



Nr. 9591/08.09.2020

RAPORT PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DIN JUDEȚUL BOTOȘANI *An școlar 2019 – 2020*



Aprobat în ședința Consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Botoșani din data de 01.10.2020



CUPRINS

CAPITOLUL I - Planificarea strategică

- Cadrul legislativ
- Țintele strategice ale Inspectoratului Școlar Județean Botoșani în anul școlar 2019 - 2020
- Analiza SWOT a activității Inspectoratului Școlar Județean Botoșani
- Prioritățile Inspectoratului Școlar Județean Botoșani
- Îndrumare, monitorizare și control
- Organigrama Inspectoratului Școlar Județean Botoșani * (Anexa 1)

CAPITOLUL II - Diagnoza internă

- Rețeaua școlară și evoluția efectivelor de elevi în anul școlar 2019-2020
- Resurse umane implicate în învățământul botoșănean
- Rezultate școlare obținute la nivelul învățământului botoșănean

CAPITOLUL III - Activitatea instituțională

- Activitatea de inspecție școlară
- Activitatea de perfecționare și formare continuă
- Activitatea instructiv-educativă: rezultate la examenele naționale
- Corpul național de experți în management educațional

CAPITOLUL IV - Forme și alternative educaționale

- Învățământul profesional și tehnic
- Învățământul particular și alternativele educaționale
- Educație permanentă și activități extrașcolare

CAPITOLUL V - Colaborare interinstituțională

- Integrare europeană, relații internaționale, programe de cooperare internațională
- Consilierea școlară – activitatea Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională
- Activitatea Casei Corpului Didactic Botoșani
- Activitatea Palatului Copiilor Botoșani
- Activitatea Clubului Copiilor Dorohoi

CAPITOLUL VI - Activitatea departamentală

- Compartimentul financiar-contabil, tehnic, administrativ
- Compartimentul informatizare
- Compartimentul juridic
- Compartimentul salarizare-normare
- Compartimentul audit



CAPITOLUL I

Planificarea strategică

- Cadrul legislativ
- Țintele strategice ale Inspectoratului Școlar Județean Botoșani în anul școlar 2019 - 2020
- Analiza SWOT a activității Inspectoratului Școlar Județean Botoșani
- Prioritățile Inspectoratului Școlar Județean Botoșani
- Îndrumare, monitorizare și control

1. CADRUL LEGISLATIV

În anul școlar 2019-2020 sistemul de învățământ din județul Botoșani a funcționat în baza unor documente legislative, și anume:

- ❖ Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și legislația subsecventă acestui document legislativ;
- ❖ Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5079/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Regulamentul de inspecție a instituțiilor de educație din învățământul preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5547/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ H.G. nr. 418/03.06.2015 privind aprobarea Strategiei naționale de învățare pe tot parcursul vieții 2015 – 2020;
- ❖ Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.75 /12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- ❖ Legea 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- ❖ Legea 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ O.M.E.C.S. nr. 3400/18.03.2015, privind modificarea și completarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/2011;
- ❖ Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ O.M.E.N. nr. 4619/2014 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ O.M.E.N.C.S. nr. 4742/10.08.2016 pentru aprobarea Statutului elevului;
- ❖ O.M.E.C.T.S. nr. 5555/07.10.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, cu modificările și completările ulterioare;



- ❖ O.M.E.C.T.S. nr. 6552/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea, asistența psihoeducatională, orientarea școlară și orientarea profesională a copiilor, a elevilor și a tinerilor cu cerințe educaționale speciale, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ O.M.E.C.T.S. nr. 5573/7.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ O.M.E.C.T.S. nr. 5568/07.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ cu program sportiv integrat, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ O.M.E.N. nr. 3060/3.02.2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar;
- ❖ OMEN nr. 4950/2019 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național 2020 și Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat - 2011, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4799/2010, cu modificările ulterioare, precum și procedurile specifice transmise de M.E.C.;
- ❖ O.M.E.N. nr. 4916/2019 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2019-2020;
- ❖ O.M.E.N. nr. 4.946/27.08.2019 privind aprobarea Calendarului evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2019-2020;
- ❖ O.M.E.N. nr. 4.948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019 – 2020;
- ❖ O.M.E.C. nr. 4322/22 mai 2020 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 4.434/2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică, pentru anul școlar 2019 - 2020
- ❖ O.M.E.C. Nr. 4300/2020 din 21 mai 2020 privind completarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 5.211/2018
- ❖ Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2020-2021 - ordinul nr. 4.667/06.07.2020 pentru modificarea anexei nr. 19 la Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020 - 2021, aprobată prin ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.259/2019
- ❖ Ordin nr. 4.749/24.07.2020 privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante în unitățile de învățământ preuniversitar particular în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2
- ❖ Ordinul nr. 4.302/21.05.2020 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020-2021, aprobată prin ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.259/2019.O.M.E.N.C.S. nr. 3844/24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ O.M.E.N. nr. 3.191/2019 privind structura anului școlar 2019 - 2020;



- ❖ O.M.E.C.T.S. nr. 5248/31.08.2011 privind aplicarea Programului "A doua șansă", cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ O.M.E.C.T.S. nr. 5249/07.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Școala după școală", cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ O.M.E.C.T.S. nr. 5561/2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ alte acte normative subsecvente Legii educației naționale nr. 1/2011.

2. TINTELE STRATEGICE ALE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN BOTOȘANI ÎN ANUL ȘCOLAR 2019 – 2020

Aplicarea politicilor educaționale ale M.E.N. cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul botoșănean

- + aplicarea instrumentelor de monitorizare și evaluare a activității manageriale, prin toate tipurile de inspecție școlară, în unitățile de învățământ din județul Botoșani, înscrise în graficul unic de inspecții;
- + diseminarea și aplicarea în rețeaua școlară a tuturor documentelor de politică educațională elaborate de M.E.N;
- + aplicarea Curriculumului Național și creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul fiecărei unități de învățământ, în vederea realizării standardelor europene;
- + cunoașterea și aplicarea legislației în domeniul educațional, precum și în domeniul încadrării, normării și salarizării.

Asigurarea unui management eficient în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale

- + asigurarea cadrului instituțional și managerial de calitate, pentru unitățile de învățământ din județul Botoșani, în vederea creșterii ratei de participare la o educație de calitate;
- + creșterea nivelului de performanță atins de către elevi prin menținerea/ridicarea procentelor de promovare la examenele naționale și de încadrare pe piața muncii;
- + creșterea numărului de cadre didactice care utilizează instrumentele de evaluare a rezultatelor învățării, prin îmbinarea evaluării performanțelor individuale cu evaluarea performanțelor de grup;
- + dezvoltarea capacității unităților de învățământ special în ceea ce privește asigurarea și evaluarea calității serviciilor educațional-terapeutice oferite;
- + asigurarea educației specializate pentru toți copiii/ elevii cu dizabilități;
- + asigurarea măsurilor de evitare a segregării elevilor romi în educație;
- + reducerea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor;
- + asigurarea accesului în domeniul învățământului și educației pentru minoritățile naționale și confesiuni religioase.



Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv-educativ

- ✚ creșterea calității profesionale a resursei umane;
- ✚ dezvoltarea programului activităților metodice, științifice, cercurilor pedagogice;
- ✚ facilitarea participării personalului din învățământul special la programe de formare continuă și perfecționare;
- ✚ asigurarea formării continue și a perfecționării cadrelor didactice prin susținerea examenelor de definitivare și acordarea gradelor didactice;
- ✚ eficientizarea cursurilor de formare continuă a personalului didactic, în special la cadrele didactice-evaluatori în comisiile pentru examenele naționale.

Promovarea Învățământului Profesional și Tehnic și corelarea ofertei educaționale cu cerințele economiei naționale, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților

- ✚ asigurarea cadrului instituțional/organizatoric și managerial de calitate pentru Î.P.T.;
- ✚ adaptarea la schimbările de sistem și micșorarea impactului restrângerilor de activitate a cadrelor didactice din Î.P.T. cauzate de scăderea populației școlare;
- ✚ promovarea exemplelor de bună practică realizate în cadrul unităților de învățământ profesional și tehnic;
- ✚ facilitarea comunicării între structurile administrației centrale și locale și unitățile școlare, promovând un dialog permanent între partenerii sociali și educaționali în vederea adaptării ofertei educaționale la cerințele pieței forței de muncă;
- ✚ adaptarea ofertei educaționale a Î.P.T. la cerințele identificate pe piața muncii;
- ✚ garantarea calității în învățământul tehnic, urmărind direcțiile către care tinde Uniunea Europeană.

Accesarea și implementarea de proiecte educaționale europene în domeniul educației și formării profesionale, în acord cu strategia Europa 2020

- ✚ asigurarea accesului la informații și documente pe teme corelate privind programele Uniunii Europene în domeniile educației, formării profesionale și tineretului;
- ✚ asigurarea accesului la programele educaționale din domeniul educației și formării profesionale specifice învățământului preuniversitar, finanțate cu fonduri europene (Erasmus+, SEE, POCU);
- ✚ optimizarea activităților de consultanță și a sesiunilor de formare continuă privind scrierea de proiecte/managementul de proiect, accesarea și implementarea proiectelor educaționale europene, pentru beneficiarii și potențialii beneficiari de proiecte;
- ✚ sprijinirea acțiunilor pe care unitățile de învățământ și personalul didactic din județ le organizează în cadrul cooperării cu instituții similare din străinătate;
- ✚ inițierea și organizarea/coordonarea activităților de valorizare a proiectelor, a produselor realizate în cadrul acestora și a exemplelor de bună practică;
- ✚ optimizarea activităților de monitorizare a proiectelor aflate în derulare.

Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală – părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.-uri

- ✚ stabilirea și derularea de parteneriate educaționale cu administrația locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.-uri;
- ✚ promovarea învățământului profesional și tehnic, a educației speciale și special integrate, precum și a serviciilor terapeutic-recuperatorii pentru copiii/elevii cu cerințe educaționale speciale;



- ✚ promovarea voluntariatului în rândul comunității locale – derularea S.N.A.C.;
- ✚ deschiderea școlii către comunitate și dezvoltarea parteneriatului cu actorii comunităților locale.
- ✚ îmbunătățirea calității comunicării organizaționale.

3. ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN BOTOȘANI

Puncte tari:

- ❖ stabilitate în funcțiile de conducere, îndrumare și control; existența, în școlile din județ, a managerilor școlari cu experiență, beneficiari ai unor cursuri de management educational;
- ❖ întărirea expertizei manageriale prin desfășurarea unor cursuri de formare în domeniu precum și a unor schimburi de experiență și diseminare de bune practici;
- ❖ formarea, prin CCD Botoșani a directorilor și a unui eșantion reprezentativ de cadre didactice în domeniul managementului calității în educație;
- ❖ creșterea numărului de colaboratori și parteneri educaționali în organizarea și desfășurarea activităților manageriale și educaționale, încheiate la nivelul unităților școlare;
- ❖ asigurarea consultanței pentru directorii unităților de învățământ;
- ❖ existența unor strategii adecvate în domeniul managementului educațional care au permis monitorizarea, controlul și evaluarea cu privire la asigurarea calității procesului instructiv-educativ;
- ❖ dezvoltarea progresivă a culturii organizaționale la nivelul școlilor din județ, printr-un management eficient;
- ❖ echipele de management au respectat direcțiile strategice stabilite la nivel județean;
- ❖ funcționarea corespunzătoare, cu respectarea legalității, a consiliilor de administrație, cu participarea reprezentanților comunității locale;
- ❖ transmiterea prevederilor legislative corespunzătoare către unitățile de învățământ din județul Botoșani și asigurarea accesului la cunoașterea și aplicarea corectă a legislației în vigoare, la informații de interes public prin departamentele specializate din cadrul ISJ Botoșani;
- ❖ colaborarea cu instituțiile administrației publice locale și teritoriale;
- ❖ accesul la educația timpurie pentru copiii de vârstă preșcolară, inclusiv pentru cei care aparțin unor grupuri dezavantajate și grupuri vulnerabile;
- ❖ respectarea legislației și a transparenței în actele decizionale;
- ❖ dezvoltarea/refacerea infrastructurii educaționale prin proiecte cu finanțare externă și prin fonduri ale administrației locale;
- ❖ derularea programelor de formare profesională care contribuie la asigurarea unor resurse umane cu pregătire managerială bună (inspectori, directori, profesori metodiști, cadre didactice);
- ❖ existența unei baze de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mobilitatea personalului didactic;
- ❖ Promovarea lucrului în echipă și a unui stil de îndrumare, control și conducere cooperant;
- ❖ Promovarea unui sistem de comunicare rapid, eficient și transparent între inspectorul școlar și directorii de unități școlare;
- ❖ Monitorizarea progresului și remedierea disfuncțiilor apărute în activitatea educațională.



Puncte slabe:

- ❖ activitatea de inspecție școlară nu acoperă eficient componenta de consiliere și îndrumare;
- ❖ existența unor oferte educaționale necorelate cu realitatea socio-economică și la specificul zonal și comunitar;
- ❖ existența în multe școli din mediul rural unui număr redus de cadre didactice titulare;
- ❖ lipsa unui set coerent de instrumente interne de evaluare, a unui sistem fiabil de calitate, pentru determinarea valorii adăugate prin educația furnizată de școală;
- ❖ funcționarea unor unități școlare fără autorizație sanitară de funcționare;
- ❖ existența formalismului în formarea continuă la nivelul comisiilor metodice din școli;
- ❖ unități școlare fără autorizație sanitară de funcționare;
- ❖ existența unui număr mare de absențe ce duce la un risc crescut de abandon școlar;
- ❖ insuficienta determinare a cadrelor didactice pentru cunoașterea informațiilor/noutăților din domeniul legislativ specific;
- ❖ interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicii și a documentelor de strategie educațională privind asigurarea calității în educație;
- ❖ existența unor unități școlare care nu asigură servicii educaționale de calitate, cu rezultate slabe/foarte slabe la examenele naționale;
- ❖ disfuncționalități sau comunicare formală, în relația școală-familie și, în unele cazuri, în relația școală-autorități locale;
- ❖ utilizarea preponderent a metodelor tradiționale de instruire, educare și evaluare;
- ❖ insuficienta colaborare a părinților cu școala, în unele comunități.

Oportunități:

- ❖ strategia M.E.C. privind îmbunătățirea calității și eficienței sistemului de educație și de formare profesională;
- ❖ creșterea exponențială a accesului la resurse informaționale;
- ❖ creșterea oportunității de a participa la derularea unor proiecte în domeniile formării și dezvoltării profesionale, interculturalității, infrastructurii școlare etc.;
- ❖ facilitarea accesului tuturor la sistemele de educație și de formare profesională;
- ❖ participarea Inspectoratului Școlar Județean Botoșani ca partener la proiecte finanțate din fonduri structurale;
- ❖ capacitatea unor unități școlare și a C.C.D. Botoșani de a obține fonduri extrabugetare;
- ❖ existența unor resurse și posibilități de sponsorizare prin relații de parteneriat;
- ❖ colaborarea eficientă cu instituții publice, agenți economici, parteneri sociali, mass-media locală;
- ❖ deschiderea spre dialog manifestată de autoritățile locale și de comunitate.
- ❖ Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale (Beneficiari programul „Bani de liceu”, „Bursă profesională”, Euro 200, stimulentele educaționale sub formă de tichete sociale pentru grădiniță, rechizite școlare).



Amenințări:

- ❖ Rezistența la schimbare a personalului și a factorilor implicați în furnizarea de servicii educaționale;
- ❖ scăderea puterii economice a familiei ceea ce contribuie la creșterea abandonului școlar;
- ❖ declinul demografic;
- ❖ rezervele manifestate de cadrele didactice din mediul rural în fața necesității implicării în proiecte europene;
- ❖ interesul și implicarea scăzută a părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii;
- ❖ existența unor cauze externe, care generează situații de absenteism și de abandon școlar, în unele unități, în special din zonele și regiunile defavorizate;
- ❖ încadrarea, cu dificultate, a unităților cu efective mici, din zone izolate, cu personal didactic titular sau calificat.

4. PRIORITĂȚILE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN BOTOȘANI

Inspectoratul Școlar Județean Botoșani și-a propus, pentru anul școlar 2019-2020, drept priorități, în conformitate cu strategia stabilită în Planul managerial al instituției, continuarea demersurilor pentru realizarea următoarelor obiective:

- ✓ Aplicarea politicilor educaționale ale M.E.C. cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul botoșănean;
- ✓ Asigurarea unui management eficient în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale;
- ✓ Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv-educativ;
- ✓ Promovarea Învățământului Profesional și Tehnic și corelarea ofertei educaționale cu cerințele economiei naționale, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților;
- ✓ Accesarea și implementarea de proiecte educaționale europene în domeniul educației și formării profesionale, în acord cu strategia Europa 2020;
- ✓ Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală – părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.-uri.

5. ÎNDRUMARE, MONITORIZARE ȘI CONTROL

Monitorizarea și controlul activității instructiv-educative desfășurate în școli, în anul școlar 2019 – 2020, s-a realizat ținându-se cont de toate punctele slabe, amenințările și disfuncționalitățile prezentate în analiza pentru anul școlar 2018 – 2019 și urmărind eficientizarea tuturor componentelor și compartimentelor, astfel încât acestea să reușească, printr-un efort comun și permanent, la realizarea obiectivelor propuse în Planul managerial anual, în contextul Legii calității în educație.

Activitatea de îndrumare, monitorizare și control a Inspectoratului Școlar Județean Botoșani, planificată pentru anul școlar 2019 – 2020 prin *Graficul de monitorizare și control*, a urmărit, în continuarea demersului inițiat în anul școlar precedent, o serie de *obiective generale*:



- evaluarea eficacității managementului, conducerii unității de învățământ, a responsabililor și coordonatorilor corespunzători diferitelor niveluri din structura de management;
- monitorizarea activităților didactice la clasele terminale în vederea preîntâmpinării eșecului la examenele naționale;
- evaluarea capacității instituției de a-și administra eficient resursele;
- evaluarea măsurii în care unitatea școlară are cunoștința de legislația în vigoare în ceea ce privește drepturile elevilor și eficacitatea cu care o aplică;
- îmbunătățirea rezultatelor școlare prin evaluarea conformității funcționării și dezvoltării unităților de învățământ;
- monitorizarea, controlul și evaluarea unităților de învățământ în vederea parcurgerii integrale a materiei la toate disciplinele, conform standardelor de calitate naționale, care să contribuie la adaptarea demersului didactic la nevoile elevilor și la realizarea unei evaluări ritmice, obiective și relevante;
- consilierea și sprijinirea unităților de învățământ și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități;
- acordarea de consiliere metodică și pedagogică cadrelor didactice debutante și a celor cu rezultate slabe în activitatea didactică;
- evaluarea și/sau monitorizarea activității didactice, în mod fundamental a activității de proiectare, predare-învățare-evaluare, prin raportare la sistemul de competențe al profesiei didactice;
- consilierea cadrelor didactice în legătură cu activitatea lor profesională și posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră;
- calitatea activității didactice în unitățile cu învățământ special, învățământ alternativ (Step by step) și particular;
- calitatea educației furnizate către beneficiarii direcți și indirecti, de către Palatul Copiilor, Clubul Copiilor și Clubul Sportiv Școlar;
- monitorizarea derulării programului “A doua șansă”; promovarea valorilor interculturale în scopul diminuării fenomenului de discriminare/segregare;
- evaluarea măsurii în care unitatea școlară aplică legislația în vigoare în ceea ce privește drepturile elevilor;
- îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale.

Criteriile generale care au stat la baza planificării activității de îndrumare, monitorizare și control, în anul școlar 2019 – 2020, au fost următoarele:

- transformarea activității de inspecție școlară într-un sprijin real pentru managerii unităților de învățământ și cadrele didactice din județ;
- optimizarea elementelor constitutive și a instrumentelor de lucru, pe care se fundamentează toate activitățile de inspecție școlară;
- evaluarea și monitorizarea calității actului didactic și managerial din instituțiile de învățământ;
- monitorizarea calității actului managerial din instituțiile de învățământ;
- monitorizarea școlilor cu rezultate slabe la examenele naționale: Evaluare Națională și Bacalaureat 2019, precum și a celor care înregistrează diferențe mari între rezultatele la examenele naționale și evaluarea din școală;
- inspecții de revenire la inspecțiile școlare generale efectuate în semestrul II, anul școlar 2018 – 2019;



- acordarea de consiliere metodică și sprijin în dezvoltarea carierei cadrelor didactice debutante sau a celor cu rezultate slabe în activitatea didactică;
- respectarea planurilor cadru în toate unitățile școlare;
- prezentarea și aplicarea în unitățile școlare a metodologiilor de organizare și desfășurare a examenelor naționale, de admitere în licee și învățământ profesional.

Finalitățile inspecției școlare:

- consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii eficienței demersului didactic;
- sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala;
- consilierea conducerilor unităților de învățământ în vederea realizării unui management educațional de calitate;
- eficientizarea modalităților de evaluare internă; promovarea autoevaluării în rândul cadrelor didactice și a directorilor unităților de învățământ, în vederea îmbunătățirii continue a procesului instructiv-educativ și atingerii standardelor de calitate în domeniul educației;
- îmbunătățirea comunicării intra- și inter-instituționale, inclusiv la nivelul întregii comunități;
- aplicarea corectă a legislației în vigoare;
- informarea periodică a conducerii M.E.N. în legătură cu calitatea și standardele atinse în învățământul din județul Botoșani.

Repere privind activitatea de inspecție școlară:

- gradul de realizare a obiectivelor privind calitatea procesului de învățământ, a curriculumului implementat pentru fiecare obiect de studiu și a temelor cross-curriculare, cu identificarea punctelor tari, punctelor slabe și provocărilor privind procesul de implementare a curriculumului pentru elevi, profesori și comunitate școlară;
- evaluarea calității procesului de învățământ și propuneri concrete de măsuri pentru creșterea calității;
- Verificarea acurateței datelor introduse în SIIIR la nivelul unităților de învățământ;
- identificarea semestrială a factorilor care influențează performanța activității unităților de învățământ;
- identificarea semestrială a exemplelor de bună practică privind inovarea în procesul de predare – învățare, în conducerea școlii, în abordarea parteneriatelor, în special cu părinții, comunitatea locală, ONG-uri și diseminarea acestora;
- evaluarea activității particularizate a unităților de învățământ, inclusive din perspectiva eficientizării costurilor;
- consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar în implementarea politicilor educaționale naționale;
- sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala.



CAPITOLUL II

Diagnoza internă

- Rețeaua școlară și evoluția efectivelor de elevi în anul școlar 2019-2020
- Resurse umane implicate în învățământul botoșănean
- Rezultate școlare obținute la nivelul învățământului botoșănean

1. REȚEAUA ȘCOLARĂ ȘI EVOLUȚIA EFECTIVELOR DE ELEVİ ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020

Rețeaua școlară în anul școlar 2019 – 2020 a cuprins 484 unități de învățământ (cu 8 unități mai puțin față de anul școlar 2018-2019), după cum urmează:

- 121 unități cu personalitate juridică învățământ de masă;
- 353 structuri arondate acestora (160 grădinițe, 127 școli primare, 66 școli gimnaziale);
- 2 unități cu personalitate juridică – învățământ special;
- 8 unități cu personalitate juridică – învățământ particular.

Nr. crt.	PJ – nivel de școlarizare	Urban	Rural	Total
1	Grădinițe	6	0	6
2	Școli cu clasele I - VIII	21	64	85
3	Licee, colegii	21	7	28
4	Școli profesionale	0	2	2
5	Școli speciale	2	0	2
6	Învățământ particular	8	0	8
Total		58	73	131

Scăderea constatată a populației școlare a impus luarea unor decizii privind reorganizarea rețelei școlare precum și managementul resurselor umane în scopul creșterii calității actului educațional și al eficientizării costurilor privind drepturile salariale și administrative de la nivelul unităților de învățământ.

