



Nr. 1 / 139600/25 . 05 . 2021

ANUNȚ DE SELECȚIE

Inspectoratul Școlar Județean Botoșani, Partener,
anunță organizarea și desfășurarea procesului de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante din echipa organizației partenere -în afara organigramei organizației-
din cadrul proiectului *FormAcces*, cod MySMIS2014: 139600,
Programul Operațional Capital Uman, Numărul de referință al programului: 2014RO05M9OP001, Apel nr: POCU/784/6/24/ Operațiune compozită OS 6.2, OS 6.3-Program pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate - Regiuni mai puțin dezvoltate

I. INFORMAȚII PROIECT

Titlul proiectului: *FormAcces*

Cod MySMIS2014: 139600

Programul Operațional Capital Uman

Numărul de referință al programului: 2014RO05M9OP001, Apel nr: POCU/784/6/24/ Operațiune compozită OS 6.2, OS 6.3-Program pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate - Regiuni mai puțin dezvoltate

Perioada de implementare: 31 luni

Inspectoratul Școlar Județean Botoșani este Partener în cadrul proiectului *FormAcces*, cod MySMIS2014: 139600, Programul Operațional Capital Uman, Numărul de referință al programului: 2014RO05M9OP001, Apel nr: POCU/784/6/24/ Operațiune compozită OS 6.2, OS 6.3-Program pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate - Regiuni mai puțin dezvoltate, al cărui aplicant/solicitant/beneficiar este Asociația "Societatea Națională Spiru Haret pentru Educație, Știință și Cultură" (SNSH).

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă facilitarea accesului preșcolariilor și elevilor din județul Botoșani, la o societate bazată pe un sistem educațional inovator și de calitate prin oferirea: către copii a unor servicii de suport educațional și psiho-social de sprijin, către părinți / tutori / persoane delegate a unor servicii de educație parentală și consiliere socială și prin dezvoltarea socio-comunitară integrată.

Obiectivele specifice:

- Obiectivul specific 1 (OS1) al proiectului îl constituie oferirea unor servicii de suport educațional matematică / informatică pentru un număr de minimum 270 preșcolari și elevi, din județul Botoșani, din care minimum 28 aparținând minorității roma și minimum 45 din mediul rural.
- Obiectivul specific 2 (OS2) al proiectului îl constituie dezvoltarea abilităților emoționale / consiliere socială / suport emoțional / psihologic / consiliere vocațională pentru un număr de minimum 270 preșcolari și elevi, din județul Botoșani, din care minimum 28 aparținând minorității roma și minimum 45 din mediul rural.
- Obiectivul specific 3 (OS3) al proiectului îl constituie dezvoltarea a minimum 1 rețea partenerială în județul Botoșani între școli, autorități locale, instituții locale, ONG-uri și comunitate în scopul asigurării sustenabilității din perspectivă instituțională.
- Obiectivul specific 4 (OS4) al proiectului îl constituie asigurarea de servicii de educație parentală / consiliere socială pentru minimum 200 de reprezentanți ai copiilor din grupul țintă (părinți/tutori/persoane care au în grijă copiii cu părinți plecați la muncă în străinătate), din județul Botoșani, în vederea dezvoltării abilităților parentale sau după caz a soluționării diferitelor probleme de natură socială.

Activitățile prevăzute sunt :

Denumire activitate	Cine implementează (Solicitant, P1, P2....)
A1 / Management de proiect	Solicitant
A1.1 / Management de proiect	Solicitant
A2/Analiză, identificare, selecție, constituire, monitorizare grup țintă	Solicitant, P1
A2.1 / Realizare anchetă socială	Solicitant, P1
A2.2 / Identificare, selecție, constituire, monitorizare grup țintă	Solicitant, P1
A3 / Servicii de suport educațional	Solicitant, P1
A3.1 / Servicii de suport educațional matematică / informatică	Solicitant, P1
A4 / Servicii psiho-sociale de sprijin	Solicitant, P1
A4.1 / Dezvoltare abilități emoționale, consiliere socială, suport emoțional/psihologic, consiliere vocațională	Solicitant, P1
A5 / Dezvoltare socio-comunitară	Solicitant, P1
A5.1 / Dezvoltare de parteneriate între școli, autorități locale, instituții locale, ONG-uri și comunitate	Solicitant, P1
A6 / Servicii educație parentală și consiliere socială	Solicitant, P1
A6.1 / Asigurarea de servicii de educație parentală / consiliere socială pentru reprezentanții copiilor	Solicitant, P1

