



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR  
JUDEȚEAN  
BOTOȘANI

Nr. 129/07.01.2022

Inspector Școlar General,  
Prof. Dr. Ada Alexandrina MACOVEI

Aprobat în Consiliul de administrație al  
Inspectoratului Școlar Județean Botoșani din 07.01.2022

# GRAFICUL DE MONITORIZARE ȘI CONTROL<sup>1</sup> ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022 Semestrul I - modificat

---

<sup>1</sup> Graficul este actualizat conform OME nr. 5549/05.11.2021 privind structura anului școlar 2021-2022



## 1. OBIECTIVE GENERALE:

- Evaluarea eficacității managementului, conducerii unității de învățământ, a responsabililor și coordonatorilor diferitelor niveluri din structura de management;
- Evaluarea capacității managerului de a administra și gestiona eficient resursele necesare funcționării optime a școlii;
- Evaluarea măsurii în care unitatea școlară aplică legislația în vigoare, în ceea ce privește toate drepturile elevilor;
- Evaluarea conformității funcționării unităților de învățământ, în scenariile aprobate și obținerea/îmbunătățirea rezultatelor școlare;
- Monitorizarea, controlul și evaluarea unităților de învățământ în vederea parcurgerii integrale a materiei la toate disciplinele, conform standardelor de calitate naționale, care să contribuie la adaptarea demersului didactic la nevoile elevilor și la realizarea unei evaluări ritmice, obiective și relevante;
- Consilierea și monitorizarea personalului didactic și didactic auxiliar pentru îmbunătățirea propriei activități, mai ales în activitatea din mediul online;
- Acordarea de consiliere metodică și pedagogică cadrelor didactice debutante, dar și a celor cu rezultate nesatisfăcătoare în activitatea didactică în online;
- Consilierea cadrelor didactice în legătură cu activitatea lor profesională și posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră, în contextual actual;
- Asigurarea calității activității didactice în unitățile cu învățământ special, învățământ alternativ și particular;
- Asigurarea calității educației furnizate către beneficiarii direcți și indirecti, de către Palatul Copiilor, Clubul Copiilor și Clubul Sportiv Școlar;
- Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale.

## 2. PRINCIPIILE INSPECȚIEI ȘCOLARE:

- Principiul transparenței;
- Principiul egalității șanselor;



- Principiul competenței și al profesionalismului;
- Principiul autoevaluării;
- Principiul evaluării multicriteriale;
- Principiul ameliorării și dezvoltării;
- Principiul feedback-ului constructiv.

### 3. TIPURI DE INSPECȚII:

- Inspecții școlare generale - vor fi suspendate în acest semestru;
- Inspecții de revenire – 11 școli inspectate în anul trecut școlar 2020-2021, după cum urmează:
  1. Școala Gimnazială Nr. 1 Dobârceni
  2. Școala Gimnazială Nr. 1 Mitoc
  3. Școala Gimnazială „Academician Alexandru Zub” Vârfu Câmpului
  4. Liceul Teoretic „Anastasia Bașotă”, Pomârla
  5. Liceul Tehnologic Bucecea
  6. Școala Gimnazială nr.1 Ripiceni
  7. Liceul „Dimitrie Cantemir” Darabani
  8. Școala Gimnazială Nr. 1 Prăjeni
  9. Școala Gimnazială Nr. 1 Roma
  10. Școala Gimnazială „Teofil Vâlcu” Hănești
  11. Grădinița cu Program Prelungit „Girotondo” Botoșani
- Inspecții tematice – minimum 3: debutul anului școlar, planificare, proiectare, respectarea legislației, monitorizarea absențelor și a situațiilor de risc, notarea ritmică, monitorizarea respectării orarului școlii și realizării lecțiilor în format fizic/ online de către toți profesorii, verificarea parcurgerii programelor școlare și prevenirea situațiilor de corigență, monitorizarea actelor de violență și a situațiilor de risc din școală,



asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității în scenariile propuse și probabile (dezinfecțanți, măști), asigurarea măsurilor de prevenire a îmbolnăvirii, a siguranței și securității elevilor și personalului, verificarea orarelor transportului școlar și a stării microbuzelor școlare, asigurarea cu combustibil pentru perioada de iarnă, consiliere pentru încheierea situației școlare din primul semestru.

- Inspecții de specialitate – consilierea debutanților, dar și acordarea de sprijin altor profesori, pentru realizarea activității în mediul online.
- Inspecții speciale pentru obținerea gradelor didactice.