În urma reorganizării anuale a rețelei școlare de la nivelul județului Botoșani situația statistică se prezintă astfel:

- ✚ anul școlar 2016 – 2017: 506 unități de învățământ: 120 PJ cu 376 structuri învățământ de masă, 2 unități de învățământ special, 8 unități de învățământ particulare
- ✚ anul școlar 2017 – 2018: 496 unități de învățământ: 121 PJ cu 365 structuri învățământ de masă, 2 unități de învățământ special, 8 unități de învățământ particulare
- ✚ anul școlar 2018 – 2019: 492 unități de învățământ: 121 PJ cu 361 structuri învățământ de masă, 2 unități de învățământ special, 8 unități de învățământ particulare
- ✚ anul școlar 2019 – 2020: 484 unități de învățământ: 121 PJ cu 353 structuri învățământ de masă, 2 unități de învățământ special, 8 unități de învățământ particulare



Unitățile conexe ale Inspectoratului Școlar Județean Botoșani:

Nr. crt.	Tip de unitate	Urban	Rural	Total
1	Casa Corpului Didactic	1	0	1
2	Club Sportiv Școlar	1	0	1
3	Palate și cluburi	2	0	2
4	Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională	1	0	1
	Total	5	0	5

Populația școlară în anul școlar 2019 – 2020:

✚ Învățământ de masă

Forma de învățământ	Total clase: 3024	Total elevi/preșcolari: 62872
Preșcolar program normal	420	7814
Preșcolar program prelungit	118	3030
Primar - Zi	1016	18801
Gimnazial - Zi	835	16577
Liceu - Zi	484	12713
Liceu - Seral	10	306
Liceu - FR	20	645
Învățământ profesional	107.5	2731
Învățământ dual	1.5	35
Postliceal - BUGET	2	53
A doua șansă PRIMAR	3	41
A doua șansă SECUNDAR INFERIOR	5	71
Stagii de practică	2	55

Situația statistică privind evoluția populației școlare în învățământul de masă:

- anul școlar 2015 – 2016: 68.397 preșcolari / elevi
- anul școlar 2016 – 2017: 66.983 preșcolari / elevi (- 1.414 față de anul anterior)
- anul școlar 2017 – 2018: 65.414 preșcolari / elevi (- 1.569 față de anul anterior)
- anul școlar 2018 - 2019: 63.734 preșcolari / elevi (- 1.680 față de anul anterior)
- anul școlar 2019 - 2020: 62.872 preșcolari / elevi (- 862 față de anul anterior)

✚ Învățământ particular

Forma de învățământ	Total clase: 80	Total elevi: 2050
Gimnazial	4	84
Liceal	11	327
Postliceal	41	1004
Preșcolar	7	185
Primar	5	102
Profesional	12	348



Situația statistică privind evoluția populației școlare în învățământul particular, pe ani școlari, se prezintă astfel:

- anul școlar 2015 – 2016: 1.943 preșcolari / elevi
- anul școlar 2016 – 2017: 2.092 preșcolari / elevi (+ 149 față de anul anterior)
- anul școlar 2017 – 2018: 2.164 preșcolari / elevi (+ 72 față de anul anterior)
- anul școlar 2018 - 2019: 2.166 preșcolari / elevi (+ 2 față de anul anterior)
- anul școlar 2019 - 2020: 2.050 preșcolari / elevi (-116 față de anul anterior)

✚ Învățământ special

Forma de învățământ	Total clase: 48	Total elevi: 448
Primar	14	95
Primar – învățământ la domiciliu		31
Gimnazial	22	159
Gimnazial – învățământ la domiciliu		30
Învățământ profesional	12	133

Situația statistică privind evoluția populației școlare în învățământul special, pe ani școlari, se prezintă astfel:

- anul școlar 2015 – 2016: 492 elevi
- anul școlar 2016 – 2017: 487 elevi
- anul școlar 2017 – 2018: 486 elevi
- anul școlar 2018 - 2019: 486 elevi
- anul școlar 2019 - 2020: 448 elevi

Situația statistică privind elevii veniți din străinătate, înscriși în unități de învățământ preuniversitar din județul Botoșani:

Țara	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
	Nr. elevi	Nr. elevi	Nr. elevi	Nr. elevi
Italia	101	163	115	155
Spania	15	30	20	9
Germania	2	7	8	4
Anglia	2	6	8	10
Moldova	3	3	6	8
Grecia	2	2	4	6
Austria	0	0	2	0
Japonia	0	0	2	0
Franța	0	2	3	2
Olanda	0	0	1	0
Portugalia	2	0	1	2
Serbia	1	0	2	0
Ucraina	0	0	1	1



Belgia	1	1	2	6
Norvegia	2	0	0	0
Irlanda	0	4	0	3
Israel	0	2	0	0
Turcia	0	2	0	1
Suedia	1	0	1	2
Total	132	223	176	214
NIVEL	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Primar	55	106	90	89
Gimnazial	41	87	52	92
Liceal	36	30	34	33
TOTAL	132	223	176	214

1. RESURSE UMANE IMPLICATE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL BOTOȘĂNEAN

Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat în unitățile de învățământ pentru anul școlar 2019-2020:

În vederea atingerii obiectivului general de încadrare a unităților de învățământ cu personal didactic calificat în conformitate cu prevederile Metodologiei – cadru de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, ale Calendarul mobilității personalului didactic și ale Centralizatorului privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, precum și probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2019-2020, se impune o analiză a activităților și rezultatelor acestor activități desfășurate în anii precedenți. Din analiză se observă o tendință permanentă de scădere a numărului de persoane încadrate în unitățile de învățământ din județ. Această tendință este corelată cu evoluția efectivelor de elevi și preșcolari cuprinși în sistemul de învățământ, efective influențate de evoluția demografică a populației școlare.

Pentru anul școlar 2019-2020, numărul total de norme la nivelul județului Botoșani a fost de:

NUMARUL DE POSTURI DIN INVATAMANTUL PREUNIVERSITAR FINANTATE DE CONSILIUL JUDETEAN SI CONSILIUL LOCAL					NUMARUL DE POSTURI IN INVATAMANT FINANTATE DE M.E.N.C.S					TOTAL GENERA L POSTURI
TOTAL NR. POSTURI INV. PREUNIVERS ITAR FINANTAT DE ADM.	din care :				TOTAL POSTURI FINANTA TE DE MEN (= COL. AM foaia MECS.1)	din care :				
	INV. PREUNIV. FINANTAT DIN BUGETUL PROPRIU AL C.J. (= COL. AM foaia CJ.1)	din care:		INV. PREUNIV. FINANTAT DIN BUGETUL PROPRIU AL C.L. (= COL. AM foaia CL.1)		I.S.J	C.C.D.	PALATE SI CLUBU RI ELEVI	CLUBU RI SPORTI VE SCOLA RE	
		CJRAE, CENTRE SI CABINETE DE ASISTENTA PSIHOPEDAG OGICA, CENTRE SI CABINETE LOGOPEDICE	INV. SPECIAL							
6370,00	276,00	67,00	209,00	6094,00	108,00	37,00	9,00	35,50	26,50	6478,00



Numărul de norme pentru anul școlar 2019-2020, personal didactic de predare:

PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE	Posturi ocupate cu personal didactic de predare								
	Personal didactic de predare	din care:		Personal didactic de predare	din care:		Personal didactic de predare	din care:	
		Baza	Plata cu ora		Baza urban	Plata cu ora urban		Baza rural	Plata cu ora rural
0	2	3	4	5	6	7	8	9	10
TOTAL	4788,500	4259,24	529,26	2459,14	2149,37	309,77	2334,86	2109,87	219,49

Numărul total de norme pentru personalul didactic în anul școlar 2019-2020 a fost de 4788,5 față de 2018-2019 a fost de 4875 (- 6,51), din care:

- Titulari: 3889,63 față de 3897,23 norme în 2018-2019 (- 7,6);
- Suplinitori calificați 687,21 față de 684,89 norme în 2019-2019 (+2,32);
- Suplinitori necalificați: 97,56 față de 144,96 norme în 2018-2019 (-47,4);
- Pensionari: 67,97 față de 104,54 norme în 2018-2019 (-36,57);
- Asociați: 46,13 față de 43,38 norme în 2018-2019 (+ 2,75).

După tipul contractului de muncă, personalul didactic a fost:

- angajat pe perioadă nedeterminată: 81,22 față de 79,94% în anul școlar 2018-2019 (+ 1,28%);
- angajat pe perioadă determinată: 18,78 față de 20,06% în anul școlar 2018-2019 (- 1,28%).

Numărul total de norme pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic în anul școlar 2019-2020 a fost de 1689,50 norme față de 1689 în anul școlar 2018-2019 (+ 0,5), din care:

- didactic auxiliar: 497 norme față de 491,25 norme în anul școlar 2018-2019 (+5,75);
- nedidactic: 1192,5 norme față de 1197,75 norme în anul școlar 2018-2019 (-5,25).

Etape de mobilitate a personalului didactic derulate:

S-au distins mai multe tendințe în mișcarea personalului didactic în vederea încadrării unităților de învățământ în anul școlar 2019-2020:

- a) o creștere a numărului de detașări;
- b) o reducere semnificativă a numărului titularilor aflați în restrângere de activitate;

Toate acțiunile de mobilitate s-au desfășurat cu respectarea strictă a prevederilor metodologice, cu parcurgerea riguroasă a fiecărei etape din Calendar, cu încadrarea în termenele prevăzute de acesta.

1. Concursul pentru ocuparea posturilor/catedrelor vacantate pe parcursul anului școlar

Posturile/ catedrele care s-au vacantat pe parcursul anului școlar au fost ocupate cu prioritate de personal didactic calificat care îndeplinește condițiile de ocupare a acestor posturi didactice/catedre, conform metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în vigoare pentru anul școlar 2019-2020.

În cazul în care, posturile didactice/catedrele vacantate pe parcursul anului școlar nu au putut fi ocupate cu personal didactic calificat care îndeplinește condițiile de ocupare a acestor posturi didactice/catedre, conform metodologiei cadru, consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat au organizat individual, în consorții școlare sau în asocieri temporare la nivel local, concursuri cu probe scrise și practice/orale în profilul postului sau inspecții speciale la clasă pentru



ocuparea posturilor didactice/catedrelor, pe perioadă determinată, cu personal didactic calificat, respectiv testări pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor cu personal fără studii corespunzătoare postului.

Au fost organizate Concursuri de ocupare a posturilor în 43 de unități de învățământ preuniversitar. Concursurile s-au organizat cu respectarea Metodologiei de organizare a concursurilor de ocupare a posturilor/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar - Anexă la Ordinul ministrului educației naționale nr.4959/02.09.2013, cu modificările și completările ulterioare. Concursurile organizate la nivelul unităților de învățământ în care erau vacante posturile au fost monitorizate de reprezentanții Inspectoratului Școlar Județean Botoșani.

2. Stabilirea personalului didactic care au împlinit vârsta de 65 de ani la data de 1 septembrie 2020 și s-au menținut în activitate ca titular în anul școlar 2020-2021 în funcția didactică, până la 3 ani peste vârsta de pensionare, raportată la data de 1 septembrie 2020:

-  cadre didactice care au depus dosare: 29;
-  cadre didactice care au primit acordul de menținere în activitate: 26;
-  cadre didactice care nu au primit acordul de menținere în activitate: 3.

3. Ocuparea posturilor pentru anul școlar 2019-2020, conform etapelor de mobilitate, la data de 31 iulie 2020:

- a) constituirea tuturor posturilor didactice/catedrelor ca urmare a aplicării planurilor-cadru de învățământ, a aprobării planurilor de școlarizare și a ofertei educaționale;
- b) constituirea cu prioritate a normei didactice de predare-învățare-evaluare pentru personalul didactic titular, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră, urmată de constituirea normei didactice de predare-învățare-evaluare pentru cadre didactice debutante repartizate pe posturi publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată;
- c) întregirea normei didactice de predare-învățare-evaluare pentru personalul didactic titular în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări și completarea normei didactice de predare-învățare-evaluare a personalului didactic titular la nivelul unității/unităților de învățământ în care este titular/consorțiului școlar;
- d) soluționarea cererilor cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 48 alin. (2);
- e) stabilirea personalului didactic care îndeplinește condițiile legale de pensionare la data de 1 septembrie 2020 și a personalului didactic titular din învățământul preuniversitar, cu gradul didactic I sau cu titlul științific de doctor, care se menține în activitate ca titular peste vârsta de pensionare în anul școlar 2020-2021;
- f) stabilirea tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate și publicarea acestora în vederea ocupării cu personal didactic;
- g) completarea normei didactice de predare-învățare-evaluare a personalului didactic titular și a cadrelor didactice debutante din învățământul preuniversitar de stat și particular prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6), cărora nu li se poate constitui catedra la nivelul unității/unităților de învățământ în care sunt angajate pe perioadă nedeterminată/determinată sau la nivelul consorțiului școlar, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră;



- h) transferarea personalului didactic titular și a cadrelor didactice debutante din învățământul preuniversitar de stat și particular prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6), înscrise la examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2020, disponibilizate prin restrângere de activitate, prin restructurarea rețelei școlare sau prin desființarea unor unități de învățământ;
- i) pretransferul consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar, la cerere, a personalului didactic titular și a cadrelor didactice debutante din învățământul preuniversitar de stat și particular prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6), înscrise la examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2020, pe criteriul apropierii de domiciliu;
- j) stabilirea personalului didactic pensionat, care a avut calitatea de personal didactic titular în învățământul preuniversitar și se reîncadrează în funcția de personal didactic, în anul școlar 2020-2021, cu condiția suspendării pensiei pe durata reîncadrării;
- l) prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2020-2021, pentru personalul didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, care a dobândit cel puțin definitivarea în învățământ și care a obținut media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar, în condițiile cu MC;
- m) ocuparea posturilor didactice/catedrelor declarate vacante pentru angajare pe perioadă nedeterminată, prin concurs național, în condițiile cu MC;
- n) repartizarea candidaților cu statut de cadre didactice titulare în învățământul preuniversitar anterior înscrierii la concurs și a cadrelor didactice debutante din învățământul preuniversitar de stat și particular prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6), înscrise la examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2020, care au obținut media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursul național, sesiunea 2020, pe posturi didactice/catedre vacante complete indiferent de viabilitatea acestora, cu păstrarea statutului de cadre didactice titulare, în condițiile cu MC.

Statistică posturi la 31 august 2020

TOTAL posturi	2229
Posturi complete	557
Posturi incomplete	1672
Posturi vacante	1804
Posturi rezervate	425

Cereri depuse și soluționate pe etape de mobilitate,

<i>Etapă de mobilitate</i>	<i>cereri depuse</i>	<i>cereri soluționate</i>
Completare de norma la nivel de ISJ	50	5-
Retrangere de activitate	22	22
Pretransfer	46	40
Prelungire contract individual de munca	190	175
Angajare pe perioada de viabilitate a postului	34	34



Concursul de Titularizare, Situație statistică după contestații: sesiunea 2020

	număr	procent
CANDIDAȚI ADMIȘI LA PROBA SCRISĂ, din care:	570	100%
Candidați absenți	56	9,82%
Candidați retrași	58	10,18%
Candidați eliminați	1	0,18%
Lucrări transmise spre evaluare	455	79,82%

	număr	procent
Lucrări transmise spre evaluare, din care:	455	100%
Lucrări anulate în centrul de evaluare	3	0,00%
Lucrări evaluate	452	99,34%

	număr	procent
Candidați evaluați, din care:	452	100%
promovați (cu note de minim 5)	401	88,72%
nepromovați (cu note sub 5)	51	11,28%

	număr	procent
Note obținute la proba scrisă:		100%
de 10	5	1,11%
între 9 - 9,99	45	9,96%
între 8 - 8,99	85	18,81%
între 7 - 7,99	128	28,31%
între 6 - 6,99	65	14,38%
între 5 - 5,99	73	16,15%
sub 5	51	11,28%

Monitorizarea aplicării la nivel județean a politicilor naționale în domeniul resurselor umane:

- + consilierea și asistența instituțiilor de învățământ în gestionarea posturilor didactice la nivelul unității/consorțiului și în recrutarea și gestionarea resurselor umane;
- + monitorizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor didactice organizate la nivelul unităților de învățământ cu personalitate juridică/consorțiilor, conform metodologiei-cadru elaborate de Ministerul Educației și Cercetării, în învățământul preuniversitar de stat și particular;
- + monitorizarea repartizării candidaților pe posturi, în urma concursurilor pentru ocuparea funcțiilor didactice organizate la nivelul unităților de învățământ cu personalitate juridică;

- organizarea de ședințe de consiliere a directorilor unităților de învățământ pe probleme de mobilitate a personalului didactic.

Situația ocupării funcțiilor de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar și unitățile conexe în anul școlar 2019-2020:

ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT						ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR			
TOTAL posturi de conducere		Posturi ocupate prin concurs		Posturi ocupate prin detașare în interesul învățământului		Posturi ocupate prin concurs		Posturi ocupate prin numire de către fondatori	
director	director adjunct	director	director adjunct	director	director adjunct	director	director adjunct	director	director adjunct
127	39	111	31	16	8	1	0	7	1

3. REZULTATE ȘCOLARE OBTINUTE LA NIVELUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI BOTOȘĂNEAN

Având în vedere ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.304 din 21.05.2020 competițiile școlare internaționale, naționale și regionale, activitățile educative naționale, regionale și interjudețene și competițiilor sportive școlare internaționale, naționale și regionale, organizate în anul școlar 2019-2020, la care participă elevii români, au fost anulate.

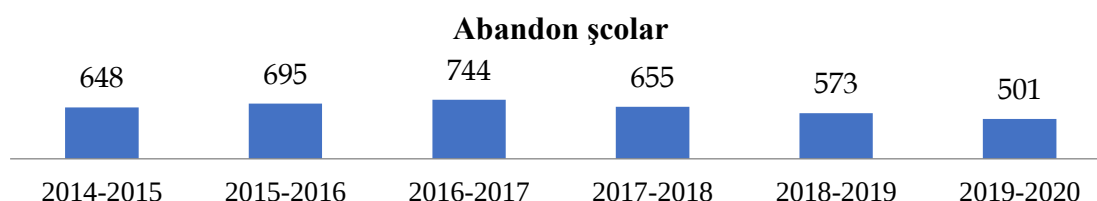
La competițiile internaționale desfășurate în afara României, elevul Cardaș Tudor Darius de la Colegiul Național „A. T. Laurian” Botoșani a obținut o medalie de bronz la Olimpiada Internațională de Matematică.

Situația școlară a elevilor la sfârșitul anului școlar 2019-2020

	Anul școlar 2019-2020 Total elevi: 52028	Anul școlar 2018-2019 Total elevi: 55049	Anul școlar 2017-2018 Total elevi: 56732
Promovabilitate (procent)	97,32%	96,14%	95,60%
Număr elevi repetenți	687	1539	1659
Număr elevi exmatriculați	127	253	213
Număr elevi situație școlară neîncheiată	369	331	623

Situația elevilor care au fost declarați în abandon școlar/ risc de abandon școlar în învățământul de masă:

- an școlar 2015-2016: 695 elevi (1,02%)
- an școlar 2016-2017: 744 elevi (1,11%)
- an școlar 2017-2018: 655 elevi (1%)
- an școlar 2018-2019: 573 elevi (0,90 %)
- an școlar 2019-2020: 501 elevi (0,96 %)





CAPITOLUL III

Activitatea instituțională

- Activitatea de inspecție școlară
- Activitatea de perfecționare și formare continuă
- Activitatea instructiv-educativă: rezultate la examenele naționale
- Corpul național de experți în management educațional

1. ACTIVITATEA DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ

Activitatea de inspecție școlară desfășurată de inspectorii școlari din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Botoșani a fost realizată în conformitate cu *Graficul de monitorizare și control al I.Ș.J. Botoșani pentru semestrul I al anului școlar 2019 – 2020*, aprobat în ședința consiliului de administrație din data de 13.09.2019 și *Graficul de monitorizare și control al I.Ș.J. Botoșani pentru semestrul al II-lea al anului școlar 2019 – 2020*, aprobat în ședința Consiliului de administrație din data de 17.01.2020.

Obiectivele generale cuprinse în *Graficul de monitorizare și control*:

- ❖ Evaluarea eficacității managementului, conducerii unității de învățământ, a responsabililor și coordonatorilor corespunzători diferitelor niveluri din structura de management;
- ❖ Monitorizarea activităților didactice la clasele terminale în vederea preîntâmpinării eșecului la examenele naționale;
- ❖ Evaluarea capacității instituției de a-și administra eficient resursele;
- ❖ Evaluarea măsurii în care unitatea școlară aplică legislația în vigoare în ceea ce privește drepturile elevilor;
- ❖ Îmbunătățirea rezultatelor școlare prin evaluarea conformității funcționării și dezvoltării unităților de învățământ;
- ❖ Monitorizarea, controlul și evaluarea unităților de învățământ în vederea parcurgerii integrale a materiei la toate disciplinele, conform standardelor de calitate naționale, care să contribuie la adaptarea demersului didactic la nevoile elevilor și la realizarea unei evaluări ritmice, obiective și relevante;
- ❖ Consilierea și sprijinirea unităților de învățământ și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități;
- ❖ Acordarea de consiliere metodică și pedagogică cadrelor didactice debutante și a celor cu rezultate slabe în activitatea didactică;
- ❖ Evaluarea și/sau monitorizarea activității didactice, în mod fundamental a activității de proiectare, predare-învățare-evaluare, prin raportare la sistemul de competențe al profesiei didactice;
- ❖ Consilierea cadrelor didactice în legătură cu activitatea lor profesională și posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră;
- ❖ Calitatea activității didactice în unitățile cu învățământ special, învățământ alternativ și particular;
- ❖ Calitatea educației furnizate către beneficiarii direcți și indirecti, de către Palatul Copiilor, Clubul Copiilor și Clubul Sportiv Școlar;
- ❖ Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale.



Inspecții școlare realizate în anul școlar 2018 – 2019:

Nr. crt.	Tipul inspecției	Numărul de inspecții efectuate
1.	Inspecție școlară generală	14
2.	Inspecție școlară tematică	3
3.	Inspecție școlară de revenire	2
4.	Inspecție de specialitate	

Unitățile de învățământ verificate prin *inspecție școlară generală*, în anul școlar 2019 – 2020:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ inspectată	Perioada
1.	Școala Gimnazială nr. 1 Avrămeni	21– 25.10. 2019
2.	Școala Gimnazială „O. Băncilă” Corni	21– 25.10. 2019
3.	Școala Gimnazială nr. 1 Hudești	04 – 08.11.2019
4.	Școala Gimnazială Nr. 1 Dumbrăvița	04 – 08.11.2019
5.	Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Dersca	18 – 22.11. 2019
6.	Școala Gimnazială nr. 1 Văculești	02 – 06.12.2019
7.	Școala Gimnazială nr. 1 Răchiți	18 – 22.11. 2019
8.	Școala Gimnazială „Ștefan cel Mare” Dorohoi	02 – 06.12.2019
9.	Școala Gimnazială nr. 1 Mileanca	24 – 28.02.2020
10.	Școala Gimnazială “Ioan Cernat” Havârna	24 – 28.02.2020
11.	Școala Gimnazială nr. 1 Ungureni	10 – 14.02.2020
12.	Liceul Tehnologic Plopenii Mari	10 – 14.02.2020
13.	Școala Gimnazială nr. 1 Cordăreni	17 – 21.02.2020
14.	Școala Gimnazială nr. 1 Vorniceni	17 – 21.02.2020

Concluzii generale:

- ✚ unitățile de învățământ inspectate cunosc și respectă legislația din domeniu;
- ✚ deciziile sunt luate în plenul Consiliului de administrație sau al Consiliului profesoral, în conformitate cu procedurile/dispozițiile legale prevăzute pentru fiecare caz în parte, iar colaborarea unităților cu autoritățile locale este satisfăcătoare;
- ✚ curriculumul național și planurile de învățământ sunt respectate și aplicate;
- ✚ preocuparea pentru derularea unui management axat pe gestionarea corespunzătoare a resurselor umane și materiale existente;
- ✚ interesul cadrelor didactice pentru organizarea unor activități educative de calitate; promovarea conceptului de dezvoltare globală a copilului;
- ✚ realizarea unor legături reale între domeniile experiențiale și domeniile de dezvoltare, fără a căuta o suprapunere exclusivă a lor;
- ✚ coordonarea eforturilor comune ale celor trei parteneri ai procesului de predare-învățare-evaluare;
- ✚ selectarea și distribuirea materialului didactic în cantitate suficientă pentru rezolvare sarcinilor



- + implicarea preșcolarilor și a părinților în activități educative școlare și extrașcolare;
- + comunicarea eficientă grădiniță-părinți;
- + utilizarea mult mai accentuată a metodelor interactive;
- + utilizarea unor strategii de învățare care să pună accent pe munca diferențiată în vederea respectării particularităților individuale – la unele grupe;
- + proiectele tematice să se desfășoare pe perioade mai scurte pentru respectarea particularităților de vârstă, direcțiile de dezvoltare să fie în concordanță cu focalizarea proiectului, iar alegerea temei să fie motivată din punct de vedere al valențelor formative;
- + crearea unor posibilități reale pentru valorificarea potențialului intelectual și afectiv al copiilor la grupele mari;
- + implicarea părinților în organizarea evenimentelor culturalartistice, serbări și excursii;
- + implicarea grădiniței în viața comunității, menținerea de parteneriate de colaborare;
- + aplicarea unor programe de intervenție educațională de către cadrele didactice în vederea formării și dezvoltării capacităților și abilităților de învățare ”școlară” și/sau socială la preșcolarii cu CES sau la cei probleme de învățare și adaptare.

Inspecția școlară de revenire

Inspecțiile școlare de revenire efectuate în anul școlar 2019 – 2020 au avut drept scop fundamental verificarea gradului de îndeplinire a obiectivelor asumate în cadrul planului de îmbunătățire a activității elaborat de unitatea de învățământ în urma inspecției școlare generale.

Au fost efectuate 4 inspecții școlare de revenire:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ inspectată	Perioada
1.	Școala Gimnazială nr. 1 Românești	11-15.11.2019
2.	Școala Gimnazială nr. 1 Adășeni	11-15.11.2019
3.	Școala Gimnazială Nr.1 Dimăcheni	11-15.11.2019
4.	Liceul "Dimitrie Negreanu" Botoșani	11-15.11.2019

Inspecția școlară tematică

În anul școlar 2019 – 2020, la nivelul județului Botoșani, au fost efectuate 3 inspecții școlare tematice în toate unitățile de învățământ preuniversitar.

Obiective generale urmărite pe parcursul inspecțiilor:

- Verificarea managementului unității de învățământ (documente manageriale, organizare, planificare);
- Verificarea modului în care s-a realizat remedierea disfuncțiilor constatate în cadrul controlului mixt coordonat de Instituția Prefectului - județul Botoșani;
- Obiective particularizate pentru unități de învățământ preșcolar, școli gimnaziale și licee/coleții, Palatul și cluburile copiilor, Clubul sportiv școlar, învățământ profesional și tehnic, învățământ particular, învățământ vocațional de artă și sportive;
- Verificarea regulamentelor interne ale școlilor, modul de introducere și corectitudinea datelor din SIIR, măsuri pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii;



- Monitorizarea modului de organizare și desfășurare a simulării examenului de Evaluare națională pentru elevii clasei a VIII-a;
- Monitorizarea modului de organizare și desfășurare a simulării examenului de Bacalaureat național;
- Monitorizarea rezultatelor obținute de elevi la simularea Evaluării naționale și a Bacalaureatului, precum și monitorizarea modului de întocmire și implementare a planurilor de îmbunătățire;
- Monitorizarea pregătirii unităților de învățământ în vederea organizării și desfășurării examenelor naționale – Evaluare națională și Bacalaureat.

