4) Fără a aduce atingere altor prevederi ale prezentei legi, ținând seama de natura activităților din întreprindere și/sau unitate, angajatorul are obligația:

a) să evalueze riscurile pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, inclusiv la alegerea echipamentelor de muncă, a substanțelor sau preparatelor chimice utilizate și la amenajarea locurilor de muncă;

b) ca, ulterior evaluării prevăzute la lit. a) și dacă este necesar, măsurile de prevenire, precum și metodele de lucru și de producție aplicate de către angajator să asigure îmbunătățirea nivelului securității și al protecției sănătății lucrătorilor și să fie integrate în ansamblul activităților întreprinderii și/sau unității respective și la toate nivelurile ierarhice;

- c) să ia în considerare capacitățile lucrătorului în ceea ce privește securitatea și sănătatea în muncă, atunci când îi încredințează sarcini;
- d) să asigure ca planificarea și introducerea de noi tehnologii să facă obiectul consultărilor cu lucrătorii și/sau reprezentanții acestora în ceea ce privește consecințele asupra securității și sănătății lucrătorilor, determinate de alegerea echipamentelor, de condițiile și mediul de muncă;
- e) să ia măsurile corespunzătoare pentru ca, în zonele cu risc ridicat și specific, accesul să fie permis numai lucrătorilor care au primit și și-au însușit instrucțiunile adecvate.

(5) Fără a aduce atingere altor prevederi ale prezentei legi, atunci când în același loc de muncă își desfășoară activitatea lucrători din mai multe întreprinderi și/sau unități, angajatorii acestora au următoarele obligații:

- a) să coopereze în vederea implementării prevederilor privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă, luând în considerare natura activităților;
- b) să își coordoneze acțiunile în vederea protecției lucrătorilor și prevenirii riscurilor profesionale, luând în considerare natura activităților;
- c) să se informeze reciproc despre riscurile profesionale;
- d) să informeze lucrătorii și/sau reprezentanții acestora despre riscurile profesionale.

(6) Măsurile privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă nu trebuie să comporte în nicio situație obligații financiare pentru lucrători.

SECȚIUNEA 2: Servicii de prevenire și protecție

Art. 8

(1) Fără a aduce atingere obligațiilor prevăzute la art. 6 și 7, angajatorul desemnează unul sau mai mulți lucrători pentru a se ocupa de activitățile de protecție și de activitățile de prevenire a riscurilor profesionale din întreprindere și/sau unitate, denumiți în continuare lucrători desemnați.

(2) Lucrătorii desemnați nu trebuie să fie prejudiciați ca urmare a activității lor de protecție și a celei de prevenire a riscurilor profesionale.

(3) Lucrătorii desemnați trebuie să dispună de timpul necesar pentru a-și putea îndeplini obligațiile ce le revin prin prezenta lege.

(4) Dacă în întreprindere și/sau unitate nu se pot organiza activitățile de prevenire și cele de protecție din lipsa personalului competent, angajatorul trebuie să recurgă la servicii externe.

(5) În cazul în care angajatorul apelează la serviciile externe prevăzute la alin. (4), acestea trebuie să fie informate de către angajator asupra factorilor cunoscuți că au efecte sau sunt susceptibili de a avea efecte asupra securității și sănătății lucrătorilor și trebuie să aibă acces la informațiile prevăzute la art. 16 alin. (2).

(6) Lucrătorii desemnați trebuie să aibă, în principal, atribuții privind securitatea și sănătatea în muncă și, cel mult, atribuții complementare.

Art. 9

1) În toate cazurile, pentru a se ocupa de organizarea activităților de prevenire și a celor de protecție, ținând seama de mărimea întreprinderii și/sau unității și/sau de riscurile la care sunt expuși lucrătorii, precum și de distribuția acestora în cadrul întreprinderii și/sau unității, se impune ca:

- a) lucrătorii desemnați să aibă capacitatea necesară și să dispună de mijloacele adecvate;
- b) serviciile externe să aibă aptitudinile necesare și să dispună de mijloace personale și profesionale adecvate;
- c) lucrătorii desemnați și serviciile externe să fie în număr suficient.

(2) Prevenirea riscurilor, precum și protecția sănătății și securitatea lucrătorilor trebuie să fie asigurate de unul sau mai mulți lucrători, de un serviciu ori de servicii distincte din interiorul sau din exteriorul întreprinderii și/sau unității.

(3) Lucrătorul/lucrătorii și/sau serviciul/serviciile prevăzute la alin. (2) trebuie să colaboreze între ei ori de câte ori este necesar.

(4) În cazul microîntreprinderilor și al întreprinderilor mici, în care se desfășoară activități fără riscuri deosebite, angajatorul își poate asuma atribuțiile din domeniul securității și sănătății în muncă pentru realizarea măsurilor prevăzute de prezenta lege, dacă are capacitatea necesară în domeniu.

(5) Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei stabilește prin norme metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi capacitățile și aptitudinile necesare, precum și numărul considerat suficient, prevăzute la alin. (1) și (4).

SECȚIUNEA 3: Primul ajutor, stingerea incendiilor, evacuarea lucrătorilor, pericol grav și iminent

Art. 10

(1) Angajatorul are următoarele obligații:

a) să ia măsurile necesare pentru acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor, adaptate naturii activităților și mărimii întreprinderii și/sau unității, ținând seama de alte persoane prezente;

b) să stabilească legăturile necesare cu serviciile specializate, îndeosebi în ceea ce privește primul ajutor, serviciul medical de urgență, salvare și pompieri.

(2) Pentru aplicarea prevederilor alin. (1), angajatorul trebuie să desemneze lucrătorii care aplică măsurile de prim ajutor, de stingere a incendiilor și de evacuare a lucrătorilor.

(3) Numărul lucrătorilor menționați la alin. (2), instruirea lor și echipamentul pus la dispoziția acestora trebuie să fie adecvate mărimii și/sau riscurilor specifice întreprinderii și/sau unității.

Art. 11

(1) Angajatorul are următoarele obligații:

a) să informeze, cât mai curând posibil, toți lucrătorii care sunt sau pot fi expuși unui pericol grav și iminent despre riscurile implicate de acest pericol, precum și despre măsurile luate ori care trebuie să fie luate pentru protecția lor;

b) să ia măsuri și să furnizeze instrucțiuni pentru a da lucrătorilor posibilitatea să oprească lucrul și/sau să părăsească imediat locul de muncă și să se îndrepte spre o zonă sigură, în caz de pericol grav și iminent;

c) să nu impună lucrătorilor reluarea lucrului în situația în care încă există un pericol grav și iminent, în afara cazurilor excepționale și pentru motive justificate.

(2) Lucrătorii care, în cazul unui pericol grav și iminent, părăsesc locul de muncă și/sau o zonă periculoasă nu trebuie să fie prejudiciați și trebuie să fie protejați împotriva oricăror consecințe negative și nejustificate pentru aceștia.

(3) Angajatorul trebuie să se asigure că, în cazul unui pericol grav și iminent pentru propria securitate sau a altor persoane, atunci când șeful ierarhic imediat superior nu poate fi contactat, toți lucrătorii sunt apți să aplice măsurile corespunzătoare, în conformitate cu cunoștințele lor și cu mijloacele tehnice de care dispun, pentru a evita consecințele unui astfel de pericol.

(4) Lucrătorii nu trebuie să fie prejudiciați pentru cazurile prevăzute la alin. (3), cu excepția situațiilor în care aceștia acționează imprudent sau dau dovadă de neglijență gravă.

SECȚIUNEA 4: Alte obligații ale angajatorilor

Art. 12

(1) Angajatorul are următoarele obligații:

a) să realizeze și să fie în posesia unei evaluări a riscurilor pentru securitatea și sănătatea în muncă, inclusiv pentru acele grupuri sensibile la riscuri specifice;

b) să decidă asupra măsurilor de protecție care trebuie luate și, după caz, asupra echipamentului de protecție care trebuie utilizat;

c) să țină evidența accidentelor de muncă ce au ca urmare o incapacitate de muncă mai mare de 3 zile de lucru, a accidentelor ușoare, a bolilor profesionale, a incidentelor periculoase, precum și a accidentelor de muncă, astfel cum sunt definite la art. 5 lit. g);

d) să elaboreze pentru autoritățile competente și în conformitate cu reglementările legale rapoarte privind accidentele de muncă suferite de lucrătorii săi.

