ОФІЦІЙНИЙ МОНІТОР РУМУНІЇ, ЧАСТИНА І, №. 245 / 11.III.2022

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ

НАКАЗ

**про затвердження складу Комісії з координації розподілу дошкільників/учнів до навчальних закладів, де вони можуть здійснювати освітню діяльність, а також закладів, де вони отримають психолого-педагогічну допомогу та консультації, порядок його організації та функціонування та затвердження Порядку реєстрації/запису як слухачів курсів до навчальних закладів неповнолітніх, які знаходяться в особливих ситуаціях, вихідці із зони збройного конфлікту України та знаходяться на території Румунії.**

Враховуючи:

- положення ст. 94 абз. (2) літ. в) Закону про національну освіту №. 1/2011р., з наступними змінами та доповненнями;

- положення ст. 11 абз. (4) та ст. 12 абз. (2) Постанови Уряду з надзвичайних ситуацій №. 15/2022р. щодо надання підтримки та гуманітарної допомоги з боку румунської держави іноземним громадянам або особам без громадянства в особливих ситуаціях, походять із зони збройного конфлікту України, зі змінами та доповненнями;

- Звіт про затвердження № 428 / ДГІП від 8.03.2022 року проекту наказу про затвердження Порядку щодо організації та функціонування Комісії з координації розподілу дошкільників/учнів до навчальних закладів, де вони можуть здійснювати освітню діяльність, а також закладів, де вони отримають психолого-педагогічну допомогу та консультації, порядок його організації та функціонування та затвердження Порядку реєстрації/запису як слухачів курсів до навчальних закладів неповнолітніх, які знаходяться в особливих ситуаціях, вихідці із зони збройного конфлікту України та знаходяться на території Румунії,

відповідно до положень ст. 13 абз. (3) Постанови Уряду №369/2021р. про організацію та функціонування Міністерства освіти, з подальшими змінами та доповненнями,

**міністр освіти** видає наступний наказ:

Стаття 1. - (1) Затверджується склад Комісії з координації розподілу дошкільників/учнів до навчальних закладів, де вони можуть здійснювати освітню діяльність, а також закладів, де вони отримають психолого-педагогічну допомогу та консультації, який створений на рівні кожного шкільного інспекторату, таким чином: генеральний шкільний інспектор, 2 шкільні інспектори, 3 вчителі та психолог / шкільний радник.

(2) Номінальне призначення в комісії, передбачене абз. (1) проводиться за рішенням генерального шкільного інспектора.

(3) Затверджується Порядок щодо організації та діяльності Комісії з координації розподілу дошкільників/учнів до навчальних закладів, де вони можуть здійснювати освітню діяльність, а також закладів, де вони отримають психолого-педагогічну допомогу та консультації, передбачених в додатку № 1.

(4) Затверджується Порядок реєстрації/запису як слухачів курсів до навчальних закладів неповнолітніх, які знаходяться в особливих ситуаціях і походять із зони збройного конфлікту України та знаходяться на території Румунії, передбачених в додатку №. 2.

Стаття 2. - Додатки № 1 і 2 є невід'ємною частиною цього наказу.

Стаття3. - Головне управління доуніверситетської освіти, Генеральне управління у справах меншин та зв'язків з парламентом, Генеральне управління менеджменту, людських ресурсів та мережа шкіл, Генеральне економічне управління, яке діє при Міністерстві освіти, шкільні інспекторати та доуніверситецькі навчальні заклади виконують положення цього закону.

Стаття 4. - Цей наказ виданий в Офіційному монітору Румунії, частина I.

Міністр освіти,

**Сорін-Міхай Кимпяну**

Бухарест, 10 березня 2022р.

№ 3.363 ДОДАТОК № 1

**ПРОЦЕДУРА**

**про організації та функціонування Комісії з координації розподілу дошкільників/учнів до навчальних закладів, де вони можуть здійснювати освітню діяльність, а також закладів, де вони отримають психолого-педагогічну допомогу та консультації**

Стаття 1. - (1) На рівні кожного шкільного інспекторату утворюється Комісія з координації діяльності розподілудошкільників/учнів до навчальних закладів, де вони можуть здійснювати освітню діяльність, а також закладів, де вони отримають психолого-педагогічну допомогу та консультації, звана далі *Комісія з питань розподілу.*

(2) Комісія з питань розподілу призначається рішенням генерального шкільного інспектора і складається з: генерального шкільного інспектора, 2 шкільних інспекторів, 3 викладачів та 1 психолога / шкільного радника.