Tematica inspecțiilor efectuate:

🚦 **PERIOADA: 23.09-04.10.2019**

Tematica de control: *Verificarea managementului unității de învățământ la începutul anului școlar 2019-2020*

Tematica verificării:

1. Verificarea managementului unității de învățământ (documente manageriale, organizare, etc.)
2. Verificarea modului în care s-a realizat remedierea disfuncțiilor constatate în cadrul controlului mixt coordonat de Instituția Prefectului, județul Botoșani
3. Verificarea încadrării personalului didactic, didactic auxiliar, și nedidactic
4. Verificarea modului în care se asigură securitatea elevilor și a cadrelor didactice
5. Verificarea stadiului pregătirii unităților de învățământ pentru sezonul rece al anului școlar 2019-2020

🚦 **PERIOADA: 25 – 29.11.2019**

Tematica de control:

1. Unități de învățământ preșcolar:

- verificarea înscrierii preșcolarilor și a concordanței cu datele introduse în SIIIR;
- organizarea grupelor conform prevederilor legale;
- monitorizarea frecvenței copiilor preșcolari (măsurile pentru monitorizarea prezenței preșcolarilor, existența procedurii specifice);
- asigurarea securității copiilor în perimetrul grădiniței;
- monitorizarea implementării noului Curriculum pentru educație timpurie;
- consilierea directorilor pentru asigurarea unui management eficient.

2. Școli gimnaziale și licee/colegii:

- verificarea modului în care unitatea de învățământ realizează monitorizarea și centralizarea frecvenței elevilor;
- monitorizarea înscrierii corecte a datelor în SIIIR;
- verificarea componenței formațiunilor de studiu (număr de elevi în clasă), clase sub și, respectiv, peste efectivele legale admise, existența aprobării I.Ș.J.;
- respectarea legislației referitoare la drepturile copilului: Legea 272/2004 cu modificările și completările ulterioare;
- verificarea modalității de gestionare a conflictelor/actelor de violență la nivelul unității de învățământ;
- verificarea realizării măsurilor de remediere a disfuncțiilor constatate în inspecția tematică anterioară;



- acordarea consilierii necesare pentru asigurarea unui management eficient.

3. Palatul și cluburile copiilor:

- registrul unic de înscriere a elevilor la cercurile din cadrul palatului și cluburilor copiilor;
- înregistrarea prezenței elevilor;
- verificarea constituirii grupelor la cercuri;
- consilierea directorilor pentru asigurarea unui management eficient.

4. Clubul sportiv școlar:

- verificarea realizării planului de școlarizare propus; încadrarea pe grupe/personal;
- planurile de pregătire anuale și semestriale; cataloagele grupelor;
- verificarea prezenței la antrenamente a sportivilor, conform cataloagelor;
- verificarea orarului de desfășurare a antrenamentelor.

5. Învățământ profesional și tehnic:

- verificarea încadrării personalului didactic la disciplinele tehnologice conform precizărilor MEC;
- încheierea contractelor – cadru de instruire practică cu operatorii economici;
- elaborarea și avizarea în CLDPS a curriculumului în dezvoltare locală;
- monitorizarea aplicării curriculumului pentru licee tehnologice și învățământ profesional;
- verificarea modalității de gestionare a conflictelor/actelor de violență la nivelul unității de învățământ;
- consilierea directorilor pentru asigurarea unui management eficient.

6. Învățământ particular:

- verificarea componenței formațiunilor de studiu (număr de elevi în clasă), clase sub și, respectiv, peste efectivele legale admise, existența aprobării I.Ș.J.;
- monitorizarea înscrierii corecte a datelor în SIIIR;
- verificarea realizării măsurilor de remediere a disfuncțiilor constatate în inspecția tematică anterioară;
- consilierea directorilor pentru asigurarea unui management eficient.

7. Învățământ special și special integrat:

- asigurarea educației de calitate similară celei oferite copiilor de aceeași vârstă din școlile de masă;
- asigurarea serviciilor și a structurilor de sprijin necesare în funcție de amploarea, intensitatea și specificul CES al fiecărui copil;
- organizarea și monitorizarea învățământului la domiciliu;
- organizarea activității CIEC la nivelul unităților de învățământ special;
- informarea și consilierea cadrelor didactice în vederea integrării copiilor cu CES;
- organizarea de proiecte și programe antiviolență în mediul educațional;
- consilierea părinților de către personalul SEOSP;
- verificarea funcționării COSP.

8. Învățământ vocațional de artă

- verificarea modului de repartizare a elevilor din clasele de teorie muzicală și arte vizuale pe grupe (în clasele I – IV la diferite instrumente muzicale, iar în clasa a V-a pe toate categoriile de instrumente ale orchestrei simfonice);
- monitorizarea înscrierii corecte a datelor în SIIIR.



PERIOADA 13 – 24 ianuarie 2020,

Tematica de control: *Verificarea încheierii situației școlare pentru semestrul I, anul școlar 2019 – 2020.*

1. Respectarea procedurilor de încheiere a situațiilor școlare semestriale
2. Respectarea procedurilor de acordare a sancțiunilor
3. Respectarea procedurilor privind transferurile elevilor
4. Verificarea realizării măsurilor de remediere a disfuncțiilor constatate în inspecțiile anterioare
5. Acordarea consilierii necesare pentru asigurarea unui management eficient

Concluzii ale inspecțiilor tematice:

Aspecte pozitive:

- ❖ în majoritatea școlilor inspectate este asigurată securitatea elevilor și a cadrelor didactice;
- ❖ încadrarea s-a făcut cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- ❖ s-au respectat procedurile de încheiere a situației școlare;
- ❖ la nivelul unităților de învățământ sunt stabilite comisii de lucru privind monitorizarea frecvenței, notarea ritmică, monitorizarea disciplinei;
- ❖ notele la purtare și sancțiunile elevilor (preaviz de exmatriculare) au fost acordate și aplicate conform Regulamentului de organizare și funcționare a fiecărei unități școlare și a procedurilor privind acordarea notelor la purtare;
- ❖ situația școlară a elevilor privind absenteismul a fost comunicată familiei;
- ❖ transferurile au fost realizate respectând Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ❖ în cele mai multe unități de învățământ inspectate în urma desfășurării examenului de simulare a Evaluării naționale și a examenului de Bacalaureat, au fost realizate Rapoartele privind rezultatele obținute de elevi. Din cauza promovabilității scăzute s-au impus și realizat în cadrul unităților de învățământ Planurile de acțiune privind ameliorarea rezultatelor la examenele naționale, documente înregistrate și care cuprind activități de pregătire suplimentară, eficientizarea și individualizarea activității de predare-învățare-evaluare, tratarea diferențiată, monitorizarea frecvenței, asigurarea unei bune colaborări cu familia și analiza sistematică a progresului școlar;
- ❖ au fost stabilite în cadrul comisiilor metodice ale profesorilor, activități de analiză și identificare a măsurilor ce se impun pentru îmbunătățirea rezultatelor;
- ❖ analiza sistematică a progresului școlar este urmărită de majoritatea cadrelor didactice;
- ❖ măsurile și programul de activități remediale a fost adus la cunoștința beneficiarilor direcți și indirecti prin prezentarea acestuia elevilor de către diriginți și organizarea ședințelor cu părinții;
- ❖ au fost întocmite, la începutul anului școlar, Planul de măsuri pentru limitarea absenteismului și Planul de măsuri pentru reducerea violenței în mediul școlar;
- ❖ monitorizarea frecvenței și a comportamentului elevilor se realizează lunar;
- ❖ în toate unitățile funcționează comisii de monitorizare a frecvenței și a comportamentului elevilor;



❖ logistica necesară organizării și desfășurării în condiții optime a examenelor naționale (monitorizare audio-video, imprimante funcționale, tipizate) este corespunzătoare.

Aspecte negative:

- ❖ abandonul școlar rămâne o problemă nerezolvată în unele unități de învățământ din mediul rural;
- ❖ sunt unități de învățământ care nu au autorizații sanitare de funcționare; o parte dintre ele nu au nici autorizații pentru securitate la incendiu;
- ❖ nu toate unitățile școlare au respectat Planul de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale;
- ❖ există unități de învățământ în care nu se face consilierea elevilor și a părinților cu privire la orientarea școlară și profesională;
- ❖ participarea părinților în număr mic la ședințele sau consultațiile organizate de unitatea de învățământ și slaba cooperare școală – familie, în unele unități de învățământ.

Recomandări:

- ❖ consilierea cadrelor didactice în vederea evitării oricăror acte de discriminare, abuz și/sau neglijare în cadrul procesului instructiv-educativ;
- ❖ colaborarea cu instituții și organizații care să sprijine unitatea școlară în prevenirea și combaterea discriminării și promovarea interculturalității;
- ❖ luarea tuturor măsurilor legale cu privire la respectarea principiului interesului superior al copilului, care va prevala în toate demersurile și deciziile care privesc copiii;
- ❖ informarea, promovarea și urmărirea respectării cadrului legal prin care se reglementează protecția și promovarea drepturilor copilului în unitatea de învățământ;
- ❖ înscrierea cadrelor didactice la cursuri și program de formare continuă;
- ❖ implicarea tuturor factorilor din școală în vederea limitării absenteismului la orele de curs;
- ❖ respectarea programului de consiliere a părinților și păstrarea unei legături permanente cu părinții elevilor care au devieri comportamentale;
- ❖ monitorizarea elevilor cu situații școlare neîncheiate;
- ❖ monitorizarea informării familiilor elevilor privind situația școlară a acestora;
- ❖ înștiințarea serviciului social din primărie, precum și Poliția locală, cu privire la elevii aflați în situație de abandon școlar;
- ❖ monitorizarea ritmicității notării la toate disciplinele;
- ❖ verificarea periodică a nivelului de cunoștințe a elevilor;
- ❖ monitorizarea semnării condicii de prezență
- ❖ pregătirea tuturor unităților de învățământ în vederea asigurării condițiilor optime desfășurării examenelor naționale (tipizate, instalare/verificare camere audio-video, amenajare săli etc).
- ❖ respectarea procedurilor de încheiere a situației școlare la clasele în care curriculumul parcurs este organizat modular (învățământ profesional și liceal tehnologic) și activitățile didactice continuă
- ❖ analiza sistematică a progresului școlar.



2. ACTIVITATEA DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ

Inspectoratul Școlar Județean Botoșani și Casa Corpului Didactic Botoșani, prin atribuțiile ce le revin în conformitate cu prevederile din Metodologia privind formarea continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar aprobată prin OMECTS 5561/2011 cu modificările și completările ulterioare și Metodologia de obținerea a defnitivatului în învățământ – sesiunea 2019, aprobat prin OMEN nr. 5211/2018, au coordonat activitatea de formare continuă pe direcțiile de acțiune propuse prin planul managerial.

Obiectivele propuse în Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean, 2019-2020, cu privire la dezvoltarea resursei umane din sistemul de învățământ județean:

1. Asigurarea formării continue și a perfecționării cadrelor didactice prin susținerea examenelor de defnitive și acordarea gradelor didactice

Pentru atingerea acestui obiectiv au fost planificate următoarele măsuri și acțiuni:

- identificarea nevoilor de formare ale personalului didactic din unitățile de învățământ, în vederea corelării formării și dezvoltării profesionale, cu nevoile și interesele beneficiarilor și cele ale furnizorilor de formare;
- diseminarea informațiilor utile, planificarea și monitorizarea realizării inspecțiilor pentru susținerea defnitivatului și a gradelor didactice, în vederea asigurării ritmicității și continuității îndrumării metodice și de specialitate;
- organizarea înscrierilor pentru defnitive și în vedea susținerii gradelor didactice;
- prelucrarea și actualizarea bazei de date cu cadrele didactice înscrise;
- selecția cadrelor didactice metodiste, stabilirea graficului și a tematicii cercurilor pedagogice, pentru anul școlar 2019-2020;
- înaintarea către centrele de examen a dosarelor și a rapoartelor scrise de la inspecții;
- monitorizarea efectuării inspecțiilor curente și speciale efectuate cadrelor didactice înscrise;
- identificarea furnizorilor de formare și informare a cadrelor didactice, privind oferta curentă de programe de formare, acreditate;
- formarea cadrelor didactice și a managerilor pentru aplicarea noului curriculum flexibil, centrat pe competențe;
- organizarea și desfășurarea la nivel județean a examenului de defnitive.

2. Eficientizarea cursurilor de formare continuă a personalului didactic, în special la cadrele didactice evaluatori în comisiile pentru examenele naționale

Pentru atingerea acestui obiectiv au fost planificate următoarele măsuri și acțiuni:

- identificarea unor noi posibilități de formare pe plan local sau zonal prin actualizarea bazei de date cu resurse umane și resurse materiale;
- organizarea împreună cu C.C.D. Botoșani de cursuri de formare pentru cadrele didactice- evaluatori din județul Botoșani.



Activitatea în cadrul Cercurilor pedagogice și comisiilor metodice:

La nivelul unităților școlare au fost constituite colective de catedră și comisii metodice metodice iar la nivel județean au fost realizate un număr de 181 cercuri pedagogice pe discipline la nivel zonal, cu respectarea prevederilor din Metodologia de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECTS nr. 5561/2011.

Statistica Cercurilor pedagogice pe discipline în anul școlar 2019-2020:

Disciplina	Numărul de cercuri pedagogice în anul școlar 2018-2019
Management instituțional	8
Educație timpurie	24
Învățământ primar	45
Limba română	13
Limbi moderne	14
Matematică	9
Chimie	3
Fizică	3
Chimie-fizica	3
Informatică	1
Discipline socio-umane	1
Învățământ special integrat/Consiliere psihopedagogică	4
Geografie	4
Istorie Geografie	2
Istorie	4
Biologie	7
Religie	7
Educație plastică	1
Educație muzicală	1
Educație muzicală specializată	1
Educație fizică	9
Discipline tehnice	4
Educație tehnologică	4
Minorități naționale	1
Consiliere și orientare	8
TOTAL	181



Constatări:

- Activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice/ cercuri pedagogice, au vizat obiective și conținuturi cu impact asupra procesului de învățământ, fiind centrate pe principalele demersuri pedagogice, implementarea noului curriculumului național;
- La majoritatea disciplinelor s-au desfășurat activități practice, au fost susținute lecții de specialitate și s-a discutat despre elaborarea itemilor pentru concursurile locale și naționale;
- Au fost desfășurate activități interdisciplinare cu tematică legate de Ziua Limbilor Străine, Centenarul României, diseminări ale proiectelor Erasmus+ desfășurate în județ;
- Cercurile pedagogice au fost organizate pe specialități și zone geografice, cu respectarea metodologiei.

Aspecte pozitive:

- Cercurile metodice au avut în vedere perfecționarea cadrelor în ceea ce privește calitatea actului didactic și promovarea metodelor interactive centrate pe elev. Majoritatea activităților din cadrul cercurilor metodice s-au desfășurat în baza planificărilor la nivel de disciplină iar temele abordate sunt de actualitate și în concordanță cu obiectivele propuse în planurile manageriale;
- Între cadrele didactice există o colaborare strânsă, fiecare informație, privind noutățile sau modificările ce apar, fiind analizată și diseminată;
- Au fost realizate activități demonstrative cu elevii (lecții, secvențe de lecții, ateliere de lucru, spectacole) existând preocupări pentru diversificare metodelor și procedeele didactice, dezvoltarea formelor de activitate, a formelor de organizare a colectivelor de elevi.

Aspecte negative:

- Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru activitățile desfășurate în cadrul cercurilor pedagogice precum și lipsa de implicare a acestora la activitățile desfășurate;
- Deși majoritatea cadrelor didactice au participat/participă la cursuri de formare și perfecționare, nu în toate cazurile s-a constatat aplicarea consecventă și competentă a cunoștințelor dobândite la cursurile de formare;
- Interesul în ceea ce privește realizarea de asistențe și de interasistențe în cadrul comisiilor și al catedrelor este scăzut și nu se prezintă o analiză realizată în urma acestor asistențe;
- Prezența formalismului în întocmirea dosarelor și realizarea activităților comisiilor cât și în organizarea și desfășurarea activității de formare continuă la nivelul comisiilor metodice din unele școli, unde se înregistrează o serie de lacune, începând cu calitatea documentelor de proiectare până la documentele care susțin și consemnează conținutul activităților.

Corpul de profesori-metodiști constituit la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Botoșani

Colectivele de metodiști pe specialități au fost selectate prin selecția organizată în perioada septembrie – octombrie 2019, conform Procedurii Operaționale nr. 59/2018, cu reviziile aplicate.

- ✚ Numărul de locuri aocate și aprobate în Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Botoșani pentru selecția profesorilor metodiști în anul școlar 2019-2020, reprezentând aproximativ 10% din totalul de norme didactice pentru fiecare disciplină, a fost de 427.



✚ Numărul total de dosare depuse a fost de 365, din care:

- 337 dosare depuse în etapa I
- 28 dosare depuse în etapa a II - a

✚ 7 candidați au fost respinși, din care:

- candidați respinși în etapa I: 0
- candidați respinși în etapa a II - a: 3

✚ 4 candidați au fost declarați admiși, din care:

- candidați admiși în etapa I: 0
- candidați admiși în etapa a II - a: 4

✚ 405 candidați au fost declarați promovați, din care:

- candidați promovați în etapa I: 384
- candidați promovați în etapa a II - a: 21

❖ contestații depuse; 1, din care:

- contestații depuse după etapa I: 0
- contestații depuse după etapa a II - a: 1
- contestații soluționate în favoarea candidatului: 0

Numărul total de cadre didactice selectate și validate în Consiliul de administrație în vederea ocupării funcției de metodist la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Botoșani pentru anul școlar 2019 - 2020 a fost 405, dintre care:

- 5 metodiști încadrați prin concurs la Casa Corpului Didactic Botoșani;
- 39 metodiști ai Liceului Pedagogic „Nicolae Iorga” Botoșani;
- 357 metodiști validați în urma selecției realizate de către Inspectoratul Școlar Județean Botoșani.

Componența Corpului profesorilor-metodiști ai ISJ Botoșani pentru anul școlar 2019-2020:

Nr. crt.	Disciplina	Număr metodiști
1.	Agricultura / horticultura	2
2.	Biologie	11
3.	Chimie	12
4.	Consilier școlar	4
5.	Consiliere și orientare	9
6.	Construcții	1
7.	Economist/poștă/drept/ comerț/turism/alimentație publică	4
8.	Educație fizică	22
9.	Educație muzicală	2
10.	Educație muzicală specializată	3
11.	Educație tehnologică	2
12.	Educație plastică	3
13.	Educatoare	47



14.	Electrotehnică / electromecanică / energetică	1
15.	Filatură - țesătorie / tricotaje si confecții / confecții piele	1
16.	Fizică	12
17.	Geografie / Geologie	12
18.	Industrie alimentară	2
19.	Informatică, T.I., T.I.C., I.T.A.C.	9
20.	Învățământ special	5
21.	Învățători	97
22.	Istorie	11
23.	Limba engleză	22
24.	Limba franceză	16
25.	Limba germană	1
26.	Limba latină	1
27.	Limba și literatura română	43
28.	Matematică	28
29.	Mecanică/mecanică metalurgie/mecanică agricolă/mecanică în construcții/mecanică nave/mecanică petrol și gaze	1
30.	Pedagogie	3
31.	Protecția mediului	2
32.	Religie / Discipline teologice de specialitate	11
33.	Socio - umane	4
34.	Zootehnie	1
TOTAL		405

Organizarea activității de dezvoltare în carieră și formare continuă a cadrelor didactice din județul Botoșani a fost proiectată pentru anul școlar 2019-2020, în acord cu strategia Inspectoratului Școlar Județean Botoșani, respectând prevederile din Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată cu OM nr. 5561/2011 cu modificările și completările ulterioare, care reglementează cadrul general prin care se realizează formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar, de conducere, îndrumare și control din instituțiile de învățământ preuniversitar și din unitățile conexe, Metodologiei nr. 5211/02.10.2018 pentru organizarea și desfășurarea examenului național pentru definitivarea în învățământ, a metodologiilor care reglementează activitatea de formare din punct de vedere al acumulării de credite profesionale transferabile (OMEN nr.5562/2011) și al acreditării programelor de formare.

Direcțiile de acțiune au vizat:

- ❖ Identificarea nevoii de formare prin analiza sistemului
- ❖ Asigurarea accesului egal la activități de formare și perfecționare a tuturor categoriilor de personal didactic și auxiliar
- ❖ Asigurarea calității în activități de formare și dezvoltare profesională și personală



- ❖ Asigurarea progresului în carieră a cadrelor didactice pe criterii profesionale
- ❖ Realizarea unei armonii între cultura generală, de specialitate și cea profesională în concordanță cu exigențele formative ale societății postindustriale informatizate
- ❖ Pregătirea și organizarea desfășurării examenului de definitivare în învățământ 2019

În urma analizei SWOT efectuate la începutul anului școlar și a analizei rapoartelor de inspecție din anul școlar 2018-2019 în vederea stabilirii punctelor slabe în demersul didactic și abordării unei tematici de perfecționare care să urmărească ameliorarea și îmbunătățirea activității didactice și creșterea rezultatelor obținute de elevi, în anul școlar 2019-2020 au avut loc inspecții de specialitate la toate disciplinele cu tematică de consiliere a cadrelor didactice debutante, au avut loc întâlniri cu cadrele didactice care doresc să se înscrie la definitivat și la grade didactice.

Examenul național de definitivare în învățământ

O atenție deosebită a fost acordată tinerilor debutanți prin implicarea în sprijinirea lor a cadrelor didactice cu experiență la catedră, responsabililor comisiilor metodice, conducerii unităților școlare și a inspectorilor de specialitate.

A fost pregătită o bază de date cu 265 debutanți și s-au realizat 65 inspecții de specialitate pentru consilierea cadrelor didactice debutante.

Înscrierea pentru examenul de definitivare în învățământ 2020 s-a realizat conform Metodologiei pentru definitivarea în învățământ 5211/2018. În luna octombrie au fost depuse un număr de 159 dosare de înscriere.

În conformitate cu prevederile Metodologiei pentru definitivare în învățământ a fost desemnat Centrul de examen pentru sesiunea 2020 precum și componența Comisiei județene de examen, realizându-se și repartizarea inspecțiilor pentru toate cadrele didactice înscrise. Datele candidaților înscriși la examenul de definitivare în învățământ sesiunea 2020 au fost introduse în aplicația electronică <https://def.edu.ro/def/>.

Procentul de promovare (medii mai mari sau egale cu 8) este de 60,94%, iar 2 candidați au obținut nota 10. Au fost declarați promovați, înainte de înregistrarea și soluționarea contestațiilor, 78 de candidați cu medii între 8 și 10.

În această sesiune, 153 de candidați au avut dreptul de a susține proba scrisă din data de 22 iulie, iar 128 de candidați au fost prezenți.

Afișarea primelor rezultate s-a realizat atât la centrele de examen, cât și online, pe site-ul definitivat.edu.ro.

Grade didactice

Organizarea activităților de dezvoltare și evoluție în carieră a cadrelor didactice prin grade didactice, s-a desfășurat în acord cu calendarele în vigoare și cu tendințele privind dezvoltarea resurselor umane și asigurarea calității în educație.

Activități specifice care au fost desfășurate pe parcursul semestrului I al anului școlar 2019 – 2020:

- Transmiterea în unitățile școlare a informațiilor utile pentru înscrierea și participarea cadrelor didactice la perfecționare prin grade didactice;



- Afișarea pe site-ul ISJ Botosani a tuturor informațiilor utile privind înscrierea și participarea cadrelor didactice la perfecționare prin grade didactice;
- Înregistrarea, organizarea și planificarea cererilor de înscriere;
- Verificarea și transmiterea în termenul prevăzut a informațiilor către centrele de perfecționare;
- Planificarea și monitorizarea realizării inspecțiilor pentru susținerea gradelor didactice în vederea asigurării ritmicității și continuității îndrumării metodice și de specialitate.

Situația statistică privind cadrele didactice înscrise și preînscrise la perfecționare prin acordarea gradelor didactice în anul școlar 2019 - 2020:

Grad didactic /sesiunea	Număr cadre didactice înscrise/preînscrise
Gr. II-2020	94
Gr. II-2021	115
Gr. II – 2022	163
Gr. I-2020	117
Gr. I-2021	113
Gr. I-2022	125
Gr. I-2023	95
TOTAL	822

Situația statistică comparativă privind cadrele didactice înscrise și preînscrise la perfecționare prin acordarea definitivării în învățământ și a gradelor didactice în anul școlar 2019-2020 față de anii școlari 2017-2018 și 2018-2019:

CADRE DIDACTICE PREÎNSCRISE / ÎNSCRISE	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Cadre didactice care au depus dosare de înscriere în vederea obținerii definitivatului	221	163	159
Cadre didactice care au cerere de preînscrisoare în vederea obținerii gradului didactic II	117	115	163
Cadre didactice care au depus dosare de înscriere în vederea obținerii gradului didactic II	81	94	115
Cadre didactice care au depus cerere de preînscrisoare în vederea obținerii gradului didactic I	120	125	93
Cadre didactice care au depus dosare de înscriere în vederea obținerii gradului didactic I-2022	119	113	125
TOTAL	658	610	655



Gradul didactic II

În conformitate cu art. 12 din Metodologia privind formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OMECTS nr. 5561/2011 cu modificările și completările ulterioare, în luna decembrie 2019 au fost transmise către centrele universitare listele candidaților care vor susține examenul pentru acordarea gradului didactic II în anul școlar 2019-2020.