Art. 13

În vederea asigurării condițiilor de securitate și sănătate în muncă și pentru prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale, angajatorii au următoarele obligații:

- a)** să adopte, din faza de cercetare, proiectare și execuție a construcțiilor, a echipamentelor de muncă, precum și de elaborare a tehnologiilor de fabricație, soluții conforme prevederilor legale în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă, prin a căror aplicare să fie eliminate sau diminuate riscurile de accidentare și de îmbolnăvire profesională a lucrătorilor;
- b)** să întocmească un plan de prevenire și protecție compus din măsuri tehnice, sanitare, organizatorice și de altă natură, bazat pe evaluarea riscurilor, pe care să îl aplice corespunzător condițiilor de muncă specifice unității;
- c)** să obțină autorizația de funcționare din punctul de vedere al securității și sănătății în muncă, înainte de începerea oricărei activități, conform prevederilor legale;
- d)** să stabilească pentru lucrători, prin fișa postului, atribuțiile și răspunderile ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă, corespunzător funcțiilor exercitate;
- e)** să elaboreze instrucțiuni proprii, în spiritul prezentei legi, pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților și ale locurilor de muncă aflate în responsabilitatea lor;
- f)** să asigure și să controleze cunoașterea și aplicarea de către toți lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și de protecție stabilit, precum și a prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă, prin lucrătorii desemnați, prin propria competență sau prin servicii externe;
- g)** să ia măsuri pentru asigurarea de materiale necesare informării și instruirii lucrătorilor, cum ar fi afișe, pliante, filme și diafilme cu privire la securitatea și sănătatea în muncă;
- h)** să asigure informarea fiecărei persoane, anterior angajării în muncă, asupra riscurilor la care aceasta este expusă la locul de muncă, precum și asupra măsurilor de prevenire și de protecție necesare;
- i)** să ia măsuri pentru autorizarea exercitării meseriilor și a profesiilor prevăzute de legislația specifică;
- j)** să angajeze numai persoane care, în urma examenului medical și, după caz, a testării psihologice a aptitudinilor, corespund sarcinii de muncă pe care urmează să o execute și să asigure controlul medical periodic și, după caz, controlul psihologic periodic, ulterior angajării;
- k)** să țină evidența zonelor cu risc ridicat și specific prevăzute la art. 7 alin. (4) lit. e);
- l)** să asigure funcționarea permanentă și corectă a sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de captare, reținere și neutralizare a substanțelor nocive degajate în desfășurarea proceselor tehnologice;
- m)** să prezinte documentele și să dea relațiile solicitate de inspectorii de muncă în timpul controlului sau al efectuării cercetării evenimentelor;
- n)** să asigure realizarea măsurilor dispuse de inspectorii de muncă cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor;
- o)** să desemneze, la solicitarea inspectorului de muncă, lucrătorii care să participe la efectuarea controlului sau la cercetarea evenimentelor;
- p)** să nu modifice starea de fapt rezultată din producerea unui accident mortal sau colectiv, în afară de cazurile în care menținerea acestei stări ar genera alte accidente ori ar periclita viața accidentaților și a altor persoane;
- q)** să asigure echipamente de muncă fără pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor;
- r)** să asigure echipamente individuale de protecție;
- s)** să acorde obligatoriu echipament individual de protecție nou, în cazul degradării sau al pierderii calităților de protecție.

Art. 14

Alimentația de protecție se acordă în mod obligatoriu și gratuit de către angajatori persoanelor care lucrează în condiții de muncă ce impun acest lucru și se stabilește prin contractul colectiv de muncă și/sau contractul individual de muncă.

Art. 15

- (1) Materialele igienico-sanitare se acordă în mod obligatoriu și gratuit de către angajatori.
- (2) Categoriile de materiale igienico-sanitare, precum și locurile de muncă ce impun acordarea acestora se stabilesc prin contractul colectiv de muncă și/sau contractul individual de muncă.

OBLIGAȚIILE ANGAJAȚILOR ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

(EXTRAS DIN LEGEA 319/2006)

CAPITOLUL IV: Obligațiile lucrătorilor

Art. 22

Fiecare lucrător trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

Art. 23

(1) În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute la art. 22, lucrătorii au următoarele obligații:

- a) să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
 - b) să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
 - c) să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
 - d) să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
 - e) să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidente suferite de propria persoană;
 - f) să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
 - g) să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
 - h) să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
 - i) să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.
- (2) Obligațiile prevăzute la alin. (1) se aplică, după caz, și celorlalți participanți la procesul de muncă, potrivit activităților pe care aceștia le desfășoară.

GHID

PENTRU ÎNTOCMIREA

DOSARULUI DE CERCETARE A EVENIMENTELOR

Pentru o abordare unitară la nivel național, prezentul ghid își propune să stabilească care sunt cerințele generale minime în ceea ce privește conținutul dosarului de cercetare și modul în care se întocmește procesul verbal de cercetare, inclusiv conținutul capitolelor din acest proces verbal.

De asemenea, sunt prevăzute cerințe minime pentru unele domenii de activitate din economia națională pentru care există reglementări specifice în domeniul securității și sănătății în muncă, situație în care trebuie să se anexeze la dosarul de cercetare actele și documentele prevăzute în aceste reglementări.

CERINȚE MINIME PRIVITOR LA CONȚINUTUL DOSARULUI DE CERCETARE A EVENIMENTULUI

Conform art. 123 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006:

- = filele dosarului se numerotează, se semnează de către toți membrii comisiei care a efectuat cercetarea și se ștampilează cu ștampila firmei;
- = se va menționa în opis numărul total de file conținut de dosarul și numărul de file pentru fiecare document anexat la dosar;
- = fiecare document, cu excepția procesului-verbal de cercetare, se identifică ca anexă;
- = paginile și spațiile albe se barează.

Alte cerințe privind actele emise de comisia/serviciul extern care efectuează cercetarea:

- = vor avea antetul firmei;

- = redactarea se va face cu fonturi Times New Roman, dimensiune de 14, spațiate la 1 rând;
- = formatul paginilor este A4, cu marginea stânga de 2,5 cm și celelalte margini de 1,5 cm.

În completarea prevederilor art. 122 din Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, dosarul de cercetare va cuprinde:

a) opisul actelor aflate în dosar,

Se va redacta conform modelului din Anexa nr. 2 din prezentul ghid.

b) procesul-verbal de cercetare;

Va fi redactat respectându-se prevederile prezentului ghid: „Cerințe minime privitor la întocmirea procesului verbal de cercetare și conținutul capitolelor”.

c) nota de constatare la fata locului,

Se va încheia imediat după producerea evenimentului de către lucrătorul desemnat sau lucrătorii care au fost delegați să se prezinte la fața locului și se va redacta conform modelului din Anexa nr. 3 din prezentul ghid.

Fac excepție:

- situațiile în care lucrătorul desemnat sau lucrătorii au participat, împreună cu alte organe de cercetare abilitate, la încheierea unei note de constatare la fața locului comună;
- evenimentele de circulație pentru care organele împuternicite să efectueze cercetarea, trebuie să pună la dispoziția firmei, la cererea acesteia, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare, un exemplar din procesul-verbal de cercetare la fata locului și orice alte documente existente, necesare cercetării. Modelul pentru cererea de solicitare este prevăzută în Anexa nr. 4 din prezentul ghid;
- cazurile în care, din motive bine întemeiate, așa cum sunt prevăzute la punctul 64 din H.G. nr. 955/2010 (în cazurile în care se menține o stare de pericol grav și iminent de accidentare, care nu permite accesul inspectorilor de muncă la locul evenimentului), nu se poate încheia nota de constatare la fața locului, se va întocmi o notă în care vor fi expuse aceste motive, conform modelului din Anexa nr. 5 din prezentul ghid.

d) schițe și fotografii referitoare la eveniment;

- schițele referitoare la eveniment vor fi însoțite de explicații;

- fotografiile referitoare la eveniment vor fi însoțite de explicații;
- după caz, se vor marca pe planșele foto:
 - = elementele la care se face referire în descrieri în procesul verbal de cercetare;
 - = poziția victimei și ale altor persoane în momentul producerii evenimentului.

e) declarațiile accidentaților, în cazul evenimentului urmat de incapacitate temporară de munca sau de invaliditate;