#### **4. REPERE PRIVIND ACTIVITATEA DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ:**

- Gradul de realizare a obiectivelor privind calitatea procesului de învățământ, a curriculumului implementat pentru fiecare obiect de studiu și a temelor transcurriculare, cu identificarea punctelor tari, punctelor slabe și provocărilor privind procesul de implementare a curriculumului pentru elevi, profesori și comunitate școlară;
- Evaluarea calității procesului de învățământ și propuneri concrete de măsuri pentru creșterea calității și îmbunătățirea rezultatelor școlare;
- Verificarea acurateței datelor introduse în SIIIR, încadrarea cu personal calificat la nivelul unităților de învățământ și a prezenței profesorilor la orele desfășurate fizic sau pe platformele educaționale, conform orarului;
- Identificarea exemplelor de bună practică privind inovarea în procesul de predare – învățare, în conducerea școlii, în abordarea parteneriatelor, în special cu părinții, comunitatea locală, ONG-uri și diseminarea acestora;
- Evaluarea activității particularizate a unităților de învățământ, inclusiv din perspectiva îmbunătățirii rezultatelor și a eficientizării costurilor;
- Consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar în implementarea politicilor educaționale naționale;
- Sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala.

#### **5. FINALITĂȚILE INSPECȚIEI ȘCOLARE:**

- Asigurarea unui învățământ de calitate în acord cu standardele de acreditare și de evaluare, conform legislației în vigoare;
- Asigurarea unui management de calitate la nivelul unităților de învățământ din județul Botoșani;



- Creșterea procentului de promovabilitate la Examenul Național de Bacalaureat și îmbunătățirea rezultatelor la Evaluarea Națională, prin sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor;
- Îmbunătățirea calității procesului de predare-învățare-evaluare, creșterea promovabilității și scăderea numărului de corigenți și repetenți la nivelul județului;
- Consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic de predare, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități, inclusiv în mediul online;
- Monitorizarea diminuării/eliminării disfuncțiilor constatate anterior la inspecții/controale, prin aplicarea planurilor de îmbunătățire a activității;
- Diagnoză, prognoză și prospecție; planificarea și organizarea sistemului de învățământ din județul Botoșani, conforme cu legislația actuală.

#### **6. CRITERII DE ÎNTOCMIRE A GRAFICULUI DE MONITORIZARE ȘI CONTROL:**

- Monitorizarea calității actului managerial din instituțiile de învățământ;
- Monitorizarea școlilor cu rezultate slabe la examenele naționale: Evaluare Națională și Bacalaureat, precum și a celor care înregistrează diferențe mari între rezultatele la examenele naționale și evaluarea din școală;
- Inspecții de revenire la inspecțiile școlare generale efectuate în anul școlar 2020–2021;
- Inspecții tematice;
- Inspecții curente și speciale pentru grade didactice;
- Inspecții de specialitate - acordarea de consiliere metodică și sprijin în dezvoltarea carierei, cadrelor didactice debutante sau a celor cu rezultate nesatisfăcătoare în activitatea didactică;
- Respectarea planurilor cadru și a orarului școlar în toate unitățile de învățământ și în instituțiile conexe;
- Prezentarea și aplicarea în unitățile școlare a metodologiilor de organizare și desfășurare a examenelor naționale, de admitere în licee și învățământ profesional, a oportunităților de perfecționare, dezvoltarea profesională și de evoluție în carieră.

**GRAFICUL DE MONITORIZARE ȘI CONTROL**  
**Semestrul I, anul școlar 2021 – 2022**

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Obiective prioritare	Unități inspectate	Cine efectuează inspecția	Coordonatorul inspecției
1.	18-22.10.2021	Inspecție tematică	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Verificarea managementului unității de învățământ (documente manageriale, organizare, planificare, respectarea legislației în vigoare);</li><li>2. Verificarea modului în care s-a realizat remedierea disfuncțiilor constatate în cadrul controlului mixt coordonat de Instituția Prefectului, județul Botoșani;</li><li>3. Verificarea încadrării personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, a respectării normării și legislației;</li><li>4. Monitorizarea respectării orarului școlii și realizării lecțiilor în format fizic/ online de către toți profesorii, asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității în scenariile propuse și probabile, verificarea ritmicității notării;</li><li>5. Verificarea modului de recuperare a materiei din anul școlar 2020-2021 și a realizării orelor remediale;</li><li>6. Modul de atragere și de gestionare a resurselor pentru buna funcționare – asigurarea cu combustibil pentru iarnă, organizarea transportului școlar/orare microbuze, asigurarea necesarului de măști și dezinfectanți, achiziționarea tabletelor/altor dispozitive electronice, necesare lucrului de la distanță, în mediul online.</li><li>7. Verificarea modului în care se acționează concret pentru siguranța și securitatea elevilor și a cadrelor didactice, respectarea măsurilor impuse în contextual actual de pandemie, monitorizarea absențelor și a situațiilor de risc, scenariile de funcționare și comunicarea cu ISJ, DSP, comunicarea intra și interinstituțională.</li></ol>	Toate unitățile de învățământ (structuri și unități cu personalitate juridică)	Inspectorii școlari	ISGA – Management, Curriculum și inspecție școlară
2.	08-19.11.2021	Inspecție de revenire	Inspectorii școlari vor evalua și constata modul de remediere a deficiențelor/aspectelor negative/problemelor consemnate la inspecțiile generale din anul trecut, pe următoarele arii	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Școala Gimnazială Nr. 1 Dobârceni</li><li>2. Școala Gimnazială</li></ol>	Inspectorii școlari	ISGA – Curriculum și inspecție