Gradul didactic I

Numărul de dosare trimise în luna ianuarie 2019 către universități pentru gradul I, sesiunea 2019-2021, a fost de 112, după cum urmează:

- + Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" Iași: 38 dosare
- + Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava: 59 dosare
- + Universitatea "Vasile Alecsandri" Bacău: 10 dosare
- + Universitatea de Arte "George Enescu" Iași: 2 dosare
- + Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" Iași: 2 dosare
- + Universitatea "Babeș Bolyai" Cluj Napoca : 1 dosar

La nivelul ISJ Botoșani și CCD Botoșani, ca furnizor de formare, s-a urmărit creșterea capacității locale de a dezvolta și furniza programe de formare continuă și de perfecționare de calitate adaptate nevoilor, care să conducă la îmbunătățirea accesului la educație și formare, asigurând formarea și dezvoltarea competențelor profesionale.

Oferta programelor de formare a fost realizată în baza rezultatelor analizei făcute de către CCD în rândul cadrelor didactice din județ. Oferta de formare a cuprins atât programe avizate cât și un număr de 14 programe acreditate MEN, 2 programe acreditate CNFPA și 123 programe pentru toate disciplinele, ceea ce a facilitat accesul cadrelor didactice la programe de perfecționare în funcție de specialitate și de specificul activităților desfășurate. Oferta de formare odată la 5 ani acoperă toate specialitățile, răspunzând din acest punct de vedere nevoilor de formare ale tuturor cadrelor didactice.

3. ACTIVITATEA INSTRUCTIV – EDUCATIVĂ: REZULTATE LA EXAMENE NAȚIONALE

Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2018-2019

Organizarea examenului de Evaluare Națională 2020 s-a realizat în conformitate cu prevederile OMEN nr. 4813/2018 privind organizarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, anul școlar 2019 – 2020, și a Anexei 2 la OMECTS 4801/2010, cu privire la organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a.

La nivelul județului Botoșani au fost organizate un număr de 105 Centre de Examen și 4 Centre Zonale de Evaluare.

Prezența la proba scrisă de Limba și literatura română – 92,37%

Total înscriși	Prezenți	Absenți
4402	4066	336

Prezența la proba scrisă de Matematică – 92,09%

Total înscriși	Prezenți	Absenți
4402	4054	348

Situația statistică pe medii și note obținute de absolvenții claselor a VIII - a în cadrul Evaluării Naționale, an școlar 2019 – 2020:

SITUAȚIA STATISTICĂ ÎN CADRUL EVALUĂRII NAȚIONALE, AN ȘCOLAR 2019 - 2020, ÎNAINTE DE CONTESTATII

Total elevi clasa a VIII-a	Prezenți	Absenți	Medii peste 5	Medii între 1-4.99	Medii între 5.00 - 10					
					5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
4402	4051	351	2743	1308	463	499	625	690	454	12
	92,03%	7,97%	67,71	32,29	11,43%	12,32%	15,43%	17,03%	11,21%	0,30%

SITUAȚIA STATISTICĂ ÎN CADRUL EVALUĂRII NAȚIONALE, AN ȘCOLAR 2019 – 2020, PE DISCIPLINE DE EXAMEN:

		Prezenți	Absenți	Note peste 5	Note între 1-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
Limba și literatura română	4402	4066	336	3263	803	559	491	553	686	876	98
		92,37%	7,63%	80,25%	19,75%	13,75%	12,08%	13,60%	16,87%	21,54%	2,41%
Matematică	4402	4054	348	2405	1649	444	530	648	432	294	57
		92,09%	7,91%	59,32%	40,68%	10,95%	13,07%	15,98%	10,66%	7,25%	1,41%

SITUAȚIA STATISTICĂ ÎN CADRUL EVALUĂRII NAȚIONALE, AN ȘCOLAR 2019 – 2020, PE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Unitatea de Învățământ	Mediul	Prezenți la EN 2020	Medii între 1-4,99	Medii între 5-5,99	Medii între 6-6,99	Medii între 7-7,99	Medii între 8-8,99	Medii între 9-9,99	Media 10
Colegiul Național "A.T.Laurian" Botosani	Urban	29	0	0	0	2	3	22	2
Colegiul Național "Mihai Eminescu" Botosani	Urban	63	0	0	0	0	7	49	7
Liceul Cu Program Sportiv Botosani	Urban	76	0	13	14	9	1	0	0
Liceul De Arta "Stefan Luchian" Botosani	Urban	52	0	2	6	11	21	11	0



Liceul Pedagogic "Nicolae Iorga" Botosani	Urban	63	0	5	5	13	28	12	0
Liceul Tehnologic Bucecea	Urban	42	0	4	5	7	8	3	0
Liceul Tehnologic Coțușca	Rural	21	6	5	3	4	2	1	0
Liceul Tehnologic "Nicolae Balcescu" Flamânzi	Urban	45	0	2	9	9	9	2	0
Liceul Tehnologic Plopenii Mari	Rural	37	19	6	4	3	3	2	0
Liceul Tehnologic "Stefan Cel Mare Si Sfânt" Vorona	Rural	21	9	2	4	3	3	0	0
Liceul Tehnologic Todireni	Rural	28	16	3	3	4	2	0	0
Liceul Teoretic "Anastasiu Basota" Pomârla	Rural	26	16	3	3	3	1	0	0
Liceul Teoretic "Dr. Mihai Ciuca" Saveni	Urban	33	0	5	4	11	7	5	0
Liceul Teoretic "Grigore Antipa" Botosani	Urban	30	0	0	0	7	17	6	0
Liceul "Stefan D. Luchian" Stefanesti	Urban	49	0	2	6	7	6	4	0
Scoala Gimnaziala "Al. I. Cuza" Vorona	Rural	13	5	0	2	5	0	1	0
Scoala Gimnaziala "Alecu Ivan Ghilea" Sendriceni	Rural	31	19	3	4	4	1	0	0
Scoala Gimnaziala "Alexandru Cel Bun" Icuseni	Rural	8	3	4	1	0	0	0	0
Scoala Gimnaziala "Alexandru Ioan Cuza" Dorohoi	Urban	52	0	10	8	9	6	5	0
Scoala Gimnaziala "Aristotel Crismaru" Draguseni	Rural	18	9	4	4	1	0	0	0
Scoala Gimnaziala "Constantin Comicescu" Flamânzi	Rural	18	9	2	1	2	2	2	0
Scoala Gimnaziala "Dan Iordachescu" Hlipiceni	Rural	15	6	2	3	1	2	1	0
Scoala Gimnaziala "Dimitrie Romanescu" Dorohoi	Urban	17	0	1	1	1	3	1	0
Scoala Gimnaziala "Elena Rares" Botosani	Urban	134	0	5	16	21	42	43	2
Scoala Gimnaziala "Episcop Doctor Partenie Ciopron" Paltinis	Rural	9	3	1	2	1	2	0	0
Scoala Gimnaziala "Gh. Hazgan" Vârfu-Câmpului	Rural	11	3	5	1	0	1	1	0
Scoala Gimnaziala "Gh. Popovici" Lozna	Rural	18	4	5	3	3	2	1	0
Scoala Gimnaziala "Gheorghe Morosanu" Darabani	Urban	12	0	1	3	1	3	1	0
Scoala Gimnaziala "Grigore Antipa" Botosani	Urban	81	0	3	7	21	24	23	0
Scoala Gimnaziala "Ioan Cernat" Havirna	Rural	33	12	4	10	3	2	2	0
Scoala Gimnaziala "Ioan Murariu" Cristinesti	Rural	20	10	0	3	0	4	3	0
Scoala Gimnaziala "Ion Bojoi" Flamânzi	Urban	15	0	0	2	3	7	3	0



Scoala Gimnaziala "Leon Danaila" Darabani	Urban	82	0	10	11	13	20	16	0
Scoala Gimnaziala "Luca Arbore" Vorona Mare	Rural	13	6	0	3	2	2	0	0
Scoala Gimnaziala "Maria Enescu Cosmovici" Mihaileni	Rural	16	7	5	2	0	2	0	0
Scoala Gimnaziala "Mihai Constantineanu" Dorobanti	Rural	14	7	0	3	1	2	1	0
Scoala Gimnaziala "Mihai Eminescu" Ipotesti	Rural	21	8	5	6	1	0	1	0
Scoala Gimnaziala "Mihail Kogalniceanu" Dorohoi	Urban	97	0	8	8	24	35	15	0
Scoala Gimnaziala "Mihail Sadoveanu" Dumbravita	Rural	28	16	2	6	3	1	0	0
Scoala Gimnaziala "Mihail Sturdza" Flamânzi	Urban	12	0	1	2	2	2	1	0
Scoala Gimnaziala "Nicolae Iorga" Dersca	Rural	24	2	2	1	9	4	6	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Catamaresti-Deal	Rural	13	4	3	2	3	1	0	0
Scoala Gimnaziala Nr 1 Dingeni	Rural	10	1	4	1	4	0	0	0
Scoala Gimnaziala Nr 1 Dorohoi	Urban	28	0	6	1	6	5	3	0
Scoala Gimnaziala Nr 1 Dumeni	Rural	21	12	1	1	1	6	0	0
Scoala Gimnaziala Nr 1 Hudesti	Rural	18	7	3	0	1	4	3	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Leorda	Rural	26	10	5	5	2	4	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Lunca	Rural	18	5	2	1	2	5	3	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Mihalaseni	Rural	18	9	4	0	2	3	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Mileanca	Rural	33	16	2	1	5	7	2	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Nicseni	Rural	14	11	1	2	0	0	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Prajeni	Rural	19	9	2	5	2	1	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Rauseni	Rural	12	2	3	4	1	2	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Roma	Rural	37	12	5	8	4	5	3	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Romanesti	Rural	35	16	3	1	8	6	1	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Santa Mare	Rural	9	6	0	0	3	0	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Stauceni	Rural	25	12	2	3	5	3	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Stiubieni	Rural	12	3	7	1	1	0	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Suharau	Rural	13	11	1	0	0	1	0	0
Scoala Gimnaziala Nr 1 Sulita	Rural	9	2	2	0	2	3	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Ungureni	Rural	20	13	3	1	1	2	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Unteni	Rural	28	14	4	0	4	4	2	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Vladeni	Rural	21	9	3	3	4	2	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Vorniceni	Rural	19	9	4	3	1	2	0	0
Scoala Gimnaziala Nr 10 Botosani	Urban	79	0	3	15	21	19	12	0
Scoala Gimnaziala Nr 11 Botosani	Urban	66	0	8	9	13	20	7	1



Scoala Gimnaziala Nr 12 Botosani	Urban	58	0	4	7	14	14	5	0
Scoala Gimnaziala Nr. 13 Botosani	Urban	54	0	2	10	8	13	15	0
Scoala Gimnaziala Nr 17 Botosani	Urban	96	0	3	9	19	25	35	1
Scoala Gimnaziala Nr 2 Botosani	Urban	23	0	4	2	3	2	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 2 Brehuiesti	Rural	18	8	2	5	1	1	1	0
Scoala Gimnaziala Nr. 2 Dracsani	Rural	10	2	2	3	2	1	0	0
Scoala Gimnaziala Nr 2 Dumeni	Rural	21	6	2	2	3	6	2	0
Scoala Gimnaziala Nr. 2 Guranda	Rural	14	5	3	0	1	3	2	0
Scoala Gimnaziala Nr. 2 Hiliseu-Crisan	Rural	13	9	1	2	1	0	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 2 Iacobeni	Rural	12	6	3	0	3	0	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 2 Miletin	Rural	7	5	1	1	0	0	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 2 Miorcani	Rural	20	11	3	2	2	2	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 2 Negreni	Rural	14	5	2	2	2	3	0	0
Scoala Gimnaziala Nr 2 Oneaga	Rural	22	7	3	3	7	1	1	0
Scoala Gimnaziala Nr. 2 Rosiori	Rural	7	6	0	0	1	0	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 2 Sirbi	Rural	19	10	3	3	1	2	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 2 Strateni	Rural	13	3	3	2	4	0	1	0
Scoala Gimnaziala Nr. 2 Vatra Hudesti	Rural	8	2	1	3	1	1	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 2 Zlatunoaia	Rural	15	6	4	1	2	2	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 3 Alba	Rural	9	2	3	2	0	2	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 3 Iezer	Rural	23	8	7	4	1	3	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 3 Mindresti Vladeni	Rural	9	3	0	0	2	3	1	0
Scoala Gimnaziala Nr. 3 Radeni	Rural	17	2	3	1	6	4	1	0
Scoala Gimnaziala Nr. 4 Baranca Hudesti	Rural	15	9	3	2	1	0	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 4 Buhaceni	Rural	12	6	2	2	1	1	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 4 Storesti Frumusica	Rural	9	4	2	2	1	0	0	0
Scoala Gimnaziala Nr. 7 Botosani	Urban	107	0	6	11	8	32	48	0
Scoala Gimnaziala Nr.1 Bajura Darabani	Rural	10	0	0	3	3	3	1	0
Scoala Gimnaziala Nr.1 Dimacheni	Rural	17	9	2	3	2	1	0	0
Scoala Gimnaziala Nr.1 Dobirceni	Rural	25	11	4	5	3	2	0	0
Scoala Gimnaziala Nr.1 Durnesti	Rural	20	10	7	1	2	0	0	0
Scoala Gimnaziala Nr.1 Gorbanesti	Rural	15	9	0	1	4	0	1	0
Scoala Gimnaziala Nr.1 Hiliseu-Horia	Rural	9	7	0	2	0	0	0	0
Scoala Gimnaziala Nr.1 Manoleasa	Rural	22	5	5	3	3	5	1	0
Scoala Gimnaziala Nr.1 Mitoc	Rural	20	8	1	5	4	2	0	0
Scoala Gimnaziala Nr.1 Orășeni-Deal	Rural	32	8	5	4	8	3	4	0



Scoala Gimnaziala Nr.1 Rachiti	Rural	2	1	1	0	0	0	0	0
Scoala Gimnaziala Nr.1 Radauti-Prut	Rural	3	0	0	1	1	0	1	0
Scoala Gimnaziala Nr.1 Saveni	Urban	61	0	8	11	10	3	2	0
Scoala Gimnaziala Nr.1 Vaculesti	Rural	18	5	4	4	4	1	0	0
Scoala Gimnaziala Nr.1 Vladeni-Deal	Rural	30	14	5	3	2	5	1	0
Scoala Gimnaziala Nr.2 Bogdanesti	Rural	14	11	1	0	1	0	1	0
Scoala Gimnaziala Nr.2 Liveni Manoleasa	Rural	14	7	0	0	4	1	2	0
Scoala Gimnaziala Nr.2 Victoria Hlipiceni	Rural	16	4	2	1	3	5	1	0
Scoala Gimnaziala Nr.2 Vinatori	Rural	13	5	1	1	3	3	0	0
Scoala Gimnaziala Nr.3 Socrujeni	Rural	11	8	1	1	0	1	0	0
Scoala Gimnaziala Nr.4 Fundu Hertii	Rural	17	16	1	0	0	0	0	0
Scoala Gimnaziala "Patriarh Teoctist" Tocileni	Rural	16	6	1	3	5	1	0	0
Scoala Gimnaziala "Petre Suster" Costesti	Rural	13	5	3	2	2	0	1	0
Scoala Gimnaziala "Petru Zamfirescu" Prisacani	Rural	15	8	0	3	3	1	0	0
Scoala Gimnaziala "Platon Ciuca" Borolea	Rural	15	10	1	0	4	0	0	0
Scoala Gimnaziala "Prof. Octavian Ionescu" Vorniceni	Rural	16	8	3	2	2	1	0	0
Scoala Gimnaziala "Raluca Iurascu" Joldesti	Rural	14	6	2	3	2	0	1	0
Scoala Gimnaziala "Sfanta Maria" Botosani	Urban	16	0	5	3	2	0	0	0
Scoala Gimnaziala "Sfantul Nicolae" Botosani	Urban	23	0	1	3	2	1	0	0
Scoala Gimnaziala "Spiru Haret" Dorohoi	Urban	89	0	8	9	17	27	19	0
Scoala Gimnaziala "Stefan Cel Mare" Botosani	Urban	76	0	4	8	10	23	12	0
Scoala Gimnaziala "Stefan Cel Mare" Dorohoi	Urban	12	0	2	1	0	0	0	0
Scoala Gimnaziala "Stefan Cel Mare" Ibanesti	Rural	14	9	2	1	2	0	0	0
Scoala Gimnaziala „Academician Alexandru Zub”vârfu Câmpului	Rural	11	4	3	1	3	0	0	0
Scoala Profesionala "Sfantul Ap.Andrei" Smirdan	Rural	12	3	3	2	2	2	0	0
Școala Gimnaziala Nr. 2 Cernești Todireni	Rural	11	3	2	1	2	3	0	0
Școala Gimnazială Cornerstone - Filiala Asociației Hope For The Children International Dorohoi	Urban	19	0	2	5	4	8	0	0
Școala Gimnazială "Dimitrie Brandza" Viișoara	Rural	15	3	5	2	4	1	0	0



Școala Gimnazială "Dimitrie Pompeiu" Broscăuți	Rural	25	16	1	3	4	1	0	0
Școala Gimnazială "Gheorghe Coman" Brăești	Rural	10	3	1	1	2	3	0	0
Școala Gimnazială "Nicolae Călinescu" Coșula	Rural	30	21	3	3	2	1	0	0
Școala Gimnazială Nr 1 Albești	Rural	49	33	5	5	3	2	1	0
Școala Gimnazială Nr 1 Bălușeni	Rural	17	7	1	3	3	2	1	0
Școala Gimnazială Nr 1 Blândești	Rural	15	5	3	3	4	0	0	0
Școala Gimnazială Nr 1 Călărași	Rural	38	16	5	4	7	6	0	0
Școala Gimnazială Nr 1 Căndești	Rural	27	10	5	2	4	6	0	0
Școala Gimnazială Nr 1 Cordăreni	Rural	14	8	3	2	0	1	0	0
Școala Gimnazială Nr. 1 Crasnaleuca	Rural	7	4	0	1	2	0	0	0
Școala Gimnazială Nr 1 Cristești	Rural	35	20	2	2	5	3	3	0
Școala Gimnazială Nr. 1 Tudora	Rural	8	0	0	2	1	4	1	0
Școala Gimnazială Nr 2 Draxini	Rural	14	5	2	4	2	1	0	0
Școala Gimnazială Nr. 3 Borzești	Rural	6	4	0	2	0	0	0	0
Școala Gimnazială Nr. 4 Oroftiana	Rural	9	6	1	1	1	0	0	0
Școala Gimnazială Nr.1 Adășeni	Rural	11	8	1	1	1	0	0	0
Școala Gimnazială Nr.1 Avrămeni	Rural	33	15	5	3	5	5	0	0
Școala Gimnazială Nr.1 Concești	Rural	24	5	6	2	0	8	3	0
Școala Gimnazială Nr.1 Copălău	Rural	30	15	3	3	6	3	0	0
Școala Gimnazială Nr.1 Corlăteni	Rural	21	12	3	1	2	3	0	0
Școala Gimnazială Nr.1 Ripiceni	Rural	11	6	0	2	2	1	0	0
Școala Gimnazială Nr.1 Sarafinești	Rural	26	6	6	6	2	5	1	0
Școala Gimnazială Nr.1 Trușești	Rural	48	22	6	5	6	5	4	0
Școala Gimnazială Nr.2 Ghireni	Rural	2	0	1	0	0	1	0	0
Școala Gimnazială Nr.2 Tudor Vladimirescu-Albești	Rural	31	17	5	1	6	2	0	0
Școala Gimnazială Nr.3 Buzeni	Rural	8	6	2	0	0	0	0	0
Școala Gimnazială Nr.3 Nichiteni	Rural	8	8	0	0	0	0	0	0
Școala Gimnazială "Octav Băncilă" Corni	Rural	42	15	8	4	7	5	3	0
Școala Gimnazială "Tiberiu Crudu" Tudora	Rural	33	4	5	9	7	7	1	0

Examenul de Bacalaureat național

a) Sesiunea iunie – iulie 2020

Organizarea în județul Botoșani a examenului național de bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2020, a respectat OMEN nr. 4950/2019 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național 2020 și Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat - 2011, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4799/2010, cu modificările ulterioare, precum și procedurile specifice transmise de M.E.N.

Analiză comparativă pe ani școlari:

Anul școlar	Procent de promovare
2014 – 2015	73,97%
2015 – 2016	74,16%
2016 – 2017	76,61%
2017 – 2018	72,47%
2018 – 2019	72,75%
2019 - 2020	63,61%

Situații statistice cu privire la participarea candidaților la examenul de Bacalaureat și cu privire la rezultatele obținute de către aceștia

1. Date statistice cu privire la participarea candidaților la examenul de Bacalaureat

Proba Ea)

Total înscriși	Prezenți	Eliminați	Neprezențați
2997	2935	0	62

Proba Ec)

Total înscriși	Prezenți	Eliminați	Neprezențați
3090	3006	2	84

Proba Ed)

Total înscriși	Prezenți	Eliminați	Neprezențați
3060	2967	1	93

2. Date statistice cu privire la rezultatele obținute de candidați la examenul de Bacalaureat 2020, sesiunea iunie-iulie

Forma de învățământ	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi neprezențați	Nr. elevi eliminați	Număr de candidați respinși	Din care cu medii:		Nr. elevi reușiți	Din care cu medii:				
						< 5	5 - 5,99		6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 9,99	10
Zi	3155	3053 (96,77%)	102 (3,23%)	1 (0,03%)	1092 (35,77%)	956 (87,55%)	136 (12,45%)	1960 (64,2%)	392 (20%)	432 (22,04%)	597 (30,46%)	531 (27,09%)	8 (0,41%)
Seral	38	31 (81,58%)	7 (18,42%)	0 (0%)	27 (87,1%)	24 (88,89%)	3 (11,11%)	4 (12,9%)	4 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Frecvență redusă	51	40 (78,43%)	11 (21,57%)	2 (5%)	29 (72,5%)	27 (93,1%)	2 (6,9%)	9 (22,5%)	7 (77,78%)	2 (22,22%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
TOTAL	3244	3124 (96,3%)	120 (3,7%)	3 (0,1%)	1148 (36,75%)	1007 (87,72%)	141 (12,28%)	1973 (63,16%)	403 (20,43%)	434 (22%)	597 (30,26%)	531 (26,91%)	8 (0,41%)

Proba Ea)

TOTAL	Candidați înscriși	Candidați reușiți	Reușiți 5-5,99	Reușiți 6-6,99	Reușiți 7-7,99	Reușiți 8-8,99	Reușiți 9-9,99	Reușiți 10	Respinși	Neprezențați	Eliminați
Lb. română	3244	2959 (92,99%)	692 (23,39%)	550 (18,59%)	485 (16,39%)	614 (20,75%)	573 (19,36%)	45 (1,52%)	223 (7,01%)	62 (1,91%)	0 (0%)



Proba Ec)

TOTAL	Candidați înscriși	Candidați reușiți	Reușiți 5-5,99	Reușiți 6-6,99	Reușiți 7-7,99	Reușiți 8-8,99	Reușiți 9-9,99	Reușiți 10	Respinși	Neprezențați	Eliminați
Matematică	2271	1463 (66,59%)	400 (27,34%)	225 (15,38%)	239 (16,34%)	297 (20,3%)	253 (17,29%)	49 (3,35%)	732 (33,32%)	74 (3,26%)	2 (0,09%)
Istorie	973	871 (90,54%)	231 (26,52%)	119 (13,66%)	125 (14,35%)	156 (17,91%)	186 (21,35%)	54 (6,2%)	91 (9,46%)	11 (1,13%)	0 (0%)

Proba Ed)

TOTAL	Candidați înscriși	Candidați reușiți	Reușiți 5-5,99	Reușiți 6-6,99	Reușiți 7-7,99	Reușiți 8-8,99	Reușiți 9-9,99	Reușiți 10	Respinși	Neprezențați	Eliminați
Anatomie	1353	944 (72,73%)	133 (14,09%)	158 (16,74%)	146 (15,47%)	177 (18,75%)	258 (27,33%)	72 (7,63%)	353 (27,2%)	55 (4,07%)	1 (0,08%)
Biologie	64	25 (45,45%)	6 (24%)	9 (36%)	6 (24%)	4 (16%)	0 (0%)	0 (0%)	30 (54,55%)	9 (14,06%)	0 (0%)
Chimie	86	78 (91,76%)	20 (25,64%)	12 (15,38%)	8 (10,26%)	9 (11,54%)	24 (30,77%)	5 (6,41%)	7 (8,24%)	1 (1,16%)	0 (0%)
Filosofie	7	7 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (14,29%)	3 (42,86%)	3 (42,86%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Fizică	154	124 (82,12%)	16 (12,9%)	10 (8,06%)	25 (20,16%)	17 (13,71%)	40 (32,26%)	16 (12,9%)	27 (17,88%)	3 (1,95%)	0 (0%)
Geografie	631	545 (88,19%)	55 (10,09%)	95 (17,43%)	102 (18,72%)	132 (24,22%)	149 (27,34%)	12 (2,2%)	73 (11,81%)	13 (2,06%)	0 (0%)
Informatică	136	129 (95,56%)	12 (9,3%)	17 (13,18%)	25 (19,38%)	30 (23,26%)	35 (27,13%)	10 (7,75%)	6 (4,44%)	1 (0,74%)	0 (0%)
Logică	775	691 (90,09%)	54 (7,81%)	54 (7,81%)	98 (14,18%)	211 (30,54%)	251 (36,32%)	23 (3,33%)	76 (9,91%)	8 (1,03%)	0 (0%)
Psihologie	20	19 (95%)	1 (5,26%)	2 (10,53%)	4 (21,05%)	3 (15,79%)	8 (42,11%)	1 (5,26%)	1 (5%)	0 (0%)	0 (0%)
Sociologie	13	13 (100%)	4 (30,77%)	3 (23,08%)	4 (30,77%)	0 (0%)	1 (7,69%)	1 (7,69%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Procentul de promovabilitate este de **61,27%** (înainte de contestații) și **63,61%** (după contestații), variația promovabilității după contestații fiind mai mare cu **2,05%**. Față de anul școlar anterior, variația promovabilității la examenul național de bacalaureat a scăzut cu **9,14%**.