Rezultate:

- GT format din cei min 270 preșcolari și elevi va fi implicat direct în implementarea SA3.1. Servicii de suport educațional matematică / informatică și SA4.1. Dezvoltare abilități emoționale, consiliere socială, suport emoțional/psihologic, consiliere vocațională, ambele urmând a dezvolta programe inovatoare adaptate în funcție de categoria de grup țintă vizată și în special în funcție de vârsta acestora (copii 3-5 ani / elevi 6-10 ani din învățământul primar și secundar / elevi între 11-14 ani din învățământul gimnazial / elevi între 14-16 ani învățământul secundar superior). Aceștia li se vor oferi servicii educaționale de suport matematică/informatică și de dezvoltare emoțională, consiliere socială, suport emoțional/psihologic, consiliere vocațională toate stringent necesare dezvoltării armonioase a preșcolarilor și elevilor.
- În directă legătură cu GT format din cei min 270 preșcolari și elevi, GT format din cei min 200 părinți/tutori/persoane care au în grijă copiii cu părinți plecați la muncă în străinătate vor fi implicați în implementarea SA6.1. Asigurarea de servicii de educație parentală/consiliere socială pentru reprezentanții copiilor. Această SA este complementară tuturor celorlalte SA ale proiectului și implică asigurarea unor servicii de educație parentală/consiliere socială pentru reprezentanții copiilor, stringent necesară dezvoltării armonioase a preșcolarilor, elevilor și a familiilor din care aceștia fac parte.
- Atât SA3.1, SA4.1, cât și SA6.1 sunt direct complementare cu SA5.1 Dezvoltare de parteneriate între școli, autorități locale, instituții locale, ONG-uri și comunitate, în vederea asigurării unui climat local benefic, stringent necesar dezvoltării armonioase a preșcolarilor, elevilor și a familiilor din care aceștia fac parte.

Grup țintă

Minimum 270 preșcolari și elevi și minimum 200 de reprezentanți ai copiilor din grupul țintă (părinți/tutori/persoane care au în grijă copiii cu părinți plecați la muncă în străinătate), toți selectați de la nivelul județului Botoșani.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

În vederea atingerii rezultatelor proiectului din formularul de aplicație/cererea de finanțare, Inspectoratul Școlar Județean Botoșani, în calitate de partener, va selecta membrii echipei de proiect (echipei de implementare a proiectului) pe posturile vacante – în afara organigramei organizației.

Tabelul 1. Experți pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatelor proiectului – în afara organigramei organizației

Nr. crt.	Număr posturi	Denumire post/ funcția din proiect	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientari generale –nivel de remunerare/experiență	Nr.ore/zi/luna	Perioada contractuală (nr. luni)
1.	1	Coordonator proiect partener (P)	Manager de proiect 5-10 ani; > 10 ani	max. 84h/ lună inegal repartizate, în funcție de necesitățile proiectului	31 luni
2.	1	Expert asistent social (P)	min. 5 ani - 10 ani	max. 84h/ lună, inegal repartizate, în funcție de necesitățile proiectului	6 luni
3.	1	Expert grup țintă (P)	min. 5 ani - 10 ani	max. 84h/ lună, inegal repartizate, în funcție de necesitățile proiectului	30 luni
4.	1	Expert relaționare dezvoltare parteneriate (P)	min. 5 ani - 10 ani	max. 84h/ lună, inegal repartizate, în funcție de necesitățile proiectului	30 luni
5.	1	Expert educație parentală și consiliere socială (P)	min. 5 ani - 10 ani	max. 84h/ luna inegal repartizate, în funcție de necesitățile proiectului	30 luni

III. CONDIȚII GENERALE:

Fiecare membru din echipa de proiect (echipa de implementare a proiectului):

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- are experiență în domeniu conform cerințelor postului;
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- Denumire expert: conform *Tabelului 1*;
- Număr de membri din echipa de proiect: 5.