- declarațiile se vor lua pe formulare conforme cu modelul din Anexa 14 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006
- fiecare declarație aflată la dosarul de cercetare va fi însoțită de o formă tehnoredactată, certificată ca fiind conformă cu originalul și semnată de către lucrătorul desemnat care a luat declarația sau de către unul dintre membrii comisiei de cercetare;
- copii după documentele de identitate (carte de identitate, pașaport etc.) pentru victime;
- pentru cazurile prevăzute la art. 121 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, în situațiile în care dosarul de cercetare a evenimentului a fost întocmit inițial de comisia numită de angajator, la completarea dosarului, pentru confirmarea celor declarate inițial, se vor lua declarații victimei, persoanelor implicate în eveniment și martorilor identificați în nota de constatare. De asemenea, se vor lua declarații și altor persoane care pot da informații considerate a fi necesare pentru situațiile în care există incertitudini în ceea ce privește stabilirea împrejurărilor și/sau cauzelor producerii evenimentului.
- pentru situațiile în care se reține în sarcina unui lucrător accidentat încălcarea unor reglementări legale, se va completa declarația inițială, conform modelului din Anexa nr. 6 din prezentul ghid, formulându-se întrebări clare privind:
 - = activitatea desfășurată la momentul producerii evenimentului și dacă era în conformitate cu pregătirea și instruirea sa;
 - = instruirea primită, respectiv măsurile de securitate și sănătate în muncă care i s-au adus la cunoștință și care trebuiau respectate și dacă există persoane care au participat la instruire și care pot confirma conținutul materialelor predate;
 - = după caz, modul în care a utilizat mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
 - = după caz, modul în care a utilizat echipamentul individual de protecție acordat;

- = după caz, dacă a utilizat corect dispozitivele de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor sau dacă au procedat la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a acestora;
- = după caz, dacă a comunicat imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă care s-a aflat într-o relație de cauzalitate cu producerea evenimentului și despre care au avut motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea în muncă, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- = faptele, actele și/sau documentele, precum și martorii pe care acesta le poate invoca în apărarea sa, respectiv în motivarea faptelor sale;
- = cine și cum a acordat primul ajutor după producerea evenimentului.

f) declarațiile martorilor și ale oricăror persoane care pot contribui la elucidarea împrejurărilor și a cauzelor reale ale producerii evenimentului;

- declarațiile se vor lua pe formulare conforme cu modelul din Anexa 14 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006
- fiecare declarație aflată la dosarul de cercetare va fi însoțită de o formă tehnoredactată, certificată ca fiind conformă cu originalul și semnată de către inspectorul care a luat declarația sau de către unul dintre membrii comisiei de cercetare;
- copii după documentele de identitate (carte de identitate, pașaport etc.) pentru martori și celelalte persoane;
- pentru situațiile în care se reține în sarcina angajatorului sau unui lucrător încălcarea unor reglementări legale, se va completa declarația inițială, conform modelului din Anexa nr. 6 din prezentul ghid, formulându-se întrebări reprezentantului angajatorului sau lucrătorului respectiv pentru elucidarea împrejurărilor și cauzelor producerii evenimentului. De asemenea, întrebările vor viza faptele, actele și/sau documentele, precum și martorii pe care aceștia le pot invoca în apărarea lor, respectiv în motivarea faptelor lor;
- pentru situațiile în care există unele nelămuriri în ceea ce privește avizul dat de doctorul de medicina muncii (eventualele restricții) și prezența victimei la un loc de muncă în momentul producerii evenimentului, se va solicita un punct de vedere scris medicului de medicina muncii care are contract de prestări de servicii în domeniu cu angajatorul.

g) copii ale actelor și documentelor necesare pentru elucidarea împrejurărilor și a cauzelor reale ale evenimentului;

Actele și documentele necesare și care trebuie să se găsească la dosarul de cercetare în copie pentru a determina împrejurările și cauzele producerii evenimentului, reglementările legale încălcate și răspunderile ce revin persoanelor implicate:

- după caz, capitolele sau desenele din proiectele de execuție a construcțiilor și a echipamentelor de muncă, după actele și documentele prin care au fost consemnate unele dintre fazele de execuție, și, după caz, după fișele din tehnologiile de fabricație elaborate, pentru construcțiile și echipamentele de muncă implicate în eveniment și/sau pentru procesul tehnologic în timpul desfășurării căreia s-a produs evenimentul;
- cărțile tehnice ale echipamentelor de muncă implicate în eveniment sau capitolele din acestea;
- evaluarea riscurilor realizată pentru locul de muncă sau pentru activitatea în timpul desfășurării căreia s-a produs evenimentul;
- planul de prevenire și protecție compus din măsuri tehnice, sanitare, organizatorice și de alta natura, bazat pe evaluarea riscurilor;
- fișele de post pentru victimă/victime și persoanele implicate;
- instrucțiuni proprii elaborate pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă pentru activitatea/activitățile desfășurate de victimă/victime. Se admit la dosar numai instrucțiunile proprii care au fost aprobate de angajator înainte de difuzarea lor în întreprindere, cu menționarea datei la care au fost elaborate (Punctul 6 din H.G. nr. 955/2010);
- documentele care dovedesc că s-a asigurat și s-a controlat cunoașterea și aplicarea de către toți lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și de protecție stabilit, precum și a prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă;
- evidența zonelor cu risc ridicat și specific prevăzute la art. 7 alin. (4) lit. e) din Legea nr. 319/2006, pentru situațiile în care evenimentul s-a produs într-o astfel de zonă;
- după caz, măsurile stabilite în urma evaluării riscurilor în zonele cu risc ridicat și specific și modul în care au fost realizate;
- documentele care atestă că s-a asigurat funcționarea permanentă și corectă a sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, pentru echipamentele de muncă implicate, și, după caz, documentele care atestă că s-a asigurat funcționarea instalațiilor de captare, reținere și neutralizare a substanțelor nocive degajate în desfășurarea proceselor tehnologice;
- modul în care s-au asigurat echipamente individuale de protecție pentru victime și celelalte persoane implicate;
- tematicile întocmite pentru instruirea introductivă generală, la locul de muncă și periodică;

- instrucțiunile proprii prin care s-a stabilit intervalul dintre două instruiți periodice;
- măsurile luate pentru acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor, respectiv:
 - = stabilirea legăturilor necesare cu serviciile specializate, îndeosebi în ceea ce privește primul ajutor, serviciul medical de urgență, salvare și pompieri;
 - = desemnarea lucrătorilor care aplică măsurile de prim ajutor, de stingere a incendiilor și de evacuare a lucrătorilor;
 - = instruirea acestor lucrători și dotarea cu echipament adecvat mărimii și/sau riscurilor specifice întreprinderii și/sau unității.
- copie a diplomei, adeverinței sau certificatului de calificare a victimei;
- copie după paginile din cărțile de muncă ale victimelor, considerate ca fiind relevante în cercetarea evenimentului;
- după caz, copie a autorizației, în cazul în care victima desfășura o activitate care necesita autorizare;
- documente din care să rezulte că accidentatul îndeplinea îndatoriri de serviciu, respectiv fișe de pontaj, condici de prezență sau alte documente care să ateste prezența la locul de muncă;
- organigrama locului de muncă și/sau a companiei pentru determinarea responsabilităților;
- procesul verbal încheiat după producerea evenimentului, în condițiile prevăzute la art. 111 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006;
- dosarul de cercetare a evenimentului, exemplarul original, în situația în care s-a soldat inițial cu incapacitate temporară de muncă;
- avizul inspectoratului teritorial de muncă prin care s-a avizat dosarul de cercetare a evenimentului soldat inițial cu incapacitate temporară de muncă;
- formularul pentru înregistrarea accidentului de muncă, FIAM;
- în situația în care există, contractele de prestări de servicii și anexele acestora. În mod special convenția încheiată în domeniul securității și sănătății în muncă.

După caz, orice alte acte și documente, considerate ca fiind necesare pentru a cercetarea evenimentului, cum ar fi:

- acte de expertiza tehnică, întocmite cu ocazia cercetării evenimentului. Inspectorul de muncă/ comisia pot solicita experți sau specialiști, cum ar fi cei din cadrul unor operatori economici cu competențe potrivit prevederilor legale să efectueze expertize tehnice. Adresa de solicitare pentru efectuarea expertizei va fi conform modelului din Anexa nr. 10 din prezentul ghid.