			<p>tematice/domenii:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor;</li> <li>2. Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală și calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar;</li> <li>3. Activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare-evaluare, performanță/remediere, diferențiere a demersului educațional, utilizarea TIC, a platformele educaționale și RED);</li> <li>4. Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la competențele vizate;</li> <li>5. Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor, motivația acestora în învățare, participarea școlară și starea de bine a preșcolarilor/elevilor (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse;</li> <li>6. Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală;</li> <li>7. Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Nr. 1 Mitoc</li> <li>3. Școala Gimnazială „Academician Alexandru Zub” Vârfu Câmpului</li> <li>4. Liceul Teoretic „Anastasiu Bașotă”, Pomârla</li> <li>5. Liceul Tehnologic Bucecea</li> <li>6. Școala Gimnazială nr.1 Ripiceni</li> <li>7. Liceul „Dimitrie Cantemir” Darabani</li> <li>8. Școala Gimnazială Nr. 1 Prăjeni</li> <li>9. Școala Gimnazială Nr. 1 Roma</li> <li>10. Școala Gimnazială „Teofil Vâlcu” Hănești</li> <li>11. Grădinița cu Program Prolungit „Girotondo” Botoșani</li> </ol>		școlară
3.	4.10.2021 – 22.12.2021	Inspecții de specialitate	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consilierea cadrelor didactice care predau la clasele de gimnaziu pentru aplicarea noilor programe școlare și a cadrelor didactice de liceu, în vederea respectării Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la cl. a IX-a, în anul școlar 2021-2022;</li> <li>2. Consilierea cadrelor didactice care predau discipline la care se susțin examene naționale pentru elaborarea și implementarea planurilor de îmbunătățire a rezultatelor elevilor;</li> </ol>	Conform planificărilor	Inspectorii școlari, metodiștii ISJ	ISGA - Management, Curriculum și inspecție școlară



			<ol style="list-style-type: none"><li>3. Evaluarea competențelor cadrelor didactice de a utiliza metode de învățare diferențiată, centrate pe elev, în contextual pandemic actual;</li><li>4. Consilierea cadrelor didactice debutante și a profesorilor care întâmpină dificultăți în utilizarea instrumentelor digitale și a platformelor educaționale.</li></ol>			
<b>4.</b>	<b>06-10.12.2021</b>	Inspecție tematică	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Monitorizarea respectării orarului școlii, a realizării lecțiilor în format fizic/ online de către toți profesorii, precum și a notării ritmice a elevilor;</li><li>2. Asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității în scenariile propuse și probabile;</li><li>3. Verificarea parcurgerii programelor școlare;</li><li>4. Asigurarea măsurilor pentru prevenirea situațiilor de corigență;</li><li>5. Monitorizarea actelor de violență și a situațiilor de risc din școală – absentism, abandon, segregare, discriminare, bullying;</li><li>6. Asigurarea cu combustibil pentru perioada de iarnă.</li></ol>	Toate unitățile de învățământ (structuri și unități cu personalitate juridică)	Inspectorii școlari, metodiștii ISJ	ISGA - Management, Curriculum și inspecție școlară
<b>5.</b>	<b>10-14.01.2022</b>  Modificare perioadă, semestrul al II-lea, <b>17-21.01.2022</b>	Inspecție tematică	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Verificarea încheierii situației școlare pentru semestrul I, anul școlar 2021-2022;</li><li>2. Monitorizarea situațiilor de corigență/situațiilor școlare neîncheiate la nivelul unităților de învățământ;</li><li>3. Monitorizarea actelor de violență și activitățile concrete derulate la nivelul fiecărei unități de învățământ, justificate prin documente specifice;</li><li>4. Monitorizarea aplicării prevederilor Ordinului SGG nr. 600/2018, referitor la controlul intern managerial;</li><li>5. Verificarea întocmirii și respectării Graficului de monitorizare și control al directorului pentru toate categoriile de personal și efectuarea asistențelor la ore în semestrul I, anul școlar 2021-2022;</li><li>6. Verificarea respectării măsurilor sanitare în context pandemic.</li></ol>	Toate unitățile de învățământ de stat și particulare	Inspectorii școlari	ISGA - Management, Curriculum și inspecție școlară

Inspector școlar general adjunct,  
Prof. Ana-Maria LOGHIN