8 elevi au obținut media **10** la examenul național de Bacalaureat 2020, sesiunea iunie-iulie.

3. Date statistice cu privire la rezultatele obținute de candidați la examenul de Bacalaureat, pe unități de învățământ

Nr. Crt	Unitatea de învățământ	Prezenți	Promovabilitate
1	SCOALA PROFESIONALĂ DE COOPERATIE BOTOSANI	1	100,00%
2	COLEGIUL NATIONAL "MIHAI EMINESCU" BOTOSANI	229	99,56%
3	COLEGIUL NATIONAL "A.T.LAURIAN" BOTOSANI	211	95,73%
4	COLEGIUL ECONOMIC "OCTAV ONICESCU" BOTOSANI	218	92,20%



5	LICEUL PEDAGOGIC "NICOLAE IORGA" BOTOSANI	254	92,13%
6	LICEUL TEORETIC "GRIGORE ANTIPA" BOTOSANI	109	82,57%
7	LICEUL DE ARTA "STEFAN LUCHIAN" BOTOSANI	77	80,52%
8	COLEGIUL NATIONAL "GRIGORE GHICA" DOROHOI	195	77,95%
9	LICEUL "REGINA MARIA" DOROHOI	212	68,87%
10	SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX "SF.GHEORGHE" BOTOSANI	57	64,91%
11	LICEUL "DIMITRIE CANTEMIR" DARABANI	173	64,74%
12	SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX "SF.IOAN IACOB" DOROHOI	33	60,61%
13	LICEUL TEORETIC "DR. MIHAI CIUCA" SAVENI	136	50,74%
14	LICEUL TEHNOLOGIC BUCECEA	62	46,77%
15	LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE BALCESCU" FLAMÂNZI	113	46,02%
16	COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI" BOTOSANI	302	45,70%
17	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV BOTOSANI	113	44,25%
18	LICEUL TEHNOLOGIC "STEFAN CEL MARE SI SFANT" VORONA	78	39,74%
19	LICEUL "DEMOSTENE BOTEZ" TRUȘEȘTI	69	39,13%
20	LICEUL TEHNOLOGIC TODIRENI	22	31,82%
21	LICEUL "ALEXANDRU CEL BUN" BOTOSANI	112	30,36%
22	LICEUL TEHNOLOGIC PLOPENII MARI	7	28,57%
23	LICEUL TEORETIC CENTRUL DE STUDII „STEFAN CEL MARE SI SFANT”- BOTOSANI	28	25,00%
24	LICEUL "STEFAN D. LUCHIAN" STEFANESTI	54	22,22%
25	LICEUL "DIMITRIE NEGREANU" BOTOSANI	85	15,29%
26	LICEUL TEHNOLOGIC "AL.VLAHUTA" SENDRICENI	47	12,77%
27	LICEUL TEORETIC "ANASTASIE BASOTA" POMÂRLA	9	11,11%
28	LICEUL TEHNOLOGIC "PETRU RAREȘ" BOTOSANI	39	10,26%
29	LICEUL TEHNOLOGIC "ELIE RADU" BOTOSANI	37	8,11%
30	LICEUL TEHNOLOGIC COȚUȘCA	42	7,14%



Admiterea în învățământul liceal de stat

✚ Înscrierea elevilor din alte județe

În județul Botoșani a fost constituit un Centru Special de Înscriere la Școala Gimnazială nr. 10 Botoșani, pentru elevii proveniți din alte județe conform art. 15, art.18 din anexa I la OMECTS nr. 4802/31.08.2010.

Realizând o comparație, se pot evidenția următoarele:

2019-2020	2020-2021
2	2

✚ Înscrierea elevilor care au studiat în străinătate

Criteriile de înscriere în clasa a IX-a pentru elevii care au studiat în străinătate au fost stabilite de Comisia Județeană de Admitere, iar în data de 31 iulie 2020. Comisia Județeană de Admitere a analizat cazurile speciale repartizând **2 elevi** din străinătate.

✚ Românii de pretutindeni

Pentru anul școlar 2020-2021 au fost școlarizați **12 elevi** din Republica Moldova.

✚ Admiterea candidaților de etnie romă

Conform calendarului, Comisia Județeană de Admitere a repartizat candidații rromi care au depus cereri pentru locurile speciale pentru rromi.

Număr elevi rromi repartizați la liceu – **33 elevi**.

Număr elevi rromi repartizați în învățământul profesional – **25 elevi**

✚ Admiterea candidaților cu CES

Conform Procedurii pentru admiterea elevilor cu CES, Comisia Județeană de Admitere a repartizat candidații care au depus cereri pentru locurile speciale pentru elevii cu CES.

Număr elevi cu CES repartizați la liceu – **13 elevi**.

Număr elevi cu CES repartizați în învățământul profesional – **17 elevi**

✚ Cazuri speciale

Conform calendarului, în 31 iulie 2020, Comisia Județeană de Admitere a rezolvat situațiile speciale apărute după prima etapă de repartizare computerizată, a repartizării candidaților care nu și-au depus dosarele în termen și a candidaților care nu au participat la primele două repartizări computerizate. Au fost repartizați, conform art. 54 din OMECTS nr. 4802/31.08.2010, un număr **de 6 absolvenți**.



CENTRALIZATOR PLAN DE ȘCOLARIZARE REALIZAT ANUL ȘCOLAR 2020-2021, CLASA a IX a, ZI				
INDICATORI	Elevi promovati, clasa a VIII-a iunie 2020		PONDERI ÎN 2020-2021	
NUMĂRUL TOTAL AL ELEVILOR DE LA CLASELE A VIII-A	4578			
NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNTUL, FILIERE, ALTE DETALII	An școlar 2020-2021			
	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi
1. Clasa a IX-a, învățământ liceal	105	2954	66,46%	68,97%
a) filiera teoretică	61	1739	38,61%	40,60%
c) filiera vocațională	13	350	8,23%	8,17%
b) filiera tehnologică	31	865	19,62%	20,20%
2. Clasa a IX-a, învățământ profesional	53	1329	33,54%	31,03%
a) de stat	45	1175	28,48%	27,43%
b) dual	1	18	0,63%	0,42%
c) particular	4	119	2,53%	2,78%
d) special	3	17	1,90%	0,40%
TOTAL PLAN	158	4283		

4. CORPUL NAȚIONAL DE EXPERTI ÎN MANAGEMENT EDUCAȚIONAL

În conformitate cu OMEN nr.4679 din 08.07.2020 privind aprobarea *Calendarului desfășurării concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional*, seria a 16-a, s-a desfășurat selecția cadrelor didactice în vederea constituirii Corpului național de experți în management educațional, seria a 16-a.

Conform Calendarului desfășurării concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea Corpului național de experți în management educațional, în perioada 13-19 iulie 2020, candidații au completat formularul de selecție online, în aplicația informatică, iar în perioada 20-27 iulie 2020, candidații declarați admiși după etapa de selecție online au depus, la sediul Inspectoratului Școlar Județean Botoșani, portofoliul cu documentele prevăzute la art.7 din Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, aprobată prin OMECTS nr.5549/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În urma derulării activității de selecție s-au desprins următoarele date statistice:

- ✚ Număr portofolii depuse: 16
- ✚ Candidați înscriși online care nu au depus portofoliul: 14
- ✚ Portofolii evaluate: 16
- ✚ Candidați promovați: 14
- ✚ Candidați cu punctaj sub 70 puncte (punctaj minim de promovare): 2



CAPITOLUL IV

Forme și alternative educaționale

- Învățământul profesional și tehnic
- Învățământul particular și alternativele educaționale
- Educație permanentă și activități extrașcolare

1. Învățământul profesional și tehnic

Rețeaua de unități cu învățământ profesional și tehnic din județul Botoșani a fost constituită, în anul școlar 2019-2020, din 22 unități școlare de stat și 5 unități particulare. Formarea profesională s-a realizat pe calificări și domenii de pregătire profesională în cadrul următoarelor niveluri: învățământul profesional, dual, liceal cu filieră tehnologică, stagii de pregătire practică și învățământul postliceal.

Obiectivele specifice:

- optimizarea rețelei școlare pe baza cifrelor demografice, având în vedere principiul eficienței socio-economice;
- formarea competențelor-cheie conform standardelor de pregătire profesională;
- instituționalizarea unui nou cadru funcțional în comunicarea / informarea privind modernizarea / reformarea procesului de învățare la disciplinele tehnologice;
- dezvoltarea parteneriatelor și elaborarea de modele parteneriale în vederea cuprinderii adulților în programe educaționale;
- promovarea sistemului de indicatori și standarde pentru evaluarea calității educației în unitățile de învățământ;
- stimularea dezvoltării curriculumului pentru dezvoltare locală;
- implicarea colectivelor didactice în depunerea de aplicații pentru obținerea finanțării diferitelor tipuri de proiecte adaptate nevoilor fiecărei școli;
- antrenarea în activitatea de administrare și finanțare a unităților de învățământ a tuturor partenerilor interesați: părinți, comunitatea locală, agenți economici, organizații ale societății civile;
- utilizarea mijloacelor moderne de promovare.

Diagnoza procesului educațional în învățământul profesional și tehnic

Diagnoza mediului intern:

- ✚ cultura organizațională este bine structurată cu obiective clare;
- ✚ resursele curriculare variate, accesibile majorității componentilor culturii organizaționale, reprezintă un ghid pentru desfășurarea demersului didactic;
- ✚ oferta educațională actuală, chiar dacă perfectibilă, conferă un cadru propice desfășurării unui învățământ modern, capabil de performanțe specifice nivelului de vârstă al elevilor, abilităților, competențelor și intereselor de formare profesională ale acestora.



Diagnoza mediului extern:

- ✚ analiza nevoii și a cererii de formare profesională scoate la iveală faptul că piața educațională trebuie să fie extinsă și să devină concurențială în toate segmentele sale;
- ✚ la nivelul județului Botoșani se impune o atenție deosebită asupra următoarelor aspecte: nivelul scăzut al resurselor bugetare, insuficienta conștientizare a unor factori de decizie privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în Î.P.T., situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii/elevi/tineri, insuficienta conștientizare a părinților /tutorilor legali privind rolul lor de parteneri educaționali ai școlii, diminuarea efectivelor de elevi ca urmare a indicelui de natalitate scăzut.

Analiza SWOT a învățământului profesional și tehnic

Puncte tari:

- ✚ organizarea și desfășurarea procesului de învățământ în conformitate cu respectarea legislației în vigoare și cu reglementările MEN cuprinse în regulamentele și metodologiile specifice;
- ✚ asigurarea condițiilor pentru dezvoltarea învățământului profesional și dual, promovarea susținută a ofertei de calificări profesionale pentru atragerea elevilor interesați;
- ✚ fundamentarea cifrei de școlarizare a avut în vedere identificarea calificărilor profesionale pe baza tendințelor de dezvoltare socio-economică, a prognozei ocupării forței de muncă în vederea orientării școlare și profesionale a elevilor din clasa a VIII-a, a solicitărilor operatorilor economici, analiza opțiunilor elevilor din clasa a VIII-a precum și documentele de planificare strategică PRAI-PLAI -PAS, pentru perioada 2018-2025;
- ✚ elevi participanți și premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale;
- ✚ cadre didactice calificate cu experiență didactică care au participat la cursuri de formare prin programul Phare VET și Phare TVET, POSDRU;
- ✚ derularea proiectului JOBS;
- ✚ dotarea unităților cu IPT prin Programul PHARE;
- ✚ experiență în derularea proiectelor cu finanțare europeană, transfer de bune practici, informare, formare și diseminare specifică în grupurile țintă.

Puncte slabe:

- ✚ nerealizarea planului de școlarizare la clasa a IX-a învățământ profesional, în unele unități ÎPT, având drept cauze: orientare școlară și profesională inadecvată, posibilități financiare reduse ale unor elevi pentru a urma liceul sau învățământul profesional, dezinteresul manifestat de elevi în dobândirea unor calificări profesionale pe anumite domenii care sunt cerute de piața muncii;
- ✚ utilizarea, în unele școli, a stilului de predare tradițional, predominant informativ, axat pe transmiterea și însușirea de cunoștințe, în defavoarea formării deprinderilor practice și a dobândirii competențelor;
- ✚ neomogenitate și polaritate în organizarea, funcționarea și calitatea activității unităților școlare (modernizare, dotări, pregătirea cadrelor didactice, pregătirea elevilor, relații comunitare etc.);
- ✚ consilierea în carieră nefuncțională din cauza lipsei de motivație;
- ✚ insuficienta dezvoltare la elevi a capacității de adaptare și învățare de-a lungul vieții;
- ✚ lipsa unor parteneriate reale cu operatorii economici din anumite domenii;



- + lipsa soft-ului educațional pentru învățământul profesional și tehnic;
- + insuficienta dotare a atelierelor și laboratoarelor în unele unități IPT;
- + lipsa manualelor de specialitate pentru majoritatea domeniilor profesionale, ca urmare a schimbării curriculumului învățământului profesional și tehnic.

Oportunități:

- + existența PRAI la nivel regional, PLAI la nivel județean și PAS la nivelul școlilor, conferind posibilitatea diversificării pregătirii profesionale a elevilor, în cadrul învățământului liceal tehnologic și postliceal, în calificări cerute pe piața muncii;
- + oferta MEC și IȘJ de formare/informare prin programe regionale, naționale și internaționale;
- + posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu MEC;
- + propunerea în oferta educațională, de noi calificări, solicitate de piața forței de muncă.

Amenințări:

- + insuficiența dotării unităților școlare cu soft educațional și echipamente necesare instruirii;
- + reticența operatorilor economici de a solicita mai multe clase cu învățământ dual;
- + situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi;
- + nivelul scăzut al resurselor bugetare, mai ales în mediul rural, combinat cu lipsa de experiență la nivelul consiliilor locale privind specificul finanțării unităților de învățământ;
- + instabilitate economică, scăderea ratei de absorbție a absolvenților de către piața forței de muncă;
- + scăderea populației din grupa de vârstă 15-19 ani (categorie care prezintă interes din punct de vedere al sistemului de învățământ ÎPT).

Date statistice privind încadrarea la disciplinele/modulele din aria curriculară „Tehnologii”

Nr. cadre didactice		Nr. norme didactice	
Titulari	254	Titulari	265,15
Suplinitori calificați	56	Suplinitori calificați	61,76
Suplinitori necalificați	8	Suplinitori necalificați	11,64
		Plata cu ora/cumul	12,34
Total	318	Total	350,89

*Situația școlarizării în unitățile cu învățământul profesional și tehnic
de stat și particular, an școlar 2019-2020*

Nr. clase	Nr. elevi	Învățământ liceal filiera tehnologică				Învățământ profesional		Învățământ dual		Stagii de pregătire practică		Învățământ postliceal	
		Zi		Seral								ZI	
		Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi
354	8813	181	4527	10	306	118,5	2852	1,5	35	2	55	41	1038



Situația centralizată cu absolvenții învățământului profesional și tehnic, de stat și particular, care au obținut certificarea profesională în anul școlar 2019-2020

Nivelul de învățământ profesional și tehnic	Nr. de unități de învățământ	Nr. de calificări profesionale	Nr. de absolvenți cu certificat de calificare
Stagii de pregătire practică – nivelul 3 de calificare CNC	1	2	59
Învățământ profesional – nivelul 3 de calificare CNC	23	19	655
Învățământ liceal tehnologic – nivelul 4 de calificare CNC	18	24	1007
Învățământ postliceal – nivelul 5 de calificare CNC	4	4	323
TOTAL	27	47	2044

2. ÎNVĂȚĂMÂNTUL PARTICULAR ȘI ALTERNATIVELE EDUCATIONALE

Structura rețelei unităților de învățământ particular din județul Botoșani, la sfârșitul anului școlar 2019 – 2020, pe niveluri de învățământ :

A. NIVEL PREȘCOLAR

3 unități de învățământ cu nivel preșcolar, 3 acreditate;

- Școala Gimnazială Cornerstone Dorohoi (3 grupe – 67 preșcolari), acreditată;
 - Grădinița Sandy Belle (2 grupe – 55 preșcolari), acreditată;
 - Grădinița cu PP Girotondo (2 grupe – 56 preșcolari), acreditată;
- **Total 7 grupe - 178 preșcolari.**

B. NIVEL PRIMAR

Școala Gimnazială Cornerstone, filială a Asociației HCI, Dorohoi (5 clase; 99 elevi), nivel acreditat.

C. NIVEL GIMNAZIAL

- Școala Gimnazială Cornerstone Dorohoi (4 clase; 80 elevi), nivel acreditat.

D. NIVEL LICEAL

- Liceul Teoretic „Centrul de Studii Ștefan cel Mare și Sfânt” Botoșani (1 clasă învățământ liceal cu frecvență de zi-21 elevi; 11 clase - învățământ cu frecvență redusă; - total 306 elevi), profil uman, specializarea filologie - acreditată.

E. ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL

- Școala Profesională de Cooperatie Botoșani (12 clase zi cu 339 elevi), învățământ profesional cu durată de 3 ani, domeniul de calificare: Turism și servicii; Estetica și igiena corpului omenesc, **meserii:** Bucătar, Ospătar(chelner) vânzător în unități de alimentație și Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist.



F. NIVEL POSTLICEAL

**4 unități de învățământ cu nivel postliceal, din care 3 unități acreditate și 1 unitate autorizată;
total învățământ postliceal sanitar: 47 clase / 1011 elevi:**

➤ **Școala Postliceală „Prof.Dr.Enescu Longinus” Botoșani**

13 clase / 363 elevi

Calificări profesionale:

Asistent Medical Farmacie (calificare profesională acreditată)

Asistent Medical Generalist(calificare profesională acreditată)

➤ **Liceul Teoretic Centrul de Studii „Stefan cel Mare si Sfânt” Botosani;**

18 clase / 352 elevi

Calificări profesionale:

Asistent Medical Farmacie (acreditată)

Asistent Medical Generalist(acreditată)

Asistent medical de balneofiziochinetoterapie și recuperare (acreditata)

➤ **FEG Education Dorohoi**

7clase / 150 elevi

Calificări profesionale:

Asistent Medical Farmacie (acreditată),

Asistent Medical Generalist(acreditată),

➤ **FEG Education Botoșani**

9 clase / 146 elevi

Calificări profesionale:

Asistent Medical Farmacie (autorizată),

Asistent Medical Generalist(autorizată),

Asistent medical de balneofiziochinetoterapie și recuperare (autorizată);

Cifra de școlarizare în învățământul particular aferenta anului școlar 2019 - 2020

	Învățământ particular autorizat	Învățământ particular acreditat	Total pe nivel
Copii în învățământul preșcolar		178	178
Elevi în învățământul primar,		99	99
Elevi în învățământul gimnazial		80	80
Elevi în învățământul profesional		339	339
Elevi în învățământul liceal		323	323
Elevi în învățământul postliceal,	146	865	1011
• din care, elevi în învățământul sanitar	146	865	1054
Total general	146	1884	2030



II. ALTERNATIVELE EDUCAȚIONALE

Apărând ca o pluralitate de orientări, de proiecte pedagogice mai mult sau mai puțin apropiate de particularitățile și dezideratele educabililor, ca și de cerințele vieții sociale, învățământul alternativ presupune existența unor instituții școlare, pe lângă sistemul de învățământ oficial organizat de stat, care oferă o nouă variantă de instruire și educare, propunând alte conținuturi, strategii educaționale și forme de evaluare, considerate ca reprezentând un progres pedagogic. Sistemele alternative de instruire reprezintă moduri diferite de abordare a procesului instructiv-educativ, care se întâlnesc atât la nivelul instituțional, cât și la nivelul procesualității și metodologiei didactice.

La începutul secolului XX au apărut noi curente pedagogice care au marcat o reorientare a teoriei pedagogice și a practicii educaționale – de la centrarea activității de educație pe educator la una care pune în centrul preocupărilor copilul cu trebuințele și interesele sale.

Avantajele acestor alternative educaționale sunt multiple:

- dezvoltă grija față de copil pentru formarea sa armonioasă, echilibrată;
- promovează, în esență, acele teorii și practici pedagogice care, în loc să se impună din exteriorul copilului, se dezvoltă plecând de la nevoile acestuia, de la dorințele și posibilitățile sale;
- vizează respectarea copilului, valorificarea ritmului său de dezvoltare, a sensibilității, autonomiei și înclinațiilor naturale ale acestuia, pe baza unor modele nondirectiviste;
- pun accentul nu pe considerații teoretice, ci pe problema personalității fiecăruia dintre cei educați.

Literatura de specialitate face o analiză comparativă între învățământul tradițional și cel alternativ:

Învățământul tradițional

- Școala pregătește elevii pentru viață
- Cadrul didactic pune cunoștințele la dispoziția elevilor
- Școlarizarea este o sarcină de suportat
- Educația este privită ca rezultat
- Procesul de învățare este o progresie liniară prin acumularea de informații și deprinderi
- Elevii sunt consumatori pasivi de informație

Învățământul alternativ

- Școala face parte din viață
- Cunoștințele sunt descoperite de copil
- Școlarizarea este interesantă și fără constrângeri
- Educația este privită ca proces
- Procesul de învățare este văzut ca o spirală care se tot extinde având conținut, profunzime și amplitudine
- Elevii sunt activ implicați în soluționarea problemelor și participă la elaborarea proiectelor



ALTERNATIVELE EDUCAȚIONALE ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020

În județul Botoșani funcționează două alternative educaționale:

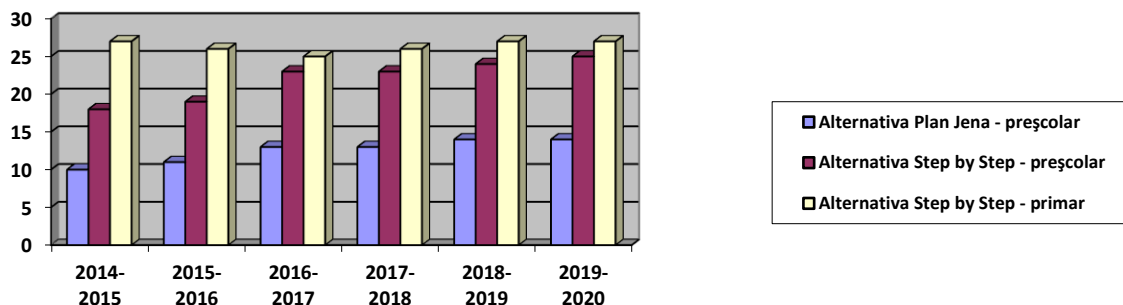
Alternativa „**Step by step**” în învățământul preșcolar și învățământul primar,

Alternativa „**Planul Jena**” în învățământul preșcolar.

- **4 grădinițe cu alternativa „Step by Step” – 25 grupe, 653 copii;**
 - Grădinița cu Program Prelungit nr.19 Botoșani -169
 - Grădinița cu Program Prelungit nr.22 Botoșani -282
 - Grădinița cu Program Prelungit nr.23 Botoșani -178
 - Grădinița „Alexandru Ioan Cuza” Dorohoi -24
- **5 grădinițe „Planul Jena” - 14 grupe, 331 copii**
 - Grădinița PP Șotron Botoșani -220
 - Școala Gimnazială nr.1 Vlădeni, cu următoarele structuri:-111
 - Grădinița cu Program Normal Vlădeni
 - Grădinița cu Program Normal Brehuiești
 - Grădinița cu Program Normal Huțani
 - Grădinița cu Program Normal Mândrești
- **7 unități cu învățământ primar „Step by Step” - 27 clase, 711 elevi**
 - Liceul Pedagogic "N.Iorga" Botoșani-170
 - Școala Gimnazială "Gr.Antipa" Botoșani -142
 - Școala Gimnazială nr.7 Botoșani -75
 - Școala Gimnazială nr.12 Botoșani -104
 - Școala Gimnazială „Al I.Cuza” Dorohoi -113
 - Școala Gimnazială „M.Kogălniceanu” Dorohoi -24
 - Liceul Tehnologic „Ștefan cel Mare și Sfânt” Vorona -83

EVOLUȚIA ALTERNATIVELOR EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL BOTOȘANI

Număr grupe/clase învățământ alternativ						
Anul școlar	2014- 2015	2015- 2016	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020
Alternativa Plan Jena/preșcolar	10	11	13	13	14	14
Alternativa Step by Step/preșcolar	18	19	23	23	24	25
Alternativa Step by Step/primar	27	26	25	26	27	27



Pentru anul școlar 2020-2021 s-au propus și s-au aprobat în ședința Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Botoșani din data de 09.12.2019:

Număr grupe/clase învățământ alternativ		
Anul școlar	2019-2020	2020-2021
Alternativa Plan Jena/preșcolar	14	14
Alternativa Step by Step/preșcolar	25	25
Alternativa Step by Step/primar	27	28

Pe parcursul acestui an școlar, ca și în anii anteriori, au existat o multitudine de situații în care clasele din alternativa educațională „Step by step” și cadrele didactice ce predau la aceste clase au fost asistate și evaluate (inspecții de specialitate, lecții deschise în cadrul comisiilor metodice și cercurilor pedagogice, schimburi de experiență cu școli din alte județe etc.). În vederea realizării unei evaluări eficiente și obiective au fost elaborate instrumente de lucru, cum ar fi: fișa alternativei educaționale, fișa de observație a clasei. În evaluările realizate în acest an școlar au fost implicați inspectorii, formatorii naționali pentru alternativa educațională „Step by step”, cadre didactice metodiste, reprezentanți ai părinților.