Perioada estimată pentru derularea activității: conform perioadei contractuale/fiecare post.

- Descrierea activităților: conform fișelor de post
- Descrierea sarcinilor/atribuțiilor: conform fișelor de post
- Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la acestea): conform fișelor de post

g) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoare de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (cf. cu originalul);
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției (cf. cu originalul);
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină; CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide – adresa de e-mail și număr de telefon; în secțiunea „*Locul de muncă pentru care se candidează/ poziția/locul de muncă dorit*” se va menționa denumirea postului/ funcției din proiect, precum și „Proiect „*FormAcces*”, ID MySMIS 139600, din cadrul Programului Operațional Capital Uman”;
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) Declarație de disponibilitate, conform modelului din Anexa 2 la anunțul de selecție;
- j) Declarație de consimțământ, conform modelului din Anexa 3 la anunțul de selecție.

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Inspectoratului Școlar Județean Botoșani din Botoșani, str. Nicolae Iorga, nr. 28, în zilele lucrătoare, între orele 8.00-16.00, până la data de 9 iunie 2021. Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VII. PROBELE DE CONCURS:

- a) Proba de evaluare a dosarelor.

În urma probei de evaluare a dosarelor și afișarea rezultatelor parțiale, eventualele contestații vor fi depuse la sediul I.Ș.J. Botoșani sau la adresa electronică contact@isjbt.ro, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Inspectoratului Școlar Județean Botoșani, precum și pe pagina web a Beneficiarului – Inspectoratul Școlar Județean Botoșani, în secțiunea <https://www.isjbotosani.ro/categorie/P.O.C.U.>, conform graficului.

Ca urmare a desfășurării probei de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de experți din anunțul de selecție.

Rezultatele finale ale selecției se afișează la sediul Inspectoratului Școlar Județean Botoșani, conform graficului, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”, precum și pe pagina web a Partenerului – Inspectoratul Școlar Județean Botoșani, la adresa: <https://www.isjbotosani.ro/categorie/P.O.C.U.>

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

VIII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
până la data de 09 iunie 2021, ora 10.00	Depunerea dosarelor
09 iunie 2021	Realizarea evaluării dosarelor
09 iunie 2021, după ora 14.00	Afișarea rezultatelor selecției în urma evaluării dosarelor
10 iunie 2021, până la ora 14.00	Depunerea eventualelor contestații
10 iunie 2021, după ora 16.00	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după contestații
10 iunie 2021	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 25.05.2021, la sediul/ pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Botoșani.

Inspector Școlar General,

Prof.Dr. Daniel Botezatu



CERERE DE ÎNSCRIERE

la procesul de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante
din echipa organizației partenere în proiect
-în afara organigramei organizației-
conform anunțului de selecție nr.....
pentru proiectul *FormAcces*, cod MySMIS2014: 139600,
din cadrul Programului Operațional Capital Uman

Partener: Inspectoratul Școlar Județean Botoșani

postul vizat

1. DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ/ ÎN JUDEȚ	
Da	
Nu	
3. DISPONIBILITATE	
Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți)	
Da	
Nu	
Data completării	
Semnătura	

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

la procesul de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante
din echipa organizației partenere în proiect
-în afara organigramei organizației-
conform anunțului de selecție nr.....
pentru proiectul *FormAcces*, cod MySMIS2014: 139600,
din cadrul Programului Operațional Capital Uman

Partener: Inspectoratul Școlar Județean Botoșani

Subsemnatul/ subsemnata _____, cu domiciliul în _____, legitimat cu CI/BI, seria : __, nr. : _____, declar că, în cazul în care sunt selectat în echipa de proiect (echipa de implementare a proiectului) sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente în cadrul proiectului *FormAcces*, cod MySMIS2014: 139600, Programul Operațional Capital Uman, desfășurat de Inspectoratul Școlar Județean Botoșani, în calitate de Partener, în perioada:

De la	Până la
Iunie 2021	Decembrie 2023

Menționez că în această perioadă nu am alte obligații de muncă care să împiedice îndeplinirea în condiții optime a atribuțiilor aferente postului de în cadrul proiectului sus-meționat.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	