- copie după capitolul sau fascicolul din cartea echipamentului /echipamentelor de muncă implicat/implicate în producerea evenimentului în care se face referință la modul de lucru sau la sistemele de protecție care fac parte;
- procesele verbale de punere în funcțiune, procesele verbale de verificare pentru situațiile în care în eveniment sunt implicate echipamente de muncă aflate sub incidența unor reglementări speciale. Se asemenea, o copie după cercetarea efectuată de organismul de inspecție al instituției de reglementare când această instituție are atribuții de control și cercetare;
- înregistrarea rezultatelor verificărilor periodice efectuate de persoane competente pentru echipamentele de muncă implicate în producerea evenimentului, în conformitate cu art. 5 din HG 1146/2006;
- înregistrări ale aparaturii de măsură și control aflate pe fluxul tehnologic, relevante pentru determinarea cauzei producerii evenimentului.

Alte acte și documente considerate ca fiind necesare în cazul evenimentelor:

- care s-au produs în exploatările forestiere:
 - = schița parchetului cu împărțirea în postaje și secțiuni, care explică modul de lucru în fiecare postajă în parte;
 - = proces verbal de predare a parchetului forestier din partea ocolului silvic către societatea care efectuează exploatarea;
 - = autorizație de exploatare a parchetului forestier eliberată de ocolul silvic către societatea care efectuează exploatarea;
 - = act de punere în valoare a masei lemnoase exploatare;
 - = atestat de exploatare al societății care efectuează exploatarea eliberat de Asociația Forestierilor din România;
 - = după caz, documente a căror existență o fost prevăzută în instrucțiunile proprii elaborate de angajator și poate probata existența lor:
 - » procesul tehnologic de execuție a lucrărilor din parchetul de exploatare, cu capitolul de lucrări pregătitoare pentru securitatea muncii (exemplu: eliminarea riscurilor, a arborilor aninați, amenajarea platformei primare, amenajarea drumurilor de scos-apropiat lemnul etc.);
 - » autorizarea parchetului forestier din punct de vedere a securității muncii de către o comisie numită de societatea care efectuează exploatarea;
 - » decizie scrisă de depozitarea sigură și parcare a uneltelor (ferăstraie mecanice) și utilajelor forestiere (tractoare, TAF-uri), la sfârșit de săptămână și în perioada când nu se

lucrează cu acestea, contra sustragerii și utilizări abuzive a acestora (grafic de depozitare/parcare);

» proces verbal de autorizare și darea în exploatare a drumurilor de colectare cu tractoarele, întocmit de comisia de autorizare.

- care s-au produs în minerit:
 - = controlul locurilor de muncă și al traseelor de aeraj;
 - = monitorizarea gazelor de mină;
 - = respectarea prevederilor Legii nr. 126/1995 privind materiile explozive.
- în care sunt implicați agenți chimici periculoși (ACP):
 - = lista substanțelor și preparatelor chimice periculoase (SPCP), așa cum a fost furnizată la inspectoratul teritorial de muncă, conform Legii nr. 360/2003 și fișa cu date de securitate (FDS) aferentă fiecăruia;
 - = substanțele și preparatelor chimice periculoase, altele decât cele din lista menționată mai sus, care au fost folosite de angajator și/sau au fost implicate în eveniment, precum și informații despre proprietățile acestora.
- care s-au produs în activitățile de transport mărfuri periculoase:
 - = dovada existenței consilierilor de siguranță la expeditor, transportator și beneficiar (conform Legii nr. 31/1994, normelor aprobate prin H. G. nr. 1374/2000, modificată și completată);
 - = mijloace de semnalizare a naturii produsului respectiv; mijloace de intervenție în caz de accident la expeditor și transportator (Normele metodologice din 4 dec. 2001 de autorizare și efectuare a transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora”, aprobate prin Ordinul 1842/2001 al Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului)
 - = fișa de siguranță la expeditor și la transportator (Normele metodologice din 4 dec. 2001 de autorizare și efectuare a transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora”, aprobate prin Ordinul 1842/2001 al Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului).
- care s-au produs în domeniul construcțiilor:
 - = planul de securitate și sănătate al șantierului, precum și a planurile proprii de securitate și sănătate în muncă ale antreprenorului și subantreprenorilor;

- = documentul privind desemnarea coordonatorului în materie de securitate și sănătate pe durata elaborării proiectului lucrării și pe durata realizării lucrării;
 - = întocmirea și comunicarea declarației prealabile, după caz, conform H.G. nr. 300/2006;
 - = după caz, documentul privind nominalizarea managerului de proiect;
 - = documente din care să rezulte cine este beneficiarul lucrării, antreprenorul general și subantreprenorii, proiectanții și obligațiile acestora privind securitatea și sănătatea în muncă (contracte, convenții etc.);
 - = după caz, copii după paginile din registrul de coordonare care pot oferi informații sugestive privind cercetarea.
- care s-au produs în domeniul transporturilor de marfă sau călători:
 - = cartea de identificare a autovehiculului;
 - = anexa certificatului de înmatriculare;
 - = permisului de conducere
 - = certificatul sau atestatului profesional, după caz, pentru conducătorii auto care conduceau autovehicule în momentul producerii evenimentului;
 - = licența de transport;
 - = contractul de transport,
 - = foaia de parcurs sau a ordinului de deplasare (aceste documente trebuie să conțină mențiunile angajatorului referitoare la starea tehnică a autovehiculului la plecarea în cursa conform art. 27 din Regulamentul de aplicare a O.U.G. 195/2002);
 - = diagrama cronotahograf (pentru date despre regimul de viteză din momentul impactului, timpii de conducere și odihnă ai conducătorilor auto până la momentul producerii impactului, conform O.G. 37/2007 și H.G. 38/2008).

De asemenea, la dosarul de cercetare a evenimentului trebuie să se anexeze:

- decizie scrisă, conformă cu modelul din Anexa nr. 1, prin care conducătorul unității numit comisia care efectuează cercetarea evenimentului;
- corespondența cu alte instituții/unități în vederea obținerii actelor necesare cercetării evenimentului;
- adresele prin care unitatea a solicitat, argumentat și în termen, Inspectoratului de Muncă prelungirea termenului de cercetare, conforme modelului din Anexa nr. 7 din prezentul ghid;

- adresele prin care Inspectoratul de Muncă a aprobat prelungirea termenului de cercetare;
- după caz, procesul verbal de sistare a activității și procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor încheiate cu ocazia constatării efectuate la fața locului, imediat după producerea evenimentului;
- după caz, orice act emis de inspectoratul teritorial de muncă în care au fost prevăzute măsuri imediate după producerea evenimentului pentru ca angajatorul să își poată relua activitatea la locul producerii evenimentului în condiții de securitate a lucrătorilor.

Documentele menționate vor fi solicitate în copie sau original angajatorului/angajatorilor implicați în eveniment. La primirea lor se va încheia un proces verbal de predare – primire, conform modelului din Anexa nr. 8 din prezentul ghid, în care se va menționa pentru fiecare document:

- = că este conform cu originalul;
- = numărul de file;
- = cine a întocmit documentele (lucrător desemnat, serviciu intern /extern de prevenire și protecție);
- = dacă au fost sau nu aprobate pentru utilizarea lor în cadrul societății,
- = alte observații.

Acest proces verbal de predare – primire se va întocmi într-un singur exemplar, și se va completa pe măsură ce angajatorul pune la dispoziția inspectoratului teritorial de muncă documentele solicitate. Se va semna la final de inspectorul de muncă care a efectuat cercetarea.

h) copii ale certificatului constatator sau oricăror alte autorizații în baza cărora angajatorul își desfășoară activitatea;

- copie după certificatul constatator eliberat în baza Legii nr. 359/2004 sau în baza Legii nr. 319/2006

i) copii ale fișei de expunere la riscuri profesionale și ale fișei de aptitudine, întocmite conform legii;

j) copii ale contractelor individuale de munca ale victimelor;

- pentru contractele individuale de muncă ale victimelor se vor anexa la dosar toate actele adiționale prin care s-a schimbat felul muncii sau locul de muncă.

k) copii ale fișelor de instruire individuală în domeniul securității și sănătății în munca ale victimelor;

- unul din membrii comisiei de cercetare (lucrătorul desemnat sau reprezentantul serviciului extern) va semna fișele de instruire individuală pentru victimele care sunt în incapacitate temporară de muncă în urma producerii evenimentului, va trece data la care a făcut închiderea, numele în clar și va semna fișele. De asemenea, va bara paginile și spațiile necompletate.

l) concluziile raportului de constatare medical, în cazul accidentului cu incapacitate temporară de muncă;

- probarea vătămarilor violente ale organismului suferite de către victime se face în baza constatărilor (concluziilor) preliminare emise de instituțiile de medicină;

m) copie a certificatelor de concediu medical, în cazul accidentului urmat de incapacitate temporară de munca;

n) actul emis de unitatea sanitară care a acordat asistenta medicală de urgență, din care să rezulte data, ora când accidentatul s-a prezentat pentru consultație și diagnosticul, în cazul accidentelor de traseu;

- de asemenea, se va anexa la dosarul de cercetare actul emis de unitatea sanitară care a acordat asistență medicală de urgență pentru orice persoană implicată în eveniment, din care să rezulte data, ora când accidentatul s-a prezentat pentru consultație, precum și diagnosticul stabilit.

o) copie a procesului-verbal de cercetare la fata locului, încheiat de serviciile poliției rutiere, în cazul accidentelor de circulație pe drumurile publice.