Proiectarea demersului didactic (planificarea calendaristică și proiectele unităților de învățare) este realizată prin prisma noii abordări curriculare, vizând realizarea obiectivelor programei naționale. Învățământul primar alternativ Step by Step funcționează ca durată și modalități de pregătire în sistemul școlii depline, între orele 8,00 – 16,00, în care se realizează lecții specifice disciplinelor din planul cadru, pentru care schema orară specifică fiecărei clase se încadrează între numărul minim și numărul maxim de ore afectat. Orarul clasei (agenda zilei) este întocmit astfel încât să se respecte cerințele psihopedagogice, cuprinzând și experiențele de învățare din “centrele de activitate”, servirea mesei, activități de relaxare. La clasele care sunt cuprinse în alternativa educațională „Step by step” Botoșani proiectarea unităților de învățare este atent concepută, astfel încât să reflecte atât scopul cadrelor didactice cât și interesele individuale și de grup. S-a constatat că doamnele învățătoare și educatoare observă, în mod sistematic, progresul fiecărui elev, se folosesc de informațiile stocate pentru dezvoltarea ulterioară a planurilor educaționale. Pentru realizarea obiectivelor cadru și de referință specifice fiecărei categorii de activități, cadrele didactice utilizează auxiliare avizate de MEN, care răspund cerințelor alternativei educaționale.



Orarul clasei, ca și agenda zilei, sunt echilibrate în acord cu stadiile de dezvoltare ale copiilor, ținând cont de întregul program zilnic al acestora. S-a remarcat că toate conținuturile sunt parcurse în conformitate cu planificarea, iar strategiile didactice utilizate sunt specifice alternativei. Relevant este faptul că învățătoarele de la aceste clase sunt adepte ale învățării cu sens, folosind o varietate de metode și materiale adecvate ce stimulează dezvoltarea individuală și încurajează cooperarea. Astfel, recunosc și planifică activități pentru diferite stiluri de învățare și temperamente. Le permit copiilor să facă alegeri în clasă și să participe la planificarea activităților ce se vor realiza în fiecare zi. Elevii sunt încurajați să gândească, să argumenteze și să pună întrebări. În toate clasele există materialele specifice și obligatorii: „Legile clasei”, „Responsabilități”, panou cu „Alegerea centrelor”, „Calendarul naturii”. Clasele sunt împărțite pe centre de activitate, bine delimitate, folosindu-se rafturi, locuri de depozitare, șevalete, mese, scaune etc. Centrele de activitate sunt etichetate.

Calitatea actului didactic

Activitățile desfășurate au motivat preșcolarii, angajându-i în experiențe de învățare activă în care și-au valorificat cunoștințele, abilitățile și nu în ultimul rând aptitudinile;

- Utilizarea jocului în activitatea cu preșcolarii atât ca metodă, mijloc de realizare și deseori pentru explorare experimentală;
- Crearea unui mediu ambiental de calitate – pe colțuri - în care preșcolarul prin materialul didactic confecționat, sau din natură (bogat și de calitate procurat de educatoare și copil) este permanent provocat să cunoască și să experimenteze;
- Folosirea strategiilor activ-formativ-participative pentru încurajarea inițiativei și independenței în acțiune a preșcolarilor;
- Jocurile și activitățile alese, cu tematică bogată și pline de conținut au facilitat preșcolarului aprofundarea cunoașterii mediului natural și social, explorarea acestuia sub toate aspectele;
- Abordarea interdisciplinară a activităților, astfel încât preșcolarul este pus permanent în situația de a stabili relații între fenomene, cunoștințele dobândite etc.;
- Particularitățile de grup și individuale sunt permanent în centrul atenției educatoarelor în desfășurarea activităților.

Pluralismul educațional, alternativele educaționale reprezintă astăzi o realitate, fac parte din firescul social și trebuie să beneficieze de atenție, deschidere, dorință de a învăța și chiar de a prelua, în manieră adaptativă, strategii, conținuturi, forme de evaluare și, de ce nu, de toleranță din partea adeptilor învățământului clasic.

Unul dintre obiectivele prioritare ale Compartimentului Management Instituțional al Inspectoratului Școlar Județean Botoșani - Învățământ particular și alternative educaționale, pentru anul școlar 2019 – 2020, este **susținerea pluralismului educațional**.



3. EDUCAȚIE PERMANENTĂ ȘI ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE

În anul școlar 2019-2020, la nivelul județului Botoșani, au fost propuse următoarele proiecte în cadrul activităților educative, aprobate prin **Ordinul nr. 5.597/16.12.2019** privind aprobarea listei activităților educative naționale, regionale și interjudețene, care vor fi organizate în anul 2020 și a **Ordinului nr. 3240/12.02.2020** de modificare și completare a Anexelor la Ordinul nr. 5597/16.12.2019 privind lista activităților educative naționale, regionale și interjudețene organizate în anul 2020.:

✚ Proiecte cuprinse în calendarul activităților educative naționale finanțate de către M.E.N., înregistrate cu nr. 26148 /12.02.2020

Nr. crt.	Denumirea proiectului	Perioada	Organizator	Loc de desfășurare
1.	Festivalul - concurs internațional de muzică populară „Mugurelul”	octombrie - iunie	Clubul Copiilor Dorohoi	Dorohoi
2.	Concursul național de protecție a mediului „Și gestul tău contează”	octombrie - iulie	Palatul Copiilor Botoșani	Botoșani
3.	Concursul național de construcții electronice „T.E.A.M”	octombrie - decembrie	Palatul Copiilor Botoșani	Botoșani
4.	Concurs național de creație literară și pictură "Alecui Ivan Ghilea"	octombrie - decembrie	Liceul Tehnologic "Al. Vlahuță" Șendriceni	Șendriceni, Botoșani

✚ Proiecte cuprinse în calendarul activităților educative naționale fără finanțare M.E.N., înregistrate cu nr. 26150 /12.02.2020:

Nr. crt.	Denumirea proiectului	Perioada	Organizator	Loc de desfășurare
1.	Concurs național literar artistic "Grigore Vieru, poet al sufletului românesc"	februarie - mai	Liceul cu Program Sportiv Botoșani	Botoșani

✚ Proiecte cuprinse în calendarul activităților educative regionale și interjudețene fără finanțare M.E.N., înregistrate cu nr. 26149 /12.02.2020: 69 de proiecte.

✚ Proiecte cuprinse în calendarul activităților educative județene (C.A.E.J.):

La nivelul județului Botoșani au fost incluse în CAEJ 2020 un număr de 135 de proiecte din diverse domenii: cultural artistic – arte vizuale, culturi și civilizații, literatură, dans, teatru, folclor, tradiții, obiceiuri, muzică, ecologie și protecția mediului, educație civică, voluntariat, proiecte caritabile, educație rutieră, domeniile sportiv, tehnic, științific, intercultural.

O parte dintre activitățile extrașcolare propuse au debutat și au parcurs una sau două etape de desfășurare ale proiectelor, însă, în contextul pandemiei Covid-19, acestea au fost suspendate, conform Ordinul MEC nr. 4304/21.05.2020 pentru anularea competițiilor școlare internaționale, naționale și regionale, a activităților educative naționale, regionale și interjudețene, taberelor școlare.



CAPITOLUL V

Colaborare interinstituțională

- Integrare europeană, relații internaționale, programe de cooperare internațională
- Consilierea școlară – activitatea Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Botoșani
- Activitatea Casei Corpului Didactic Botoșani
- Palatul Copiilor Botoșani
- Clubul Copiilor Dorohoi

1. INTEGRARE EUROPEANĂ, RELAȚII INTERNAȚIONALE, PROGRAME DE COOPERARE INTERNAȚIONALĂ

Coordonarea / gestionarea acțiunilor pe care unitățile de învățământ și personalul didactic din județ le-au organizat în cadrul cooperării cu instituții similare din străinătate, precum și a activităților de diseminare și valorizare a bunelor rezultate și a produselor proiectelor:

- Proiecte finanțate derulate/ în derulare:

Denumire Program	Tip proiect	Nr. proiecte aflate în derulare ¹ 2019-2020
Erasmus +	Proiecte de Mobilitate (Acțiunea cheie 1) – <i>Educație școlară – KA 101</i>	10
Erasmus +	Proiecte de Mobilitate (Acțiunea cheie 1) – <i>Formare profesională-VET – KA 102</i>	6
Erasmus +	Proiecte de parteneriat strategic școlar (Acțiunea cheie 2) – <i>Parteneriate de schimb interșcolar – KA229</i>	28
Erasmus +	Proiecte de parteneriat strategic școlar (Acțiunea cheie 2) – <i>Parteneriate strategice pentru susținerea schimbului de bune practici/pentru susținerea inovării – KA 201</i>	5
Erasmus +	Proiecte de parteneriat strategic (Acțiunea cheie 2) - <i>Parteneriate strategice în domeniul formării profesionale-VET – KA 202</i>	1
ROSE	ROSE	18 ²
POCU ²	POCU	11
Total		79

Proiecte nefinanțate derulate/ în derulare:

Denumire Program	Tip proiect	Nr. proiecte aflate în derulare ¹ 2019-2020	Nr. proiecte aflate în derulare ¹ 2018-2019
eTwinning	Proiecte de parteneriat eTwinning	85	77
Alte tipuri	Alte proiecte/ programe	9	40
Total		94	117



Comparativ cu anul școlar trecut, pentru tipurile de programe în derulare, avem :

Denumire Program	Nr. proiecte în derulare (2019-2020)	Nr. proiecte în derulare (2018-2019)
Erasmus +	50	34
ROSE	18	18
POCU	11	10
eTwinning	85	77
Alte tipuri	9	40
Total	173	179

Următoarele proiecte monitorizate pot fi considerate bune practici:

-Inovatie

- Școala Gimnazială „Mihail Sadoveanu” Dumbrăvița, Proiect *Brains for Europe*, 2018-1-ES01-KA201-050387.

Acest proiect poate constitui un model de bună practică având în vedere caracterul său inovator, scopul său fiind introducerea neuroștiințelor în școli, lucru care ar putea duce la o mai bună înțelegere, dar și o îmbunătățire a procesului de învățare.

- Școala Gimnazială Nr. 1 Albești, *English Language Acquisition with Blended Learning*, 2018-1-TR01-KA229-059950_4

Proiectul poate servi ca model pentru folosirea instrumentelor de lucru ale secolului XXI în cadrul disciplinelor de studiu, pentru realizarea complexă a activităților cu elevii, atât în cadrul școlii cât și acasă.

-Impact

- Școala Gimnazială „Mihail Sadoveanu” Dumbrăvița, Proiect *Kids, Stand Up For Your Rights*, 2018-1-FR01-KA229-048380_6:

Proiectul poate fi un model de bună practică având în vedere faptul că tratează o chestiune de interes pentru copii: drepturile lor. Aceștia sunt îndemnați și ajutați să le cunoască, lucru care ar duce la un trai mai bun pentru ei, la șansa de a deveni adulți mai responsabili.

- Liceul „Regina Maria” Dorohoi:

Proiectele demonstrează că au potențial de impact asupra profesorilor, elevilor, instituției beneficiare, altor instituții similare, comunității în ansamblu, în sensul producerii de schimbări vizibile, în bine.

Activitățile realizate încurajează alte persoane și organizații să se implice în proiecte similare.

- Liceul Tehnologic ”Elie Radu” Botoșani, *European Cultural Heritage : Resource for Education*, 2019-1-CZ01-KA201-061346

Proiectul promovează toleranța, solidaritatea și includerea, folosind resurse de patrimoniu cultural.

- Liceul Tehnologic ”Elie Radu” Botoșani, *New Era In Education*, 2019-1-PL01-KA229-065290_3

Proiectul are ca obiectiv atragerea elevilor către activitățile de învățare prin folosirea tehnologiei în cadrul predării și dezvoltarea competențelor profesorilor în ceea ce privește TIC în procesul de predare, evaluare.

- Liceul cu Program Sportiv Botoșani, *Sport, Health, Education for Long Life*, 2019-1-RO01-KA202-063927



Produsele intelectuale ajută la dezvoltarea competențelor viitorilor absolvenți de liceu cu program sportiv, facilitează inserția pe piața muncii a acestora.

- Școala Gimnazială Nr. 1 Ungureni, *Food lab: translate recipes into Chemistry language*, 2018-1-EE01-KA229-047112_2

Proiectul arată că are potențial de impact asupra elevilor și profesorilor, unității școlare, altor școli din zonă comunității.

- Colegiul Național „Grigore Ghica” Dorohoi, *VIVEZ VOTRE VIE !*, 2018-1-PL01-KA229-050946_3

Realizarea unui schimb de bune practici la nivelul celor 4 școli partener, prin identificarea de soluții alternative la educația formală (activități nonformale/informale în vederea ameliorării competențelor de bază a liceenilor care riscă să dezvolte dependență de mediile virtuale).

-Transferabilitate

- Școala Gimnazială „Mihail Sadoveanu” Dumbrăvița, *Proiect Cultural Heritage Journey With Models*, 2018-1-TR01-KA229-057958_2:

Are un impact pozitiv, încurajând participarea altor persoane la astfel de proiecte, poate fi folosit și în alte sectoare/domenii.

Cooperare cu alte rețele

- *Activitatea de promovare a Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și a altor programe prin care au fost finanțate proiecte implementate de I.Ș.J. Botoșani și de unități școlare din județ*, organizată de Instituția Prefectului-Județul Botoșani și de Inspectoratul Școlar Județean Botoșani, în colaborare cu unitățile de învățământ din județul Botoșani, în data de 13.12.2019, la Instituția Prefectului-Județul Botoșani, în cadrul căreia au fost promovate proiecte Erasmus+ și de voluntariat.

- *Gala EduManager.ro, ediția a VII-a, 2019* – promovarea inițiativei prin adrese transmise unităților de învățământ, în vederea transmiterii de propuneri de proiecte implementate în învățământul preuniversitar din județul Botoșani.

-Au fost desfășurate activități în colaborare cu **rețeaua de multiplicatori EURODESK**.

-În cadrul parteneriatului cu Inspectoratul Școlar Județean Brașov, a fost promovat **proiectul Povestea mea Erasmus**. Proiectul este inclus în CAERI 2020 și este aprobat prin OMEC nr. 5597/2019, Anexa 2, poziția 277.

Sprijinirea desfășurării atelierelor Erasmus+ organizate de ANPCDEFP:

S-a asigurat informarea cadrelor didactice cu privire la atelierelor de lucru, inițiativele, proiectele și activitățile promovate pe site-urile: www.erasmusplus.ro, <http://www.eea4edu.ro/>, www.eurodesk.ro, www.europass-ro.ro, <https://www.suntsolidar.eu/>.

Aspecte pozitive:

- A fost acordat un premiu în cadrul *Edu Manager 2019*, învățământ preuniversitar, la Categoria *Dezvoltarea de proiecte de formare a cadrelor didactice*: proiectul *ProForm- PROFesionalizarea cadrelor didactice prin FORMare continuă*, implementat de I.Ș.J. Botoșani a obținut cel mai mare punctaj.

- Școli care au primit Certificatul de Școală eTwinning, 2020-2021: Școala Gimnazială nr. 17 Botoșani, Colegiul Național „Grigore Ghica” Dorohoi, Școala Gimnazială Nr.1 Dobârceni.

- Competiția *STEM Discovery Campaign 2020 Scientix*: Liceul Teoretic „Grigore Antipa” din Botoșani a participat cu tema „Chimia exoplanetelor”, fiind selectat drept unul dintre câștigătorii concursului.

2. CONSILIEREA ȘCOLARĂ – ACTIVITATEA CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ BOTOȘANI

Date operaționale privind Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Botoșani

Nr. cabinete consilieri	Nr. consilieri	Nr. cabinete logopezi	Nr. logopezi	Nr. mediatori
49	45	10	10	0

Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Botoșani:

Funcții personal didactic	Nr. personal didactic aferent fiecărei funcții
consilier școlar	2
coordonator CJAP	1
TOTAL	3

Serviciul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională din cadrul CJRAE Botoșani

Funcții personal didactic	Nr. personal didactic aferent fiecărei funcții	Funcții personal didactic auxiliar	Nr. personal didactic auxiliar aferent fiecărei funcții
consilier școlar cu atestat în psihologie educațională / psihologie clinică	2	asistent social	1
consilier școlar fără atestat	2	-	-
profesor logoped	1	-	-
	5	1	1

Numărul unităților de învățământ preuniversitar care beneficiază de serviciile oferite:

Anul școlar 2019-2020	Nr. grădinițe		Nr. școli gimnaziale				Nr. licee și școli profesionale		Nr. total unități	Gradul de acoperire a serviciilor oferite (%)
	urban	rural	Nivel primar		Nivel gimnazial		urban	rural		
			urban	rural	urban	rural				
Cabinete de asistență psihopedagogică	6	0	0	0	19	14	21	5	65	52,86%
	Total: 6		Total: 0		Total: 33		Total: 26			
Cabinete logopedice	3	0	11	0	0	0	2	0	16	15,53%
	Total: 3		Total: 11		Total: 0		Total: 2			

Situație statistică privind numărul de elevi / părinți / cadre didactice care au beneficiat de consiliere individuală:

Număr de persoane distincte care au beneficiat de consiliere individuală	PREȘCOLARI / ELEVI: 4428				PĂRINȚI	CADRE DIDACTICE
	Nivel preșcolar	Nivel primar	Nivel gimnazial	Nivel liceal		
An școlar 2019-2020	293	737	1925	1473	1312	1185

Situație statistică privind numărul de elevi / părinți / cadre didactice care au beneficiat de consiliere de grup:

Consiliere de grup în cabinet	PREȘCOLARI / ELEVI: 3111								PĂRINȚI		CADRE DIDACTICE	
	Nivel preșcolar		Nivel primar		Nivel gimnazial		Nivel liceal					
	Nr. grupuri	Nr. preșcolari	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. părinți	Nr. grupuri	Nr. cadre didactice
	20	106	83	634	190	1420	113	951	92	833	96	775

Detalierea programelor de consiliere de grup

Nr. crt.	Tematica activităților de consiliere de grup <u>la clasă cu elevii</u> (de informare/ prevenire/ conștientizare/ formare de atitudini, abilități, activități formale, nonformale ș.a..)	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații/ rezultate
1.	Auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală (ex. Calitățile unui prieten, Educația juridică – educație pentru valoare, Comunicare și relaționare interpersonală, Dezvoltarea unei imagini de sine pozitive și a propriei individualități, Strategii de îmbunătățire a stimei și a imaginii de sine, Dezvoltarea imaginii de sine)	629	9347	Dezvoltarea abilităților de autocunoaștere și dezvoltare personală a elevilor
2.	Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (ex. Fenomenul bullying, Delincvența juvenilă, Despre emoții, Respectul față de ceilalți, Relațiile cu cei din jur, Play emotions, Strategii de gestionare a conflictelor, Comunicarea asertivă, Prevenirea violenței în rândul elevilor, Relații la adolescenți, Comunicare și conflict, Avantajele cooperării în grup)	819	12529	Reducerea comportamentelor violente și a riscului de comportament anti-social
3.	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (ex. Motivația învățării, Orientarea carierei - conștientizare, formare de atitudini, Motivația învățării, Managementul informațiilor și al învățării, Managementul timpului, Absenteismul și abandonul școlar. O absență în plus - o șansă în minus!, Reguli eficiente de studiu)	475	6432	Prevenirea și combaterea absenteismului nemotivat în rândul elevilor (în special în rândul elevilor de etnie romă sau din medii socio-economice defavorizate), prin creșterea stării de bine și echilibru psiho-social al elevilor
4.	Orientarea carierei (ex. Planul de carieră, Stresul înainte de teste, Hexagonul intereselor, OSP – despre alegeri, Planificarea carierei, Orientare în carieră, Săptămâna meseriilor, Strategii de orientare și planificare a carierei, Rolul intereselor și aptitudinilor în carieră, Eu, scenariul viitorului meu, Eu știu! Eu decid! Eu fac!)	234	5279	Dezvoltarea capacității decizionale și de planificare a carierei, în vederea alegerii traseului școlar și profesional
5.	Educația pentru un stil de viață sanogen (ex. Drocurile - între tentatie și consum, Cum să fii în siguranță?, Educația pentru un stil de viață sanogen, ISU- Siguranța nu e un joc de noroc, Cântărește riscurile!)	218	4326	Formarea și consolidarea abilităților emoționale cu rol de factori de protecție în prevenirea consumului de alcool, tutun, droguri, prevenirea traficului de ființe
Nr. crt.	Tematica activităților de consiliere de grup <u>cu cadrele didactice</u> (work-shop-uri, alte activități)	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații/ rezultate
1.	Auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală (ex. Particularități psihologice ale școlarului mic, Adolescențul. Despre un erou și mentorul său, Știu ce pot – autocunoaștere	59	479	Creșterea numărului de materiale psihoeducaționale elaborate de profesorii consilieri școlari și puse la



	– conștientizare a propriilor abilități – resursele personale, Autocunoaștere – formare de atitudini nonagresive – prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței; determinarea potențialului propriu)			dispoziția profesorilor
2.	Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (ex. Prevenirea fenomenului bullying, Evaluarea și dezvoltarea personală a elevilor, Inteligența emoțională, Ce e bullying-ul – romovarea comportamentului nonviolent, Absenteismul școlar: cauze și forme de manifestare)	63	610	Gestionarea eficientă a emoțiilor și promovarea unor relații armonioase, de cooperare în mediul școlar
3.	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (Managementul informației și al învățării, Modalități de adaptare la stres, Stilurile de învățare ale elevilor – dezvoltarea abilităților de învățare, managementul învățării, Invitație la dialog - – dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare)	46	384	Dezvoltarea abilităților de comunicare asertivă cu elevii, cu părinții și cu alte cadre didactice
4.	Orientarea carierei (ex. Tehnici creative de învățare Pregătirea pentru examene, Etapele rezolvării unei probleme, Rolul stilurilor de învățare în optimizarea învățării)	38	265	Informarea cadrelor didactice privind formarea la elevi a abilităților de luare a deciziilor privind cariera
5.	Educația pentru un stil de viață sanogen (ex. Comportamente de risc la adolescenți, Adoptarea unui stil de viață sănătos, Efectele folosirii inadecvate a tehnologiei asupra comportamentului copiilor, Siguranța pe internet)	27	231	Informarea cadrelor didactice cu legislația specifică domeniului educațional în vederea promovării în rândul elevilor a principiilor unui stil de viață sănătos
Nr. crt.	Tematica activităților de consiliere la clasă cu părinții (lectorate, participare la ședințele cu părinții la invitația educatorului/ învățătorului/ dirigintelui ș.a.)	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații/ rezultate
1.	Auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală (ex. ABC-ul dezvoltării personale Dezvoltarea imaginației și a creativității, Dezvoltare personală și emoțională, Motivație, Voință, Performanță, Rolul modelului și al idealului în formarea unor valori personale, Familia, rezervorul emoțional al copiilor, Stiluri parentale, nevoile afective ale copiilor)	23	345	dezvoltarea abilităților parentale în vederea îmbunătățirii relației părinte - copil/școală/familie, prevenirea situațiilor de criză educațională
2.	Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (ex. Inteligența emoțională, Comunicare și relaționare adecvate, Managementul emoțiilor, Abilități de comunicare asertivă, Relaționare și comunicare în grup, Optimizarea comunicării, Metode de gestionare eficientă a emoțiilor, Gestionarea agresivității în situațiile conflictuale)	59	856	dezvoltarea abilităților de gestionare a emoțiilor și îmbunătățirea relațiilor afective și de comunicare cu proprii copii
3.	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (ex. Stresul și managementul stresului, Strategii de management al timpului, Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar, Prevenirea violenței școlare și a fenomenului bullying, Promovarea activității consilierului școlar)	48	687	informarea părinților privind managementul învățării și a modalităților de dezvoltare a creativității copiilor
4.	Orientarea carierei (ex. Orientare școlară și profesională, Orientarea școlară și profesională, OSP - Despre emoții și examene, Strategii de orientare și planificare a carierei, Licee și școli profesionale)	72	563	informarea părinților cu privire la rutele profesionale și luarea unor decizii privind cariera
5.	Educația pentru un stil de viață sanogen (ex. Să spunem NU fumatului !, Toleranța față de alte culturi, minorități, Factori de risc – fumatul, Fumatul la vârste timpurii, Copii erei digitale - generația Z)	92	987	informarea părinților privind modalitățile de promovare în familie a unui stil de viață sănătos



Tematica programelor de consiliere de grup la clasă cu elevii	Număr total programe	Număr total beneficiari programe
Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală	33	1864
Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (se include prevenirea bullying-ului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)	27	2825
Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/abandonului școlar)	36	2932
Orientarea carierei	7	1346
Educația pentru un stil de viață sanogen (se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de ființe)	39	2814