(3) Генеральний шкільний інспектор виконує посаду голови комітету.

У тому випадку, якщо головний шкільний інспектор, як правило, з об’єктивних причин, не може брати участь у діяльності комітету, його місце та посаду голови комітету займає заступник генерального шкільного інспектора.

(4) Одним із членів Комісії з питань розподілу призначається секретарем і складає протоколи Комісії та надає необхідні інформації для укладання Звіту про становище неповнолітніх , які знаходяться в особливих ситуаціях, вихідці із зони збройного конфлікту України та знаходяться на території Румунії, згідно з зразком, представленим в додаток № 1, який є невід'ємною частиною цієї процедури.

Стаття 2. - Комісія з питань розподілу має такі повноваження:

а) приймає заяви про зарахування дошкільнят/учнів, які знаходяться в особливих ситуаціях і походять із зони збройного конфлікту України та знаходяться на території Румунії, для яких вимагається статус слухача;

б) приймає заяви про зарахування дошкільнят/учнів, які перебувають в особливих ситуаціях, вихідці із зони збройного конфлікту України та знаходяться на території Румунії, для яких необхідна лише участь у позакласних освітніх заходах у межах навчальних закладлів або гуртків, що формуються на рівні дитячих палаців і клубів;

в) приймає заяви про зарахування дошкільнят/учнів, які перебувають в особливих ситуаціях,вихідці із зони збройного конфлікту України та знаходяться на території Румунії, які є непридатними через інвалідність, а також, які страждають на хронічні захворювання або госпіталізовані більше 4 тижнів і для яких шкільне навчання необхідне в комплексних закладах охорони здоров’я лікарняного типу, відповідно до положень законодавства;

г) аналізує заяви на реєстрацію протягом максимум одного дня з дня їх подання та вирішує навчальні доуніверситетські заклади та, за необхідності, дитячі палаци та клуби, а також комплексні відділення лікарняного типу, в яких будуть розподілені дошкільнята / учні, для яких вони були подані. Діяльність комісії оформляється протоколом, який складає секретар комісії і підписують всі члени комісії;

д) для прийняття рішень про розподіл, комісія співпрацює з овітовими генеральними управліннями соціальної допомоги та захисту дітей, а також секторами Бухаресту, з Генеральним інспекторатом з питань імміграції та Оперативною групою з питань неповнолітніх без супроводу;

е) за рішенням голови комісії призначаються навчальні доуніверситетські заклади та, за необхідності, дитячі палаци та клуби та комплексні заклади охорони здоров'я лікарняного типу, куди будуть розподілені дошкільнята/учні, для яких було подано заяви;

є) повідомляє навчальні доуніверситетські заклади і, якщо потрібно, та комплексні заклади охорони здоров'я лікарняного типу, куди будуть розподілені дошкільнята/учні, для яких було подано заяви, надсилає копії рішення голови комітету, а також копії поданих заяв;

з) повідомляє батьків/законного представника, навчальні доуніверситетські заклади та, за необхідності, дитячі палаци та клуби та комплексні заклади охорони здоров'я лікарняного типу, куди будуть розподілені дошкільнята/учні, для яких було подано заяви, шляхом передачі інформацій контактних даних заявника, які були заповнені в межах заяви;

і) повідомляє представника компетентного органу влади/ координатора Оперативної групи у справах неповнолітніх без супроводу навчальні доуніверситетські заклади та, за необхідності, дитячі палаци та клуби, а також комплексні відділення лікарняного типу, в яких будуть розподілені дошкільнята / учні, для яких вони були подані, шляхом направлення копії рішення голови комісії та передачі інформацій контактних даних заявника, які були заповнені в межах заяви;

к) інформує про ситуацію Міносвіти про запити, отримані шляхом передачі/пересилання даних, що містяться у Звіті про становище неповнолітніх , які знаходяться в особливих ситуаціях, вихідці із зони збройного конфлікту України та знаходяться на території Румунії, за адресою, зазначеною в Міністерства освіти, у встановлений ним строк.