Se va solicita serviciilor poliției rutiere: procesul-verbal de cercetare la fata locului, precum și orice alte documente necesare cercetării: copii de pe declarații, foaia de parcurs, ordin de deplasare, schițe, planșe foto, eventuale expertize. Cererea de solicitare va fi conform modelului prevăzut în Anexa nr. 4 din prezentul ghid.

Notă:

Se va transmite Inspectoratului de Muncă, spre avizare, exemplarul original al dosarului de cercetarea a evenimentelor.

Anexele de la 1 – 12 fac parte integrantă din prezentul ghid.

**CERINȚE MINIME
PRIVITOR LA
ÎNTOCMIREA PROCESULUI VERBAL DE CERCETARE
ȘI
CONȚINUTUL CAPITOLELOR**

Cerințe pentru redactarea procesului verbal de cercetare:

- = antetul firmei;
- = va avea număr de înregistrare;
- = nu se redactează față-verso;
- = redactarea se va face cu fonturi Times New Roman, dimensiune de 14, spațiate la 1 rând;
- = formatul paginilor este A4, cu marginea stânga de 2,5 cm și celelalte margini de 1,5 cm.

Conform art. 128 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 procesul-verbal de cercetare a evenimentului trebuie să conțină următoarele capitole, care vor avea următorul conținut:

a) data încheierii procesului-verbal;

ziua, luna, anul

b) numele persoanelor și în ce calitate efectuează cercetarea evenimentului;

Se vor indica:

- decizia emisă de firmă, prin care a fost numită comisia pentru cercetarea evenimentului;
- temeiul legal potrivit căroro persoanele sunt îndreptățite să efectueze cercetarea, respectiv articolele din Legea nr. 319/2006 precum și cele din cap. VII din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, aprobate de H.G. nr. 1425/2006, conform prevederilor art. 129 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006.

c) perioada de timp și locul în care s-a efectuat cercetarea;

Se vor menționa:

- intervalele de timp în care s-a efectuat cercetarea;

- motivele pentru care s-a solicitat prelungirea termenului de cercetare, conform art. 120, alin. (2) și alin (4) și art. 129, alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006;
- corespondența purtată cu Inspectoratul Teritorial de Muncă privitor la prelungirea termenului de cercetare (cu trimiteri la anexele din dosarul de cercetare);
- orice alte demersuri întreprinse către instituții sau operatori economici pentru eliberarea certificatului medical, prelevarea de probe sau efectuarea de expertize (cu trimiteri la anexele din dosarul de cercetare).

d) obiectul cercetării;

Obiectul cercetării se enunță conform prevederilor art. 114 din Normele metodologice de aplicare Legii nr. 319/2006

e) data și ora producerii evenimentului;

Se vor indica:

- data și ora producerii evenimentului, conform prevederilor art. 129 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006.

f) locul producerii evenimentului;

În cazul accidentelor de circulație se va preciza locul producerii evenimentului ținând cont de procesul verbal de constatare la fața locului întocmit de serviciile de poliție rutieră (cu trimitere la anexa din dosarul de cercetare).

g) datele de identificare a angajatorului la care s-a produs evenimentul, numele reprezentantului sau legal;

- Se vor identifica angajatorii la care sunt/au fost angajate victima/victimele:
 - = Denumirea societății:.....
 - = Administrarea societății (conform statut)
 - = Reprezentantul legal.....
 - Domiciliat în, Str.....,
 - Nr. ..., Bl., Sc. ..., Ap. ..., Sector CNP.....
 - = Forma juridică.....
 - = Numărul și data înregistrării la Registrul Comerțului
 - = Denumirea unității tutelare: (după caz).....
 - = C.U.I.....

- = Forma de proprietate:.....
- = Adresă sediu: Județul..... Localitatea.....
Str....., Nr., Bl. ..., Sc. , Ap. ...,
Sector ...
- = Adresă punct de lucru: Județul.....Localitatea.....
Str.....Nr.....,Bl.....,Sc.....,Ap.....,Sector
- = Activitatea desfășurată la punctul de lucru
- = Telefon / fax:
- = Numărul total de angajați:.....
- = Activități desfășurate: denumire activitate principală
- = Cod CAEN.....
activitate secundară..... Cod CAEN.....
activitate secundară..... Cod CAEN.....
- = Documentul prin care s-a certificat autorizarea de funcționare din
punct de vedere al securității și sănătății în munca pentru activitățile
desfășurate:
- = Alte autorizații deținute (după caz)

- se vor identifica, în același mod, și ceilalți angajatorii implicați în
eveniment, chiar dacă lucrătorii acestora nu au suferit vătămări soldate
cu incapacitate temporară de muncă, invaliditate sau deces (exemplu:
conducători auto);
- pentru domeniul construcțiilor se vor identifica, după caz: beneficiarul,
managerul de proiect, proiectantul, lucrătorii independenți.

Pe măsură ce se face consemnarea datelor de identificare, se vor face
trimiteri la anexele din dosarul de cercetare de unde au fost preluate.

h) datele de identificare a accidentatului/accidentaților;

Se vor indica, pentru toate victimele:

- numele, prenumele, cetățenia, CNP, vârsta, starea civilă, numărul de
copii minori, domiciliul, locul de muncă la care este încadrat, profesia de
bază, ocupația în momentul accidentării, vechimea în muncă, în funcție
sau în meserie și la locul de munca, data efectuării ultimului instructaj în
domeniul securității și sănătății în munca;
- autorizarea pe care o deținea și instituția care a emis-o (exemplu:
activitatea de macaragiu autorizată conform prescripțiilor ISCIR,
activitatea de agent de pază autorizată conform Legii nr. 333/2003,
activitatea de artificier sau pirotehnist precum și activitățile care implică
deținerea, manipularea, prepararea, transportul, utilizarea, depozitarea,

distrugerea materiilor explozive autorizate conform Legii nr. 126/1995, certificatul profesional ADR în cazul transportului de mărfuri periculoase). Dacă în momentul accidentării, desfășurau o activitate pentru care este necesară autorizarea și nu s-a putut face proba existenței acesteia, se va face menționa această situație ca neconformitate;

- avizele medicale necesare locului de muncă și/sau activității pe care a/au desfășurat-o victima/victimele (apt lucru la înălțime, apt psihologic);
- pentru evenimentele de circulație se va menționa că activitatea de conducător auto sau șofer (conform cu clasificarea COR), se realiza în completarea celorlalte sarcini de muncă, și că, în momentul producerii evenimentului, contractul individual de muncă a fost încheiat pentru altă funcție/meserie (agent vânzări, sondor, economist, manager etc.);

Pe măsură ce se vor fi consemnate datele de identificare, se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare de unde au fost preluate.

i) descrierea detaliată a locului, echipamentului de munca, a împrejurărilor și modului în care s-a produs evenimentul;

i.1) descrierea detaliată a locului producerii evenimentului

În cazul accidentelor de circulație se va face descrierea locului producerii evenimentului ținând cont de procesul verbal de constatare la fața locului întocmit de serviciile de poliție rutieră.

Pe măsură ce se face descrierea locului producerii evenimentului, se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare care certifică aspectele descrise.

i.2) descrierea detaliată a echipamentului de muncă

Se va completa explicit pentru fiecare echipament de muncă implicat în eveniment:

- număr de inventar sau de identificare - după caz;
- modul de dobândire – achiziționare sau autoutilare. Pentru situațiile în care echipamentul a fost realizat de angajator pentru utilizare în întreprinderea sa, se va menționa proiectul de execuție, documentația pentru executarea și implementarea tehnologică a echipamentului. Aceste documente vor fi anexate la dosarul de cercetare ca anexa;
- principalele caracteristici tehnice, de funcționare și de gabarit;
- starea sistemelor și dispozitivelor de securitate;
- existența autorizației de funcționare, și, după caz, a celei de verificare tehnică, pentru echipamentele de muncă care intră sub incidența unor reglementări speciale (ISCIR etc.);

- dacă echipamentele de muncă corespund constructiv mediului în care funcționează (exploziv, grizutos etc.).