Nr. crt.	Titlul programului de consiliere de grup a elevilor	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata (număr ore)	Nr. beneficiari	Observații/ rezultate
1	Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală (ex.	urban și rural	preșcolari, primar, gimnaziu și liceu	68	1864	oferirea de suport copiilor/elevilor/ tinerilor în formarea abilităților de autocunoaștere și dezvoltare personală și integrarea optimă în mediu școlar și social
2	Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (ex.	urban și rural	preșcolari, primar, gimnaziu și liceu	156	2825	prevenirea și combaterea violenței prin formarea unui comportament proactiv din partea elevilor, prevenirea dificultăților de relaționare
3	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (ex.	urban și rural	primar, gimnaziu și liceu	109	2932	sprijinirea elevilor în vederea identificării stilului de învățare eficient, dezvoltarea creativității și a motivației pentru învățare
4	Orientarea carierei (ex.	urban și rural	gimnaziu și liceu	47	1346	sprijinirea elevilor din anii terminali pentru realizarea unei decizii optime în orientarea carierei, motivarea pentru continuarea studiilor
5	Educația pentru un stil de viață sanogen (ex.	urban și rural	preșcolari, primar, gimnaziu și liceu	174	2814	promovarea unui stil de viață sănătos, conștientizarea pericolului expunerii zilnice la tehnologie
1	Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală	urban și rural	părinți ai elevilor din învățământul preșcolar, primar, gimnazial și liceal	33	149	dezvoltarea de abilități parentale, îmbunătățirea relației părinte - copil/școală - familie
2	Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (ex.	urban și rural	părinți ai elevilor din învățământul preșcolar, primar,	79	746	dezvoltarea abilităților parentale pentru gestionarea situațiilor de criză



			gimnazial și liceal			
3	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (ex.	urban și rural	părinți ai elevilor din învățământul primar, gimnazial și liceal	60	578	dezvoltarea abilităților parentale pentru motivarea copiilor/elevilor pentru învățare și dezvoltare cognitivă și prevenirea eșecului școlar
4	Orientarea carierei (ex.	urban și rural	părinți ai elevilor din învățământul gimnazial și liceal	78	876	informare și consiliere în carieră
5	Educația pentru un stil de viață sanogen (ex.	urban și rural	părinți ai elevilor din învățământul preșcolar, primar, gimnazial și liceal	54	350	implicarea părinților în crearea unui mediu favorabil dezvoltării unor comportamente ale copiilor/elevilor/ tinerilor
1	Programe de auto/ intercunoaștere/dezvoltare personală (ex.		cadre didactice din învățământul preșcolar, primar, gimnazial și liceal	25	250	implicarea cadrelor didactice în formarea la copii/elevi/tineri a abilităților de intercunoaștere și dezvoltare personală
2	Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (ex. <i>de prevenirea bullying-ului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES</i>)	urban și rural	cadre didactice din învățământul preșcolar, primar, gimnazial și liceal	26	387	prevenirea și combaterea violenței prin formarea unui comportament proactiv din partea elevilor
3	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (<i>se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/abandonului școlar</i>)	urban și rural	cadre didactice din învățământul preșcolar, primar, gimnazial și liceal	17	235	formarea și dezvoltarea competențelor necesare de lucru cu elevii (inclusiv a celor cu CES) și reducerea comportamentelor de risc în rândul elevilor, a etichetărilor în cadrul mediului școlar
4	Orientarea carierei	urban și rural	cadre didactice din învățământul de toate nivelele	21	219	acordarea de sprijin elevilor din anii terminali pentru realizarea unei decizii optime privind orientarea carierei
5	Educația pentru un stil de viață sanogen (<i>se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de ființe</i>)	urban și rural	cadre didactice din învățământul de toate nivelele	16	237	prevenirea consumului de substanțe toxice în rândul elevilor și adoptarea unui stil de viață sănătos

Situația cazurilor de agresivitate/ bullying/ violență școlară:



Număr de activități/programe de informare, prevenire și consiliere	428
Număr de elevi consiliați individual	578
Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clasă)	3907
Număr de părinți consiliați (părinți ai copiilor identificați având comportamente agresive / violente)	678
Număr de cadre didactice consiliate	287
Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere	437

Activitatea Serviciului de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională și a Comisiei de Orientare Școlară și Profesională

Evidența dosarelor instrumentate de către SEOSP/lună

NUMĂRUL DE DOSARE INSTRUMENTATE / LUNĂ DE ACTIVITATE												
Luna	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.	Ian.	Febr.	Mar.	Apr.	Mai	Iun.	Iul.	Aug.
Nr. de dosare 553	74	118	93	79	17	49	17	0	13	20	47	26

Evidența certificatelor de orientare școlară și profesională

Nr. total cereri înregistrate la SEOSP	Nr. total copiii/elevi evaluați în SEOSP	Nr. total certificate emise		Nr. total de copii/elevi cu CES care au obținut certificate de orientare școlară și profesională			Nr. de contestații ale certificatelor de orientare școlară emise de COSP		Nr. total certificate emise	Cereri care nu s-au soluționat prin emiterea certificatelor de orientare școlară și profesională		
		cu CES	fără CES	Învățământ de masă	Învățământ special (școala specială /clase speciale)	Menținerea certificatului emis	Emiterea unui alt certificat	Număr		Motivare		
553	553	547	6	dintre care,			dintre care, școlarizați la domiciliu/ spital	0	1	552	1	fără CES
				cu servicii educaționale de sprijin	școlari -zați la domiciliu	menținere în grădiniță peste vârsta legală						
				435	15	0						

Situația evaluării psihosomatice

Județul / Mun. București	Nr. total copii evaluați	Nr. recomandări pentru:			Nr. total profesori implicați	Nr. copii evaluați în vederea retragerii – dintre care:	
		clasa pregătitoare	grupa mare grădiniță	evaluare SEOSP		Retrași din clasa pregătitoare	Retrași din clasa I
BOTOȘANI	303	251	52	0	49	0	0

3. ACTIVITATEA CASEI CORPULUI DIDACTIC BOTOȘANI

✚ Programe de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar

Programe de formare ale casei corpului didactic, acreditate de MEC

Denumirea programului	Nr. deciziei de acreditare	Nr. credite	Nr. participanți	Cost total	Cost credit/cursant
Curriculum – modele de proiectare și implementare	3343/ 16.03.2018	15	50	15000	20
CRED-Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II – învățământ primar	3997/14.05.2019	30	1941	1601348	14
CRED-Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II – învățământ gimnazial	4737/09.08.2019	30	1750	1520086	14
Total programe - 3			Total participanți - 3741		

Programe de formare ale altor instituții, acreditate de MEN și derulate prin C.C.D.

Furnizorul programului acreditat	Denumirea programului	Nr. deciziei de acreditare	Nr. credite	Nr. participanți	Cost total	Cost credit/cursant
Asociația PROEURO-CONS Slatina	Management de proiect	3904/ 05.06.2018	15	50	-	-
Asociația PROEURO-CONS Slatina	Leadership în managementul organizațiilor școlare	4586/ 09.08.2017 6824/ 28.11.2017	30	100	-	-
Asociația PROEURO-CONS Slatina	Managementul organizației școlare	3937/ 19.04.2019	22	100	-	-
Asociația PROEURO-CONS Slatina	Compasiune și acțiune – program de prevenire a bullyingului în școală	3937/ 19.04.2019	15	100	-	-
Asociația PROEURO-CONS Slatina	Educație nonformală pentru o școală altfel	6217/ 23.12.2016	15	50	-	-
Asociația PROEURO-CONS Slatina	Dezvoltarea competențelor în vederea asigurării unui mentorat de calitate în învățământul preuniversitar	3136/ 25.01.2017	15	50	-	-
Total programe - 6				Total participanți - 450		



Programe în concordanță cu obiectivele strategice în domeniul resurselor umane ale MEC,
organizate prin casa corpului didactic

Nr. crt.	Tema programului	Nr. adresei MEN de convocare	Grup țintă	Durata	Nr. cursanți	Cost total	Cost ora/ cursant
1.	CRED-Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II – învățământ primar	3997/14.05.2019	Personal didactic de predare din învățământul primar	120 ore	1941	1601348	-
2.	CRED-Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II – învățământ gimnazial	4737/09.08.2019	Personal didactic de predare din învățământul gimnazial	120 ore	1750	1520086	-
3.	Abilitarea curriculară a metodiștilor ISJ	37543/16.10.2019	Metodiști ISJ	16 ore	394	-	-
Total programe – 3						Total participanți - 4085	

Programe de formare continuă din oferta de programe a C.C.D., avizată MEN

Nr. crt.	Teme din categoria:	Durata	Nr. cursanți	Cost total	Cost ora/ cursant
1.	Abilitarea curriculară a metodiștilor ISJ	16 ore	394	0	0
2.	Comunicarea în organizații	25 ore	62	8060 lei	5,20 lei
3.	Managementul conflictelor în mediul școlar	25 ore	25	3250 lei	5,20 lei
4.	Managementul clasei de elevi	25 ore	30	3900 lei	5,20 lei
5.	Teoria și metodica sportului școlar de performanță	25 ore	56	7280 lei	5,20 lei
6.	Inițiere în managementul instituțiilor educaționale	25 ore	40	6000 lei	6 lei
Total programe - 6			Total participanți - 607		

Programe pentru pregătirea debutanților în vederea susținerii examenului național de definitivare în învățământ

Nr. crt.	Tema programului	Grup țintă	Durata	Nr. cursanți	Cost total	Cost ora/ cursant
1.	Harta debutantului	Cadre didactice debutante	6 ore	110	gratuit	gratuit
2.	Definitivat 2020 – modalități de abordare	Cadre didactice debutante	6 ore	40	gratuit	gratuit
Total programe - 2				Total participanți - 150		

Programe pentru pregătirea cadrelor didactice încadrate cu statut de suplinitor în vederea participării la susținerea concursului național de ocupare a posturilor vacante

Nr. crt.	Tema programului	Grup țintă	Durata programului	Nr. cursanți	Cost total	Cost ora/ cursant
1.	Titularizarea – examen definitiv pentru evoluția în carieră	Cadre didactice suplinoare	50 ore	40	0	0
Total programe - 1				Total participanți - 40		



Activități de instruire/formare a directorilor din unități de învățământ preuniversitar din județ

Nr. crt.	Tema activității de instruire/formare	Locul desfășurării activității	Durata	Nr. participanți	Cost total	Cost ora/ participant
1.	Curriculum-modele de proiectare și implementare	CCD Botoșani	15 CPT	15	-	-
2.	Management de proiect	CCD Botoșani	15 CPT	10	-	-
3.	Leadership în managementul organizațiilor școlare	CCD Botoșani	30 CPT	40	-	-
4.	Managementul organizației școlare	CCD Botoșani	22 CPT	25	-	-
Total programe - 4				Total participanți - 90		

Activități de instruire/formare a responsabililor cu formarea continuă și dezvoltarea profesională din unități de învățământ preuniversitar din județ

Nr. crt.	Tema activității de instruire/ formare	Locul desfășurării activității	Durata	Nr. participanți	Cost total	Cost ora/ participant
1.	Abilitarea curriculară a metodiștilor IȘJ	CCD Botoșani	16 ore	394	-	-
2.	Formarea continuă - condiție a reușitei în carieră	CCD Botoșani	10 ore	126	-	-
Total programe - 2				Total participanți - 520		

📊 Situații statistice privind beneficiarii programelor de formare și mediul lor de proveniență

a)

Categoria de personal	Nr. posturi - cf. machetei transmise de I.Ș.J.	Nr. personal existent în județ	Nr. personal participant la acțiuni de formare desfășurate în anul școlar 2019-2020
Personal didactic:	4794.00	4429	5038
-educatoare	652.00	652	107
-învățători/institutori	1064.86	1.064	2138
-profesori	2799.32	2439	2511
-maiștri instructori	111.82	108	3
-personal didactic cu funcții de conducere, de îndrumare și de control	166	166	279
Personal didactic auxiliar	494	511	69
Personal nedidactic	1215	1275	0
Total	6503	6215	5107

b)

Mediul	Nr. programe derulate	Nr. participanți
urban	16	5032
rural	3	75
Total	18	5107



4. PALATUL COPIILOR BOTOȘANI

Palatul Copiilor Botoșani și Filiala Darabani a organizat în anul școlar 2019-2020 activități instructiv educative specifice educației nonformale, în 18 cercuri, cu o frecvență de peste 1850 de elevi/săptămână la Botoșani și peste 350 de elevi/săptămână la Darabani. Toate activitățile au fost structurate pe grupe de începători, avansați și de performanță, în cadrul domeniilor cultural-artistice, tehnico-aplicative și sportiv-turistice. La activitățile organizate au participat, la liberă alegere, copii de vârstă preșcolară și elevi din ciclul primar, gimnazial, profesional și liceal, corespunzător intereselor, aptitudinilor și preferințelor. Prin aceste activități s-au aprofundat și completat cunoștințe, s-au dezvoltat aptitudini potrivit vocației și opțiunii copiilor, s-a organizat petrecerea timpului liber prin programe educative îndrumate de coordonatorii de cercuri.

În anul școlar 2019-2020, Palatul Copiilor Botoșani a organizat 17 activități educative de tip spectacol, proiecte științifice sau de mediu, concursuri sau campionate naționale, regionale și județene, aprobate de ISJ Botoșani și de M.E.N., dintre care menționăm:

1. Deschiderea festivă a activităților de la Palatul Copiilor a avut loc în data de 1 octombrie, la Casa Tineretului din Botoșani. Peste 300 de persoane au luat parte la programul artistic oferit de cercurile de la Palatul Copiilor, cu ocazia începerii cursurilor în anul școlar 2019-2020. O parte dintre copiii care urmează cercurile instituției au încântat auditoriul cu un program deosebit de dans sportiv, modern și popular, muzică ușoară, folk și populară, gimnastică - contorsionism, teatru - pantomimă, instrumente tradiționale;

2. Spectacolul "Magia sărbătorilor de iarnă la Palatul Copiilor" organizat în sala de festivități a instituției din corpul de clădire "B" în data de 15 decembrie. Cu acest prilej Moș Crăciun a oferit copiilor, care au urcat pe scenă sau au fost spectatori, de la Palatul Copiilor Botoșani și Filiala Darabani peste 300 de cadouri constând din dulciuri;

3. Concursul Național de Construcții Electronice „T.E.A.M” ediția XIII a, 30 noiembrie - 3 decembrie 2019. La competiție au fost prezente 20 de echipe din țară și s-a desfășurat pe trei categorii de vârstă: A (10-12 ani), B (13-15 ani), C (16-18 ani). Această competiție a fost finanțată cu 6000 de lei de către MEN, alte fonduri (12000 lei) fiind asigurate prin contribuția partenerilor și sponsorilor. Valoarea serviciilor și premiilor asigurate de organizatori a depășit 15.000 de lei. Premiile în produse au constat în kituri de robotică, imprimante laser, aparatură și componente electronice. Elevii botoșaneni au creat pe calculator trofeul „TEAM 2019” și a fost realizat la imprimanta 3d, un proiect realizat tot de ei;

4. „Martie în sărbătoare”- spectacol omagial dedicate zilei de 1 Martie 2020, organizat în sala de festivități. În cadrul spectacolului au fost momente artistice realizate de către membrii cercurilor artistice;

5. "Ziua Internațională a Siguranței pe Internet 2020". Tema dezbătută a fost "Cetățenia digitală" cu cele nouă componente: accesul digital, comerțul electronic digital, comunicare prin digitale, alfabetizare digitală, eticheta digitală, drept digital, drepturile și responsabilitățile digitale,



sănătate și bunăstare digitală și securitatea digitală cu ajutorul atelierelor de lucru și al filmelor în care s-au evidențiat avantajele și dezavantajele acestora;

6. Programul Internațional Junior Achievement România "Job Shadow Day 2020" -21 elevi înscriși la Palatul Copiilor Botoșani au participat la acest proiect, prin intermediul căruia s-au familiarizat cu piața locurilor de muncă. Parteneri: Centrul Militar Județean Botoșani, Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Nicolae Iorga" Botoșani, Inspectoratul de Poliție Județean Botoșani, Interior Design Studio, Asociația BuzzMedia, Botoșani, S.C. PAVOIL S.R.L. și Service Auto 3Ași Srl. Programul i-a ajutat pe tineri să înțeleagă diverse opțiuni de carieră și să găsească mai ușor un răspuns la întrebările: "Ce vreau să devin după ce termin școala? Unde vreau să lucrez? Care este cel mai potrivit loc de muncă pentru mine?";

7. "Martie în sărbătoare" - Spectacol și expoziție organizate în sala de festivități de la Palatul Copiilor Botoșani în data de 1 martie 2020 ;

8. Festivalul de șah "Memorial Av.Vasile Simionovici", ed.a XVIII-a, desfășurat în sala de festivități a Palatului Copiilor.Botoșani în perioada 18-20 noiembrie 2019.

Multitudinea activităților de finalizare organizate au un impact deosebit asupra comunității, dar reprezintă și un impuls pentru elevii care doresc să se realizeze profesional în domeniile respective.

Elevii și coordonatorii de cerc au participat, în anul școlar 2019-2020 (în perioada septembrie 2019 – 11 martie 2020), la un număr de 57 de activități de tip non formal, unele de nivel local sau județean, organizate de unități școlare sau instituții partenere având domenii de activitate din zona cultural, artistic, sportiv, tehnic și științific, iar altele de nivel interjudețean, regional, național și internațional organizate de către alte palate și cluburi din țară. La aceste competiții elevii înscriși la Palatul Copiilor/ Filiala Darabani au obținut 83 de premii (I, II, III și mențiuni) materializate în cupe, medalii, distincții, materiale didactice și promoționale.

Activitatea la Palatul Copiilor Botoșani în mediul online

În perioada martie - iunie activitățile s-au desfășurat în mediul on -line . Toți coordonatorii de cerc au găsit o modalitate de a interacționa cu elevii reușind să-i țină conectați la activitățile extrașcolare. S-au căutat și s-au găsit cele mai bune modalități virtuale de a continua activitatea și de a fi alături de elevi. S-a realizat platforma online a Palatului Copiilor, folosind aplicațiile G Suite for Education ca un tot unitar, sub domeniul instituției, pacobt.ro, pentru toți profesorii Palatului Copiilor. S-a creat calea de acces online a tuturor profesorilor pe platforma Google Classroom (fiecare cadru didactic are acces cu contul nume.prenume@pacobt.ro), cu acces al elevilor la fiecare cerc din cadrul Palatului Copiilor. Accesul la platformă s-a făcut individual, de către fiecare profesor și elev (părinte), pe baza unui cod trimis de profesorul coordonator.



5. CLUBUL COPIILOR DOROHOI

Clubul Copiilor Dorohoi, prin activitatea pe care o desfășoară, răspunde nevoii de educație non-formală a comunității, oferind copiilor, elevilor și tinerilor, posibilitatea de a-și dobândi competențe și de a obține performanță.

Activitatea instructiv-educativă s-a desfășurat în cadrul cercurilor care cuprind grupe de începători, avansați și performanță, avându-se în vedere nivelul de pregătire al elevilor și opțiunile acestora.

Activitatea educativă:

Clubul Copiilor Dorohoi a desfășurat peste 25 de activități educative, după cum urmează: Festivitate și spectacol demonstrativ cu ocazia deschiderii anului școlar 2019-2020, Ziua Europeană a Limbilor, „Toamna” – expoziție de pictură, „Let’s party together!” – activitate în contextul sărbătorii de Halloween, Spectacol de folclor cu prilejul Zilelor Liceului Tehnologic „Alexandru Vlahuță” Șendriceni, „Rapsodii de toamnă”, Săptămâna Educației Globale, „Drepturile copilului, drepturile omului”, „Acceptă-mă așa cum sunt” (Ziua internațională a persoanelor cu dizabilități), 1 Decembrie – Ziua Națională a României, Concurs de dans „Tradiții românești”, Festivalul Interjudețean de colinde, datini și obiceiuri de Anul Nou „Primește-ne gazdă-n casă”, ediția a III-a, Concursul „Noi, din suflet vă urăm!”, ediția a XI-a, Festivalul Județean de datini și obiceiuri „Moștenitorii” – coorganizatori alături de G.P.P. „Ștefan cel Mare și Sfânt” Dorohoi, Concertul de sărbători și expoziția de pictură „Carnavalul Zăpezii”, ediția a XXI-a, „Porni Luceafărul”, „Mihai Eminescu”, „Hai să dăm mână cu mână”, „Mica unire”, „Anul Nou în lume”, Spectacolul omagial „Flori pentru mama”, ediția a XXII-a, Activități în cadrul Săptămânii Școala Altfel, alte activități educative organizate în mediul online.

Parteneriate:

În vederea realizării activităților și proiectelor educaționale, Clubul Copiilor Dorohoi a încheiat un număr de 26 de parteneriate cu alte unități de învățământ, instituții de cultură, autorități locale, județene, naționale. Activitățile Clubului Copiilor Dorohoi se realizează prin *colaborarea permanentă* cu unități școlare și instituții din comunitate, din județ și din țară.

Proiecte educaționale:

Au fost inițiate și derulate 11 proiecte educaționale, precum: Festivalul Interjudețean de colinde, datini și obiceiuri de Anul Nou „Primește-ne gazdă-n casă”, ediția a III-a; Festivalul – Concurs Județean de datini și obiceiuri de iarnă „Moștenitorii” 2020; „Clubul prieteniei” – proiect pentru copii și tineri cu dizabilități; „Să descoperim lumea dansului”; Proiectul-Concurs Interjudețean „Să învățăm de la cei mici”, ediția a IX-a; „La școală cu bucurie”, proiect desfășurat în cadrul POCU 2014-2020 (ianuarie - februarie 2020); „Trece lebăda pe ape...”.

Următoarele proiecte au fost derulate până în luna martie, când s-a instituit starea de urgență și vor fi reluate în anul școlar 2020-2021: Festivalul-Concurs Internațional de muzică populară „Mugurelul”, ediția a XVI-a, Concursul Județean „Vreau să fiu convingător !”, ediția a III-a, Proiectul Interjudețean Festival-Concurs „Din lada cu zestre a bunicii”, ediția a VI-a, „1 Iunie – Bucuria de a fi copil”.



Clubul Copiilor Dorohoi a organizat sau participat în calitate de coorganizator al unor acțiuni educative extrașcolare proprii sau în parteneriat cu alți factori educaționali, precum:

- + Coorganizator al Festivalului Interjudețean de colinde, datini și obiceiuri de Anul Nou "Primește-ne gazdă-n casă", ediția a III-a, în parteneriat cu Școala Gimnazială "M. Kogălniceanu" Dorohoi (decembrie 2019);
- + Coorganizator al Festivalului Județean de datini și obiceiuri "Moștenitorii", categoria preșcolari, aflat la cea de-a XVI-a ediție în luna decembrie 2019, în parteneriat cu Grădinița cu P.P. "Ștefan cel Mare și Sfânt" Dorohoi ;
- + Organizator al Concertului prilejuit de sărbătorile de iarnă "Carnavalul Zăpezii" (decembrie 2019);
- + Organizator al spectacolului omagial "Flori pentru mama" (martie 2020).

De asemenea, Clubul Copiilor Dorohoi derulează, anual, următoarele activități educative/proiecte educaționale care, din cauza pandemiei cu COVID-19, nu s-au desfășurat în anul școlar 2019-2020, urmând derularea lor în anul școlar 2020-2021:

- + Festivalul Regional "Masca", ajuns la ediția a VIII-a în anul 2019, organizat în parteneriat cu Grădinița cu P.P. "Ștefan cel Mare și Sfânt" Dorohoi;
- + Concursul Județean de interpretare artistică al elevilor din palat și cluburi ale copiilor;
- + Concursul Interjudețean de interpretare artistică "Do-Re-Mi", categoria preșcolari, inițiat în anul 2005, în parteneriat cu Grădinița cu P.P. "Ștefan cel Mare și Sfânt" Dorohoi;
- + Festivalul Internațional de muzică populară "Mugurelul", înființat în anul 2005;
- + Concursul Județean "Vreau să fiu convingător!", ediția a III-a, în parteneriat cu Școala Gimnazială "Mihail Kogălniceanu" Dorohoi și Școala Gimnazială Nr. 1 Dorohoi.

Din anul 2011, Clubul Copiilor Dorohoi colaborează cu Fundația "Star of Hope" România – Filiala Dorohoi, în cadrul proiectului "Clubul prieteniei", având ca beneficiari copii și tineri cu dizabilități.

Reprezentative pentru unitate sunt : Orchestra populară "Mugurelul", Ansamblul folcloric „Mugurelul-Mărgineanca”, Ansamblul folcloric „Mugurelul-Stejărelul”, grupurile vocale de muzică ușoară "Voces" și "Junior", grupul "Cuibul de folk", formații de dansuri populare și de dans modern, Trupa de teatru "Amicii", expoziții de pictură-desen și grafică pe calculator.

Una dintre performanțele obținute în fiecare an constă în faptul că Orchestra "Mugurelul" acompaniază soliști de muzică populară în festivaluri și concursuri de profil, precum: Festivalul Internațional de muzică populară "Mugurelul", Festivalul Național „Moștenite din bătrâni” Vorona, Spectacolul "Hai la Botoșani", Proiectul "10 pentru folclor" etc.



CAPITOLUL VI

Activitatea departamentală

- Compartimentul financiar-contabil, tehnic, administrativ
- Compartimentul informatizare
- Compartimentul juridic
- Compartimentul salarizare-normare
- Compartimentul audit

1. COMPARTIMENTUL FINANCIAR-CONTABIL, TEHNIC, ADMINISTRATIV

În anul școlar 2019-2020, în cadrul compartimentului contabilitate s-au efectuat următoarele activități:

- s-au întocmit documente justificative și documente contabile cu respectarea formularelor și regulilor de alcătuire și completare în vigoare (balanțe de verificare, fișe sintetice, fișe de cont analitic, note contabile etc.);
- s-au înregistrat și prelucrat periodic datele în programele de contabilitate;
- s-a asigurat fluxul financiar în programul de salarii EduSAL al MEN, conform legislației în vigoare;
- s-au aplicat și s-au respectat toate dispozițiile legale privind salarizarea și drepturile personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
- s-au întocmit formele pentru efectuarea încasărilor și plăților în numerar sau prin conturi bancare, pentru urmărirea debitorilor și creditorilor;
- s-a realizat în luna decembrie operațiunea de inventariere pentru anul 2019;
- s-au întocmit situațiile financiare cu anexele aferente la 30.09.2019, 31.12.2019, 31.03.2020, 30.06.2020;
- s-au întocmit periodic propuneri de virări de credite și rectificări bugetare, în funcție de necesarul unității;
- s-a realizat la zi plata cheltuielilor de personal;
- toate cheltuielile s-au încadrat în alocațiile bugetare aprobate;
- s-au asigurat condiții privind încălzirea, iluminatul, alimentarea cu apă, accesul la internet (ISJ Botoșani și unitățile de învățământ conexe);
- a fost elaborat proiectul de buget.