Стаття 3. - (1) Заяви отримують № реєстрації і можуть бути представлені / передані як у письмовому, так і в електронному форматі до повітового шкільного інспекторату, шляхом:

а) один із батьків/законний представник у приміщенні повітових шкільних інспекторатів / Бухарестського шкільного інспекторату за неповнолітніх учнів або учнями, лише якщо вони повнолітні;

б) представник компетентного органу / координатор Оперативної групи для неповнолітніх без супроводу, створена для неповнолітніх без супроводу, на рівні кожного повіту/муніципалітету Бухареста.

(2) Зразок заяви складається у трьох варіантах: румунською мовою, украйнською мовою та англійською мовоюю. Заявники можуть заповнити заяву, будь-якою з цих трьох мов.

(3) Зразок заяви трьома мовами буде доступний у форматі листа в офісах шкільних інспекторатів та в електронному вигляді на сайті шкільних інспекторатів та Міністерства освіти.

Стаття 4. - Зразок заяви про реєстрацію румунською мовою представлений в додатку № 2, що є невід'ємною частиною цієї процедури.

ДОДАТОК № 1до процедури

Повітовий шкільний інспекторат................................./ Бухарестський шкільний інспекторат

**ЗВІТ**

**про становище неповнолітніх , які перебувають в особливих ситуаціях, вихідці із зони збройного конфлікту України та знаходяться на території Румунії**

Число.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ДОДАТОК № 2 до процедури

**ЗАЯВА**

Прізвище та ім'я ..............................................батько, мати/ законний представник / компетентний орган / представник Оперативна група у справах неповнолітніх без супроводу, неповнолітника......................................... , який тимчасово проживає....... ..................., будь ласка, підтвердіть реєстрацію неповнолітнього у віці ....................до навчальному доуніверситецькому закладі починаючи з .......................... для того, щоб брав участь в наступні освітні заходи:

слухач, на рівні навчання/групи/класу;

позакласні заходи, без отримання статусу слухача;

психолого-педагогічна допомога та консультативна діяльність.

Інші права: гуртожиток

їжа

транспорт

госпіталізація

ПРИМІТКА:

Якщо студент повнолітній, може заповнити заяву самостійно.

Контактні дані особи, яка подала заявку на реєстрацію:

Адреса:......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Електронна пошта:...........................................................................................................................

Телефон: ................................................ ...................

Підпис

Число:

ДОДАТОК № 2

ПРОЦЕДУРА

**запису/зарахування в якості слухача на курси навчальних закладів** **неповнолітніх, які перебувають в особливих ситуаціях, вихідці із зони збройного конфлікту України та знаходяться на території Румунії**

Стаття 1. - Ця процедура встановлює порядок зарахування статусу слухача до навчальних доуніверситецьких закладів або як учасник позакласної роботи, без отримання статусу слухача, неповнолітніх,які перебувають в особливих ситуаціях і походять із зони збройного конфлікту України та знаходяться на території Румунії, далі іменуються неповнолітніми.

Стаття 2. - (1) З метою забезпечення прави на освіту неповнолітніх, зазначених у ст. 1, батько/законний представник неповнолітнього або повнолітній учень, відповідно представник компетентного органу / координатор Оперативної групи у справах неповнолітніх без супроводу, для неповнолітнього без супроводу звертається до Комісії з координації розподілу дошкільників/учнів до навчальних закладів, де вони можуть здійснювати освітню діяльність, а також закладів, де вони отримають психолого-педагогічну допомогу та консультації, звана далі *Комісія з питань розподілу*, яка створена та діє на рівні шкільного інспекторату.

(2) Комісія з питань розподілу, створена на рівні шкільного інспекторату повідомляє батьків /законного представника / компетентного органа / координатораОперативної групи для неповнолітніх без супроводу / повнолітнього учня, який навчальний заклад був призначений дошкільника/учня, на якого подано заяву.

(3) Комісія розподілу, створена на рівні шкільного інспекторату подає заяви про реєстрацію на статус слухача визначених нею навчальних закладів.

Стаття 3. - (1) Неповнолітнім, зазначеними у ст. 1 забеспечується право на навчання до навчальних закладів на тих самих умовах, що для громадян Румунії.