Pentru situațiile în care au fost identificate materii prime/intermediare/produse finite care au fost implicate în producerea evenimentului, se vor menționa: proprietățile fizico-chimice, caracteristicile de inflamabilitate și explozivitate, precum și orice alte date despre acestea, considerate ca fiind semnificative la stabilirea cauzelor producerii evenimentului

Pentru autovehiculele implicate într-un eveniment se va menționa:

- număr de circulație;
- număr identificare autovehicul – permanent;
- data expirării inspecției tehnice periodice (ITP).

Pe măsură ce se face descrierea echipamentului de muncă, se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare care certifică aspectele descrise.

i.3) descrierea detaliată a împrejurărilor

Pe măsură ce se face descrierea detaliată a împrejurărilor, se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare care certifică aspectele descrise.

i.4) descrierea detaliată a modului în care s-a produs evenimentul

Pentru un eveniment de circulație descrierea se poate face analizându-se:

- procesul verbal de constatare la fața locului întocmit de către IJP, schița producerii evenimentului, planșe fotografice, declarații etc.
- diagrama cronotahograf, în cazul pentru autovehiculele de transport marfă de peste 3,5 tone sau călători cu mai mult de 9 locuri implicate în eveniment, pentru aprecierea regimului de viteză în momentul impactului, precum și pentru timpii de conducere și odihnă ai conducătorilor auto până la momentul producerii impactului.

Pe măsură ce se face descrierea detaliată a modului în care s-a produs evenimentul, se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare care certifică aspectele descrise.

j) urmările evenimentului și/sau urmările suferite de persoanele accidentate;

- urmările se vor completa pentru toate persoanele care au suferit o accidentare ca urmare a producerii evenimentului;
- în toate cazurile se vor menționa și avariile suferite de echipamentele de muncă implicate în eveniment.

Consemnarea urmărilor evenimentului și/sau urmărilor suferite de persoanele accidentate, se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare de unde au fost preluate.

k) cauza producerii evenimentului;

Faptele care sunt considerate ca fiind cauza producerii evenimentului se pot reține în sarcina unui lucrător numai în cazul în care angajatorul a făcut dovada că și-a respectat obligația de a implementa măsurile prevăzute la art. 7, alin. (1) și (2), respectiv:

- a) asigurarea securității și protecția sănătății lucrătorilor;*
- b) prevenirea riscurilor profesionale;*
- c) informarea și instruirea lucrătorilor;*
- d) asigurarea cadrului organizatoric și a mijloacelor necesare securității și sănătății în munca.*

în condițiile în care s-a ținut seama de modificarea condițiilor, și pentru îmbunătățirea situațiilor existente, în conformitate cu principiile generale de prevenire menționate la art. 7, alin. (3):

- a) evitarea riscurilor;*
- b) evaluarea riscurilor care nu pot fi evitate;*
- c) combaterea riscurilor la sursa;*
- d) adaptarea muncii la om, în special în ceea ce privește proiectarea posturilor de munca, alegerea echipamentelor de munca, a metodelor de munca și de producție, în vederea reducerii monotoniei muncii, a muncii cu ritm predeterminat și a diminuării efectelor acestora asupra sănătății;*
- e) adaptarea la progresul tehnic;*
- f) înlocuirea a ceea ce este periculos cu ceea ce nu este periculos sau cu ceea ce este mai puțin periculos;*
- g) dezvoltarea unei politici de prevenire coerente care să cuprindă tehnologiile, organizarea muncii, condițiile de munca, relațiile sociale și influența factorilor din mediul de munca;*
- h) adoptarea, în mod prioritar, a măsurilor de protecție colectivă fata de măsurile de protecție individuală;*
- i) furnizarea de instrucțiuni corespunzătoare lucrătorilor.*

În formularea cauzei se vor elimina confuziile între cauză și efect, care se fac în mod curent (exemplu: nu poate fi cauză căderea de la înălțime. Acesta este efectul. Cauza poate fi: neacordarea echipamentului individual de protecție adecvat lucrului la înălțime, neutilizarea echipamentului individual de protecție pus la dispoziție de angajator, neluarea măsurilor de îngrădire și semnalizate pentru golurile existente, stabilirea unei sarcini de muncă pentru un lucrător care nu era apt să lucreze la înălțime, utilizarea unor schele necorespunzătoare etc.

Pentru evenimentele de circulație:

- cauza producerii acestor evenimente de circulație va fi stabilită de către organele abilitate ale MAI care, în conformitate cu art. 1, alin. 3, OUG 195/2002, sunt autorități competente în domeniul circulației pe drumurile publice.
- fac excepție situația în care există, ca anexa la dosar, un raport de expertiză al unui expert tehnic judiciar referitor la modul în care s-a produs evenimentul sau o hotărâre definitivă și irevocabilă a unei instanțe de judecată, și se poate stabili explicit cauza producerii evenimentului.

Faptele considerate ca fiind cauza producerii evenimentului vor fi descrise și se va face trimitere la prevederile legale, la măsurile de securitate și sănătate în muncă sau la ori ce alte reglementări în domeniu securității și sănătății în muncă care au încălcat, cu redarea integrală a textului acestora.

Pentru măsurile de securitate și sănătate în muncă luate de angajator se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare din care au fost preluate.

l) alte cauze care au concurat la producerea evenimentului;

Pentru faptele considerate ca au concurat la producerea evenimentului vor fi descrise și se va face trimitere la prevederile legale, la măsurile de securitate și sănătate în muncă sau la ori ce alte reglementări în domeniu securității și sănătății în muncă care au încălcat, cu redarea integrală a textului acestora.

Pentru măsurile de securitate și sănătate în muncă luate de angajator se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare din care au fost preluate.

m) alte constatări făcute cu ocazia cercetării evenimentului;

Se va analiza, în situația în care nu s-a făcut referire în capitolele anterioare:

- modul în care angajatorul a asigurat organizarea activității de prevenire și protecție în unitatea și/sau întreprinderea sa, respectiv numirea lucrătorului /lucrătorilor desemnați, organizarea serviciului intern, contractul și modul în care se colaborează cu serviciul/serviciile externe (inclusiv dacă serviciul extern este autorizat – copie după Certificatul de Abilitare și respectă condițiile de autorizare);
- existența evaluării riscurilor pentru locul/locurile de muncă în care își desfășoară activitatea victima/victimele și analizarea acestei evaluări;
- modul în care a fost realizat planul de prevenire și protecție;

- dacă au fost stabilite pentru lucrători, prin fișa postului, atribuțiile și răspunderile ce le revin în domeniul securității și sănătății în munca, corespunzător funcțiilor exercitate;
- dacă au fost elaborate instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în munca, ținând seama de particularitățile activităților și ale locurilor de munca aflate în responsabilitatea lor;
- dacă s-a asigurat și s-a controlat cunoașterea și aplicarea de către toți lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și de protecție stabilit, precum și a prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în munca, prin lucrătorii desemnați, prin propria competență sau prin servicii externe;
- dacă s-a asigurat informarea fiecărei persoane, anterior angajării în munca, asupra riscurilor la care aceasta este expusă la locul de munca, precum și asupra măsurilor de prevenire și de protecție necesare;
- dacă există o evidență a zonelor cu risc ridicat și specific;
- dacă se asigură funcționarea permanentă și corectă a sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de captare, reținere și neutralizare a substanțelor nocive degajate în desfășurarea proceselor tehnologice;
- măsurile luate pentru acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor, respectiv: stabilirea legăturilor necesare cu serviciile specializate, desemnarea lucrătorilor care aplică măsurile de prim ajutor, instruirea acestor lucrători și dotarea cu echipament adecvat;
- verificarea măsurilor dispuse în cazul evenimentelor care inițial au produs accidente de muncă cu incapacitate temporară de muncă și ulterior victima a fost încadrată într-un grad de invaliditate sau a decedat.
- supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor.