Declarație de consimțământ

Subsemnatul/a,
posesor/are a actului de identitate BI/CI seria, nr,
CNP....., declar în mod expres și neechivoc că:

Sunt de acord cu colectarea, prelucrarea și utilizarea datelor mele personale în cadrul proiectului *FormAcces*, cod MySMIS2014: 139600, Programul Operațional Capital Uman, desfășurat de către Asociația “Societatea Națională Spiru Haret pentru Educație, Știință și Cultură” (SNSH) – în calitate de Beneficiar și de către Inspectoratul Școlar Județean Botoșani – în calitate de Partener

Nu sunt de acord cu colectarea, prelucrarea și utilizarea datelor mele personale de către Asociația “Societatea Națională Spiru Haret pentru Educație, Știință și Cultură” (SNSH) – în calitate de Beneficiar și de către Inspectoratul Școlar Județean Botoșani – în calitate de Partener, în procesul de desfășurare a activităților în cadrul proiectului și participarea mea ca membru al echipei de proiect (echipei de implementare a proiectului).

Am fost informat că datele mele personale sunt colectate, prelucrate și utilizate în condiții de confidențialitate, în desfășurarea activităților mele din proiect, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și că pot obține informații privind colectarea și/ sau prelucrarea datelor mele personale.

Iau act de faptul că, în baza dispozițiilor legale, am dreptul de acces, intervenție și opoziție asupra datelor personale, formulând în acest scop o cerere scrisă, datată și semnată.

După încetarea calității de membru al echipei de proiect (echipei de implementare a proiectului) în proiectul implementat de către Asociația “Societatea Națională Spiru Haret pentru Educație, Știință și Cultură” (SNSH) – în calitate de Beneficiar și de către Inspectoratul Școlar Județean Botoșani – în calitate de Partener, datele mele personale vor fi arhivate și păstrate în conformitate cu prevederile legale în vigoare iar cele care nu intra sub incidența unei astfel de legislații vor fi distruse.

Motivele/ scopul pentru care se face colectarea și prelucrarea datelor personale:

Asociația “Societatea Națională Spiru Haret pentru Educație, Știință și Cultură” (SNSH) – în calitate de Beneficiar și de Inspectoratul Școlar Județean Botoșani – în calitate de Partener colectează/ prelucrează datele personale care permit realizarea activităților pe parcursul implementării proiectului, promovarea proiectului și instituției, promovarea facilităților și serviciilor instituției, utilizarea de imagini vizuale pentru materialele publicate de asociație în contextul proiectului, întocmirea și menținerea propriilor evidențe, sprijinirea și gestionarea activităților din cadrul proiectului.

Tipul de date colectate și prelucrate sunt cele relevante pentru motivele/ scopurile de mai sus și pot include:

- numele și prenumele, CNP, date CI;
- date de contact: adresa de domiciliu, număr de telefon, e-mail;
- înregistrări/ imagini ale angajaților, detalii financiare;
- detalii despre educație și performanța academică;



- detalii privind angajarea și locul de muncă;
- imagini vizuale, aspectul și comportamentul personal;
- informații sau imagini din activitatea profesională;
- detalii privind bunurile sau serviciile furnizate.

Schimbul de date personale:

Uneori date personale colectate/ procesate pot să fie transmise către persoana în sine sau către alte organizații. Atunci când este necesar, respectând legislația privind protecția datelor personale în vigoare la data transferului, datele personale sunt transmise către:

- persoană sau reprezentanți ai persoanei;
- angajatori actuali, anteriori sau potențiali, parteneri în proiect;
- educatori, evaluatori și comisii de examinare;
- organizații/ asociații profesionale;
- organizațiile de asistență medicală, socială și de bunăstare;
- persoane care fac o anchetă sau plângere;
- institute de sondaj și cercetare;
- administrația locală și centrală.

În anumite situații poate fi necesară transferarea datelor personale în străinătate. Orice transfer efectuat va fi în deplină conformitate cu toate aspectele legii pentru de protecția datelor personale în vigoare.

Data

Numele și prenumele,

.....

Semnătura,