



Secretariat ISJ BT &lt;contact@isjbt.ro&gt;

## Gestiunea Informatiilor Clasificate, curs ANC, Sinaia

1 mesaj

EAG Training <office@eag.ro>  
Răspunde la: EAG Training <office@eag.ro>  
Către: Contact <contact@isjbt.ro>

23 februarie 2022, 13:58



24 – 27 MARTIE 2022, SINAIA

### MANAGEMENTUL ȘI GESTIUNEA INFORMAȚIILOR, INCLUSIV CELE CLASIFICATE

**drepturi și obligații în relația cu angajații, furnizorii și autoritățile cu atribuții de control**

#### TRAINER:

Prof. univ. dr. Neculae NĂBĂRJOIU, specialist practician în managementul informațiilor, managementul crizelor și conflictelor, consilier pe probleme de apărare și informații clasificate în instituții reprezentative.

[Descarcă oferta](#)[Grilă cursuri](#)[Descarcă formulare](#)

#### din tematică:

Analiză și interpretări privind principiile de: informații clasificate, nivel de clasificare de securitate, incident de securitate.

Informațiile în format electronic, clasificate din punct de vedere al securității acestora.

Prezentarea cadrului de reglementare și autoritățile competente; noutăți legislative în domeniu.

Identificarea soluțiilor asigurării securității informațiilor în situațiile diverselor activități.

Abordarea diferențiată a elementelor manageriale specifice utilizării informațiilor secrete, confidențiale, personale în interes național și comunitar.

Prerogativele deținute de autoritățile publice cu atribuții de control al securității informațiilor: inspecții inopinate, inspecții programate.

Drepturi și obligații în cazul unor inspecții privind securitatea informațiilor: top management, personalul administrativ, angajații din recepție, șefi de cabinete, asistenți personali etc.

Protejarea informațiilor în relația cu angajații proprii. Privilegiile acordate angajaților proprii cu privire la informații.

Limitele de acces și utilizare a informației, precum și sancțiunile aferente încălcării acestora prin intermediul Regulamentului Intern sau a politicilor interne; politici adiacente și de sine stătătoare (politica departamentului informatic, juridic, resurse umane).

Managementul informațiilor clasificate: securitatea personalului, securitatea fizică, securitatea documentelor, securitatea industrială, securitatea informațiilor vehiculate în format electronic (INFOSEC).

Soluții de rezolvare a controverselor dintre mass-media și apărătorii de secrete; parcurgerea pașilor medierii conflictelor și crizelor generate de proasta gestionare a informațiilor.

Considerații și analiză privind legislația în vigoare aplicată.

CERTIFICARE:

La sfârșitul sesiunii, în urma evaluării, se acordă **CERTIFICAT DE ABSOLVIRE A.N.C.** pentru ocupația „**MANAGER**”, **COD COR 112029**, însoțit de supliment descriptiv în care sunt înscrise competențele dobândite. Certificatele sunt eliberate în conformitate cu prevederile O.G. nr. 129/2000 republicată, recunoscute de către Ministerul Educației și Ministerul Muncii și Protecției Sociale. **EXPERT AKTIV GROUP** eliberează și **certificat de participare**.

**TARIF DE INSTRUIRE - 920 LEI/PARTICIPANT**  
Include mapă de lucru, suport de curs în format electronic, consultanță și coffee break pe toată perioada de desfășurare a evenimentului.

La tariful de instruire nu se aplică TVA conform LEGII 227/2015 art. 292 alin.1 lit. f coroborat cu art. 271 alin. 2 Cod Fiscal. Costul cursului se deduce din impozitul pe profit/venit conform OG 129/2000, republicată.

**TARIF SERVICII HOTELIERE:**  
**HOTEL SINAIA(fostul hotel RINA SINAIA):**  
**1.720 LEI/PARTICIPANT**  
**HOTEL PALACE: 1.550 LEI/PARTICIPANT**  
Include cazarea în cameră dublă în regim single și pensiunea completă pe toată durata evenimentului; serviciile hoteliere sunt opționale (TVA 5% inclus în conf. cu LEGEA 227/2015 art. 291 alin.3 lit. d și lit.e)

#### AVANTAJE !!!

- În atenția funcționarilor publici: cursurile corespund art. 479 din Codul Administrativ, care prevede acordarea de credite, pentru promovarea în grad profesional.
- Pentru participarea a **4 PERSOANE** din cadrul aceleiași organizații, a **5 - a taxă de instruire, GRATUIT!**
  - Cazarea și micul dejun pentru însoțitor.

#### ÎNSCRIERI:

Participarea are loc în baza fișei de înscriere solicitată la coordonatorul de curs:  
**Alina CRISTEA 0753 025 991; 021.311.71.01, 0234.313.320**  
e-mail: office@expertaktiv.ro, eag.bucuresti@gmail.com, expert\_audit\_group@hotmail.com.

**TERMEN DE ÎNSCRIERE: 17 MARTIE 2022**



Descarcă talon abonament 2022

Acest mesaj va este trimis deoarece adresa dvs de e-mail se afla pe lista abonatilor nostri.  
Daca nu mai doriti sa primiti emailuri din partea noastra, trebuie doar sa apasati [dezabonare](#).