Pentru lucrătorii care conduc autovehiculele rutiere, în completarea sarcinilor de muncă, se vor identifica deficiențe legate de:

- lipsa deciziei angajatorului prin care sunt nominalizați lucrătorii care conduc autovehicule rutiere în completarea sarcinilor de muncă sau necompletarea fișei postului cu atribuțiuni privind conducerea autovehiculelor rutiere;
- neinstruirea adecvată privind conducerea autovehiculelor rutiere pe drumurile publice a acestei categorii de personal;
- completarea incorectă a fișei de identificare a factorilor de risc profesional, respectiv ignorarea rubricii – conduce autovehiculele instituției, pentru ca medicul de medicina muncii să poată evalua corect dacă lucrătorul corespunde sarcinilor de munca pe care urmează să le execute;

- lipsa ordinului de deplasare eliberate de către angajator înainte de plecarea în cursă,
- completarea foii de parcurs fără a se face mențiuni privind starea tehnică a autovehiculului.

Pentru lucrătorii angajați ca șoferi de marfă sau persoane, se vor identifica și alte deficiențe privind:

- lipsa permisului de conducere valabil, a certificatului de competență sau a atestatului profesional (neautorizarea meseriilor);
- completarea foii de parcurs fără a se face mențiuni privind starea tehnică a autovehiculului;
- neefectuarea supravegherii medicale adecvate, la angajare și periodic, în conformitate cu H.G. nr. 355/2007, a acestei categorii de personal;
- deficiențe legate de montarea și utilizarea dispozitivelor cronotahograf;
- deficiențe legate respectarea timpilor de odihnă și conducere ale conducătorilor auto.

Pentru toate faptele constatate, care nu au o legătură de cauzalitate cu producerea evenimentului se va face descrierea și se va face trimitere la prevederile legale, la măsurile de securitate și sănătate în muncă sau la ori ce alte reglementări în domeniu securității și sănătății în muncă care au încălcate, cu redarea integrală a textului acestora.

Pentru măsurile de securitate și sănătate în muncă luate de angajator se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare din care au fost preluate.

n) persoanele răspunzătoare de încălcarea reglementărilor legale, din capitolele de la lit. k), l) și m);

- se vor nominaliza persoanele și se vor menționa faptele pentru care se fac răspunzătoare, conform descrieri făcute la capitolele anterioare;
- pentru faptele care constituie abatere de la prevederile legale, de la măsurile de securitate și sănătate în muncă sau de la orice alte reglementări în domeniu securității și sănătății în muncă, se va face coroborarea cu prevederile legale care sancționează contravențional faptele, cu redarea integrală a textului acestora.

o) sancțiunile contravenționale aplicate;

Toate deficiențele vor fi sancționate în conformitate cu legislația din domeniul securității și sănătății în muncă și O.G. nr. 2/2001.

p) propuneri pentru cercetare penală;

Propunerea se va face întemeiat și numai în situațiile în care se constată că faptele comise de o persoană au creat un pericol grav și iminent de producere a unui accident de muncă sau de îmbolnăvire profesională și pot fi încadrate în prevederile art. 37 și art. 38 din Legea nr. 319/2006, după cum urmează:

- se va descrie fapta reținută în sarcina persoanei, precizându-se măsurile legale de securitate și sănătate în muncă care nu a fost luate sau nu a fost respectate prin comiterea faptei, precum și pericolul grav și iminent creat;
- se vor menționa prevederile legislative sau documentele din dosar în care sunt stipulate îndatoririle persoanei de a lua sau de a respecta măsurile legale de securitate și sănătate în muncă, cu redarea integrală a textului acestora;
- se va face coroborarea cu art. 37 sau art. 38 din Legea nr. 319/2006, cu redarea integrală a textului, și se face mențiunea că, în condițiile enunțate, se propune continuarea cercetării sub aspect penal.

q) caracterul accidentului;

Caracterul accidentului se va stabili în detaliu, pentru fiecare victimă a evenimentului, ca:

- accident de muncă sau în afara muncii, în baza prevederilor art. 5. lit. g) din Legea nr. 319/2006.

Se va clasifica:

- în baza prevederilor art. 31 din Legea nr. 319/2006, ca accident de muncă:
 - = care a produs incapacitate temporară de muncă;
- și , după caz, în baza prevederilor art. 2 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, ca accident de muncă:
 - = de circulație;
 - = de traseu.

r) angajatorul care înregistrează accidentul de muncă sau incidentul periculos;

Conform celor stabilite la capitolele din procesul verbal de cercetare și în conformitate cu prevederile art. 32., alin (1) din Legea nr. 319/2006 și prevederile art. din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, accidentul/accidentele de muncă suferite de numitul/numiții se înregistrează de S.C. și se raportează de către inspectoratul teritorial de muncă, precum și la asigurator, potrivit prevederile art. 32., alin (2) din Legea nr. 319/2006

s) măsuri dispuse pentru prevenirea altor evenimente similare și persoanele responsabile pentru realizarea acestora;

- pentru toate deficiențele consemnate la capitolele anterioare se vor dispune măsuri;
- pentru toate măsurile dispuse se va stabili:
 - = termenul de aducere la îndeplinire;
 - = cine răspunde pentru aducea la îndeplinire a măsurilor;
- se prevede măsură de revizuire a evaluării riscurilor cu privire la securitatea și sănătatea în muncă conform prevederilor punctului 8. din H.G. nr. 955/2010;
- se prevede măsură de revizuire a planului de prevenire și protecție, conform prevederilor punctului 31. din H.G. nr. 955/2010.

t) termenul de raportare la inspectoratul teritorial de munca privind realizarea măsurilor prevăzute la lit. s);

Termenul la care conducerea persoanei juridice va raporta modul în care a realizat măsurile dispuse se va stabili începând de la data la care conducerii persoanei juridice i s-a adus la cunoștință procesul verbal de cercetare a evenimentului.

u) numărul de exemplare în care s-a încheiat procesul-verbal de cercetare și repartizarea acestora;

Se vor avea în vedere prevederile H.G. nr. 955/2010 de modificare și completare a Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006.

v) numele și semnătura persoanei/persoanelor care a/au efectuat cercetarea;

w) avizul administratorului firmei;

Antet SC SRL

DECIZIE nr.

Administratorul SC....., numit în baza nr., având în vedere:

- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
- Legea nr. 108/1999 pentru înființarea și organizarea Inspecției Muncii, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. din Regulamentul de organizare și funcționare al SC.....SRL, aprobat prin Hotărârea CA nr. /....., emite următoarea decizie:

DECIZIE

Art. 1 Pentru cercetarea evenimentului ce a avut loc în data de în jurul orei la S.C. cu sediul social în județul....., se numește comisia formată din:

- - SC - președinte;
- - SC - membru;
- - SC - membru;

Art. 2 Comisia numită are dreptul să folosească și alți specialiști ai SC..... pentru stabilirea cauzelor accidentului și să solicite efectuarea expertizei tehnice de către institute de specialitate.

Art. 3 Comisia numită și specialiști ai SC..... vor duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

CONDUCĂTOR UNITATE,

NUME.....SEMNĂTURĂ.....

LEGISLAȚIE CONTENCIOS ADMINISTRATIV,

NUME..... - semnătură.....

MANAGEMENT RESURSE UMANE,

NUME..... - semnătură.....

Antet SC.....SRL

OPIs

[illegible]

Prezentul dosar de cercetare conține un număr de fișe

Antet SC.....SRL

NOTĂ DE CONSTATARE LA FAȚA LOCULUI

Încheiată astăzila adresa:
.....
.....
Sediu social/sediul secundar/punct de lucru aparținând
.....

Datele de identificare a accidentatului/accidentaților:

Numele si prenumele: -
Ocupația/funcția -
Numele si prenumele: -
Ocupația/funcția -
Numele si prenumele: -
Ocupația/funcția -
Numele si prenumele: -
Ocupația/funcția -

Descrierea poziției victimei/victimelor :

.....
.....

Schiță

Identificarea și descrierea echipamentului individual de protecție purtat de victimă/victime :

.....
.....
.....
.....

Descrierea echipamentelor de muncă implicate în eveniment, cu menționarea existenței și a modului în care funcționau dispozitivele și sistemele de protecție:

.....
.....
.....
.....
.....

Constatări făcute privitor la împrejurările în care s-a produs evenimentul:

.....
.....
.....

Lista documentelor și obiectelor ridicate pentru efectuarea cercetării:

.....
.....

Lista probelor prelevate sau pentru care s-a solicitat prelevarea în vederea efectuării de determinări sau analize de laborator:

.....
.....
.....

Măsuri dispuse (sistare parțială/totală a activității sau de oprire din funcțiune a echipamentelor de muncă, constatare și sancționare contravenții etc.) :

.....
.....
.....

Martori asistenți la întocmirea notei de control: nume, prenume, funcția, locul de muncă, document de identitate (serie, număr):

.....
.....
.....