(2) Для того, щоб увійти до спільноти в межах навчальних закладів, неповнолітні проходитимуть медичне обстеження, згідно із чинним законодавством, і їм буде видано медичний документ за зарахування до громади.

(3) З метою забезпечення права на освіту неповнолітні інтегровані в навчальні формування/групи/класи, незалежно від кількість учнів, що входять до них.

Стаття 4. - (1) Директор навчального доуніверситетського закладу буде призначати не менше двох вчителів на кожному рівні навчання, на яке надійшли заяви, на позначення класу/групи, до якої буде зарахований учень/дошкільник як слухач.

(2) Визначену діяльність класу/групи, до якої належать зараховані учні/дошкільнята як слухачі координується директора школи.

(3) Рекомендується, щоб під час діяльності, передбаченої абз. (2), брав участь і психолог / шкільний радник, призначений директором школи.

Стаття 5. - (1) Протягом одного дня з дня отримання копії рішення голови розподільчої комісії, створеної на рівні шкільного інспекторату, в навчальному доуніверситетському закладі неповнолітньому та батькові/законному представнику буде надано консультацію для встановлення класу/групи, до якої учень/дошкільник буде зарахований як слухач.

Перевищення цього терміну допускається лише в тому випадку, якщо неповнолітній не з'являється до школи.

(2) При встановленні рівня / класу /навчальної групи, в якій неповнолітній буде зареєстрований як слухач, пріоритетними критеріями є вік, рівень загального психосоматичного та інтелектуального розвитку учня/дошкільника, твердження про закінчені класи в рідній країні.

(3) Протягом двох днів з дня отримання копії рішення голови розподільчої комісії, створеної на рівні шкільного інспекторату, на рівні школи складається звіт із пропозицією класу/групи, в якій буде зарахувано учень/дошкільник як слухач. На основі аналізу цього звіту, адміністративна рада навчального закладу видає рішення, яке обґрунтовує створення, за рішенням директора навчального закладу, класу/групи, до якої входить неповнолітний як слухач.

(4) Якщо викладачі, які викладають у класах де є слухачі, помітять що рівнень компетенцій деяких слухачів, крім недостатність мовних компетенцій ще низька з віком / рівнем освіти, можна рекомендувати на розгляд окремих справ на рівні навчального закладу.

Стаття 6. - Відповідно до положень ст. 10 абз. (2) Термінової постанови уряду про надзвичайну ситуацію № 15/2022 року щодо надання гуманітарної підтримки та допомоги з боку румунської держави іноземним громадян або осіб без громадянства, які перебувають у особливих ситуаціях, вихідці із зони збройного конфлікту України зі наступними змінами та доповненнями зараховуються слухачі будуть внесені до тимчасових класних журналів, в яких фіксується їхня діяльність.

Стаття 7. - (1) Під час перебування як слухачі на шкільних курсів, неповнолітні можуть брати участь без обмежень у будь-яких інші шкільні чи позашкільні освітні заходи, організовані в навчальних закладів.

(2) Для неповнолітніх, які не мають статус слухача і подали заяву брати участь лише на позакласні заходи, участь на цих закходах здійсюється за програмою та порядку, встановлененими на рівні навчального закладу та затверджений адміністративною радою.

(3) Під час відвідування навчальних курсів слухач або учасник у позакласних заходах без статусу слухача, неповнолітні отримають допомогу від шкільних радників, які праюють в кабінетах психолого-педагогічної підтримки або в межах Повітового центру ресурс та освітньої підтримки / Бухарестський міський центр ресурс та освітньої підтримки.

Стаття 8. - Якщо для неповнолітніх, які перебувають в особливих ситуаціях, вихідці із зони збройного конфлікту України та знаходяться на території Румунії вимагається навчання та зарахування до румунської системи шкільного навчання, для здобуття статусу румунського учня, це здійсюється відповідно до чинних положень законодавства.

Стаття 9. - Положення цього порядку також поширюються на повнолітних учнів, які перебувають в особливих ситуаціях, вихідці із зони збройного конфлікту України та знаходяться на території Румунії, з метою продовження навчання, незакінчених через виїзд з України.