Situația financiară a fost întocmită în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr.82/1991 republicată cu modificările și completările ulterioare precum și cu prevederile cuprinse în alte reglementări astfel încât informațiile furnizate de acestea să fie relevante pentru nevoile utilizatorilor, în sensul că reprezintă fidel rezultatul patrimonial și poziția financiară a instituției publice, sunt neutre, sunt prudente, sunt complete sub toate aspectele semnificative.

Au fost respectate: principiul continuității activității, principiul permanenței metodelor, principiul prudenței, principiul independenței exercițiului, principiul intangibilității, principiul necompensării și principiul pragului de semnificație.



Politicile contabile gândite, asumate, adoptate și puse în practică în cadrul managementului financiar-contabil de la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Botoșani a vizat definirea concepției contabile a instituției în rezolvarea tuturor problemelor financiare. În ansamblul acestora au fost incluse principiile, regulile, bazele, convențiile, practicile specifice adoptate de ISJ Botoșani în conducerea curentă a contabilității în vederea întocmirii și prezentării situațiilor financiare. Politicile contabile ale ISJ Botoșani clarifica ferm varianta de operare, condusă pentru fiecare tip de eveniment în parte.

Politicile contabile vizate:

- + Principile contabilitatii de angajament aplicate;
- + Metodele si procedurile pentru toate operatiunile derulate
- + Bazele de calcul;
- + Regulile de evaluare;
- + Practici proprii specifice activitatii.

Politicile contabile sunt elaborate astfel încât să asigure furnizarea prin intermediu situațiilor financiare, a unor informații care sunt:

- + relevante pentru nevoile utilizatorilor acestora în luarea deciziilor;
- + credibile, în sensul ca reprezinta fidel rezultatele și poziția financiară a instituției și a unităților conexe, sunt neutre (nepărtinitoare), sunt prudente, sunt complete sub toate aspectele semnificative, reflectă partea economică a evenimentelor și tranzacțiilor (angajamente bugetare) și nu doar forma lor juridică (angajamente legale).

Execuția programelor naționale

Program	An școlar 2019 – 2020	
	Beneficiari (persoane)	Execuție (lei)
Euro 200	182	174.197
Transport – elevi	3.500	1.587.326
Rechizite școlare	13.918	225.070
Bani de liceu	1.898	4.737.468
Bursă profesională	2.658	3.200.000
Examene naționale	8.378	1.790.178
Total	30.534 elevi / cadre didactice	11.714.239 lei

Investiții începute în anul școlar 2018-2019 și aflate în derulare și pe parcursul anului școlar 2019-2020

În conformitate cu prevederile Hotărârilor de Guvern Nr. 363/2019 și Nr. 674/2019 privind repartizarea unor sume din transferuri din bugetul de stat către bugete locale, prevăzute în bugetul Ministerului Educației Și Cercetării, pentru finanțarea în anul 2019 a unor cheltuieli de capital, s-a alocat unităților de învățământ preuniversitar un buget total de 5.318.000 lei, iar execuția realizată este în valoare de 3.138.010 lei, după cum urmează:



Nr. crt.	Denumirea unității administrativ-teritoriale	Denumirea unității de învățământ	SUMA (mii lei)
1	Comuna Albești	Școala Primară Nr. 1 Albești	60.000
2	Comuna Albești	Școala Primară Nr. 2 Buimăceni	60.000
3	Comuna Albești	Școala Primară Nr. 4 Jijia	60.000
4	Comuna Bălușeni	Școala Gimnazială Nr. 2 sat Draxini	74.000
5	Comuna Bălușeni	Școala Gimnazială Nr. 1 Bălușeni	121.000
6	Comuna Drăgușeni	Grădinița cu Program Normal Nr. 2 Podriga	55.781
7	Comuna Frumușica	Școala Gimnazială Nr. 1 Vlădeni-Deal	102.955
8	Comuna Frumușica	Școala Gimnazială Nr. 4 Storesti	94.747
9	Comuna Frumușica	Școala Primară Nr. 5 Șendreni	58.945
10	Comuna Hilișeu-Horia	Grădinița cu Program Normal Nr. 2 Hilișeu-Horia	88.753
11	Comuna Lozna	Școala Gimnazială "Gh. Popovici" Lozna	135.000
12	Comuna Lozna	Școala Gimnazială Nr. 2 Străteni	89.000
13	Comuna Mihălășeni	Școala Primară Nr. 2 Negresti	74.000
14	Comuna Mitoc	Școala Primară Nr. 1 Horia	58.817
15	Comuna Mitoc	Grădinița cu Program Normal nr. 1 Mitoc	47.057
16	Comuna Nicșeni	Școala Primară Nr. 2 Dacia	69.970
17	Comuna Păltiniș	Școala Primară Nr. 2 Păltiniș	70.000
18	Comuna Răuseni	Școala Gimnazială Nr. 1 Răuseni	120.785
19	Comuna Suharău	Școala Primară Nr. 3 Suharău	53.000
20	Comuna Suharău	Grădinița cu Program Normal Nr. 2 Suharău	53.000
21	Comuna Suharău	Școala Primară Nr. 5 Oroftiana	50.009
22	Comuna Trușești	Școala Gimnazială Nr.4 Buhăceni	70.000
23	Comuna Trușești	Școala Primară Nr. 2 Ionășeni	60.000
24	Comuna Vlădeni	Școala Gimnazială Nr. 2 Brehuiești	135.000
25	Comuna Vlădeni	Școala Gimnazială Nr. 3 Mândrești	89.000
26	Orașul Bucecea	Liceul Tehnologic (Corp 2) Bucecea	50.349
27	Orașul Darabani	Scoala Gimnazială Nr. 1 Bajura	121.000
28	Orașul Darabani	Școala Gimnazială "Gheorghe Moroșanu" Darabani	89.000
29	Orașul Darabani	Școala Primară Nr. 2 Lișmănița	70.000
30	Orașul Darabani	Gradinita cu Program Normal Nr. 3 Darabani	53.000
31	Orașul Flămânzi	Școala Gimnazială "Ion Bojoi" Flămânzi	78.028
32	Orașul Ștefănești	Școala Gimnazială Nr. 2 Bobulesti	74.000
33	Comuna Mileanca	Școala Primară nr. 3 sat Scutari	53.000
34	Comuna Mileanca	Școala Primară nr. 4 sat Seliște	69.911
35	Comuna Unțeni	Școala Primară nr. 2 sat Mănăstireni	70.000
36	comuna Unțeni	Școala Primară nr. 3 sat Burlești	70.000
37	Comuna Durnești	Școala Gimnazială nr. 2 sat Guranda	108.903
38	Comuna Șendriceni	Școala Primară „Ștefan Airinei” Horlăceni	38.000
39	Comuna Santa Mare	Școala Gimnazială Nr. 2 Bogdănești	74.000
40	Comuna Santa Mare	Școala Primară Nr. 4 Rânghilești	74.000



41	Comuna Santa Mare	Școala Primară Nr. 3 Berza	56.000
42	Comuna Santa Mare	Școala Primară Nr. 6 Ilișeni	38.000

Având în vedere Anexa nr. 1 a Hotărârii de Guvern Nr. 479/2020 privind continuarea, în anul 2020, a lucrărilor de amenajare a grupurilor sanitare și asigurarea cu utilități a acestora la unitățile de învățământ preuniversitar de stat care au fost finanțate în anul 2019 prin Hotărârea de Guvern Nr. 363/2019 și Nr. 674/2019 și ale căror lucrări nu au fost realizate sau finalizate până la 31.12.2019, pentru anul 2020 s-a alocat unităților de învățământ preuniversitar un buget total de 2.131.000 lei, iar execuția realizată este în valoare de 227.097 lei, detaliată după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea unității administrativ-teritoriale	Denumirea unității de învățământ	SUMA (mii lei)
1	Comuna Blândești	Școala Primară Nr. 3 Șoldănești	52.239
2	Comuna Todireni	Școala Primară Nr. 3 Iurești	41.000
3	Comuna Mihai Eminescu	Școala Gimnazială „Mihai Eminescu” Ipotești	59.858
4	Comuna Santa Mare	Școala Gimnazială nr. 1 (Corp C) Santa Mare	74.000

TOTAL școli cuprinse în programe de finanțare pentru reabilitare / modernizare pe parcursul anului școlar 2019-2020: 160, din care :

- ✚ în faza de recepție : 51
- ✚ în faza de execuție : 62
- ✚ în faza de licitație : 29
- ✚ în faza de proiectare : 18

Situație statistică privind Autorizarea Sanitară de Funcționare pentru unitățile de învățământ în anul școlar 2019-2020:

- ✚ 242 de școli nu au deținut Autorizare Sanitară de Funcționare din care 91 au demarat procedurile de autorizare

Dintre motivele pentru care nu dețin Autorizare Sanitară de Funcționare menționăm:

➤ au grup sanitar exterior: 110 școli	din care	sunt incluse în programe de finanțare	87
		nu sunt incluse în programe de finanțare	23
➤ lipsă apă potabilă/ neconformă: 130 școli	din care	sunt incluse în programe de finanțare	97
		nu sunt incluse în programe de finanțare	33
➤ lipsă utilități: 99 școli	din care	sunt incluse în programe de finanțare	84
		nu sunt incluse în programe de finanțare	15

Situație statistică privind Autorizarea de Securitate la Incendiu pentru unitățile de învățământ în anul școlar 2019-2020:

- număr școli care nu au avut Autorizare de Securitate la Incendiu: 4
- număr școli la care s-au executat lucrări de modernizare, s-a emis aviz ISU și pentru care urmează să se solicite autorizația ISU: 9



- număr școli care nu necesită autorizație ISU - construite înainte de 1992, la care nu s-au executat lucrări de modernizare și pentru care nu s-a emis aviz ISU: 355
- număr școli construite înainte de 1992, la care s-au executat lucrări de modernizare și pentru care s-a emis doar aviz ISU: 103

2. COMPARTIMENTUL INFORMATIZARE

Activități derulate:

- ✚ Eficientizarea proceselor pentru aplicarea programelor sociale guvernamentale:
 - Programul "Euro 200" – realizarea bazei de date a solicitanților unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare prin programul guvernamental;
 - Programul "Bani de liceu" – realizarea bazei de date a solicitanților unei subvenții prin programul guvernamental
- ✚ Susținerea procesului decizional la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Botoșani și la nivelul unităților de învățământ prin integrarea instrumentelor digitale în activitatea de management educațional:
 - Colectarea și centralizarea informațiilor statistice din sistemul de învățământ preuniversitar din județul Botoșani;
 - Completarea și actualizarea bazei de date a cadrelor didactice;
 - Încărcarea și actualizarea bazei de date conținând opțiunile de participare a cadrelor didactice în comisiile care asigură desfășurarea examenelor naționale, precum și stabilirea componenței acestor comisii pe baza metodologiilor elaborate de M.E.N.
- Completarea și actualizarea S.I.I.I.R.
- ✚ Asigurarea suportului tehnic pentru unitățile de învățământ de preuniversitar de stat și particular din județul Botoșani, privind utilizarea aplicațiilor M.E.N.
 - Admiterea în licee și școli profesionale;
 - Evaluările naționale (clasele II, IV, VI, VIII);
 - Bacalaureat;
 - Examen definitivat;
 - Titularizare;
 - Înscrierea în învățământul primar și înscrierea în învățământul preșcolar.

3. COMPARTIMENTUL JURIDIC

Inspectoratul Școlar Județean Botoșani prin compartimentul juridic a desfășurat, în perioada anului școlar 2019-2020, activități specifice domeniului educației, implicându-se în realizarea obiectivelor prevăzute în legile speciale de organizare a sistemului public de educație din România, și în mod special de aplicarea actelor normative în practică de către toate unitățile școlare din județul Botoșani, oferind consiliere juridică la cerere, în scris sau prin sistemul de consiliere, pe spețe concrete de lucru acordate tuturor managerilor școlari interesați, contribuind astfel la promovarea



valorilor comunitar europene în domeniul asigurării calității în învățământul preuniversitar de stat. De asemenea, a reprezentat interesele legitime ale Inspectoratului Școlar Județean Botoșani în fața instanțelor judecătorești.

În anul școlar 2019-2020, serviciul juridic a gestionat dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată, predominante fiind cele ce au avut ca obiect acordarea unor drepturi bănești, altele de contencios administrativ, precum litigiile de muncă-drepturi bănești (spor condiții vătămătoare, contestație stat personal, plata cu ora).

Cauza litigiilor: cadrul legal defavorabil angajaților (obținere de sporuri și de mărimi salariale, cele de contencios administrativ: suspendare și/sau anulare acte administrative, interpretarea parțială sau subiectivă a legislației, contestații decizii sancționare, executări silite.

4. COMPARTIMENTUL SALARIZARE-NORMARE

Principalele activități desfășurate în cadrul compartimentului au fost:

- ✓ Asigurarea și întocmirea lucrărilor și documentelor aferente personalului sub forma cărora se materializează raporturile de muncă și contractuale ale salariaților, precum și activități legate de salarizarea personalului din cadrul ISJ Botoșani;
- ✓ Efectuarea calculului lunar al drepturilor salariale pentru angajații din aparatul propriu;
- ✓ Întocmirea statelor de personal și statelor de funcții pentru personalul din aparatul propriu;
- ✓ Întocmirea dosarelor de personal ale angajaților și completarea acestora;
- ✓ Întocmirea deciziilor de încadrare și salarizare pentru angajații din aparatul propriu;
- ✓ Întocmirea și actualizarea registrului electronic al angajaților prin programul REVISAL și transmiterea acestuia la I.T.M. în termenele stabilite de lege;
- ✓ Întocmirea de proceduri de lucru pentru activitățile din cadrul biroului;
- ✓ Monitorizarea lunară a numărului de posturi din unitățile conexe și din inspectoratul școlar în vederea încadrării în numărul de posturi finanțat de M.E.C.;
- ✓ Calculul sumelor, eșalonarea și evidența plăților în conformitate cu legislația în vigoare în cazul drepturilor salariale obținute ca urmare a unor hotărâri judecătorești;
- ✓ Normarea anuală a personalului didactic auxiliar și nedidactic din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, unitățile de învățământ special și unitățile conexe;
- ✓ Analiza și soluționarea solicitărilor primite din unitățile de învățământ privind modificarea statelor de personal;
- ✓ Lunar, avizează prin programul EDUSAL statele de personal, statele de plată și statele de avans pentru unitățile de învățământ;
- ✓ Întocmirea de situații centralizatoare privind numărul de posturi și fondul de salarii realizat, la solicitarea M.E.C. sau A.N.A.F.;
- ✓ Întocmirea și eliberarea de adeverințe la solicitarea angajaților privind situația încadrării, a veniturilor realizate, adeverințe pentru medic sau adeverințe necesare pentru acordarea unor credite;
- ✓ Consilierea unităților de învățământ în ceea ce privește legislația în domeniul încadrării și salarizării personalului.



5. COMPARTIMENTUL AUDIT

În cadrul ISJ Botoșani auditul public intern este organizat sub forma formă de compartiment în directă subordonare a inspectorului școlar general. Personalul din compartimentul de audit public intern asigură auditul atât pentru activitatea proprie a Inspectoratului Școlar, cât și a unităților conexe care funcționează în subordinea sa, respectiv: Casa Corpului Didactic Botoșani, Palatul Copiilor Botoșani, Clubul Copiilor Dorohoi, Clubul Sportiv Școlar Botoșani. Clubul Sportiv de pe lângă Liceul Sportiv Botoșani, Clubul Sportiv de pe lângă Liceul „Regina Maria” Dorohoi. În unitățile de învățământ preuniversitar de stat, ai căror ordonatori principali de credite sunt primarii unităților administrativ teritoriale, auditorul din compartimentul de audit al ISJ Botoșani asigură auditarea activităților finanțate de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Educației Naționale, respectiv:

- ✚ evaluarea activității conducătorilor unitatilor din invatamantul preuniversitar de stat, din punct de vedere al managementului financiar și de resurse umane

- ✚ verificarea obiectivelor și activităților finanțate de la bugetul de stat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011, republicată și ale Hotărârii Guvernului nr. 538/2001, cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea Normelor metodologice pentru finanțarea învățământului preuniversitar de stat, avându-se în vedere printre altele:

- încadrarea în fondurile alocate de Ministerul Educației Naționale, privind derularea proiectelor de reforma cofinantate de Guvernul Romaniei si de organisme financiare internationale, rambursarile de credite externe, conform programului stabilit prin proiecte, plățile de dobânzi și comisioanele la creditele externe aferente acestor proiecte

- legalitatea acordarii burselor pentru elevii din Republica Moldova, elevii străini și etnicii români din afara țării, conform dispozițiilor legale în vigoare

- legalitatea realizării cheltuielilor aferente organizării de examene, concursuri, olimpiade naționale

- legalitatea privind evidența și realitatea cheltuielilor aferente activității de perfecționare a pregătirii profesionale a cadrelor didactice

- realitatea raportărilor unităților școlare privind numărul de elevi, pe profiluri de învățământ, număr de clase etc., în vederea stabilirii costurilor medii orientative pe elev/preșcolar

- avizarea proiectelor de buget ale unităților școlare, conform normelor metodologice în vigoare

- legalitatea finanțării manualelor școlare, în conformitate cu metodologia elaborată de ministerul de resort

- îndeplinirea obligațiilor privind transmiterea raportărilor referitoare la execuția bugetară trimestrială și anuală, conform anexelor nr. 2 și 3 la Normele pentru finanțarea învățământului preuniversitar de stat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 538/2001.

Documentele analizate sau evaluate:

- ✚ programul de audit pe anul 2019 și anul 2020

- ✚ rapoartele misiunilor de audit intern întocmite în perioada 1 septembrie 2019 – 31 august 2020;

- ✚ note de control, procese verbale de constare – întocmite cu ocazia unor controale tematice

Funcționarea activității de audit public intern:

Auditorul Inspectoratului Școlar Județean, prin fișa postului, are obligația asigurării activității de audit intern privind activitatea proprie a ISJ Botoșani, cât și structurilor subordonate: (Casa Corpului

Didactic Botoșani, Palatul Copiilor Botoșani, Clubul Copiilor Dorohoi, Clubul Sportiv Școlar Botoșani, Clubul Sportiv de pe lângă Liceul Sportiv Botoșani, Clubul Sportiv de pe lângă Liceul „Regina Maria”) și unități de învățământ.

Planificarea și derularea misiunilor de audit intern

Planificarea multianuală:

Prima etapă în elaborarea planului de audit a fost identificarea activităților auditabile de la nivelul Inspectoratului Școlar al jud. Botoșani și a unităților conexe respectiv, Casa Corpului Didactic Botoșani, Clubul Sportiv Școlar Botoșani, Palatul Copiilor Botoșani, Clubul Copiilor Dorohoi, Clubul Sportiv Școlar de pe lângă Liceul cu Program Sportiv Botoșani și Clubul Sportiv Școlar de pe lângă Liceul „Regina Maria” Dorohoi, precum și a domeniilor auditabile de la nivelul unităților de învățământ finanțate. Selectarea misiunilor s-a făcut în ordinea descrescătoare a valorii coeficientului de risc calculat.

Planificarea anuală:

Planul anual a fost aprobat de ordonatorul de credite și avizat de șeful serviciului de audit din MEN. Planul respectă structura standard conform OMEN nr. 5509/2017 pentru anul 2019 și anul 2020 cuprinde misiuni de asigurare, respectiv misiuni de regularitate. La fundamentarea misiunilor de audit incluse în planul anual s-a luat în calcul periodicitatea activităților de audit, astfel să fie auditate toate activitățile cel puțin odată la trei ani.

Domeniile misiunilor planificate:

- ✚ domeniul financiar-contabil
- ✚ sistemul decizional
- ✚ sistemul de control intern managerial
- ✚ domeniul funcțiilor specifice entității.

Realizarea misiunilor de asigurare:

- ✚ Activitățile finanțate de la bugetul de stat în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale, la nivelul unităților de învățământ:
 - ❖ Legalitatea și realitatea realizării cheltuielilor aferente organizării de examene (Evaluare Națională, Admitere liceu, Bacalaureat și pentru examenele de absolvire/certificare a competențelor profesionale pentru învățământul profesional și liceal, titularizare, etc.);
 - ❖ Legalitatea și realitatea acordării ajutoarelor financiare:
 - Programul național de protecție socială „Bani de liceu”
 - Programul de subvenționare a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional
 - Decontarea cheltuielilor de transport elevilor care nu pot fi școlarizați în localitatea de domiciliu
 - Ajutorul financiar privind stimularea achiziționării de calculatoare
 - Modul de gestionare a manualelor școlare primite cu titlu gratuit
 - Modul de stabilire a eligibilității beneficiarilor de rechizite școlare și evidența acestora

În anul 2019 (perioada 1 septembrie – 31 decembrie) au fost auditate următoarele unități de învățământ: Liceul ”Al. Cel Bun” Botoșani; Liceul ”Gr. Antipa” Botoșani; Liceul Tehnologic ” N.



Bălcescu” Flămânzi; Colegiul Național ”Gr. Ghica” Dorohoi; Școala nr. 12 Botoșani; Școala Gimnazială nr. 1 Sulița; Școala Gimnazială nr. 1 Hiliseu – Horia.

În anul 2020 în perioada 1 ianuarie – 31 august au fost auditate următoarele unități de învățământ: Colegiul Național „O. Onicescu” Botoșani, Liceul de Artă ”Șt. Luchian” Botoșani; Școala Gimnazială nr. 7 Botoșani; Școala Gimnazială nr. 11 Botoșani; Școala Gimnazială nr. 1 Cordăreni; Școala Gimnazială nr. ”Spiru Haret” Dorohoi.

✚ Respectarea modalității de încadrarea cheltuielilor de personal în bugetul aprobat în exercițiul bugetar 2018 și trim I, II și III 2019, respectiv asigurarea plății integrale atât a drepturilor salariale cât și contribuțiilor reținute de la angajați și a celor datorate de angajator

❖ Legalitatea privind raportarea corectă a numărului de elevi pe unități de învățământ/structuri și formațiuni(clase, grupe, etc.)

➤ Stabilirea atribuțiilor, funcțiilor, sarcinilor și delegarea de competente

➤ Raportarea corectă a numărului de elevi pe unități de învățământ, structuri și formațiuni (clase sau grupe)

➤ Stabilirea procedurilor, documentelor, circuitului documentelor și persoanelor împuternicite să efectueze operațiunile respective

➤ Corelarea numărului de posturi cu numărul de elevi și raportul cheltuielilor salariale aferente personal didactic de predare, didactic auxiliar și nedidactic

➤ Raportul cheltuielilor salariale aferente personal didactic de predare, didactic auxiliar și nedidactic

❖ Modul de angajare și utilizare a sumelor alocate pentru finanțarea de bază

➤ Întocmirea și înregistrarea în REVISAL a contractelor de muncă în termenul stabilit de legislația în vigoare

➤ Încadrarea în bugetul alocat și în repartizarea acestuia pe trimestre

➤ Calculul contribuțiilor și depunerea declarațiilor fiscale la termenele stabilite de legislația în vigoare

➤ Evidența indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă

➤ Plata integrală a drepturilor salariale și a contribuțiilor reținute de la angajați și a celor datorate de angajator

În anul 2019 (perioada 1 septembrie – 31 decembrie) au fost auditate următoarele unități de învățământ: Grădinița ”Ștefan cel Mare” Dorohoi; Școala Generală nr. 1 Ungureni; Școala Generală nr. 1 Durnești; Școala Generală nr. 2 Botoșani; Școala Gimnazială ”Sf Nicolae” Botoșani, Școala Gimnazială ”D. Brândză” Vișoara; Școala Generală nr. 1 Corlăteni, Școala Generală nr. 1 Bălușeni.

✚ Sistemul decizional

În anul 2020 s-a desfășurat la nivelul ISJ Botoșani cât și al unităților conexe acestuia (Palatul Copiilor Botoșani, Casa Corpului Didactic Botoșani, Clubul Sportiv Școlar Botoșani, Clubul Copiilor Dorohoi) misiunea de audit”Sistemul de luare a deciziilor”.

Scopul misiunii de audit este de a evalua dacă sistemul de luare a deciziilor este transparent și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate iar obiectivele acestuia au în vedere:

- Organizarea sistemului de luare a deciziilor
- Funcționarea sistemului de luare a deciziilor
- Evaluarea sistemului de luare a deciziilor



Controale tematice:

În perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2019

- verificate (control tematic) un număr de 13 unități de învățământ, unități care nu îndeplinesc condiția art. 4 alin 9 și 10 ale HG 72/2013 - privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar, respectiv nu se încadrează cu bugetul aprobat conform costului standard per elev în cheltuielile efective cu salariile personalului.
- verificare conform "Notei Ministerului Educației Naționale nr. 2344/18.10.2019 – cu privire la efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ" la un număr de 10 unități de învățământ care au solicitat confirmarea calculului numărului de zile neefectuate de către salariați în scopul compensării în bani a acestuia.

În perioada 1 ianuarie - 31 august 2020

- verificare conform "Notei Ministerului Educației Naționale nr. 2344/18.10.2019 – cu privire la efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ" la un număr de 97 unități de învățământ care au solicitat confirmarea calculului numărului de zile neefectuate de către salariați în scopul compensării în bani a acestuia.

Inspector Școlar General,
Prof. Gabriel HÂRTIE