Martori implicați în derularea evenimentului: nume, prenume, funcția, locul de muncă, document de identitate (serie, număr):

.....
.....
.....
.....

Semnături:

Lucrător desemnat, nume, prenume, semnătură:

(Reprezentant serviciu extern), nume, prenume, semnătură:

.....
.....
.....

Martor asistent nume, prenume, semnătură:

.....
.....
.....

Martor implicat în eveniment, nume, prenume, semnătură:

.....
.....
.....

Antet SC.....SRL

Către,

IJP..... – SERVICIUL POLIȚIEI RUTIERE

Referitor la evenimentul de circulație produs în data de pe drumul public
.....
care a produs vătămarea/decesul numitului/numiților
.....
aflat/aflați în îndeplinirea unor îndatoriri de serviciu/pe traseul normal al deplasării de la locul de munca la domiciliu și invers, pentru efectuarea cercetării, în conformitate cu
prevederile art. 29, lit. b) din Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, vă rugăm să ne puneți la dispoziție, în conformitate cu prevederilor art. 117 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, copii după următoarele documente:

- procesul verbal de constatare la fața locului întocmit de către IJP;
- schița producerii evenimentului;
- planșe fotografice;
- declarații ale persoanelor implicate în eveniment;
- diagrama cronotahograf (în situațiile în care, conform prevederilor legale, autovehiculul trebuia să fie dotat cu dispozitiv cronotahograf);
- foaia de parcurs;
- ordin de deplasare.

CONDUCĂTOR UNITATE.

Nume.....

Semnătură

LUCRĂTOR DESEMNAT/SERVICIU EXTERN

Nume.....

Semnătură

Antet SC.....SRL

NOTĂ

Încheiată astăzila adresa:

Sediu social/sediul secundar/punct de lucru aparținând

Datele de identificare a accidentatului/accidentaților:

Numele si prenumele: -

Ocupația/funcția -

Numele si prenumele: -

Ocupația/funcția -

Numele si prenumele: -

Ocupația/funcția -

Motivele pentru care nota de constatare la fața locului nu a putut fi întocmită imediat după producerea evenimentului:

.....

Semnături:

Lucrător desemnat, nume, prenume, semnătură:

(Reprezentant serviciu extern), nume, prenume, semnătură:

.....

Conține pagini

Data în fața mea, azi

.....

Lucrător desemnat

.....

Posesor legitimație nr. /

CONTINUARE DECLARAȚIE

Subsemnatul(a)

....., posesor al CI/BI
seria, număr eliberat la data de
CNP cu privire la evenimentul din data de
....., în care au fost implicați numiții

.....

.....

declar următoarele:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Antet SCSRL
Fax

Către

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA

În atenția domnului Inspector Șef

Referitor la evenimentul care a avut loc în data de, urmat de incapacitate temporară de muncă, a/ale cărei victimă/victime este/sunt numitul/numiții..... angajat/angajați la cu sediu în

vă solicităm să aprobați prelungirea termenului de cercetare în conformitate cu prevederile art. 120, alin (4) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

Menționăm că facem această solicitare privind prelungirea termenului de cercetare deoarece

.....
.....
.....
.....

CONDUCĂTOR UNITATE.

Nume.....

Semnătură

LUCRĂTOR DESEMNAT/SERVICIU EXTERN

Nume.....

Semnătură

Antet SCSRL

Anexa nr. 8

PROCES VERBAL DE PREDARE – PRIMIRE DOCUMENTE

la dosarul de cercetare a evenimentului din data de

Nr. crt.	Denumire document	Original / Copie conformă cu originalul	Nr. file întocmit documentul*	Persoana care a aprobat de conducerea societății	A fost sau nu aprobat de conducerea societății	Alte observații**	Nume, semnătura, ștampilă reprezentat S.C.
1							
2							
3							

Nume.....

Semnătură

- * se va menționa în ce calitate a elaborat documentul - lucrător desemnat, serviciu intern/extern etc.
- ** se va menționa dacă a fost utilizat în cadrul societății pentru instruirea lucrătorilor, și alte observații considerate necesare pentru elucidarea împrejurărilor și cauzelor producerii evenimentului, precum și orice alte observații considerate relevante pentru cercetare

Antet

Către,

UNITATEA SPITALICEASCĂ

Referitor la evenimentul produs în data de la sediul/punctul de lucru
 aparținând S.C.
 situat la adresa

.....
 și care a avut ca urmare incapacitatea temporară de muncă a numitului/numiților

, pentru efectuarea cercetării și întocmirea procesului verbal
 de cercetare, în conformitate cu prevederile art. 29, lit. b) din Legea securității și
 sănătății în muncă nr. 319/2006, vă rugăm să ne puneți la dispoziție, în conformitate cu
 prevederilor art. 113 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.
 319/2006, copii după constatările preliminare din care să reiasă faptul ca decesul a fost
 sau nu urmarea unei vătămări violente.

Vă aducem la cunoștință că incapacitatea temporară de muncă
 numitului/numiților.....
 s-a produs în următoarele împrejurări:

.....

CONDUCĂTOR UNITATE.

Nume.....

Semnătură

Antet SC SRL

Către,

.....

Referitor la evenimentul produs în data de la sediul/punctul de lucru aparținând S.C.
situat la adresa

.....
și care a avut ca urmare accidentarea numitului/numiților

.....
pentru efectuarea cercetării și întocmirea procesului verbal de cercetare, în conformitate cu prevederile art. 29, lit. b) din Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, vă solicităm, în baza dispozițiilor art. 119 alin. (1) și alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate de H.G. nr. 1425/2006, să efectuați expertiza tehnică privind

.....
Raportul de expertiză pe care îl veți întocmi va cuprinde cel puțin următoarele capitole:

1.
.....
2.
.....
3.
.....

În conformitate cu prevederile art. 119 alin. (3) din Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 cheltuielile aferente efectuării expertizei se suportă de către S.C.
la care a avut loc evenimentul/se face răspunzătoare de organizarea activității în urma căreia s-a produs evenimentul.

Vă mulțumim pentru colaborare.

CONDUCĂTOR UNITATE.

Nume.....

Semnătură

LUCRĂTOR DESEMNAT/SERVICIU EXTERN

Nume.....

Semnătură

Antet

Către

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ
 În atenția domnului Inspector Șef

Referitor la evenimentul care a avut loc în data de, a/ale cărui
 victimă/victime este/sunt numitul/numiții

 angajați la
 cu sediu în
 vă transmit, în conformitate cu prevederile art. 126, alin (1) din Normele
 metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.
 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare,
 dosarul de cercetare a evenimentului în vederea avizării.
 Anexat, vă transmit, în conformitate cu prevederile art. 132 din normele
 metodologice menționate, un exemplar al procesului verbal de cercetare a
 evenimentului.

CONDUCĂTOR UNITATE.

Nume.....

Semnătură

LUCRĂTOR DESEMNAT/SERVICIU EXTERN

Nume.....

Semnătură

COMUNICAREA EVENIMENTELOR

FIȘA Nr.	JUDEȚUL		Denumirea angajatorului la care s-a produs evenimentul		Adresa
Cod CAEN	LOCALITATEA		CUI:		Telefon
Data/Ora producerii			Denumirea angajatorului la care este /a fost angajat accidentatul		Adresa
Data comunicării:			CUI:		Telefon
Numele/funcția persoanei care comunică:	Locul producerii evenimentului		VICTIME		
	Unitatea medicală la care a fost internat accidentatul:		Nume Prenume	Nume Prenume	Nume Prenume
			Ocupație: Vechime în ocupație: Vechime la locul de muncă: Vârsta: Starea civilă: Copii în întreținere: Alte persoane în întreținere:	Ocupație: Vechime în ocupație: Vechime la locul de muncă: Vârsta: Starea civilă: Copii în întreținere: Alte persoane în întreținere:	Ocupație: Vechime în ocupație: Vechime la locul de muncă: Vârsta: Starea civilă: Copii în întreținere: Alte persoane în întreținere:
ACCIDENT			INCIDENT PERICULOS:		
Colecțiv			Decizia de încadrare INV		
Nr. de victime	Din care decedați	Invaliditate evidentă	Invaliditate	Deces	Nr./Data
					Gr.
Descrierea împrejurărilor care se cunosc și cauze prezumtive în care s-a produs evenimentul:					
Consecințele accidentului (în cazul decesului se va menționa data și ora decesului):					
					Starea civilă: C – căsătorit D – divorțat N - necăsătorit